

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ODDENINO MONICA
Anno di nascita	1972
Inquadramento attuale	AREA AMMINISTRATIVO – GESTIONALE – D2
Sede di servizio	Direzione Bilancio e Contratti – Area Appalti e Contratti – Sezione Appalti – Piazza Castello, 113 - Torino
Tel/Fax della sede di servizio	0116704291 - 3287095821
E-mail istituzionale	monica.oddenino@unito.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 19/11/2007 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Torino – Via Verdi, 8 - Torino
 - Tipo di azienda o settore Contratto di lavoro a tempo indeterminato per il personale tecnico – amministrativo
 - Tipo di impiego Espletamento gare d'appalto
 - Principali mansioni e responsabilità Dal 3/3/2008 al 31/5/2014: Incarico di Responsabile del Settore Gare d'Appalto e Contratti, presso il Servizio Appalti e Contratti della Divisione Patrimonio e Contratti;
Dall' 1/6/2014 al 31/12/2016: Incarico di Responsabile dell'Ufficio Gare presso la Sezione Appalti della Direzione Patrimonio, Approvvigionamenti e Logistica;
Dal 16/1/2017 ad oggi: Responsabile della Sezione Appalti della Direzione Bilancio e Contratti.
-
- Date (da – a) 01/7/2004 – 18/11/2007:
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Torino
 - Tipo di azienda o settore Contratto di lavoro a tempo determinato per il personale tecnico – amministrativo
 - Tipo di impiego Espletamento gara d'appalto - Dall'11/4/2006 ad oggi: Funzioni di Ufficiale Rogante Supplente dell'Università;
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a) 5/11/2002 – 12/12/2005:
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio legale Avv.ti Blanc e Bailla – Via Alberto Nota, t – Torino
 - Tipo di azienda o settore Praticantato legale
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Abilitazione all'esercizio della professione forense (esame di Stato da Avvocato – Sessione 2004 – 2005, sostenuto presso la corte di Appello di Torino: votazione conseguita 287);
 - Laurea in Giurisprudenza, conseguita il 22/04/2002 presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'università degli Studi di Torino, con la votazione di 110/110 e lode;
 - Diploma di maturità scientifica, conseguita presso il liceo scientifico "F. Vercelli" nell'anno scolastico 1990 – 1991;
 - Partecipazione a corsi di formazione, convegni e seminari nella materia dei contratti pubblici; accesso agli atti e privacy; telelavoro.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE COMPETENZE NON PRECEDENTEMENTE INDICATE

Capacità di relazione acquisite nell'ambiente lavorativo, in continuo confronto con il mondo delle Imprese e con le altre P.A.

Capacità di comunicazione acquisita nello svolgimento del praticantato legale.

Capacità organizzativa acquisita nella gestione familiare (tre figli) e nello svolgimento dell'attività forense, poi maturata nella gestione delle procedure di gara di appalto e nel coordinamento dell'attività della Sezione Appalti

Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse

PATENTE O PATENTI

Patente B