

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI

#### PERSONALI

Nome e Cognome

Anno di nascita

Inquadramento attuale

Direzione di Appartenenza

Incarico attuale

Sede di servizio

Tel/Fax della sede di servizio

Tel/Fax della sede di servizio

Cellulare di servizio

E-mail

### ESPERIENZA LAVORATIVA

*Dal 1.2.1982*

1.2-1.7.1982

1982-83

1984-1986

1987-1997

Dal 8.1.1998-2000

1999

2001-2007

2008-2012

2004-06

2009-11

2008-2009

2009-2010

2011-2012

2008-2012

2009-11

## MARIA GRAZIA SANTOIEGMA

1958

EP- POSIZIONE ECONOMICA EP3– AREA AMMINISTRATIVO GESTIONALE

Integrazione e Monitoraggio, Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane

**Responsabile dell'Area Integrazione Monitoraggio del Polo Medicina Torino**

A.O.U Città della Salute e della Scienza di Torino – Dipartimento di Scienze Mediche

0116705606

[mariagrazia.santoiegma@unito.it](mailto:mariagrazia.santoiegma@unito.it)

- Assunta in ruolo a seguito di concorso pubblico il 1/2/1982, pervenuta alla qualifica di EP2 (Elevata Professionalità) a seguito di concorso per le qualifiche di IV, V, VI, VII e VIII livello

- addetta al magazzino presso ufficio Economato dal 1.2.82 al 1.7.82

- Segretaria Istituto di Italianistica – Palazzo Nuovo dal 1.7.1982 al 31.12.1983

- Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere dal 1.1.1983 al 31.12.1986

- Collaboratore contabile presso il CISI – Palazzo Nuovo

- Vice segretario amministrativo presso il Dipartimento di Fisiopatologia Clinica Università di Torino – A.O.U. S. Giovanni Battista di Torino dal 8.1.1998 al 31.12.2000

- Incarico aggiuntivo di collaborazione alle attività di funzionamento del Centro di Gestione Autonoma della Facoltà di Medicina e Chirurgia - A.O.U. S. Giovanni Battista di Torino dal 9.4.1999 al 9.8.1999

- Segretario Amministrativo del Dipartimento di Medicina Interna Università di Torino – C/o A.O.U. S. Giovanni Battista di Torino dal 23.10.2001 al 13.5.2007

- Segretario Amministrativo del Dipartimento di Genetica, Biologia e Biochimica - Università di Torino – C/o A.O.U. S. Giovanni Battista di Torino dal 30.1.2008 al 31.12.2012

- Componente Giunta Commissione Coordinamento Dipartimenti dell'Ateneo di Torino per i bienni accademici: 2004-2006 e 2009-2011

- Incarico di collaborazione con la Divisione Ricerca e Relazioni Internazionali sul potenziamento delle attività di supporto alla ricerca e sul sostegno al Comitato di Bioetica dell'Ateneo di Torino dal 15.7.2008 al 30.6.2009

- Incarico aggiuntivo di Referente Universitario nell'ambito del progetto congiunto con le Aziende Ospedaliere Universitarie sui temi della ricerca ed in particolare delle sperimentazioni cliniche volto alla costituzione dell'Ufficio Integrato per la ricerca dedicato a "Gestione e Monitoraggio della Ricerca Clinica" dal 10.7.2009 al 31.12.2010

- Incarico aggiuntivo di componente nella Commissione Auditing di Ateneo per lo sviluppo di attività connesse con i controlli interni come da D.D. n° 701 del 16.2.2010, prorogato fino al 16.2.2012 con D.D. 2193 del 4.4.2011

- Incarico aggiuntivo del Direttore del Dipartimento di Genetica, Biologia e Biochimica in Esperto della Ricerca nella progettazione economico-finanziaria e rendicontazione di grandi progetti nazionali ed internazionali dal 28.2.2008 al 31.12.2012

- Componente di gruppi di lavoro di Ateneo per lo studio e l'applicazione di procedure e normative in settori amministrativi, oltre ad aver partecipato in qualità di membro e Segretario di Commissioni di Concorso a numerose procedure di reclutamento del personale amministrativo del comparto università in sede

