

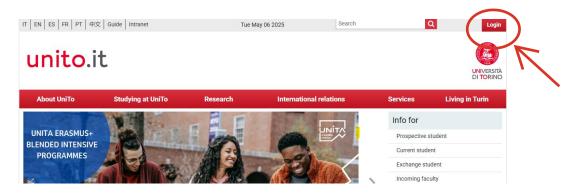
# APPLICATION FORM Instructions for incoming exchange students Istruzioni per studenti incoming

Updated on 25/07/2025

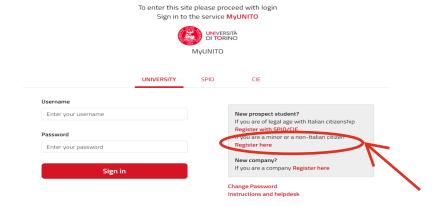
ENGLISH	ITALIAN
Please complete the application carefully as all details will be used for official purposes	Ti raccomandiamo di compilare attentamente l'application form. i dati forniti saranno usati nei documenti ufficiali.
<ul> <li>The complete application process consists of three steps:         <ul> <li>STEP 1: Register to UniTO portal</li> <li>STEP 2: Personal details confirmation</li> <li>STEP 3: Fill in the application form</li> </ul> </li> </ul>	Ricorda che la procedura completa consiste di tre fasi:  • STEP 1: Registrati al portale di Unito  • STEP 2: Verifica i dati anagrafici  • STEP 3: Compila l'application form



# REGISTER TO UNITO PORTAL REGISTRATI AL PORTALE DI UNITO Go to the UniTO homepage www.UniTO.it and click on "Login" on the upper right side of the page. In the section "If you are a minor or a non-Italian citizen, click on Register here Fill in the form in English since it is made for non-Italian citizens. Compila il form in inglese dato che è pensato appositamente per utenti di nazionalità non-italiana.



# University of Turin Authentication service







To confirm the registration to the website, you will need to:

- Verify your email address within 300 seconds (check your email inbox for the code)
- Once the email is confirmed click on **Submit**

You will receive an email with your username and instructions to set up a password

Per confermare la registrazione al sito, sarà necessario:

- Verificare il prorpio indirizzo email entro 300 secondi (il codice è inviato nella casella di posta)
- Una volta confermata l'email, cliccare su Submit

Riceverai un email con il tuo username e le istruzioni per impostare una password

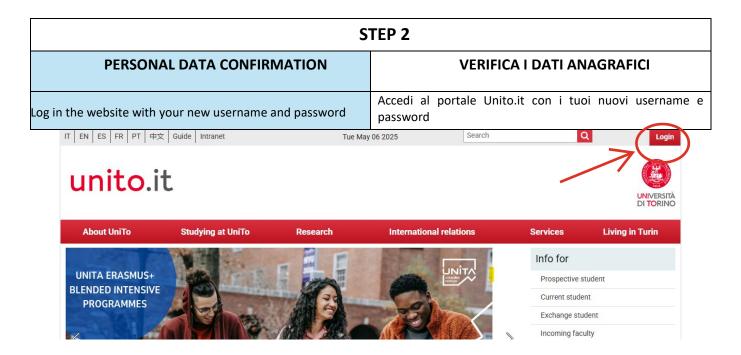
> University of Turin Portal: confirm registration and username for access no-reply@unito.it A: Utente corrente 🐐 Questo messaggio è in Inglese Your username for accessing the University Portal and online services is: Please use the following link to set a password by entering the indicated username or your tax code: Choose your password. Log in for the first time on the University of Turin Portal at: http://my.unito.it. Best regards,

Once your registration and password are confirmed, you will be able to login into MyUniTO.

University of Turin

Una volta confermate la registrazione e la password, potrai accedere a MyUniTO.





Click on "International Mobility" and then on "Application form for incoming students" to continue your application.

An update of your personal details is now necessary. Click on "English" to do it in English language.

Clicca su "International Mobility" e poi su "Application form for incoming students" per proseguire con l'application form.

Sarà prima necessario **confermare i tuoi dati personali**. Clicca sul pulsante "Aggiornamento/Conferma dati anagrafici".





