



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Accordo sulle Progressioni Economiche Orizzontali 2021 ai sensi dell'articolo 42, comma 3, lettera c) del CCNL 19.04.2018 comparto Istruzione e Ricerca - triennio 2016-2018

Il giorno 13 maggio 2021

La Delegazione di Parte Datoriale

e

La Delegazione di Parte Sindacale

Premesso che in data 15 aprile 2021, è stato sottoscritto l'Accordo sindacale ai sensi dell'articolo 42, comma 3, lettera c) del CCNL 19.04.2018 comparto Istruzione e Ricerca - triennio 2016-2018, da considerare ipotesi di accordo ai soli fini della procedura contrattuale di cui all'art. 7 comma 8 del CCNL 19.04.2018, del seguente tenore testuale:

Ipotesi di Accordo sulle Progressioni Economiche Orizzontali 2021 ai sensi dell'articolo 42, comma 3, lettera c) del CCNL 19.04.2018 comparto Istruzione e Ricerca - triennio 2016-2018

Il giorno 15 aprile 2021

La Delegazione di Parte Datoriale

e

La Delegazione di Parte Sindacale

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) relativo al personale del comparto Istruzione e Ricerca triennio 2016 - 2018, sottoscritto in data 19.04.2018 ed in particolare gli artt. 63, 64, 65 e 66 che richiamano il precedente CCNL relativo al quadriennio giuridico 2006 – 2009 (e al biennio economico 2006 – 2007) del personale del comparto Università, sottoscritto in data 16.10.2008;

Visto il CCI di questo Ateneo, relativo agli anni 2011 – 2012, sottoscritto il 29.07.2011, tuttora vigente in regime di ultrattività, ed in particolare l'art. 16;

Visto l'Accordo, sottoscritto in data 26.11.2015, ai sensi dell'art. 4, comma 2 lettera c) del CCNL relativo al quadriennio giuridico 2006 – 2009 (e al biennio economico 2006 – 2007) del personale del comparto Università, sottoscritto in data 16.10.2008;

Visto l'Accordo, sottoscritto in data 08.07.2019, ai sensi dell'articolo 42, comma 3, lettera c) del CCNL 19.04.2018 comparto Istruzione e Ricerca - triennio 2016-2018;

Considerato che i Fondi per il trattamento accessorio di cui agli artt. 63 e 65 del CCNL 2016/2018 del 19.04.2018 - di competenza 2020 e 2021 - sono stati certificati dal Collegio dei Revisori rispettivamente con Verbale n. 9 del 26 e 27 ottobre 2020 e Verbale n. 4 del 26 e 27 aprile 2021;

Considerato che le risorse di cui ai verbali del Collegio dei Revisori citato sono state determinate con riferimento all'assetto legislativo vigente ed all'organico di personale tecnico amministrativo esistente alla data di sottoscrizione del presente Accordo e che pertanto potrebbero subire al momento della chiusura della procedura eventuali variazioni in aumento o in diminuzione;

Considerato che le somme non utilizzate nell'anno 2020 (pari ad € 222.853,00 per personale di categoria B, C e D e € 7.920,00 per personale di categoria EP), sono confluite nel Fondo PEO 2021 (pari ad € 348.575,00 per il personale di categoria B, C e D e € 42.118,00 per il personale di categoria EP), per un importo totale pari ad euro 621.466,00, ai sensi degli artt. 64 comma 6, 66 comma 4 del CCNL 19.04.2018, che richiamano le previsioni di cui al comma 5 dell'art.88 CCNL 16.10.2008;

Considerato che alla citata PEO 2021 potranno partecipare i dipendenti che hanno maturato, al 31.12.2020, due anni di servizio nella posizione economica immediatamente inferiore;

le Parti concordano che

- a) viene confermato per l'anno 2021 l'impianto generale previsto negli Accordi 26.11.2015 e 08.07.2019 citati in premessa;*
- b) la distribuzione delle risorse destinate alla PEO 2021 avverrà secondo la Tabella sub A), che diventa parte integrante del presente Accordo;*
- c) i criteri di cui agli Accordi 26.11.2015 e 08.07.2019 vengono integrati come da Griglie di valutazione allegate sub B), che diventano parte integrante del presente Accordo;*
- d) in caso di parità di punteggio, si utilizzeranno per la redazione della graduatoria i seguenti ulteriori criteri, in modo sequenziale: maggiore permanenza nella posizione economica di attuale inquadramento, maggiore anzianità complessiva di servizio, maggiore anzianità anagrafica.*

Questo accordo è da ritenere, allo stato, ipotesi di accordo, in relazione al quale verranno adottate le procedure e i tempi di cui all'art. 7 comma 8 del CCNL 19.04.2018.

