



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Decreto Rettorale n. 2807 del 11.08.2016

**Oggetto: Bando per l'ammissione alla Scuola di Specializzazione in FARMACIA OSPEDALIERA del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del farmaco– Anno Accademico 2015/2016.**

## IL RETTORE

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Torino, emanato con Decreto Rettorale n. 1730 del 15.03.2012, pubblicato su G.U. n. 87 del 13.04.2012, entrato in vigore il 14.04.2012 e s.m.i.;

**VISTO** il D.P.R. 10.03.1982, n. 162, ed in particolare l'art. 13 relativo alle modalità di ammissione alle scuole di specializzazione;

**VISTO** il D.M. 16.09.1982 concernente la determinazione del punteggio dei titoli valutabili per l'ammissione alle scuole di specializzazione universitarie;

**VISTO** l'art. 8 della Legge 29 dicembre 2000 n. 401, che recita: *"il numero di laureati appartenenti alle categorie dei veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi iscrivibili alle scuole di specializzazione post-laurea è determinato ogni tre anni secondo le medesime modalità previste per i medici dall'articolo 35 del decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368, ferma restando la rilevazione annuale del fabbisogno anche ai fini della ripartizione annuale delle borse di studio nell'ambito delle risorse già previste"*;

**VISTO** l'art. 2-bis *"Scuole di specializzazione non mediche"* (inserito dalla legge di conversione 26 maggio 2016, n. 89) del D.L. 29-3-2016 n. 42 *"Disposizioni urgenti in materia di funzionalità del sistema scolastico e della ricerca"*. (Pubblicato nella Gazz. Uff. 29 marzo 2016, n. 73), che prevede che *"Nelle more di una definizione organica della materia, le scuole di specializzazione di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1982, n. 162, riservate alle categorie dei veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici e psicologi sono attivate in deroga alle disposizioni di cui al comma 1 dell'articolo 8 della legge 29 dicembre 2000, n. 401. Dall'attuazione del presente articolo non devono derivare nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica"*;

**VISTO** il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (G.U. 20 febbraio 2001, n. 42, S.O.) recante il *"Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"*;

**VISTO** il Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004 n. 270 avente ad oggetto *"Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999 n. 509"*;

**Visto** il Decreto Interministeriale n. 68 del 4 febbraio 2015, concernente il riordino degli ordinamenti delle scuole di specializzazione di area sanitaria 2014-2015 compresa la Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera;

**VISTO** il Decreto Rettorale n. 1470 del 29.04.2015, avente ad oggetto *"Modifica del Regolamento Didattico di Ateneo: modifica della Parte VI - Corsi di specializzazione (ai sensi del D.M. 270/2004), Articolo 2 - Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria, in adeguamento al Decreto Interministeriale n. 68 del 4 febbraio 2015. Decorrenza A.A. 2014/2015"*;

**VISTO** il Decreto Rettorale n. 4576 del 22/12/2015 avente ad oggetto la Modifica del Regolamento Didattico d'Ateneo: modifica della Parte I – Norme Comuni;

**VISTO** il Decreto Ministeriale del 29 marzo 2006 avente ad oggetto *"Definizione degli Standard e dei Requisiti minimi delle Scuole di Specializzazione"*;

**VISTE** le disposizioni interministeriali dell'8 aprile 2015 e successive integrazioni, con le quali sono state regolate *"Procedure per l'accesso degli studenti stranieri richiedenti visto ai corsi di formazione superiore del 2015-2016"*;

**VISTO** il Regolamento Tasse e Contributi dell'Università degli studi di Torino per l'a.a. 2015/2016, emanato con D.R. n. 2563 del 14 luglio 2015, e la delibera del Consiglio d'Amministrazione del 23/02/2016;

**VISTO** il parere espresso dal Senato Accademico nella seduta del 12 luglio 2016;

**VISTA** la delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 luglio 2016;

**VISTO** il Decreto Rettorale n. n. 2680 del 28.07.2016 avente ad oggetto *"Attivazione Scuole di specializzazione, riservate ai non medici, in *"Fisica Medica"*, *"Farmacia Ospedaliera"* a.a. 2015-2016 e *"Psicologia clinica"*, *"Psicologia della salute"* a.a. 2016-2017.*

**VISTO** il Verbale del Consiglio della Scuola di specializzazione in Farmacia Ospedaliera del 22 giugno 2016 avente ad oggetto: *"Attivazione del nuovo ciclo della Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera (SSFO)"*;



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

**VISTO** il Verbale della Seduta telematica del Consiglio della Scuola di specializzazione in Farmacia Ospedaliera del 22 luglio 2016 col quale sono state stabilite le date delle prove, la Commissione d'esame e il numero di posti da mettere a bando;

## DECRETA

Sono indette le procedure di concorso per l'ammissione alla Scuola di Specializzazione in **FARMACIA OSPEDALIERA**, per l'anno accademico 2015/2016.

