

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PIVA CRISTIANA
Anno di nascita	1968
Inquadramento attuale	RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO NELLA CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA D3, AREA TECNICO SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI
Sede di servizio	Università degli Studi di Torino – Via Vasco 4, Torino
Tel/Fax della sede di servizio	Tel. 011/6702630 – Fax 6702301
E-mail istituzionale	cristiana.piva@unito.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	<p>Dal 28/12/2006 ad oggi Università degli Studi di Torino – Via Verdi 8, Torino</p> <p>Rapporto di lavoro a tempo indeterminato nella categoria D – posizione economica D3, area Tecnico scientifica ed elaborazione dati.</p> <p>Dal 1/1/2017 ad oggi responsabile dell'Area Bilancio e Gestione IVA e responsabile ad interim della Sezione Bilancio Unico della Direzione Bilancio e Contratti</p> <p>Dal 1/1/2014 al 31/12/2016 responsabile della Sezione Bilancio Unico e gestione Iva della Direzione Bilancio contabilità e Tesoreria</p> <p>Dal 1/1/2013 al 31/12/2013 responsabile della Sezione Bilancio della Direzione Bilancio contabilità e Tesoreria - Servizio Gestione Risorse Finanziarie</p> <p>Dal 1/1/2012 al 31/12/2012 responsabile della Sezione Bilancio della Divisione Organizzazione, Finanza e Programmazione - Servizio Gestione Risorse Finanziarie</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	<p>Da ottobre 2005 a dicembre 2006 Università degli Studi di Torino – Via Verdi 8, Torino</p> <p>Tecnico laureato presso la, Divisione Amministrazione Finanza e Controllo – Area Finanza, Sezione Bilanci con contratto a tempo determinato ai sensi del D. Lgs. 368/01 (cat. D1)</p> <p>Predisposizione Bilancio Pluriennale, Preventivo Annuale, Consuntivo, Consolidato d'Ateneo, Gestione del Bilancio (Variazioni al Bilancio, riaccertamento residui, Assestamento), Monitoraggio delle Spese e delle Entrate, Compilazione dello schema di riclassificazione dei conti delle Università – D.M. 5/12/200 – Omogenea redazione dei conti consuntivi</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	<p>Da luglio 2000 a luglio 2005 Università degli Studi di Torino – Via Verdi 8, Torino</p> <p>Tecnico laureato presso la, Divisione Amministrazione Finanza e Controllo - Area Finanza, Sezione Bilanci con contratto a tempo determinato, Art.19 comma 6 del CCNL Contratto di 5 anni per la realizzazione del progetto: "Nuova procedura informatica contabilità integrata di Ateneo (CIA) – dalla contabilità finanziaria alla contabilità economica ed analitica"</p> <p>Qualifica VII, poi D1, e. Inquadramento nel livello economico D2 a seguito corso concorso riservato.</p> <p>Predisposizione Bilancio Pluriennale, Preventivo Annuale, Consuntivo, Consolidato d'Ateneo, gestione del Bilancio (Variazioni al Bilancio, riaccertamento residui, Assestamento)</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Febbraio 1999 - luglio 2000</p> <p>Studio Commercialista Dott. Biestro Giuseppe – Via Avogadro 24 - Torino</p> <p>Completamento del tirocinio formativo come praticante dottore commercialista con borsa di studio</p> <p>Registrazioni in contabilità generale, redazione bilanci societari, dichiarazioni fiscali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Febbraio 1998 - febbraio 1999</p> <p>Studio Tre Esse S.r.l. - Padova</p> <p>Impiegata con contratto a tempo indeterminato part time con mansioni amministrativo-contabili</p> <p>Gestione clienti fornitori, contabilità di contabilità generale, rapporti con istituti di credito</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Aprile 1997 – febbraio 1999</p> <p>Studio Commercialista Dott. Sirone Gaetano – Corso Milano, 103 Padova</p> <p>Tirocinio come praticante dottore commercialista</p> <p>Contabilità generale, pratiche C.C.I.A.-IVA, contenzioso tributario e dichiarazioni fiscali</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Laurea in • Diploma di scuola superiore 	<p>Economia e Commercio, indirizzo economico quantitativo (vecchio ordinamento) , conseguita il 26/03/1997 presso l'Università Ca' Foscari di Venezia. Tesi di laurea: "Logistica distributiva e ottimizzazione dei percorsi: un caso aziendale"</p> <p>Maturità Scientifica conseguita nel 1987 presso il Liceo Scientifico Statale "Enrico Curjel" di Padova</p>
--	--

CONOSCENZE LINGUISTICHE

<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura 	<p>INGLESE]</p> <p>buono</p> <p>buono</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>SPAGNOLO</p> <p>elementare</p> <p>elementare</p> <p>elementare</p>

CONOSCENZE INFORMATICHE

<ul style="list-style-type: none"> • Grado di conoscenza 	<p>Buona conoscenza dei principali pacchetti software di base: Windows 2000 e XP, excel, Word, Power Point, posta elettronica</p>
---	---

Al sensi della legge n. 196/2003 (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) si autorizza all'uso dei dati personali qui comunicati.

TORINO, 05/10/2018

FIRMA
