



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Decreto Rettorale n. 4872 del 24/09/2014

AVVISO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE ALLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI "BRUNO CACCIA E FULVIO CROCE" ANNO ACCADEMICO 2014/2015

Con Decreto Interministeriale del 12 settembre 2014 è stato emanato il "BANDO DI AMMISSIONE PER L'ACCESSO ALLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI - A.A. 2014/2015", ai sensi dell'articolo 4 del Regolamento adottato con Decreto 21 dicembre 1999, n. 537.

Come previsto dal suddetto decreto il numero dei candidati da ammettere al primo anno della SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI "BRUNO CACCIA E FULVIO CROCE" dell'Università degli studi di Torino è fissato in un massimo di 120 (centoventi) unità.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono accedere al concorso coloro i quali hanno conseguito il diploma di Laurea in Giurisprudenza secondo il vecchio ordinamento e coloro che hanno conseguito la laurea specialistica o magistrale in Giurisprudenza sulla base degli ordinamenti adottati in esecuzione del Regolamento di cui al Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 3 novembre 1999, n. 509 e successive modificazioni, in data anteriore al 13 novembre 2014.

ACCESSO AL PORTALE DI ATENEO E AI SERVIZI ON LINE - REGISTRAZIONE

Per l'accesso al Portale di Ateneo e ai servizi on line, tra i quali la presentazione della domanda di ammissione al concorso, occorre seguire le seguenti istruzioni:

- **se si è già stati studenti dell'Università degli Studi di Torino** occorre selezionare la voce login che si trova sulla home page di www.unito.it o cliccare direttamente sul collegamento <http://www.unito.it/login> utilizzando le credenziali (username e password) fornite al momento della registrazione al portale;
- **se non si è mai stati studenti dell'Università degli Studi di Torino** è necessario effettuare la registrazione al portale di Ateneo. Le istruzioni e la procedura per la registrazione sono reperibili sul portale www.unito.it, seguendo il percorso Home >> Servizi per gli studenti >> Immatricolazioni e iscrizioni.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere presentata nel periodo dal **24 settembre 2014 al 24 ottobre 2014** con la sola modalità on-line. La procedura sarà attiva fino alle **23.59 del 24 ottobre 2014**. Per informazioni dettagliate consultare il portale www.unito.it seguendo il percorso Home >> Servizi per gli studenti >> Immatricolazioni e iscrizioni >> Ammissione Scuole di specializzazione.

Può essere presentata domanda di partecipazione con riserva ove il candidato non sia in possesso del titolo accademico prescritto entro il predetto termine, ma lo consegua comunque in data anteriore alla prova d'esame.

Il versamento del contributo di ammissione al concorso, nella misura stabilita nel Regolamento Tasse e Contributi dell'a.a. 2014/2015 di € 100,00 (oltre alla commissione bancaria per servizio MAV pari a € 1,50) non rimborsabile, dovrà essere effettuato entro il termine di presentazione della domanda (**24 ottobre 2014**). Il modulo di pagamento è generato automaticamente in seguito all'iscrizione al test di ammissione on line.

I candidati, **al fine della valutazione del proprio curriculum** (all. 2 del D.I.) da parte della Commissione, dovranno consegnare alla Segreteria Didattica della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali - Lungo Dora Siena 100, 10153 Torino (dal lunedì al venerdì dalla 9.30 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 16.30) - entro gli stessi termini dell'iscrizione on line (ed entro l'orario di chiusura degli Uffici), i seguenti documenti:

1. Dichiarazione sostitutiva di certificazione (scaricabile dalla pagina http://www.unito.it/unitoWAR/page/istituzionale/didattica/scuole_di_specializzazione7) in cui dovranno essere specificati:

- se la Laurea in Giurisprudenza è stata conseguita entro 5 anni accademici o oltre i 5 anni accademici (laureati secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999);
- se la Laurea è stata conseguita entro 6 anni accademici o oltre 6 anni accademici (laureati secondo l'ordinamento didattico adottato ai sensi del regolamento di cui al D.M. 509/1999 e al D.M. 270/2004);



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

- la media curriculare (calcolata tenendo conto dei voti ottenuti nel corso del biennio per il conseguimento della laurea specialistica o magistrale);
- il voto di laurea.

2. Dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo accademico, del voto di laurea e dei voti riportati nei singoli esami di profitto (ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445).