Il numero dei candidati da ammettere al primo anno della Scuola di specializzazione in FARMACIA OSPEDALIERA è fissato in un massimo di **7 unità**.

La Scuola ha la durata di 4 anni, non suscettibili di abbreviazione.

### REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono accedere alla Scuola i laureati specialisti in Farmacia e Farmacia Industriale (Classe 14/S), i laureati magistrali in Farmacia e Farmacia Industriale (Classe LM-13) e i laureati del vecchio ordinamento in Farmacia e in Chimica e Tecnologia farmaceutiche in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista.

È possibile la partecipazione all'esame di ammissione e la successiva iscrizione con riserva, purché il candidato consegua l'abilitazione all'esercizio dell'attività professionale entro la II Sessione 2016 dell'Esame di Stato.

Per l'ammissione dei candidati di cittadinanza straniera si applicano le norme vigenti in materia.

### ACCESSO AL PORTALE DI ATENEO E AI SERVIZI ON LINE – REGISTRAZIONE

Per l'accesso al Portale di Ateneo e ai servizi on-line, tra i quali la presentazione della domanda di ammissione al concorso, occorre seguire le seguenti istruzioni:

- **Se non si è mai stati studenti dell'Università degli Studi di Torino** è necessario effettuare la registrazione al portale di Ateneo. Le istruzioni e la procedura per la registrazione sono reperibili sul portale [www.unito.it](http://www.unito.it);
- **Se si è già stati studenti dell'Università degli Studi di Torino** occorre selezionare la voce login che si trova in alto a destra sulla home page di [www.unito.it](http://www.unito.it) utilizzando le credenziali (username e password) fornite al momento della registrazione al portale.

### DOMANDA DI AMMISSIONE

**La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata nel periodo dal 22 agosto 2016 al 23 settembre 2016 con la modalità on-line. La procedura sarà attiva fino alle ore 12.30 del 23 settembre 2016.**

Per informazioni dettagliate consultare il portale [www.unito.it](http://www.unito.it) seguendo il percorso Home>> Didattica>>Immatricolazioni e iscrizioni>>Ammissione Scuole di specializzazione e Corsi abilitanti.

Il versamento del contributo di ammissione al concorso, nella misura stabilita nel Regolamento Tasse e Contributi dell'a.a. 2015/2016 di euro 100,00 (oltre alla commissione bancaria per servizio MAV pari a € 1,50) **non rimborsabile** (il modulo di pagamento è generato automaticamente in seguito all'iscrizione al test di ammissione on-line), dovrà essere effettuato prima dello svolgimento della prova e la ricevuta di pagamento dovrà essere conservata ed esibita il giorno della prova.

I candidati, al fine della valutazione del proprio curriculum da parte della Commissione, dovranno consegnare alla Segreteria didattica del **Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco – Prof.ssa Roberta FRUTTERO, Via Pietro Giuria, 9 – 10125 – TORINO tassativamente entro le ore 11.00 del 23 settembre 2016** i seguenti documenti (**pena la non valutazione**):

1. Dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo accademico, del voto di laurea e dei voti riportati nei singoli esami di profitto (ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445) scaricabile dalla pagina <http://www.unito.it/didattica/offerta-formativa/scuole-di-specializzazione>  
I laureati presso l'Università di Torino possono stampare la dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo accademico, del voto di laurea e dei voti riportati nei singoli esami di profitto dal proprio profilo MyUnito (link Segreteria Studenti – Certificati).
2. Elenco in carta libera dei titoli posseduti (tesi e pubblicazioni attinenti alla specializzazione), debitamente firmato e datato.
3. Documentazione – in originale o copia autentica o in copia dichiarata conforme all'originale mediante autocertificazione – concernente i titoli di cui sopra.