Preso atto dell'invio dell'ipotesi di accordo di cui sopra, corredata dalla relazione tecnico-finanziaria e dalla relazione illustrativa, al Collegio dei Revisori dei Conti, che si è espresso favorevolmente con Verbale n. 4 in data 26 e 27 aprile 2021.

Preso atto della delibera in data 27 aprile 2021, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato la Delegazione di Parte Datoriale alla sottoscrizione definitiva dell'Accordo di cui sopra.

Le parti sottoscrivono definitivamente il su riportato Accordo sindacale ed i relativi allegati.

Per la Parte Datoriale

Il Rettore

Prof. S. Geuna FIRMATO

La Direttrice Generale

Dott.ssa L. Segreto FIRMATO

Per la Parte Sindacale

La RSU

Alberto Baldoin FIRMATO

Laura Caccamo

Massimo Cappelli

Pier Franco Gallo FIRMATO

Silvia Landorno FIRMATO

Alessandro Luciano FIRMATO

Maria Mari FIRMATO

Rosangela Mesiano FIRMATO

Angela Nunnari FIRMATO

Antonio Olivieri FIRMATO

Domenica Pagano FIRMATO

Letizia Peluso FIRMATO

Antonino Perasole FIRMATO

Ettore Piccoli FIRMATO

Letizia Pisciueneri	FIRMATO
Valentino Quarta	FIRMATO
Fabrizio Rioli	FIRMATO
Liliana Rizzo	FIRMATO
Rita Romagnolo	FIRMATO
Stefano Vannicelli	FIRMATO

Le Organizzazioni sindacali territoriali

FSUR CISL Università	FIRMATO
-----------------------------	---------

FLC - CGIL	FIRMATO
-------------------	---------

Federazione UIL Scuola RUA	FIRMATO
-----------------------------------	---------

FGU – Dipartimento Università	_____
--------------------------------------	-------

SNALS - Confsal	_____
------------------------	-------

Allegato A)

**PERSONALE AVENTE TITOLO A PARTECIPARE ALLA PEO 2021 SUDDIVISO
PER CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA**

IPOTESI 1				
Categoria	Aventi titolo (unità)	Costo unitario	Distribuzione risorse	N. Passaggi
Categoria B3	4	1.315,00	3.945,00	3
Categoria B4	15	1.199,00	3.597,00	3
Categoria B5	14	1.237,00	8.659,00	7
Categoria B6	23	864,00	3.456,00	4
Totale Categoria B	56		19.657,00	17
Categoria C1	63	600,00	14.400,00	24
Categoria C2	201	1.245,00	63.495,00	51
Categoria C3	133	1.673,00	58.555,00	35
Categoria C4	90	1.088,00	21.760,00	20
Categoria C5	68	1.150,00	31.050,00	27
Categoria C6	82	1.178,00	17.670,00	15
Categoria C7	79	1.163,00	56.987,00	49
Totale Categoria C	716		263.917,00	221
Categoria D1	171	1.413,00	33.912,00	24
Categoria D2	174	1.558,00	85.690,00	55
Categoria D3	183	2.037,00	97.776,00	48
Categoria D4	48	1.504,00	24.064,00	16
Categoria D5	45	1.575,00	29.925,00	19
Categoria D6	59	1.641,00	16.410,00	10
Categoria D7	15	1.398,00		
Totale Categoria D	695		287.777,00	172
Totale Categorie B - C - D	1467		571.351,00	410
Categoria EP1	12	2.646,00	5.292,00	2
Categoria EP2	35	2.509,00	37.635,00	15
Categoria EP3	62	5.065,00	5.065,00	1
Categoria EP4	5	2.262,00	2.262,00	1
Categoria EP5	2	2.097,00		
Categoria EP6	1	2.189,00		
Categoria EP7	2	1.708,00		
Totale Categoria EP	119		50.254,00	19
TOTALE PASSAGGI	1.586		621.605,00	429