I laureati presso l'Università di Torino possono stampare la dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo accademico, dei voti di laurea e dei voti riportati nei singoli esami di profitto (documento al punto 2) dal proprio profilo MyUnito (tendine Segreteria Studenti - Certificati).

INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA AL CURRICULUM TRAMITE POSTA/PEC

La documentazione relativa al curriculum potrà essere inviata a:

Università degli studi di Torino

Segreteria Didattica della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali

Lungo Dora Siena 100, 10153 Torino

Sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura "CONCORSO DI AMMISSIONE ALLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI - A.A. 2014/2015". **Alla documentazione inviata per posta, dovrà essere allegata fotocopia fronte-retro di un valido documento d'identità.**

Potranno essere utilizzati esclusivamente i servizi di raccomandata o di posta celere con ricevuta di ritorno.

La documentazione inviata per posta dovrà pervenire alla **Segreteria Didattica della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali**, pena l'esclusione dal concorso, improrogabilmente **entro il 24 ottobre 2014 (non fa fede il timbro postale di partenza).**

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito precedentemente indicato ovvero per eventuali disguidi postali, telegrafici e comunque relativi al mezzo di comunicazione o derivanti da cause di forza maggiore, caso fortuito o fatto di terzi.

In alternativa alle modalità di consegna sopra indicate, la documentazione relativa al curriculum potrà essere spedita a mezzo posta elettronica certificata (PEC), inviando, dal proprio indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo: ateneo@pec.unito.it con allegata in formato PDF la documentazione debitamente compilata e sottoscritta, unitamente a copia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura "PEC - CONCORSO DI AMMISSIONE ALLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI - ANNO ACCADEMICO 2014/15".

Le domande inviate VIA PEC dovranno pervenire, pena l'esclusione dal concorso, improrogabilmente **entro il 24 OTTOBRE 2014.**

Per l'ammissione al concorso dei candidati di cittadinanza straniera si applicano le norme vigenti in materia: per ulteriori precisazioni consultare la circolare ministeriale prot. n. 7802 del 24 marzo 2014:

<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, una volta effettuata la procedura on-line, dovranno perfezionare la presentazione della domanda di partecipazione al concorso consegnando, **a partire dal giorno 24 settembre ed entro il termine sopra indicato del giorno 24 ottobre 2014 (entro l'orario di chiusura degli sportelli - ore 11,00)**, la documentazione richiesta (vedi circolare ministeriale n. 7802 del 24 marzo 2014 del MIUR: <http://www.studiare-initalia.it/studentistranieri/>) esclusivamente all'Ufficio Studenti Stranieri e Traduzioni, Vicolo Benevello 3/A - 10124 Torino (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 11.00; martedì, mercoledì e giovedì anche dalle 13.30 alle 15.00) - Responsabile: Dott.ssa Francesca CHIRIOTTO - E-mail: segrstu.stranieri@unito.it), al fine di far valutare l'idoneità del titolo da parte degli organi competenti.

È IN FACOLTÀ DELL'ATNEO DISPORRE L'ESCLUSIONE DEI CANDIDATI DAL CONCORSO IN QUALSIASI FASE DEL PROCEDIMENTO CONCORSUALE CON MOTIVATO PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE.

CANDIDATI CON DISABILITÀ O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (DSA)

Ai fini di un corretto svolgimento della prova in condizioni paritarie:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

- I candidati con disabilità ai sensi della Legge 104/92 "Legge - quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e s.m.i. devono indicare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione on-line sul sito www.unito.it, la necessità di disporre di particolari ausili durante lo svolgimento dell'esame di ammissione e/o di tempi aggiuntivi, eventualmente necessari. Le richieste di supporto saranno sottoposte alla valutazione di un Tavolo Tecnico di esperti* in relazione alla specifica disabilità.

NOTA BENE: tali candidati devono altresì consegnare **OBBLIGATORIAMENTE** la documentazione medica (con la specifica della percentuale di invalidità) attestante la disabilità presso il Settore Integrazione Studenti Disabili (Via Po 31 - III piano), dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e tassativamente entro le ore 12.30 del 27 ottobre 2014. L'eventuale modalità alternativa di consegna (via fax) dovrà essere concordata telefonicamente contattando il numero 011-6704282/84. Oltre la suddetta data di scadenza il Settore Integrazione Studenti Disabili non potrà ritirare la documentazione prevista.