I titoli presentati in originale o in fotocopia autenticata saranno restituiti dalla Direzione della Scuola a richiesta dell'interessato, trascorsi 120 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

I candidati provvederanno, a loro cura e spese, entro sei mesi dall'espletamento del concorso, al recupero dei titoli e delle eventuali pubblicazioni inviate all'Università; scaduto tale termine l'Amministrazione non risponderà della conservazione delle pubblicazioni e dei titoli.

La documentazione richiesta a coloro che sono in possesso di un titolo di studio valevole per l'ammissione conseguito all'estero è la seguente:

1. titolo accademico di secondo livello in copia autentica corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzato (ove previsto), ed accompagnato da una delle seguenti dichiarazioni:

- Dichiarazione di valore rilasciata dall'Ambasciata o dal Consolato Italiano ove il titolo è stato conseguito;
- Attestazione di comparabilità rilasciato dai centri ENIC-NARIC (dove presenti):
  - <http://www.cimea.it/>
  - <http://www.enic-naric.net/country-pages.aspx>

2. certificato di abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista;

3. certificato originale rilasciato dalla competente Autorità Accademica attestante gli esami superati, legalizzato (ove previsto) e corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana;

4. programmi dettagliati per ogni disciplina contenente le ore di attività didattica teorico-pratica previste per il conseguimento del titolo stesso, timbrati e firmati dall'Università e corredati di traduzione fedele in lingua italiana.

IL DIPLOMA SUPPLEMENT, MUNITO DI LEGALIZZAZIONE, SOSTITUISCE I DOCUMENTI PRESENTI NEI PUNTI 1 E 3.

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, una volta effettuata la procedura on-line, dovranno perfezionare la presentazione della domanda di partecipazione al concorso consegnando, **entro il termine sopra indicato del giorno 23 SETTEMBRE 2016 (entro l'orario di chiusura degli sportelli)**, la documentazione richiesta (vedi la disposizione interministeriale dell'8 aprile 2015: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>) esclusivamente all'Ufficio Studenti Stranieri e Traduzioni, Vicolo Benevello 3/A – 10124 Torino (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 11.00; martedì, mercoledì e giovedì anche dalle 13.30 alle 15.00) - Responsabile: Dott.ssa Francesca CHIRIOTTO - E-mail: [segrstu.stranieri@unito.it](mailto:segrstu.stranieri@unito.it), al fine di far valutare l'idoneità del titolo da parte degli organi competenti.

## INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA AL CURRICULUM TRAMITE POSTA/PEC

La documentazione relativa al curriculum potrà essere inviata a:

**Università degli Studi di Torino**

**Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco – Prof.ssa Roberta FRUTTERO**

**Via Pietro Giuria, 9**

**10125 – TORINO**

Sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura "CONCORSO DI AMMISSIONE ALLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN FARMACIA OSPEDALIERA – A.A. 2015/2016". **Alla documentazione inviata per posta, dovrà essere allegata fotocopia fronte-retro di un valido documento d'identità in corso di validità.**

**Potranno essere utilizzati esclusivamente i servizi di raccomandata o di posta celere con ricevuta di ritorno.**

La documentazione inviata per posta dovrà pervenire alla **Segreteria Didattica del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco, Via Pietro Giuria, 9 - 10125 – TORINO, pena la non valutazione, improrogabilmente entro il 23 settembre 2016 (non fa fede il timbro postale di partenza).**

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito precedentemente indicato ovvero per eventuali disguidi postali, telegrafici e comunque relativi al mezzo di comunicazione o derivanti da cause di forza maggiore, caso fortuito o fatto di terzi.

In alternativa alle modalità di consegna sopra indicate, la documentazione relativa al curriculum potrà essere spedita a mezzo posta elettronica certificata (PEC), inviando, dal proprio indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo: [ateneo@pec.unito.it](mailto:ateneo@pec.unito.it) con allegata in formato PDF la documentazione debitamente redatta e sottoscritta, unitamente a copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura "PEC - CONCORSO DI AMMISSIONE ALLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN FARMACIA OSPEDALIERA – A.A. 2015/2016".

**La documentazione inviata VIA PEC dovrà pervenire, pena la non valutazione, improrogabilmente entro il 23 settembre 2016.**

È FACOLTÀ DELL'ATENEO DISPORRE L'ESCLUSIONE DEI CANDIDATI DAL CONCORSO IN QUALSIASI FASE DEL PROCEDIMENTO CONCORSUALE CON MOTIVATO PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE.