- Curatrice dal 10.7.2009 al 31.12.2011 dei progetti di costituzione e realizzazione dell'Ufficio Integrato per la ricerca clinica e del Registro dell'attività clinica presentata al Comitato Etico

2010-11	<p>dell'AOU nel triennio 2007-2010 su incarico del Direttore Generale dell'AOU S.Giovanni Battista di Torino e del Preside della I° Facoltà di Medicina e Chirurgia</p> <p>- Componente del gruppo di lavoro incaricato di elaborare il nuovo modello organizzativo delle strutture decentrate dipartimentali su indicazione della Giunta di Coordinamento dei Dipartimenti Codip e la Divisione Programmazione e Finanza biennio 2010-2011</p>
2011	<p>Lettera di encomio della Direttrice Generale Prot. 25410 del 22.7.2011 per l'espletamento delle attività di verifica amministrativo- contabile del Centro Rete nell'ambito dell'incarico aggiuntivo di componente nella Commissione Auditing di Ateneo per lo sviluppo di attività connesse con i controlli interni</p>
2012	<p>-Incarico di Esperto dei Servizi amministrativi e contabili di dipartimento (complessità 5) presso il dipartimento di Genetica Biologia e Biochimica, conferito dalla Divisione Gestione Risorse Umane, a decorrere dal 1.1.2012 e sino al 31.12.2012</p>
2012	<p>- Incarico di Responsabile Amministrativo del dipartimento di Scienze Mediche dal 14.5.2012 al 31.12.2012</p>
2012	<p>-Componente del Gruppo di lavoro sul "Progetto di Ateneo per l'adozione del Sistema di Budget, di Bilancio Unico, di Contabilità Generale e di Contabilità Analitica" e "Attuazione del Bilancio Unico di Ateneo ai sensi del D.lgs 18/2012", deliberato nel CdA del 5.3.2012</p> <p>In particolar modo stesura del nuovo RAFC – Regolamento per l'Amministrazione, la contabilità e la Finanza di Ateneo a partire dal 1.6.2012</p>
2012	<p>Componente del Gruppo di Lavoro per il presidio degli adempimenti e l'aggiornamento dei dati pubblicati nella sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito" del portale di Ateneo (D.D. 6987/8.11.2011) dal 16.4.2012 al 31.12.2012</p> <p>Collaborazione con il direttore del dipartimento all'elaborazione e stesura del progetto di organizzazione dei servizi tecnici e amministrativi del neo dipartimento di Scienze Mediche</p>
2012	<p>Conferimento di posizione organizzativa di Coordinatore EP (CSD – Centro Servizi Dipartimentali) – Dipartimento di Scienze Mediche - a decorrere dal 1.1.2013 e sino al 31.12.2015 ai sensi dell'art. 75 del CCNL Comparto Università – 16.10.2008</p>
2013-2015	<p>incarico di Referente della Formazione per il Dipartimento di Scienze Mediche, nell'ambito del progetto "Rete dei Referenti per la formazione", al fine di collaborare con il Servizio Formazione per la definizione e implementazione del Piano di Formazione di Ateneo per il triennio 2013-2015 – Prot. 6301/ra del 28.2.2013</p>
2013-2015	<p>Componente Gruppo di lavoro per l'elaborazione di linee guida per attività compensi, master e sperimentazioni cliniche istituito dalla Direzione Funzioni Assistenziali decreto 4479 del 16.7.2013</p>
2013	<p>Componente Gruppo di Lavoro Trasparenza e Anticorruzione (TAC) istituito il 29.5.2013 con D.D. 3047</p>
2013-2014	<p>Componente Gruppo di lavoro stesura Codice di Comportamento interno dell'Ateneo di Torino D.D. 7197/11.12.2013</p>
2014	<p>Componente Commissione per la Conduzione ed Analisi della Prima Attività di Monitoraggio ai Fini della Prevenzione della Corruzione nell'anno 2014 D.D. 5428 del 21.10.2014</p>
2014	<p>Componente Gruppo di Lavoro "Progetto Competenze – Focus Group – Profili di Ruolo 2014"</p>
2014	<p>Rappresentante dei coordinatori EP del CSD 2013-2014 nell'ambito del Comitato di Coordinamento dei Coordinatori dei CSD e CS dipartimentali dal 1.9.2013 al 31.12.2014</p>
2013-2014	<p>Componente del Senato Accademico dell'Università degli Studi di Torino triennio 2015-2018 in rappresentanza del personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo</p>
2015	<p>Componente Gruppo di Lavoro a supporto della Commissione di Ateneo dedicata all'elaborazione di una proposta concernente il "Regolamento fondi e commesse esterne</p>