- I candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) ai sensi della Legge 170/2010 "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" devono indicare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione on-line sul sito www.unito.it, le loro necessità che - in base alla valutazione di un Tavolo Tecnico di esperti* in relazione alla specifica diagnosi - potranno prevedere:
 - tempo aggiuntivo (30% in più) per lo svolgimento della prova;
 - calcolatrice;
 - l'uso di un pc con videoscrittura e correzione ortografica del testo (solo nel caso in cui i contenuti e le modalità della prova rendano necessaria l'elaborazione di un testo libero);
 - la figura di un Lettore che legga al candidato le domande del test;

NOTA BENE: tali candidati devono altresì consegnare **OBBLIGATORIAMENTE** copia della documentazione medica che indichi la diagnosi di DSA presso lo Sportello Dislessia (Via Po 31 - III piano), dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e tassativamente entro le ore 12.30 del 27 ottobre 2014. L'eventuale modalità alternativa di consegna (via fax) dovrà essere concordata telefonicamente contattando il numero 011-6704282/84. Oltre la suddetta data di scadenza lo Sportello Dislessia non potrà ritirare la documentazione prevista.

Si precisa che le diagnosi di DSA devono essere effettuate dal Servizio Sanitario Nazionale oppure da specialisti e/o strutture (entrambi accreditati al SSN); nel caso non sia esplicitamente indicato, sarà cura del candidato produrre idonea documentazione scritta comprovante l'accREDITAMENTO delle suddette strutture e/o specialisti, al SSN.

Sono ritenute valide le sole diagnosi che non superino i tre anni dalla data di rilascio (così come indicato dal MIUR nelle linee guida per i DSA del 12/07/2011). L'Ateneo considera comunque valide le diagnosi rilasciate a partire dal 1° gennaio 2011.

***La Commissione a cui spetta la decisione in merito a ciascuna richiesta, si avvarrà della collaborazione di un Tavolo Tecnico di esperti per i candidati con bisogni educativi speciali.**

PROVA D'ESAME

Il concorso si svolgerà il giorno:

13 NOVEMBRE 2014

presso l'Aula Magna del Campus Luigi Einaudi - piano terra - Lungo Dora Siena, 100 - Torino.

I candidati dovranno presentarsi nel luogo indicato per lo svolgimento della prova alle ore 8.30.

I candidati saranno ammessi alla prova previa identificazione: a tale scopo devono presentarsi muniti di un valido documento d'identità personale.

- La prova d'esame consiste nella soluzione a 50 (cinquanta) quesiti a risposta multipla, di contenuto identico sul territorio nazionale, su argomenti di diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo, diritto processuale civile e procedura penale. I quesiti sono segreti e ne è vietata la divulgazione.
- Il tempo massimo a disposizione dei candidati per l'espletamento della prova è di novanta minuti.
- Durante la prova non è ammessa la consultazione di testi e di codici commentati e annotati con la giurisprudenza. È altresì vietata l'introduzione nell'aula di telefoni portatili e di altri strumenti di riproduzione e comunicazione di testi sotto qualsiasi forma. Il candidato che sia trovato in possesso dei suddetti oggetti sarà escluso dalla prova.
- Inoltre non è consentito ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto. Il candidato è obbligato a rimanere nella sede di esame fino alla scadenza del tempo per la prova.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si applica la normativa dei concorsi pubblici (D.P.R. 686 del 3/5/1957).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

COMMISSIONE GIUDICATRICE

Con Decreto Rettorale è costituita la Commissione giudicatrice del concorso, composta da due professori universitari di ruolo, da un magistrato ordinario, da un avvocato e da un notaio e presieduta dal componente avente maggiore anzianità di ruolo ovvero, a parità di anzianità di ruolo, dal più anziano di età. La Commissione è incaricata di assicurare la regolarità dell'espletamento delle prove di esame ivi compresa la consegna e il ritiro degli elaborati, nonché la verbalizzazione. La Commissione provvede inoltre alla formulazione della graduatoria dei candidati ai sensi del Decreto Interministeriale 12/09/2014. Con lo stesso Decreto è nominato un apposito Comitato di Vigilanza ed il Responsabile del Procedimento.

Ai fini della formulazione della graduatoria in relazione ai posti disponibili, la Commissione giudicatrice ha a disposizione per ciascun candidato 60 punti, dei quali 50 (cinquanta) per la valutazione della prova d'esame, 5 (cinque) per la valutazione del curriculum e 5 (cinque) per il voto di laurea.