**CANDIDATI CON DISABILITÀ O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (DSA)**



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Ai fini di un corretto svolgimento della prova in condizioni paritarie:

- I candidati con disabilità ai sensi della Legge 104/92 "Legge - quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e s.m.i. devono indicare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione on-line sul sito [www.unito.it](http://www.unito.it), la necessità di disporre di particolari ausili durante lo svolgimento dell'esame di ammissione e/o di tempi aggiuntivi, eventualmente necessari.

**NOTA BENE:** tali candidati devono altresì consegnare **OBBLIGATORIAMENTE** la documentazione medica (con la specifica della percentuale di invalidità) attestante la disabilità direttamente presso l'Ufficio Studenti Disabili e DSA (Via Po 31 – III piano), dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30, **improrogabilmente entro il 24/09/2016**. Eventuali modalità alternative di consegna dovranno essere preventivamente concordate con l'Ufficio contattando i numeri telefonici 011-6704282/84. Si precisa che l'Ufficio rimarrà chiuso nel periodo compreso tra il 13 e il 21 agosto 2016 (inclusi sabato, domenica e festivi): durante tale periodo non sarà possibile trasmettere documentazione con modalità alternative non potendosi garantire un immediato e preliminare controllo della completezza di quanto ricevuto.

Si precisa che le certificazioni di EES (Esigenze Educative Speciali) o BES (Bisogni Educativi Speciali) non permettono la richiesta di supporti, in quanto non riconosciute dalla normativa vigente relativa al percorso universitario.

**La Commissione giudicatrice del concorso, a cui spetta la decisione in merito all'accoglimento di ciascuna richiesta, si avvarrà del supporto di un Tavolo Tecnico di esperti per la valutazione della validità delle certificazioni prodotte e della congruità delle richieste di supporti e/o di tempi aggiuntivi.**

- I candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) ai sensi della Legge 170/2010 "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" devono indicare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione on-line sul sito [www.unito.it](http://www.unito.it), le loro necessità che potranno prevedere:
  - tempo aggiuntivo (30% in più) per lo svolgimento della prova;
  - calcolatrice non scientifica;
  - l'uso di un pc con videoscrittura e correzione ortografica del testo (solo nel caso in cui i contenuti e le modalità della prova rendono necessaria l'elaborazione di un testo libero);
  - la figura di un Lettore che legga al candidato le domande del test;
  - videoingranditore (il Tavolo Tecnico potrà concedere in alternativa un Lettore).

**NOTA BENE:** tali candidati devono altresì consegnare **OBBLIGATORIAMENTE** la certificazione di DSA direttamente presso l'Ufficio Studenti Disabili e DSA (Via Po 31 – III piano), dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30, **improrogabilmente entro il 24/09/2016**. Eventuali modalità alternative di consegna dovranno essere preventivamente concordate con l'Ufficio contattando i numeri telefonici 011-6704282/84. Si precisa che l'Ufficio rimarrà chiuso nel periodo compreso tra il 13 e il 21 agosto 2016 (inclusi sabato, domenica e festivi): durante tale periodo non sarà possibile trasmettere documentazione con modalità alternative non potendosi garantire un immediato e preliminare controllo della completezza di quanto ricevuto.

Si precisa che la certificazione di DSA ai sensi della legge 170/2010 (riferimento ICD-10 codice F81 e/o denominazione del disturbo), come indicato dal MIUR nelle Linee Guida allegate al D.M. 5669/2011, deve essere rilasciata dal Servizio Sanitario Nazionale oppure da specialisti o strutture accreditate, se previsto dalle Regioni; sarà cura del candidato produrre idonea documentazione scritta comprovante l'accreditamento al SSN dei suddetti specialisti o strutture accreditate, nel caso non sia esplicitamente indicato all'interno della certificazione.

La diagnosi effettuata da specialisti privati (non accreditati), per essere accettata, deve essere convalidata dal Servizio Sanitario Nazionale. La data di rilascio non deve superare i 3 anni, al momento della preiscrizione.

L'Ateneo considera comunque valide le diagnosi rilasciate a partire dal 1° gennaio 2013.