CATEGORIA B

Indicatori di PONDERAZIONE	Articolazione degli indicatori	Punteggio MASSIMO	NOTE
Formazione certificata e pertinente	Partecipazione a iniziative formative riguardanti le mansioni svolte ed in particolare l'area funzionale di inquadramento	5	2,5 punti per ogni corso solo se con esame finale e di durata non inferiore alle 8 ore/intera giornata - sono compresi ECM con crediti 1 punto per ogni corso senza esame finale o con esame ma di durata inferiore a 8 ore (max 2 punti) <u>Valutati dall'anno 2010 se non già utilmente spesi</u>
Arricchimento professionale	Attività lavorativa svolta con abilità applicativa, sfruttamento delle cognizioni acquisite e autonomia operativa relativa allo svolgimento di funzioni che implicano soluzioni non prestabilite.	10	Periodo di riferimento 2019/2020 <u>A cura dell'attuale responsabile che acquisisce ogni elemento utile anche dagli eventuali precedenti responsabili</u>
	Diversificazione dei compiti assegnati e attitudine all'adattamento dei cambiamenti organizzativi.	10	
Qualità delle prestazioni individuali	Capacità di proporre soluzioni migliorative e innovative nello svolgimento e nella gestione dei processi lavorativi.	5	Periodo di riferimento 2019/2020 <u>A cura dell'attuale responsabile che acquisisce ogni elemento utile anche dagli eventuali precedenti responsabili</u>
	Capacità di gestione delle esigenze dell'utenza e attitudine alla collaborazione.	10	
	Impegno profuso e grado di coinvolgimento nella gestione dei processi lavorativi, rispetto dei tempi programmati, puntualità e precisione nell'assolvimento degli incarichi assegnati.	5	
Anzianità di servizio complessiva	da 0 a 9 anni - 7 punti	20	
	da 10 a 19 anni - 14 punti		
	da 20 a 30 anni - 18 punti		
	da 31 anni - 20 punti		
Permanenza nella posizione economica	fino a 5 anni - 2 punti	30	
	6 anni - 7 punti		
	10 anni - 10 punti		
	da 11 anni - 30 punti		
Titoli culturali e professionali	Incarichi formalmente attribuiti che prevedano compiti di responsabilità, relativi ad attività di studio, gestione e ricerca in quanto attinenti all'attività svolta: pubblicazioni; titoli di studio superiori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria; corsi di perfezionamento o di specializzazione; dottorati di ricerca.	5	0,25 al mese per ogni incarico -superiore al mese - conferito ai sensi del CCNL con atto formale del Rettore , DG o Direttore Risorse Umane, anche se non indennizzato 1 punto per incarico SISTRI - se non già compreso nel precedente incarico (max 2 punti) 0,25 per anno per ogni incarico inerente gestione sicurezza, antiincendio, emergenze sanitarie (max 0,50 punti) 1 punto per gruppo di lavoro formalizzato con atto del Rettore o Direttore Generale (max 2 punti) 0,20 per pubblicazione, solo se presente su Catalogo Ricerca UniTO (max 2 punti) <u>Valutati dall'anno 2010 se non già utilmente spesi</u> 1,5 punti per titolo di studio ulteriore, solo se pertinente e non già utilmente speso in precedenti PEO