2016-2020	
2017	Incarico di Responsabile di Area Integrazione e Monitoraggio Polo Medicina Torino Gruppo di lavoro per la Riconfigurazione ed omogeneizzazione dei servizi forniti decreto Direttrice Generale 3828 del 10.11.2017
2017	Incarico aggiuntivo nell'ambito dell' <b>Organizzazione dei servizi tecnici e amministrativi di Ateneo</b> con la funzione di istruttoria e raccordo tra l'Area Integrazione e Monitoraggio del Polo di Medicina e la Scuola di Medicina per quanto attiene ai rapporti con Regione e Azienda Ospedaliera in capo alla Direttrice Generale.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titolo di studio	Laurea in Pedagogia indirizzo psicologico conseguita presso l'Università degli Studi di Torino il 4.7.1990 con la votazione di 110/100
Altri titoli professionali	<p>Master di I° livello in Management dei Programmi Comunitari conseguito presso la SAA (Scuola di Amministrazione Aziendale – Torino ) nel 2010 con la votazione di 109/110</p> <p>Ha inoltre partecipato a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Corso di Alta Formazione per segretari amministrativi dell'Università di Torino</li> <li>- Corsi organizzati da Enti diversi nell'ambito della gestione e rendicontazione di Programmi Quadro dell'Unione Europea</li> <li>- Corsi vari di alfabetizzazione informatica e avanzati nel periodo 1990-1995</li> <li>- Modulo di 200 ore organizzato dall'Ateneo di Torino nel periodo giugno-luglio 2006 su Leve e - Comportamenti organizzativi</li> <li>- Seminari sulla Legge Finanziaria organizzati dall'Ateneo di Torino 2010-2011</li> <li>- Seminario di aggiornamento 2010: "Cultura e Parità in Ateneo"</li> <li>- Seminario 18.4.2011: "Legge 240/2010 (Riforma Gelmini) e nuovi ordinamenti universitari</li> <li>- Corso di formazione : "Valorizzare le risorse umane , la gestione per obiettivi" nov.2011-marzo 2012</li> <li>- Corso di formazione 2012: "Strumenti contrattuali per la gestione amministrativa"</li> <li>- Corso di formazione 2012: "Bilancio Unico di Previsione e Sessione di Planning"</li> <li>- Corso di formazione 2013: "Piano delle performance 2013 e primi adempimenti anticorruzione"</li> <li>- Corsi di aggiornamento sulle procedure di gestione amministrativo-contabile dei dipartimenti connessi al ruolo di segretario amministrativo e di coordinatore EP del DSM</li> <li>- Seminari di aggiornamento su appalti pubblici e forniture, lavori e servizi</li> <li>- Giornate informative sulla razionalizzazione della spesa per l'acquisto di beni e servizi nella PA</li> <li>- Corsi di formazione "Aggiornamento IVA: novità procedurali ed ordinamentali"</li> <li>-Seminario specialistico Scuola di Formazione Permanente sul Management Didattico" 2014 organizzato dalla Fondazione CRUI</li> <li>-Corso di formazione 2013: " Gli strumenti contabili nella prospettiva economico-patrimoniale"-</li> <li>Corso di formazione 2013: "Trasparenza e anticorruzione"</li> <li>-Corso di formazione 2013: "Rimborsi spese di missione, borse di studio e IVA"</li> <li>-Corso di formazione 2014: "Referenti per la Formazione"</li> <li>-Corso di formazione 2014: MEPA- CONSIP"</li> <li>-Corso di formazione 2014: " Progetto Competenze (Focus Group Profili di ruolo fase 1)"</li> <li>-Corso di formazione 2014: "la Contabilità economico- patrimoniale negli Atenei: norme, metodo e applicativi" organizzato da CINECA, Co.in.Fo e Fondazione Crui</li> <li>- Corso di formazione 2014: "Compensi UGOV"</li> <li>- Corso di formazione "Valorizzare le risorse umane la gestione per obiettivi"</li> </ul>