La certificazione rilasciata dopo il 18° anno di età è invece valida indipendentemente dalla data riportata.

Le certificazioni di EES (Esigenze Educative Speciali) o BES (Bisogni Educativi Speciali), qualora non indichino la presenza di DSA, non permettono la richiesta di supporti, in quanto non riconosciute dalla normativa vigente relativa al percorso universitario.

**La Commissione giudicatrice del concorso, a cui spetta la decisione in merito all'accoglimento di ciascuna richiesta, si avvarrà del supporto di un Tavolo Tecnico di esperti per la valutazione della validità delle certificazioni prodotte e della congruità delle richieste di supporti e/o di tempi aggiuntivi.**

---

## **MODALITÀ PROVA DI AMMISSIONE**

L'ammissione alla scuola è subordinata ad un concorso per titoli ed esami.

Il concorso consiste in due prove scritte e una prova di lingua inglese.

La commissione ha a disposizione **100 punti**, dei quali **45** per la valutazione della prima prova scritta, **25** per la seconda prova scritta e **30** per la valutazione dei titoli.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

La prima prova scritta è costituita da una serie di temi riferiti a materie appartenenti alle aree didattiche fondamentali della Scuola (CHIM/08, CHIM/09 E BIO/14), sorteggiati da una lista di temi esposti presso la sede della Scuola – Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco – Via Pietro Giuria 9 – TO e pubblicati nel sito web: [www.farmacia.unito.it](http://www.farmacia.unito.it).

Il giorno della prova d'esame uno dei candidati sorteggia sei titoli (2 per ogni area didattica fondamentale), da cui i candidati ne sceglieranno tre (uno per ogni area didattica fondamentale), che vengono utilizzati come prova d'esame.

Il tempo assegnato per la prova è di **120 minuti**.

La seconda prova scritta consiste in una descrizione Tecnologica – Farmaceutica - Farmacologica di un medicinale presente nel normale ciclo di distribuzione in ambito nazionale (<https://farmaci.agenziafarmaco.gov.it>).

Il giorno della prova ciascuno dei candidati sceglie un farmaco tra i tre indicati dalla commissione giudicatrice, su cui svolgere il tema che viene utilizzato come prova d'esame.

Il tempo assegnato per la prova è di **90 minuti**.

La seconda prova sarà integrata dall'accertamento di buona conoscenza dell'inglese scientifico, che consiste nella traduzione in lingua italiana di un brano scientifico nelle materie concernenti la specializzazione di circa 500 parole. La durata della prova è di **20 minuti**.

La seconda prova scritta s'intende superata se il candidato svolge in modo corretto e analitico il tema proposto. Il superamento della seconda prova, comprensiva dell'accertamento dell'inglese scientifico comporta l'assegnazione fino ad un massimo di 25 punti.

**La seconda prova scritta e la valutazione della conoscenza dell'inglese scientifico saranno sostenute dai candidati che hanno superato la prima prova scritta riportando una votazione pari o superiore a 35/45.**

Il punteggio conseguito nelle prove scritte sarà integrato dalla valutazione dei titoli in misura non superiore al 30% del punteggio complessivo a disposizione della commissione (Decreto 16 settembre 1982) così ripartiti:

- fino ad un massimo di 5 punti per il voto di laurea: 0,30 per punto da 99 a 109; 4 per i pieni voti assoluti e 5 per la lode;
- fino ad un massimo di 5 punti per i voti riportati negli esami del corso di laurea attinenti alla specializzazione (è possibile valutare fino ad un massimo di 7 esami a discrezione motivata della Commissione) così attribuibili: 0,25 per esame superato con i pieni voti legali (da 27 a 29/30); 0,50 per esame superato con i pieni voti assoluti; 0,75 per esame superato con i pieni voti assoluti e la lode;
- fino ad un massimo di 10 punti per la valutazione della tesi di laurea in disciplina attinente la specializzazione, considerata come lavoro scientifico non stampato (se pubblicata, sarà valutata in ogni caso una sola volta);
- fino ad un massimo di 10 punti per le pubblicazioni nelle materie attinenti alla specializzazione.

