



Informativa sul trattamento dei dati personali dei/delle dottorandi/e ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 679/2016 e del Consiglio del 27 aprile 2016)

Gent.ma/Gent.mo,

ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 (nel seguito GDPR), si forniscono, nel rispetto del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevoli i dottorandi/le dottorande delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

a) Identità e dati di contatto

Il "Titolare" del trattamento dei dati è l'Università di Torino (nel seguito Università), con sede legale in [Via Verdi 8 – 10124 Torino](#) (dati di contatto: indirizzo pec: ateneo@pec.unito.it - indirizzo mail: rettore@unito.it: il rappresentante legale: il Magnifico Rettore pro tempore).

b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer dell'Università (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: rpd@unito.it.

c) Finalità del trattamento e base giuridica

I trattamenti dei dati richiesti sono effettuati, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e del periodo di conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità, riservatezza, responsabilizzazione di cui all'art. 5 del GDPR.

L'Università, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti, relativi a Lei o ai Suoi familiari, ai sensi dell'art. 6 lett. e) del GDPR in quanto *“il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento”*.

In particolare i dati di cui sopra saranno raccolti e trattati, in modalità cartacea o informatizzata, per il perseguimento delle seguenti finalità istituzionali:

- 1) organizzazione di iniziative ed erogazione attività di orientamento;
- 2) erogazione del percorso formativo (organizzazione lezioni e attività di



- laboratorio e seminariali);
- 3) gestione della carriera dottorale (dall'iscrizione al conseguimento del titolo), invio delle relative comunicazioni e conservazione e archiviazione di tutti gli atti inerenti;
 - 4) gestione attività finalizzate al conseguimento del titolo di Dottore di Ricerca;
 - 5) gestione dei tirocini curriculari ed extra-curriculari;
 - 6) organizzazione di iniziative e erogazione attività di tutorato;
 - 7) organizzazione di iniziative e erogazione attività di job-placement;
 - 8) rilevazioni per la valutazione della didattica e indagini di customer satisfaction (in forma aggregata e anonima);
 - 9) applicazione delle misure di sicurezza negli ambienti di lavoro secondo le disposizioni del D.Lgs. 81/2008;
 - 10) indagini statistiche e ricerca storica e scientifica (in forma aggregata e anonima);
 - 11) comunicazioni istituzionali, anche da parte di Responsabili esterni del trattamento, per finalità amministrative, didattiche e di ricerca, nonché di promozione di eventuali iniziative post doc, salvo quanto diversamente stabilito dall'informativa specifica prevista per le attività di Job Placement;

Per le finalità di trattamento sopra indicate e in situazioni specifiche potranno essere raccolte e trattate, ai sensi degli artt. 9 e 10 del GDPR, particolari categorie di dati personali quali dati che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona e dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza.

d) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili al personale docente, al personale dipendente o collaboratore assegnato ai competenti uffici dell'Università, che, nella loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o amministratori di sistema e/o autorizzati al trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal titolare.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamenti, oltre ad enti di assicurazione per eventuali pratiche infortuni.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università avviene sia su server ubicati all'interno dell'Università sia su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati "Responsabili del trattamento" a norma dell'art. 28 del GDPR.



I dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari:

- 1) Ministero della Università e della Ricerca – MUR
- 2) Anagrafe nazionale degli studenti e dei laureati;
- 3) Ministero Affari Esteri, Ambasciate, Prefetture, Questure, relativamente al riconoscimento di particolari status;
- 4) Procura della Repubblica, Avvocatura dello Stato per la gestione del contenzioso e la gestione dei procedimenti disciplinari;
- 5) Amministrazioni certificanti, in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. n.445/200;
- 6) Altri Atenei italiani ed esteri, nel caso di trasferimenti da e verso tali Atenei;
- 7) Atenei stranieri nell'ambito di programmi di mobilità studentesca;
- 8) Enti e soggetti pubblici e privati che gestiscono l'erogazione di contributi di ricerca e/o di borse di studio o che promuovono studi e ricerche, progetti per lo sviluppo universitario;
- 9) Ente regionale per il Diritto allo Studio Universitario per il Piemonte che gestisce i servizi per il diritto allo studio (borse di studio, residenze, mense);
- 10) Intesa Sanpaolo – istituto bancario che in qualità di cassiere dell'Ateneo gestisce le procedure di incasso delle tasse e dei contributi universitari e di pagamento delle borse di studio;
- 11) Consorzio Interuniversitario per il Calcolo Automatico – CINECA, per la gestione e la manutenzione degli applicativi relativi alla carriera dottorale;
- 12) Consorzio Interuniversitario Alma Laurea, per indagini sul profilo e la condizione occupazionale dei/delle laureati/e;
- 13) Enti di assicurazione per pratiche infortuni, responsabilità civile;
- 14) Soggetti esterni pubblici o privati per fini occupazionali, culturali, ricreativi e sportivi;
- 15) Enti di diritto privato e Società controllati e/o partecipati dall'Università di Torino (tra cui ad esempio il Consorzio Interuniversitario per la Ricerca e l'Educazione Permanente Torino – COREP, la Fondazione "Collegio Carlo Alberto - Centro di ricerca e alta formazione e la SAA S.c.ar.l.) nell'ambito di specifici accordi e convenzioni.