La valutazione del curriculum e del voto di laurea avviene secondo i criteri stabiliti dalla Commissione di cui all'articolo 4, comma 3, del Decreto n. 537 del 1999, di seguito riportati.

MODALITÀ DELLA PROVA

Il giorno dello svolgimento delle prove, alle ore 10,00, la Commissione giudicatrice costituita presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università "La Sapienza" di Roma invita uno dei candidati presenti ad estrarre a sorte una delle tre buste contenenti gli elaborati ai sensi dell'art. 9, comma 2, del decreto n. 537 del 1999. A tal fine la commissione controlla preliminarmente l'integrità dei plichi contenenti i tre elaborati.

Il numero dell'elaborato sorteggiato è comunicato per via telematica ai responsabili del procedimento di ciascun Ateneo al fine dell'immediato espletamento della prova d'esame.

La consegna degli elaborati è effettuata contestualmente a tutti i candidati presenti nella sede di esame. Il tempo a disposizione decorre dal momento in cui la commissione autorizza l'apertura dei questionari. È in ogni caso disposta l'esclusione dalla prova del candidato che abbia aperto il plico contenente il questionario prima dell'autorizzazione della commissione.

Per i fini di cui sopra, si applicano le disposizioni di cui all'art. 9 del Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 11 maggio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 119 del 24 maggio 2001. I Responsabili del procedimento di ciascuna sede, o loro delegati, provvedono a ritirare gli elaborati presso il consorzio interuniversitario CINECA il giorno 11 novembre 2014. L'esito della correzione degli elaborati, è comunicato dal CINECA stesso ai Responsabili del procedimento di ciascun Ateneo ai fini della valutazione da parte della commissione giudicatrice.

CRITERI DI VALUTAZIONE:

A. Laureati secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999

VALUTAZIONE DEL CURRICULUM (MASSIMO 5 PUNTI):

laurea conseguita entro	5 anni accademici:	1 punto
laurea conseguita oltre	5 anni accademici:	0 punti

Media curriculare:

30/30	4 punti
29/30	3 punti
28/30	2 punti
27/30	1 punto

VALUTAZIONE DEL VOTO DI LAUREA (MASSIMO 5 PUNTI):

110/110 e lode	5 punti
110 - 109/110	4 punti
108 - 107/110	3 punti
106 - 105/110	2 punti
104 - 102/110	1 punto

B. Laureati secondo l'ordinamento didattico adottato ai sensi del regolamento di cui al D.M. 509/1999 e al D.M. 270/2004:

VALUTAZIONE DEL CURRICULUM (MASSIMO 5 PUNTI)

Laurea conseguita entro	6 anni accademici	1 punto
Laurea conseguita oltre	6 anni accademici	0 punti



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Media curriculare (calcolata tenendo conto dei voti ottenuti nel corso del biennio per il conseguimento della laurea specialistica o magistrale):

30/30	4 punti
29/30	3 punti
28/30	2 punti
27/30	1 punto

VALUTAZIONE DEL VOTO DI LAUREA (OTTENUTO PER IL CONSEGUIMENTO DELLA LAUREA SPECIALISTICA O MAGISTRALE – MASSIMO 5 PUNTI):

110/110 e lode	5 punti
110-109/110	4 punti
108-107/110	3 punti
106-105/110	2 punti
104-102/110	1 punto

Sono ammessi alla Scuola di specializzazione coloro che, in relazione al numero dei posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella graduatoria compilata sulla base del punteggio complessivo riportato. In caso di parità di punteggio è ammesso il candidato di più giovane età.

IMMATRICOLAZIONI

I risultati delle prove di ammissione saranno pubblicati per affissione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo sul sito www.unito.it entro i 15 giorni successivi allo svolgimento della prova.

La graduatoria di merito pubblicata viene redatta tenendo conto esclusivamente del punteggio complessivo conseguito dal singolo candidato. Il proprio stato personale (ammesso/non ammesso), determinato sulla base dei posti disponibili, potrà essere visionato nell'area privata "myunito", dopo aver effettuato il login sul Portale di Ateneo.

TALE PUBBLICAZIONE HA VALORE DI NOTIFICA. NON SARANNO INVIATE COMUNICAZIONI PERSONALI, NÉ SARANNO DATE INFORMAZIONI TELEFONICHE IN MERITO ALLA GRADUATORIA.