Esami di profitto valutabili suddivisi per corso di laurea:

## **Corso di laurea in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche**

1. Biochimica
2. Patologia Generale
3. Chimica Farmaceutica e Tossicologia I e II (il voto migliore)
4. Farmacologia e Farmacognosia I, II e III o Farmacognosia, Farmacologia (generale e farmacoterapia), Tossicologia (il voto migliore)
5. Analisi dei Medicinali, Analisi dei farmaci I e II (il voto migliore)
6. Tecnologia, Socio-economia e Legislazione Farmaceutiche
7. Chimica Farmaceutica Applicata o Tecnologie Farmaceutiche avanzate, Biofarmaceutica e Farmacocinetica o esame equivalente SSD CHIM/09.

## **Corso di laurea in Farmacia**

1. Biochimica
2. Patologia Generale
3. Chimica Farmaceutica e Tossicologia I e II (il voto migliore)
4. Farmacologia e Farmacognosia I, II e III o Farmacognosia, Farmacologia (generale e farmacoterapia), Tossicologia (il voto migliore)
5. Analisi dei medicinali I, II e III (il voto migliore)
6. Tecnologia, Socio-economia e Legislazione Farmaceutiche I e II (il voto migliore)
7. Fisiologia generale.

Nel caso di laureati dei precedenti ordinamenti o provenienti da altre Università per eventuali insegnamenti con dizione non perfettamente corrispondente, saranno valutati quelli di denominazione analoga e di stesso contenuto.

## **CALENDARIO PROVE DI AMMISSIONE**



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Le prove di selezione per l'accesso alla scuola di specializzazione avranno luogo come di seguito indicato:

**PRIMA PROVA SCRITTA:** **martedì 11 OTTOBRE ore 11,00**

**SECONDA PROVA SCRITTA E ACCERTAMENTO LINGUA INGLESE:** **giovedì 13 OTTOBRE ore 11,00**

Entrambe le prove si svolgeranno all'Aula di Torino Esposizioni, C.so Massimo D'Azeglio, 15 – TORINO

In assenza di comunicazioni contrarie i candidati sono convocati per sostenere le prove d'esame secondo il calendario sopra indicato.

Gli stessi saranno ammessi alla prova previa identificazione. A tale scopo devono presentarsi muniti di un valido documento d'identità personale.

Durante la fase di riconoscimento i candidati dovranno esibire anche la ricevuta di pagamento contributo di ammissione al concorso.

Durante le prove non è permesso ai candidati di comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione Giudicatrice.

I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, usare telefoni cellulari di qualsiasi tipo (comprese le apparecchiature in grado di inviare fotografie e immagini) e strumenti elettronici, compresi quelli di tipo "palmare" o personal computer portatili di qualsiasi tipo in grado di collegarsi all'esterno delle aule sedi delle prove tramite collegamenti "wireless" o alla normale rete telefonica con protocolli UMTS, GPRS o GSM, pena l'esclusione dal concorso stesso.

## **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione Giudicatrice, nominata dal Consiglio della Scuola in data 22 luglio 2016, risulta così composta:

- Presidente: Prof.ssa Roberta FRUTTERO
- Componenti: Prof.ssa Clara CENA, Prof.ssa Marina GALLARATE, Dott.ssa Margherita GALLICCHIO, Dott.ssa Paola MILLA
- Supplenti: Prof.ssa Paola BRUSA, Prof.ssa Roberta CAVALLI, Dott. Gianluca MIGLIO, Prof.ssa Barbara ROLANDO

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento amministrativo per la fase di immatricolazione è individuato, ai sensi dell'art. 5 comma 1 della legge 241/90, nel Responsabile della Segreteria Studenti del Polo delle Scuole di Specializzazione, Dott. Simone Mattia GALLIO. Il Responsabile del procedimento relativo allo svolgimento delle prove è il Presidente della Commissione.

## **IMMATRICOLAZIONI**

**I risultati delle prove di ammissione saranno pubblicati per affissione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo sul sito [www.unito.it](http://www.unito.it) il giorno 24 ottobre 2016 entro le ore 09.30.**

La graduatoria di merito pubblicata viene redatta tenendo conto esclusivamente del punteggio conseguito dal singolo candidato. Il proprio stato personale (ammesso/non ammesso), determinato sulla base dei posti disponibili, potrà essere visionata nell'area privata "Myunito", dopo aver effettuato il login sul portale di Ateneo.

Tale affissione ha valore di notifica. Non saranno inviate comunicazioni personali, né saranno date informazioni telefoniche in merito alla graduatoria.

