



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

Presidio della Qualità

APPROFONDIMENTO SULLE FASI DELLA VISITA DELLA COMMISSIONE DI ESPERTI DELLA VALUTAZIONE IN UNITO

L'Accreditamento Periodico delle Sedi ha durata massima quinquennale e viene concesso dal MUR, su proposta dell'ANVUR, a seguito della verifica della permanenza dei requisiti per l'Accreditamento Iniziale e del soddisfacimento dei requisiti di Qualità di cui all'allegato C del D.M. 1154/2021, sulla base dell'esito delle visite istituzionali svolte da Commissioni di Esperti della Valutazione (CEV).

Secondo il Modello AVA3 la visita della Commissione di Esperti della Valutazione (CEV) agli Atenei si articola in tre fasi:

1. Analisi delle fonti documentali;
2. Visita istituzionale a distanza e *in loco*;
3. Relazione della CEV e Rapporto ANVUR.

La Commissione di Esperti della Valutazione visiterà, presso l'Ateneo di Torino, oltre agli Organi di Governo, 15 Corsi di Studio (CdS) di cui 5 in filiera con i rispettivi Dipartimenti e Dottorati di Ricerca.

La selezione è effettuata da ANVUR tenendo conto dei seguenti criteri:

- o maggiore rappresentatività possibile dal punto di vista delle aree disciplinari dell'Ateneo;
- o tipologia dei corsi (Triennali/Magistrali/Ciclo Unico; Convenzionali/Misti/Prevalentemente o Integralmente a distanza);
- o eventuale presenza di sedi decentrate;
- o performance misurata dagli indicatori sulle carriere studenti per i CdS e all'ultima VQR, ossia Valutazione Qualità Ricerca per i Dipartimenti;
- o esito precedenti visite di Accreditamento Periodico;
- o attività di follow-up svolte per il superamento di raccomandazioni e/o condizioni;
- o esito delle valutazioni condotte da ANVUR per l'estensione dell'accreditamento dei CdS allo scadere del terzo anno dall'emissione del decreto di accreditamento da parte del MUR;
- o i Dipartimenti sono selezionati tra quelli per i quali vi sia almeno un CdS oggetto di visita;
- o i Corsi di Dottorato di Ricerca sono individuati tra quelli afferenti ai Dipartimenti selezionati.

L'ANVUR ha selezionato i seguenti Corsi di Studio (CdS), Dipartimenti e Dottorati di Ricerca in filiera:

1. Laurea triennale in **Servizio Sociale L-39**
Dipartimento di **Culture, Politica e Società**
Corso di Dottorato di Ricerca in **Global History of Empires**
2. Laurea triennale in **Ottica e Optometria L-30**
Dipartimento di **Fisica**
Corso di Dottorato di Ricerca in **Fisica**



Università degli Studi di Torino
Presidio della Qualità
Via G. Verdi 8 - 10124 Torino (TO)
e-mail presidio-qualita@unito.it



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

3. Laurea Magistrale in **Business Administration LM-77**
Dipartimento di **Management**
Corso di Dottorato di Ricerca in **Business and Management**

4. Laurea a ciclo unico in **Medicine and Surgery LM-41**
Dipartimento di **Scienze Cliniche e Biologiche**
Corso di Dottorato di Ricerca in **Medicina e Terapia Sperimentale**

5. Laurea triennale in **Dams (Discipline delle Arti, della Musica e dello Spettacolo) L-3**
Dipartimento di **Studi Umanistici**
Corso di Dottorato di Ricerca in **Lettere**

E i seguenti Corsi di Studio:

6. Laurea triennale in **Beni Culturali L-1**
7. Laurea triennale in **Economia L-33**
8. Laurea triennale in **Produzioni e Gestione degli Animali in Allevamento e Selvatici L-38**
9. Laurea triennale in **Viticultura ed Enologia L-26**
10. Laurea Magistrale in **Lingue e Letterature Moderne LM-37**
11. Laurea Magistrale in **Psicologia Criminologica e Forense LM-51**
12. Laurea Magistrale in **Scienze Infermieristiche e Ostetriche LM/SNT1**
13. Laurea Magistrale in **Chimica Clinica, Forense e dello Sport LM-54**
14. Laurea Magistrale in **Scienze degli Alimenti e della Nutrizione Umana LM-61**
15. Laurea a ciclo unico in **Scienze della Formazione Primaria LM-85bis**
16. Laurea a ciclo unico in **Farmacia LM-13**

1) ANALISI DOCUMENTALE:

L'analisi documentale prepara la visita istituzionale e ha lo scopo di comprendere e valutare preliminarmente gli elementi essenziali del sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo, la sua progettazione e attuazione. Come previsto dalle Linee Guida dell'ANVUR, l'esame a distanza della CEV è condotto sulle Schede di Valutazione e il sito web dell'Ateneo.