I candidati ammessi dovranno, **PENA LA DECADENZA**, confermare l'immatricolazione on-line e perfezionarla mediante la consegna della documentazione sottoelencata, **ENTRO E NON OLTRE OTTO GIORNI CONSECUTIVI (COMPRESI SABATO, DOMENICA E GIORNI FESTIVI) DALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA. NOTA BENE: NEL COMPUTO DEGLI OTTO GIORNI DEVE ESSERE RICOMPRESO IL GIORNO DI PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA.**

Entro il termine prescritto, i candidati dovranno presentare all'Ufficio di Segreteria del Polo delle Scuole di Specializzazione – C.so M. D'Azeglio 60 (TO) - la seguente documentazione:

- la domanda d'immatricolazione debitamente firmata;
- la ricevuta del pagamento della prima rata delle tasse (il modulo di pagamento è generato automaticamente in seguito all'iscrizione on line);
- la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale.

Se impossibilitati a recarsi personalmente all'Ufficio Segreteria Studenti del Polo delle Scuole di Specializzazione per perfezionare l'immatricolazione, gli studenti potranno delegare un'altra persona, attraverso:

- il modulo di delega allegato alla domanda di immatricolazione;
- fotocopia di un proprio documento di identità (in corso di validità) e del proprio codice fiscale;
- fotocopia del documento di identità (in corso di validità) del delegato.

Nel caso non fosse stata ancora acquisita in occasione di precedenti iscrizioni ad un Corso presso l'Ateneo, occorrerà poi presentarsi in Segreteria Studenti per acquisire la foto digitale prevista dalla procedura di immatricolazione.

Trascorso tale termine, gli eventuali posti che risulteranno vacanti in seguito alla rinuncia o alla mancata iscrizione da parte di alcuni candidati, saranno riassegnati secondo l'ordine progressivo della graduatoria.

Al fine di consentire ai competenti Uffici di aggiornare la graduatoria, il primo ripescaggio sarà notificato agli interessati mediante pubblicazione sul sito www.unito.it, entro le ore 9,30 del 2° giorno successivo (esclusi sabato e domenica e giorni festivi) alla chiusura della fase di iscrizioni destinata ai vincitori: la variazione del proprio stato di ammissione al corso potrà essere visualizzata nella propria area privata "myunito" dopo aver effettuato il login sul Portale di Ateneo. Tale regola vale anche per ogni eventuale e successivo ripescaggio.

I candidati che risulteranno ammessi dovranno, **PENA DECADENZA**, confermare l'immatricolazione on-line e perfezionarla mediante la consegna della documentazione sopraelencata all'Ufficio di Segreteria Studenti del Polo delle



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Scuole di Specializzazione, **ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO SUCCESSIVO A QUELLO IN CUI SI È PROVVEDUTO ALL'AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA DI RIASSEGNAZIONE (ESCLUSI SABATO, DOMENICA E GIORNI FESTIVI), ENTRO L'ORARIO DI CHIUSURA DEGLI UFFICI**, seguendo le stesse modalità sopra indicate.

Le operazioni di "ripescaggio" si concluderanno al raggiungimento della copertura dei posti disponibili.

Come previsto dal Decreto Interministeriale del 12 settembre 2014, "Bando di concorso per l'accesso alle scuole di specializzazione per le Professioni legali. Anno Accademico 2014/2015", coloro che hanno sostenuto la prova di esame presso un altro Ateneo (vedi All. 1 del D.I.) collocandosi in soprannumero, possono chiedere l'iscrizione alla scuola presso una qualunque università che non ha ricoperto i posti risultanti dal predetto allegato.

Al termine delle procedure di immatricolazione sul sito <http://www.professionilegali.torino.it> sarà resa nota l'eventuale presenza di posti disponibili non assegnati ed indicata la finestra temporale entro la quale coloro che si trovano nella situazione sopra indicata potranno richiedere l'iscrizione presso l'Università degli studi di Torino.

Trascorso il termine indicato, le richieste non potranno più essere accolte; nel caso in cui le domande superassero i posti ancora disponibili, si procederà alla stesura di una graduatoria compilata sulla base del punteggio complessivo riportato nella prova di ammissione presso le rispettive sedi. In caso di parità di punteggio sarà ammesso il candidato di più giovane età.

È vietata l'iscrizione contemporanea in diverse università italiane o estere o a queste assimilabili, a diverse Scuole e a diversi corsi di laurea e diplomi.