CATEGORIA C

Indicatori di PONDERAZIONE	Articolazione degli indicatori	Punteggio MASSIMO	NOTE
Formazione certificata e pertinente	Partecipazione a iniziative formative riguardanti le mansioni svolte ed in particolare l'area funzionale di inquadramento	5	2,5 punti per ogni corso solo se con esame finale e di durata non inferiore alle 8 ore/intera giornata - sono compresi ECM con crediti 1 punto per ogni corso senza esame finale o con esame ma di durata inferiore a 8 ore (max 2 punti) <u>Valutati dall'anno 2010 se non già utilmente spesi</u>
Arricchimento professionale	Attività lavorativa svolta con abilità applicativa, sfruttamento delle cognizioni acquisite e autonomia operativa relativa allo svolgimento di funzioni che implicano soluzioni non prestabilite.	15	Periodo di riferimento 2019/2020 <u>A cura dell'attuale responsabile che acquisisce ogni elemento utile anche dagli eventuali precedenti responsabili</u>
	Diversificazione dei compiti assegnati e attitudine all'adattamento dei cambiamenti organizzativi.	10	
Qualità delle prestazioni individuali	Capacità di proporre soluzioni migliorative e innovative nello svolgimento e nella gestione dei processi lavorativi.	6	Periodo di riferimento 2019/2020 <u>A cura dell'attuale responsabile che acquisisce ogni elemento utile anche dagli eventuali precedenti responsabili</u>
	Capacità di gestione delle esigenze dell'utenza e attitudine alla collaborazione.	8	
	Impegno profuso e grado di coinvolgimento nella gestione dei processi lavorativi, rispetto dei tempi programmati, puntualità e precisione nell'assolvimento degli incarichi assegnati.	6	
Anzianità di servizio complessiva	da 0 a 9 anni - 5 punti	18	
	da 10 a 19 anni - 12 punti		
	da 20 a 30 anni - 16 punti		
	da 31 anni - 18 punti		
Permanenza nella posizione economica	fino a 5 anni - 1 punto	22	
	6 anni - 5 punti		
	10 anni - 7 punti		
	da 11 anni - 22 punti		
Titoli culturali e professionali	Incarichi formalmente attribuiti che prevedano compiti di responsabilità, relativi ad attività di studio, gestione e ricerca In quanto attinenti all'attività svolta: pubblicazioni; titoli di studio superiori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria; corsi di perfezionamento o di specializzazione; dottorati di ricerca.	10	0,15 al mese per ogni incarico -superiore al mese - conferito ai sensi del CCNL con atto formale del Rettore , DG o Direttore Risorse Umane, anche se non indennizzato (max 4 punti) 1 punto per incarico SISTRI - se non già compreso nel precedente incarico (max 2 punti) 0,25 per anno per ogni incarico inerente gestione sicurezza, antincendio, emergenze sanitarie (max 0,50 punti) 1 punto per gruppo di lavoro formalizzato con atto del Rettore o Direttore Generale (max 2 punti) 0,20 per pubblicazione, solo se presente su Catalogo Ricerca UniTO (max 2 punti) <u>Valutati dall'anno 2010 se non già utilmente spesi</u> 1,5 punti per titolo di studio ulteriore, solo se pertinente e non già utilmente speso in precedenti PEO

CATEGORIA D

Indicatori di PONDERAZIONE	Articolazione degli indicatori	Punteggio MASSIMO	NOTE
Formazione certificata e pertinente	Partecipazione a iniziative formative riguardanti le mansioni svolte ed in particolare l'area funzionale di inquadramento	5	2,5 punti per ogni corso solo se con esame finale e di durata non inferiore alle 8 ore/intera giornata - sono compresi ECM con crediti. 1 punto per ogni corso senza esame finale o con esame ma di durata inferiore a 8 ore (max 2 punti) <u>Valutati dall'anno 2010 se non già utilmente spesi</u>
Arricchimento professionale	Attività lavorativa svolta con abilità applicativa, sfruttamento delle cognizioni acquisite e autonomia operativa relativa allo svolgimento di funzioni che implicano soluzioni non prestabilite.	10	
	Diversificazione dei compiti assegnati e attitudine all'adattamento dei cambiamenti organizzativi.	10	
Qualità delle prestazioni individuali	Capacità di proporre soluzioni migliorative e innovative nello svolgimento e nella gestione dei processi lavorativi.	10	<u>Periodo di riferimento 2019/2020</u> <u>A cura dell'attuale responsabile che acquisisce ogni elemento utile anche dagli eventuali precedenti responsabili</u>
	Capacità di gestione delle esigenze dell'utenza e attitudine alla collaborazione.	7	
	Impegno profuso e grado di coinvolgimento nella gestione dei processi lavorativi, rispetto dei tempi programmati, puntualità e precisione nell'assolvimento degli incarichi assegnati.	8	
Anzianità di servizio complessiva	da 0 a 9 anni - 5 punti	18	
	da 10 a 19 anni - 12 punti		
	da 20 a 30 anni - 16 punti		
	da 31 anni - 18 punti		
Permanenza nella posizione economica	fino a 5 anni - 1 punto	22	
	6 anni - 5 punti		
	10 anni - 7 punti		
	da 11 anni - 22 punti		
Titoli culturali e professionali	Incarichi formalmente attribuiti che prevedano compiti di responsabilità, relativi ad attività di studio, gestione e ricerca in quanto attinenti all'attività svolta: pubblicazioni; titoli di studio superiori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria; corsi di perfezionamento o di specializzazione; dottorati di ricerca.	10	0,15 al mese per ogni incarico -superiore al mese - conferito ai sensi del CCNL con atto formale del Rettore , DG o Direttore Risorse Umane, anche se non indennizzato (max 4 punti) 1 punto per incarico SISTRI - se non già compreso nel precedente incarico (max 2 punti) 0,25 per anno per ogni incarico inerente gestione sicurezza, antincendio, emergenze sanitarie (max 0,50 punti) 1 punto per gruppo di lavoro formalizzato con atto del Rettore o Direttore Generale (max 2 punti) 0,20 per pubblicazione, solo se presente su Catalogo Ricerca UniTO (max 2 punti) <u>Valutati dall'anno 2010 se non già utilmente spesi</u> 1,5 punti per titolo di studio ulteriore, solo se pertinente e non già utilmente speso in precedenti PEO

