

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome LOIACONO MARIANGELA
Anno di nascita 1963
Inquadramento attuale AREA DEI FUNZIONARI – SETTORE AMMINISTRATIVO - GESTIONALE
Sede di servizio Via Giuseppe Verdi, 8 Torino
Tel/Fax della sede di servizio 011 6702332/2337
E-mail istituzionale mariangela.loiacono@unito.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

Dal 16/07/1990 ad oggi:
Università di Torino, via Verdi 8 Torino
Ente Pubblico
Settore Amministrativo - Gestionale
Dal 01/05/2025 Incarico di Responsabile della Sezione Stipendi e Adempimenti nell'ambito della Direzione Personale
Dal 01/01/2017 al 30/04/2025 Titolare di Funzione specialistica quale "Esperta Stipendi e Adempimenti" nell'ambito della Direzione Personale
Dal 01/06/2014 al 31/12/2016 Incarico di Responsabile Ufficio Stipendi Dirigenti, Personale Tecnico Amministrativo T.I. e Adempimenti Fiscali e Contributivi nell'ambito della Direzione Risorse Umane
Dal 01/10/1999 al 30/05/2014 Incarico di Responsabile U.O. Dirigenti e Personale Tecnico Amministrativo T.I. nell'ambito della Divisione Gestione Risorse Umane
Dal 16/07/1990 Assunzione con contratto a tempo indeterminato VI livello Assistente Contabile nell'ambito della Ripartizione Stipendi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titolo di studio Diploma di maturità tecnica commerciale "Ragioneria"
Istituto d'istruzione Istituto di Istruzione Superiore "8 Marzo" di Settimo Torinese TO

Corsi c/o Unito

Formazione esterna

Cineca: corsi di aggiornamento in materia fiscale, previdenziale, Banche dati e applicativi per l'elaborazione delle retribuzioni del Personale Universitario Strutturato, il versamento delle ritenute e relative Denunce

Pubbliformez S.r.l.: corsi di aggiornamento a cadenza annuale "Il Conto Annuale" quale osservatorio della spesa del Personale e strumento di verifica della Contrattazione Integrativa.

Pubbliformez S.r.l.: dal 2023 Laboratori per il comparto Università dedicati ai fondi per il trattamento accessorio e ai Contratti Collettivi Nazionali dei Dirigenti e del Personale Tecnico Amministrativo

CO.IN.FO.: corsi di aggiornamento a cadenza bimestrale "ISOIVA" aventi l'obiettivo di fornire una visione sulle problematiche di natura contabile, tributaria e fiscale, trattando varie tematiche riguardanti le realtà universitarie

Formazione interna
Corsi principali più recenti

La dimensione soggettiva della Prevenzione e della Corruzione
Regolamento Europeo Privacy GDPR 679/2016
Trasparenza e Anticorruzione
Corso di Formazione generale in materia di Igiene e Sicurezza (D.Lgs. 81/08 s.m.i.)
MobilitaUniTo spostamenti sostenibili Casa-Lavoro
Un approccio di genere al linguaggio

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ITALIANO

INGLESE - TEDESCO

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

Utilizzo delle procedure Cineca CSA Stipendi, Cineca HRsuite, Portale di Ateneo (Titulus)

Accesso al Portale Dalia

Accesso al Portale Inps

Accesso al Portale Agenzia delle Entrate per importazione files relativi all'assistenza fiscale (mod. 730)

Accesso al Portale Fondo Perseo Sirio per Previdenza Complementare

Capacità di gestire lavori in autonomia

Buone capacità relazionali

Attitudine al lavoro di gruppo

B

Partecipazione a gruppi di sperimentazione relativi a nuovi Adempimenti contributivi previsti dall'Inps e partecipazione a gruppi di lavoro organizzati dal Cineca (Payroll per configurazione nuovo cedolino)