ORARIO SPORTELLO SEGRETERIA

Mattino: dal lunedì al venerdì

dalle 9.00 alle 11.00

Pomeriggio: martedì - mercoledì - giovedì dalle 13.30 alle 15.00

Per informazioni di carattere didattico è possibile scrivere alla Segreteria Didattica della Scuola di specializzazione per le Professioni legali "Bruno CACCIA e Fulvio CROCE" (Lungo Dora Siena, 100 - TO) - Tel. 011/6703016 - sspl@unito.it

TASSE E CONTRIBUTI A CARICO DEGLI AMMESSI

All'atto dell'immatricolazione dovrà essere versata la prima rata di € 496,00 (comprensiva di tassa di iscrizione, imposta di bollo, contributo CUS, tassa per diritti SIAE, tassa regionale per il diritto allo studio e commissione bancaria per servizio MAV).

La seconda rata, di € 2.900,00 dovrà essere versata entro il 17 aprile 2015.

ORDINAMENTO DIDATTICO

La Scuola ha durata biennale non suscettibile di abbreviazione. Le attività della Scuola sono organizzate entro il territorio della Corte di Appello di Torino e nell'ambito delle convenzioni stipulate sul territorio del Piemonte.

La frequenza alla Scuola, alle attività di stage e di tirocinio è obbligatoria e si svolge secondo il calendario deliberato dal Consiglio Direttivo.

La Scuola, al termine del periodo di formazione, rilascia il diploma di specializzazione che costituisce titolo per l'accesso al concorso per uditore giudiziario e titolo valutabile per lo svolgimento della pratica forense e notarile, secondo quanto fissato dall'apposita normativa, nonché per ogni altro caso previsto dalla normativa vigente.

Al termine del primo anno la Scuola, con delibera del Consiglio Direttivo, attesta la valutazione favorevole dello specializzando per il passaggio al secondo anno.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento amministrativo relativamente alla fase di immatricolazione è individuato, ai sensi dell'art. 5 comma 1 della legge 241/90, nel Responsabile della Segreteria Studenti del Polo delle Scuole di Specializzazione.

Per l'individuazione del Responsabile del procedimento relativo allo svolgimento della prova si rimanda al Decreto Rettorale di nomina della Commissione Giudicatrice.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Torino - Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della verifica dei requisiti di partecipazione al concorso e della sua gestione. Il conferimento dei dati necessari all'applicazione della normativa inerente l'assistenza delle persone con disabilità (legge 104/1992) e di quella inerente i



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

DSA (legge 170/2010) è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova. Tali dati verranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto legislativo (art. 7) tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Torino, via Verdi 8 -Torino, titolare del trattamento dei dati, attraverso l'invio di un'istanza ad oggetto: "Diritti privacy" al Responsabile del trattamento: il Direttore pro-tempore della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, Vicolo Benevello, 3/A - 10124 - Torino Fax: +390116704943/ 0112361046; E-mail segreteria: segreteria.didastu@unito.it.

Sono fatte salve eventuali modifiche che potranno essere disposte dalle Autorità competenti al presente bando.

AVVERTENZE

- 1) TUTTE LE COMUNICAZIONI AI CANDIDATI SARANNO PUBBLICATE SUL SITO WWW.UNITO.IT.
- 2) L'AFFISSIONE DELLA GRADUATORIA ALL'ALBO UFFICIALE DELL'ATENEOSUL SITO WWW.UNITO.IT, COSTITUIRÀ ATTO UFFICIALE DI NOTIFICA.
- 3) LE GRADUATORIE PUBBLICATE ALL'ALBO UFFICIALE DI ATENEOSI RIPORTERANNO IL NUMERO DI PREMATICOLA PROVVISORIO ASSEGNATO A CIASCUN CANDIDATO E LA SUA DATA DI NASCITA, ACCOMPAGNATI DAL PUNTEGGIO CONSEGUITO (LO STATO AMMESSO/NON AMMESSO E LA GRADUATORIA NOMINATIVA COMPLETA SARANNO VISUALIZZABILI NELLA PROPRIA AREA PRIVATA MYUNITO DOPO AVER EFFETTUATO IL LOGIN SUL PORTALE DI ATENEOSI).
- 4) I CANDIDATI AMMESSI UTILMENTE COLLOCATI NELLA GRADUATORIA CHE NON PROVVEDERANNO AD EFFETTUARE L'ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO DI CORSO NEL TERMINE STABILITO SARANNO CONSIDERATI RINUNCIATARI.

Il presente Decreto si compone di n. 7 fogli cuciti da un punto metallico.

IL RETTORE
(Prof. Gianmaria AJANI)