Insert your missing **personal details**. The boxes will remain red until the missing details era inserted.

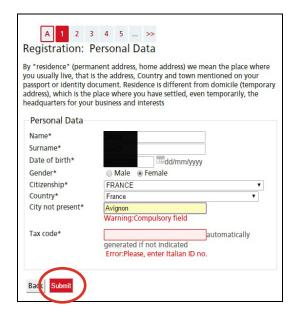
**PLEASE NOTE: DO NOT FILL IN THE TAX CODE\* BOX.** This will be automatically generated by the system after clicking on "Submit".

As soon as the tax code appears on the screen click on "Submit" once again.

Inserisci i tuoi **dati personali** mancanti. I riquadri rimarranno rossi finché non avrai inserito i dati mancanti.

**NOTA:** il codice fiscale\* **NON DEVE ESSERE INSERITO** poiché verrà generato automaticamente dal sistema dopo aver cliccto su "Avanti".

Appena compare il codice fiscale cliccare di nuovo su "Avanti"

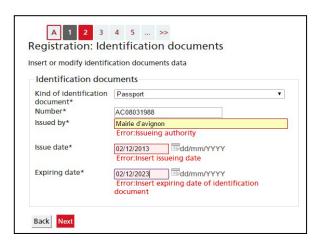


<sup>\*</sup> Tax Code: The tax code ("Codice Fiscale" in Italian) is a personal identification code used by the Italian Public Administration to identify citizens living in Italy.

\*Codice Fiscale è un codice di identificazione personale realizzato dalla Pubblica Amministrazione Italiana per identificare i cittadini che vivono in Italia. Per ulteriori informazioni:

Enter the details about your ID document or Passport.

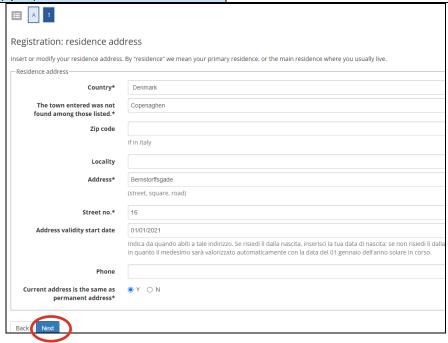
Inserisci i dati relativi al tuo **documento di identità** o **passaporto**.





Specify the city and the address of your residence (the place where you live regularly. This is not the address in Turin). Under "Current address is the same as permanent address" select "Y" ("yes").

Inserisci la città e il tuo **indirizzo** di residenza (il luogo dove vivi abitualmente. **Non è l'indirizzo a Torino**) e seleziona "Y"(yes) alla voce "Domicilio coincide con la residenza".



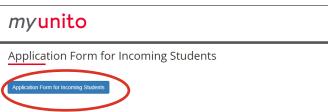


### STEP 3: FILL IN THE APPLICATION FORM

Go back to your MyUniTO homepage, click on "Internationa Mobility" and then on "Application form for incoming students" to continue your application.

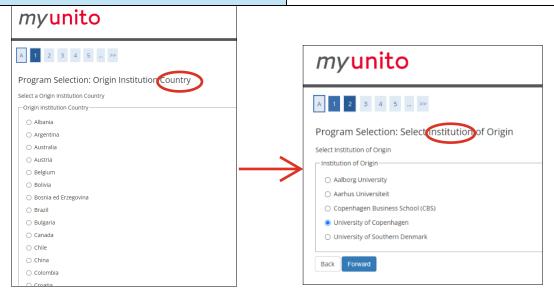
Ritorna alla homepage della tua MyUnito, clicca di nuovo su "International mobility" e poi su "Application form for incoming students".





Select the country of your home University and then your home University

Seleziona il Paese di origine della tua Università e successivamente la tua università di origine





Select your **exchange programme**. Here you will find a list of all the agreements we have with your home University listed as follows:

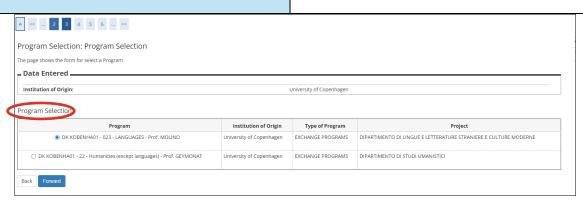
Erasmus code/Name of University – study area code – study area name – UniTO Professor in charge of the agreement.