e) Trasferimento dati a paese terzo



I dati raccolti, per il perseguimento di taluna delle finalità istituzionali di cui sopra, potrebbero dover essere trasferiti verso un paese con sede al di fuori dell'Unione Europea (c.d. Paese terzo). Il Titolare assicura fin d'ora che tale trasferimento extra UE avverrà solo verso Paesi terzi rispetto ai quali esiste una decisione di adeguatezza della Commissione Europea (art.45 GDPR) oppure verso Paesi terzi che forniscono una delle garanzie indicate come adeguate dall'art. 46 del GDPR. (Ad esempio, per servizi di Google del settore Educational sono state adottate adeguate misure di garanzia; per approfondimenti vedasi la sezione [Privacy and Security](#) di Google richiamata nella Sezione privacy del sito di Ateneo. Tali servizi implicano il trasferimento dei dati personali in un paese terzo extra- europeo, trattasi delle c.d. soluzioni "in cloud" di Google).

f) Periodo di conservazione dei dati

I dati personali (compresi i dati di contatto) inerenti alla carriera dottorale (a titolo esemplificativo dati anagrafici, titoli di studio posseduti, valutazione di prove intermedie, prova finale, graduatorie, verbali, etc) saranno conservati illimitatamente al fine di ottemperare alle richieste di certificazione dei singoli e alle richieste di verifica, nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

I dati di contatto (telefono e mail personale) potranno essere trattati, anche a conclusione del percorso universitario, per l'invio di comunicazioni aventi finalità istituzionali riguardanti l'orientamento post- doc, l'abilitazione all'esercizio della professione, la partecipazione alle associazioni di Alumni e l'inserimento professionale, anche all'estero, nonché riguardanti ulteriori iniziative didattiche e di ricerca.

L'interessato può in ogni caso richiedere la cancellazione di tali dati con le modalità descritte dalla lett. G della presente Informativa.

g) Diritti sui dati

Si precisa che, in riferimento ai Suoi dati personali, può esercitare, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR i seguenti diritti:

1. diritto di accesso ai dati personali e a tutte le informazioni di cui all'art.15;
2. diritto di rettifica dei dati personali inesatti o di integrazione di quelli incompleti (art.16);
3. diritto di cancellazione ("diritto all'oblio", art.17) dei dati personali fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere conservati obbligatoriamente dall'Università secondo quanto previsto al punto f) o per quelli in cui è prevalente l'interesse legittimo dell'Università a conservarli per finalità di pubblico interesse;
4. diritto di limitazione di trattamento (art.18) ossia diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorra una delle ipotesi di cui all'art.18, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento dati per poter fruire dei servizi offerti;



5. diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), nelle modalità disciplinate dall'art. 20;
6. diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (art.21) compresa la profilazione.

Si precisa che il diritto di opposizione non può riguardare i casi in cui il trattamento è effettuato dall'Università per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere a: dottorati@unito.it .

h) Reclamo

Si informa che, nel caso in cui l'Università non ottemperi alla richiesta del soggetto, è possibile proporre reclamo ai sensi dell'art.77 del GDPR all'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali indirizzo email: garante@gpdp.it; sito web: www.garanteprivacy.it) o ricorso giurisdizionale ai sensi dell'art.78 del GDPR.

j) Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio, in caso di mancato conferimento dei dati non sarà possibile procedere al perfezionamento del procedimento o all'erogazione del servizio.

k) Finalità diversa del trattamento

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per la quale sono stati raccolti, prima di procedere a tale ulteriore trattamento dovrà fornire adeguata informazione in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente

l) Profilazione

Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.