La Scheda di Valutazione, che ciascun soggetto valutato predispone sulla piattaforma dedicata, è un'autovalutazione sviluppata secondo un'articolazione coerente con i Punti di Attenzione e i relativi Aspetti da Considerare dei Requisiti AVA3. È composta da una sezione descrittiva di autovalutazione e dalle fonti documentali che forniscono adeguata evidenza e coerenza con quanto dichiarato.

È fissato un termine entro il quale caricare le Schede di Valutazione, oltre il quale non è più possibile integrare ulteriore documentazione. **Il termine per l'Ateneo di Torino è stabilito al 4 settembre 2023.**

La CEV, durante l'esame a distanza che avrà inizio di norma 8 settimane prima della visita istituzionale in presenza, potrà richiedere un supplemento di documentazione.

Sulla base delle informazioni acquisite a distanza, il Presidente della CEV con l'ausilio di un coordinatore predispone una bozza di *Programma di visita* con il dettaglio di tutti gli incontri e le figure



che si ritiene opportuno incontrare. Il *Programma di visita* viene condiviso con l'Ateneo che lo completa indicando i nominativi dei soggetti che prenderanno parte agli incontri.

Gli Esperti della CEV, ciascuno per la parte di propria competenza, predispongono sulla base del *Programma di visita* i *Diari di Visita*, uno per Sede e uno per ciascun CdS, Dipartimento, Dottorato in valutazione.

Una settimana prima dell'avvio della visita e dopo la visita a distanza dei CdS e dei Dipartimenti la CEV elabora le prime risultanze dell'analisi documentale.

2) VISITA ISTITUZIONALE:

La visita istituzionale permette un confronto tra la Commissione CEV e le varie componenti che caratterizzano la vita dell'Ateneo e ha lo scopo di comprendere in che misura quanto delineato nella documentazione sia realizzato in concreto, noto e condiviso negli ambiti oggetto di valutazione. Costituisce un momento finalizzato all'individuazione di reali problemi organizzativi e gestionali. La visita ha luogo in due momenti distinti: a distanza e *in loco*.

La visita istituzionale a distanza avrà luogo nel mese di novembre 2023.

La visita è svolta in modalità telematica, mediante piattaforma predisposta dall'ANVUR, coinvolge i CdS e i Corsi di Dottorato per quanto attiene ciò che non riguarda le strutture; il Corso di Medicine and Surgery in quanto Corso di Studio di Medicina e Chirurgia è visitato interamente *in loco*, secondo quanto indicato dalle Linee Guida AVA3. Il programma viene condiviso con l'Ateneo almeno un mese prima.

La visita istituzionale *in loco* avrà luogo dall'11 al 15 dicembre 2023.

La visita istituzionale Comprende una visita alla Sede, ai Dipartimenti e a tutte le strutture che ospitano i Corsi di Studio e i Corsi di Dottorato di Ricerca (spazi, laboratori, aule, biblioteche, servizi di supporto, spazi esterni, strumenti e tecnologie a disposizione, ecc.) Per la visita alle strutture di CdS, Dipartimenti e Dottorati l'Ateneo deve predisporre dei brevi video da mettere a disposizione della CEV.

Si illustra di seguito il programma tipo di visita per gli Atenei con un'offerta formativa da 100 e più CdS attivi, come l'Ateneo di Torino.

Incontri di Sede e Dipartimento:

Giorno 1:

- Presentazione della CEV a Rettore e Direttore Generale;
- Incontro con Rettore, Direttore Generale, Delegati/e e Rappresentanti del Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione su Piano Strategico e politiche di Ateneo;
- Incontro per confronto sulla gestione delle risorse di cui all'Ambito B (finanziarie e personale, strutture, infrastrutture, informazioni e conoscenze);
- Incontro con Prorettrice, Delegati/e alla Didattica, eventuali altre figure istituzionali e Dirigenti Responsabili della Didattica per confronto sulla implementazione delle politiche di Ateneo per la qualità della Didattica;



- Incontro con Prorettrice, Delegati/e eventuali altre figure istituzionali e Dirigenti Responsabili della Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale per confronto su implementazione delle politiche di Ateneo per la qualità della Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale;
- Incontro con la Rappresentanza Studentesca negli Organi di Ateneo.

Giorno 2/3:

- Incontro con Delegati/e a Orientamento, Placement, Internazionalizzazione, Dottorato di Ricerca, Dirigenti/e e personale tecnico-amministrativo di supporto sui servizi alle studentesse e agli studenti;
- Incontro con Presidio della Qualità, Dirigenti e personale tecnico-amministrativo di supporto al Sistema di Assicurazione interna della Qualità;
- Incontro con Nucleo di Valutazione, Dirigenti e personale tecnico-amministrativo di supporto al Sistema di Valutazione interna di Ateneo;
- Incontro con Direttori e Direttrici di Dipartimento oggetto di visita.

Ultimo giorno:

- Incontro conclusivo con il Rettore e gli Organi Accademici nel quale la CEV riassume i principali elementi emersi durante la visita *in loco*.