For further information on this and to read the complete Erasmus+ agreement list please read the section "Courses and exams"

Seleziona **l'accordo relativo alla tua mobilità**. Qui puoi trovare un elenco di tutti gli accordi che abbiamo stipulato con la tua Università di origine indicati nel modo seguente:

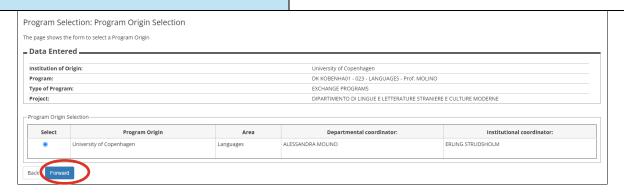
Codice Erasmus/ Nome dell'Università – codice dell'area di studio – il nome dell'area di studio – professore di Unito incaricato dell'accordo.

Per ulteriori informazioni a riguardo e per consultare la lista completa degli accordi puoi leggere la sezione <u>"Corsi ed esami"</u>



Confirm your selection and click on "Forward".

Conferma l'accordo relativo alla tua mobilità che hai selezionato e poi clicca su "Avanti".



Fill in the following section at the best of your knowledge since it will be used as reference to deliver specific information about your exchange.

In this section specify:

- your planned study period (they do not have to be the future exact dates)
- the expected duration of your mobility (number of months).
- 3. **Period of study**: choose the semester of arrival:
  - First semester (September- February);

Completa questa sezione con le informazioni più aggiornate a tua disposizione poiché saranno usate come riferimento per inviare informazione specifiche sul tuo soggiorno.

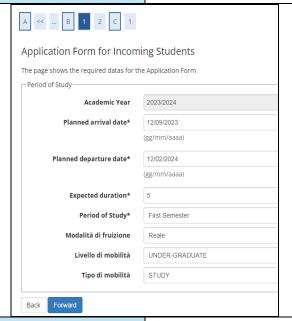
In questa sezione inserisci:

- periodo di studio previsto (non devono essere date precise)
- 2. il numero di mesi previsti per la tua mobilità.
- 3. "Period of Study" specifica se arriverai a Unito nel
  - Primo semestre (settembre febbraio)



- Second Semester (January/February-July)
- whole academic year (September-July).
- Modalità di fruizione/ Type of mobility: Reale (in person); Virtuale (Virtual); Mista (Blended)
- Livello di mobilità/Study level: Undergraduate;
   Graduate; Postgraduate
- **6. Tipo di mobilità/Mobility programme:** Study; Traineeship.

- Secondo semestre (gennaio/febbraio luglio)
- Anno intero (settembre luglio).
- 4. Modalità di fruizione: Reale; Virtuale; Mista
- 5. **Livello di mobilità**: Undergraduate; Graduate; Postgraduate
- 6. Tipo di mobilità: Study; Traineeship.



Check the information once again and remember to make note of the name of Professor and Department here at UniTO!

If you need to make changes, you can do so by clicking on

Click on "Submit" to send your application form. After this step it will not be possible to change your application anymore.

Prima di proseguire ti consigliamo di **prendere nota dei riferimenti relativi al Dipartimento e al Departmental Coordinator** al quale dovrai rivolgerti per l'approvazione del tuo Learning Agreement.

Per apportare modifiche clicca su "Indietro"

Per inviare definitivamente la tua application form clicca su "Avanti". Dopo questo passaggio non sarà più possibile modificare la tua application.





Your application form is now submitted. You will receive an automatic email confirmation after a couple of minutes.

**PLEASE NOTE:** should you see the following image, this means that your application is still pending. To solve this issue, you can **DELETE** the pending application and **re-start** the process **FROM STEP 3 ONLY**.

La tua application form è stata inviata. Riceverai una e-mail di conferma della ricezione dell'application.

**NOTA BENE**: nel caso comparisse l'immagine seguente, significa che la procedura **non è conclusa ed è ancora pendente**. Per risolvere un problema, si consiglia di **eliminare** l'application e **ricominciare** il processo dallo **STEP 3.** 

