



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

Fac- simile Mod. 1

## ISTANZA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

(ai sensi degli artt. 22 e ss. L. 241/1990 e s.m.i. e DPR n. 184/2006 e  
dell'art. 26 del Regolamento di Ateneo DR n. 4115/2017).

All' Università di Torino \*1

---

---

\*2

- A mani**
- Via posta ordinaria**
- Via Racc. A.R.**
- Via fax**
- Via e-mail**
- Via Pec**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ C.F.: \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Domicilio (se diverso dalla residenza) \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Eventuale pec \_\_\_\_\_

Documento di riconoscimento \*3 \_\_\_\_\_ in corso di validità n. \_\_\_\_\_

rilasciato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

(il documento deve essere allegato solo in caso di firma autografa).

\*1 indicare Unità Organizzativa che detiene i documenti

\*2 crocettare modalità di trasmissione

\*3 indicare tipologia documento



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

in qualità di

- Diretto interessato/a
- Legale rappresentante \*4 \_\_\_\_\_
- Delegato/a da \*5 \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

- Di prendere visione
- Di ottenere copia semplice
- Di ottenere copia conforme all'originale \*6

Dei documenti di seguito elencati\*7

---

---

---

### **DICHIARA**

che sussiste un interesse **diretto, concreto ed attuale** collegato ai documenti di cui è richiesta visione/copia per i seguenti motivi e finalità:

---

---

---

- di essere consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000 (articoli 46, 47,75 e 76) e di confermare che quanto dichiarato è vero;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in calce al presente modulo, resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679;

\* 4 indicare nome dell'Ente rappresentato e allegare documento idoneo a comprovare la rappresentanza

\* 5 indicare nome del delegante e allegare copia della delega con documento di identità del delegante e del delegato in caso di firma autografa

\* 6 qualora l'interessato/a richieda copia autenticata deve precisarlo espressamente nella richiesta e presentare la stessa in regola con le disposizioni in materia di bollo. Nel caso abbia presentato richiesta in carta semplice è possibile la regolarizzazione successiva del bollo, mediante la consegna delle marche da bollo occorrenti

\* 7 indicare gli estremi del documento o del procedimento oggetto della richiesta o comunque gli elementi che ne consentano l'individuazione



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

- di essere a conoscenza del fatto che la ricerca e il rilascio di copie digitali e/o cartacee deidocumenti sono subordinati al pagamento degli importi dovuti ai sensi del [Tariffario](#) di Ateneo di cui al D.R. n. 2618/2016 e altresì a conoscenza delle modalità di pagamento;
- di essere a conoscenza del fatto che della presente domanda sarà data notizia ad eventuali persone controinteressate, che potranno presentare eventuale motivata opposizione.

Dichiara altresì di voler ricevere le comunicazioni in merito alla presente istanza con la modalità di seguito indicata: 8

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma del richiedente \_\_\_\_\_

\*8 indicare la modalità di trasmissione (a mano, posta, e-mail, pec, ecc)



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

## **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 del Regolamento europeo 2016/679/UE**

Gent.ma/Gent.mo,

**ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e in attuazione del D.Lgs. 101 del 2018**, si forniscono, nel rispetto del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevoli rispetto alle caratteristiche ed alle modalità del trattamento dei dati:

### **a) Titolare del trattamento e dati di contatto**

Il Titolare del Trattamento dei dati è l'Università di Torino (in persona del legale rappresentante pro-tempore il Magnifico Rettore) con sede legale in Via G. Verdi, 8 – 10124 Torino (dati di contatto: indirizzo pec: [ateneo@pec.unito.it](mailto:ateneo@pec.unito.it) - indirizzo mail: [rettore@unito.it](mailto:rettore@unito.it) – tel. 011 6706111).

### **b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer dell'Università di Torino (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: [rpd@unito.it](mailto:rpd@unito.it).

### **c) Finalità del trattamento e base giuridica**

I trattamenti dei dati personali richiesti all'interessato sono effettuati per adempiere a un obbligo legale a cui è soggetto il Titolare del trattamento **ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) e par. 3 lett. b) del Regolamento UE 2016/679**. Il trattamento dei dati personali è finalizzato alla gestione, da parte dell'Ateneo, del procedimento amministrativo ad istanza di parte di accesso.

La base giuridica del trattamento dati personali è costituita dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”.

### **d) Tipi di dati trattati**

I dati personali raccolti e trattati dal Titolare per le finalità sopra indicate sono i seguenti: dati anagrafici e dati di contatto.

### **e) Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio. Il mancato conferimento dei dati personali può comportare la mancata conclusione del procedimento di accesso.

### **f) Modalità del Trattamento**

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, da parte di soggetti autorizzati.



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

### **g) Responsabili Esterni del trattamento**

I dati potrebbero essere comunicati e trattati altresì all'esterno da parte di soggetti terzi fornitori di alcuni servizi necessari all'esecuzione del trattamento, che agiscono per conto del Titolare ai soli fini della prestazione richiesta e che sono debitamente nominati "Responsabili del trattamento" a norma dell'art.28 del Regolamento UE 2016/679.

### **h) Categorie di destinatari dei dati personali**

I dati personali potranno altresì essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati qualora, nell'ambito del procedimento di accesso, siano individuati controinteressati - che possono presentare motivata opposizione -, la comunicazione risulti necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Università o dei destinatari per l'adempimento di un obbligo di legge.

### **i) Trasferimento dati a Paese Terzo**

I dati personali possono essere trasferiti verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea, in quanto il Titolare utilizza i servizi di Google per il settore Educational. Google si avvale di infrastrutture informatiche, di apparecchiature necessarie all'interconnessione di reti ed utenti e logging centers ubicati in Stati extra UE. Google ha aderito al Data Privacy Framework sul trasferimento dei dati UE-USA sulla base della decisione di adeguatezza adottata il 10 luglio 2023 dalla Commissione UE a norma dell'articolo 45, paragrafo 3 del GDPR. Nell'ambito dei rapporti contrattuali con l'Ateneo, inoltre Google rispetta la normativa europea sul trasferimento dei dati come indicato nell'Emendamento sul trattamento dei dati, sottoscritto dall'Ateneo, in cui sono contenute le clausole contrattuali tipo (vedi <https://cloud.google.com/terms/scs/eu-c2p>). Con Decisione di esecuzione (UE) 2021/914 del 4 giugno 2021 la Commissione Europea ha emanato le clausole contrattuali tipo per il trasferimento di dati personali verso terzi a norma del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

### **j) Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali verranno trattati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra descritte, salvo il termine di dieci anni per assicurare gli adempimenti fiscali, contabili e /o amministrativi richiesti dalla legge e salvo eventualmente termini più ampi richiesti dalla legge in relazione ad azioni giudiziarie in corso.

### **k) Diritti sui dati**

Le/Gli interessate/i (soggetti a cui si riferiscono i dati) possono fare valere, nei casi previsti, i propri diritti sui dati personali ai sensi degli artt. 15-21 del Regolamento UE 2016/679, ove applicabili, nei confronti dell'Università di Torino inviando una specifica istanza ad oggetto: "*diritti privacy*" alla/al Diretrice/Direttore della Direzione Generale al seguente indirizzo e-mail: [urp@unito.it](mailto:urp@unito.it)



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

**l) Reclamo.**

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (website: <http://www.garanteprivacy.it>)

**m) Processo decisionale automatizzato e profilazione**

Il Titolare del trattamento dei dati personali non si avvale di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.