- UGOV Contability User-Compensi
- Unimoney
- Partecipazione ad evento formativo 2015: “Giornata della Stabilità”
- Corso di formazione 2015: “Formazione e Aggiornamento Procedura TITULUS”
- Corso di aggiornamento 2015: “L'imposta di bollo nelle università: analisi della casistica generale e applicazione. Focus sui documenti e contratti digitali”
- Corso di formazione 2015: “ I rischi nei processi considerati a maggiore rischio di corruzione- Area di rischio 3 – Procedure selettive concessione compensi e benefici a studenti e laureati”
- Corso di Formazione e Aggiornamento “ISOIVA” 2015 con esito finale
- Corso INPS Valore PA : La gestione dei conflitti. Come migliorare la comunicazione per favorire le relazioni interne ed esterne nelle PA con esito finale
- Corso INPS Valore PA : La gestione dei conflitti. Come migliorare la comunicazione per favorire le relazioni interne ed esterne nelle PA – AVANZATO , con esito finale
- Corso di Formazione Generale alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori con esito finale 2017
- Corso Formez INPS Valore PA: corso online “E-leadership 27.10- 30.11. 2016 nell’ambito del progetto “Cloud4PA”
- Corso di formazione online con esito finale: Un approccio di genere al linguaggio
- Corso di formazione online dal titolo “Progetto Competenze”
- Incontro formativo /informativo : “Presentazione Libreria Obiettivi 2016
- Corso formativo Team Building Responsabili Aree di Polo
- Corso “Sicurezza Informatica e introduzione al GDPR- Regolamento Europeo Privacy 2018 con esito finale
- Corso : Welfare di Ateneo – corso online
- 

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANO  
ALTRE LINGUE

• Capacità linguistiche **INGLESE**  
Parlato:discreta- Scritto: discreta

• Capacità linguistiche **FRANCESE**  
Parlato: buona- Scritto:discreta

• Capacità nell'uso delle tecnologie Buone capacità nell'utilizzo degli strumenti di Office Automation

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*

Buone capacità comunicazionali e relazionali, di coordinamento e gestione di persone e strutture; competenze di presidio e gestione di progetti .

Le competenze sono state acquisite nel corso dell'esperienza professionale e potenziate a titolo di arricchimento personale attraverso le seguenti attività formative ed extraprofessionali volte a migliorare il benessere lavorativo e i rapporti interpersonali nel team :

- Training psicoanalitico personale triennale C/O terapeuta Scuola di Psicoanalisi di Milano 1980-1983
- Corso di Formazione annuale in “Terapia Sistemica e Relazioni di Coppia” c/o il Punto Famiglia di Torino
- Tirocinio volontario gratuito c/o l' Ospedale Mauriziano –Consultorio di sessuologia nell'ambito della terapia familiare e di coppia – Primario : Prof. Domenico Fonzo, dal 1992 al 1996
- Tirocinio volontario gratuito c/o studio psicologico privato nell'ambito della terapia familiare e di coppia dal 1991 al 1996
- Docente di corsi di formazione A.V.O – Associazione Volontari Ospedalieri 1992-1993
- Docente c/o il CISI- Università di Torino negli anni 1990-1993 di corsi di introduzione all'uso di funzioni base ed avanzate di sistemi di scrittura
- Docente in Psicologia della Comunicazione e Tecniche del conflitto nell'ambito del corso dal

titolo: Corso di formazione del personale addetto ai servizi di controllo” deliberato con D.R.G.  
36-13314 del 15.2.2010 ed organizzato da CEDISS , Ente formativo accreditato dalla Regione  
Piemonte per l' anno 2011-2012