CATEGORIA EP

Indicatori di PONDERAZIONE	Articolazione degli indicatori	Punteggio MASSIMO	note
Formazione certificata e pertinente	Partecipazione a iniziative formative riguardanti le mansioni svolte ed in particolare l'area funzionale di inquadramento	10	5 punti per ogni corso con esame finale e di durata non inferiore alle 8 ore/intera giornata - sono compresi ECM con crediti. 1 punto per ogni corso senza esame finale o con esame ma di durata inferiore a 8 ore (max 2 punti) <u>Valutati dall'anno 2010 se non già utilmente spesi</u>
	Attività lavorativa svolta con abilità applicativa, sfruttamento delle cognizioni acquisite e autonomia operativa relativa alla soluzione di problemi complessi di carattere organizzativo e/o professionale.	7	Periodo di riferimento 2019/2020 <u>A cura dell'attuale responsabile che acquisisce ogni elemento utile anche dagli eventuali precedenti responsabili</u>
Qualità delle prestazioni individuali	Diversificazione dei compiti assegnati e attitudine all'adattamento dei cambiamenti organizzativi.	8	
	Capacità di proporre soluzioni migliorative e innovative nello svolgimento, nell'organizzazione e nella gestione dei processi lavorativi.	10	
	Capacità di gestione delle esigenze dell'utenza e attitudine alla collaborazione.	6	
Anzianità di servizio nella categoria	Impegno profuso e grado di coinvolgimento nella gestione dei processi lavorativi, rispetto dei tempi programmati, nonché della qualità ed economicità dei risultati ottenuti.	9	
	da 0 a 6 anni - 4 punti	10	
	da 7 a 12 anni - 8 punti		
da 13 anni - 10 punti			
Permanenza nella posizione economica	fino a 5 anni - 1 punto	22	
	6 anni - 5 punti		
	10 anni - 7 punti		
	da 11 anni - 22 punti		
Titoli culturali e professionali	Incarichi formalmente attribuiti che prevedano compiti di responsabilità, relativi ad attività di studio, gestione e ricerca	18	0,50 al mese per ogni incarico -superiore al mese - conferito ai sensi del CCNL con atto formale del Rettore , DG o Direttore Risorse Umane (max 12 punti) 1 punto per incarico SISTRI - se non già compreso nel precedente incarico (max 2 punti) 0,25 per anno per ogni incarico inerente gestione sicurezza, antincendio, emergenze sanitarie (max 0,50 punti) 1 punto per gruppo di lavoro formalizzato con atto a firma del Rettore o Direttore Generale (max 2 punti) 0,20 per pubblicazione, solo se presente sul Catalogo della Ricerca UniTO (max 2 punti) <u>Valutati dall'anno 2010 se non già utilmente spesi</u>
	In quanto attinenti all'attività svolta: pubblicazioni; titoli di studio superiori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria; corsi di perfezionamento o di specializzazione; dottorati di ricerca.		1,5 punti per titolo di studio ulteriore, solo se pertinente e non già utilmente speso in precedenti PEO