Programma tipo di visita presso i **Corsi di Studio** con visite negli spazi utilizzati dal CdS e colloqui con:

- Presidente del CdS e Commissione Monitoraggio e Riesame;
- Personale tecnico-amministrativo che si occupa della gestione della didattica e dei servizi di supporto agli insegnamenti e di servizi finalizzati a favorire l'occupabilità dei laureati e delle laureate del CdS;
- Studenti e Studentesse;
- Commissione Didattica Paritetica Docenti-Studenti di riferimento;
- Parti interessate menzionate nella SUA-CdS e laureati/e del CdS. Per i CdS di area sanitaria: Direttore sanitario o Responsabile della struttura sanitaria di riferimento;
- Docenti, tutor e figure specialistiche del CdS;
- Incontro di chiusura con Presidente del CdS e Commissione Monitoraggio e Riesame, se ritenuto utile.

Programma tipo di visita presso i **Dipartimenti** con visite negli spazi del Dipartimento e colloqui con:

- Direttore/Direttrice e Vice Direttori/Direttrici del Dipartimento;
- Rappresentanza del Consiglio di Dipartimento, compresa la rappresentanza del personale tecnico-amministrativo e la Rappresentanza Studentesca;
- Coordinatrici/Coordinatori dei Dottorati di Ricerca afferenti al Dipartimento;
- Responsabili dell'Assicurazione della Qualità e una rappresentanza delle Commissioni (Didattica, Ricerca, Terza Missione/Impatto Sociale, Personale, ecc.) istituite nel Dipartimento;
- Incontro di chiusura con Direttore/Direttrice e con Vice Direttori/Direttrici del Dipartimento.



Programma tipo di visita presso i **Corsi di Dottorato di Ricerca** con visite negli spazi dei Corsi di Dottorato e colloqui con:

- Coordinatore/Coordinatrice del Dottorato;
- Collegio dei docenti e tutor interni ed esterni del Dottorato;
- Personale tecnico-amministrativo di supporto laddove presente;
- Dottorandi e Dottorande;
- Parti interessate, ove presenti, e Dottori/Dottoresse del Dottorato;
- Incontro di chiusura con Coordinatore/Coordinatrice del Dottorato e con il Collegio dei Docenti, se ritenuto utile.

3) RELAZIONE DELLA CEV E RAPPORTO ANVUR:

La *Relazione della CEV* si compone delle Schede di Valutazione compilate dalla CEV con riferimento alla Sede e ai Corsi di Studio, Dipartimenti e Dottorati di Ricerca oggetto di visita; la relazione riporta un'analisi basata sull'evidenza dei punti di forza e delle aree di miglioramento rilevate nel corso dell'analisi documentale e riscontrate nella visita istituzionale, in relazione a ciascun punto di attenzione.

La Relazione – che, in questa fase, si configura come *Relazione Preliminare* – è di responsabilità del Presidente della CEV; è approvata collegialmente dalla CEV e viene messa a disposizione dell'ANVUR entro 60 giorni dal termine della visita istituzionale.

Entro 30 giorni dalla consegna, la *Relazione Preliminare*, una volta esaminata dall'ANVUR, viene inviata all'Ateneo, che ha 30 giorni di tempo per presentare, laddove lo ritenga necessario, le proprie *Controdeduzioni*. Le *Controdeduzioni* devono contenere riferimenti a elementi fattuali mirati a replicare a quanto riportato nelle *Schede di Valutazione* con riferimento alla documentazione di Ateneo presentata per l'esame documentale e/o alle risultanze della visita istituzionale.

Dopo aver preso in considerazione le eventuali *Controdeduzioni* dell'Ateneo, la CEV, entro 30 giorni, integra le *Schede di Valutazione* con le proprie *Risposte alle Controdeduzioni*, e modifica eventualmente la *Relazione Finale* con approvazione collegiale. Le *Schede di Valutazione* finali saranno rese pubbliche sul sito istituzionale dell'Agenzia.

L'ANVUR, entro 30 giorni dalla ricezione della *Relazione Finale* della CEV, redige un *Rapporto di Accredimento Periodico*, nel quale esprime il proprio giudizio circa l'Accreditamento Periodico della Sede, secondo quanto previsto dal DM. 1154/2021:

- Livello A Pienamente soddisfacente (quinquennale con verifica intermedia dei CdS alla fine del terzo anno);
- B Soddisfacente (quinquennale con verifica intermedia dei CdS alla fine del terzo anno);
- C Condizionato (termine stabilito al momento della valutazione, non superiore a quattro anni);
- D non soddisfacente (soppressione della Sede).

Il Rapporto ANVUR, corredato con la proposta e il giudizio di Accredimento, viene trasmesso dall'ANVUR al MUR. L'Accreditamento viene concesso con Decreto Ministeriale. L'ANVUR pubblica la Relazione Finale della CEV e il Rapporto AP sul proprio sito istituzionale.