Sono ammessi alla Scuola di Specializzazione coloro i quali, in relazione ai posti disponibili, abbiano riportato un punteggio complessivo minimo di 60/100 e si siano collocati in posizione utile nella graduatoria compilata sulla base del punteggio riportato.

In caso di *ex-aequo* preverrà il candidato che abbia ottenuto il punteggio più alto nella prova scritta; in caso di ulteriore parità, sarà data precedenza a chi ha ottenuto il punteggio più alto nel voto di laurea (V.O., specialistica, magistrale) e solo in caso di ulteriore parità al candidato anagraficamente più giovane di età.

**NOTA BENE:** QUALORA PER PROBLEMI DI NATURA TECNICA O PER ALTRI MOTIVI, NON SI POSSA PROCEDERE ALLA PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI DELLA PROVA NELLA DATA INDICATA, VERRÀ FORNITA COMUNICAZIONE SUL SITO [WWW.UNITO.IT](http://WWW.UNITO.IT) DELLA NUOVA DATA DI PUBBLICAZIONE.

I candidati ammessi al primo anno di corso dovranno – PENA LA DECADENZA – accedere alla procedura on-line, compilare (allegando inoltre una fototessera, un documento di riconoscimento e il codice fiscale) e stampare la domanda di immatricolazione, con il relativo MAV, ENTRO E NON OLTRE I TRE GIORNI CONSECUTIVI DALLA DATA DI INIZIO DELLE IMMATRICOLAZIONI (24/10/2016), ESCLUSI SABATO, DOMENICA E GIORNI FESTIVI, **IMPROROGABILMENTE ENTRO LE ORE 15.00 (dopo tale ora non sarà più possibile accedere alla procedura on line).** **NOTA BENE:** NEL COMPUTO DEI TRE GIORNI DEVE ESSERE RICOMPRESO IL GIORNO 24/10/2016.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

**L'IMMATRICOLAZIONE RISULTERÀ DEFINITIVA CON IL PAGAMENTO DELLE TASSE UNIVERSITARIE: tale pagamento dovrà risultare effettuato entro il giorno di scadenza sopra indicato. Si precisa che i versamenti effettuati dopo le ore 16.00 di ciascun giorno vengono contabilizzati il giorno successivo. Pertanto, il versamento effettuato dopo le ore 16.00 del 26/10/2016 determinerà la decadenza dal diritto al posto.**

Successivamente l'immatricolazione dovrà essere perfezionata effettuando l'upload nella stessa procedura on-line della documentazione richiesta (domanda di immatricolazione debitamente sottoscritta in tutte le sue parti, ricevuta del versamento delle tasse universitarie).

I candidati ammessi che siano in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, valido per l'iscrizione alla Scuola, invece, dovranno – **PENA LA DECADENZA** – accedere alla procedura on-line, compilare i dati richiesti e recarsi presso l'Ufficio Studenti Stranieri e Traduzioni (Vicolo Benevello 3/A, 10124 Torino (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 11.00 e il martedì, il mercoledì e il giovedì anche dalle 13.30 alle 15.00) - Responsabile: Dott.ssa Francesca CHIRIOTTO - E-mail: [segrstu.stranieri@unito.it](mailto:segrstu.stranieri@unito.it)), per ritirare il relativo MAV, **ENTRO E NON OLTRE I TRE GIORNI CONSECUTIVI DALLA DATA DI INIZIO DELLE IMMATRICOLAZIONI (24/10/2016), ESCLUSI SABATO, DOMENICA E GIORNI FESTIVI, ENTRO L'ORARIO DI CHIUSURA DEGLI SPORTELLI DELL'UFFICIO. NOTA BENE: NEL COMPUTO DEI TRE GIORNI DEVE ESSERE RICOMPRESO IL GIORNO 24/10/2016.**

Per informazioni dettagliate consultare il portale [www.unito.it](http://www.unito.it) seguendo il percorso Home>> Didattica>>Immatricolazioni e iscrizioni>>Ammissione Scuole di specializzazione e Corsi abilitanti.

**Trascorsi i termini sopra indicati, gli eventuali posti che risulteranno vacanti in seguito alla rinuncia o alla mancata iscrizione da parte di alcuni candidati, saranno riassegnati secondo l'ordine progressivo della graduatoria.**

Al fine di consentire ai competenti Uffici di aggiornare la graduatoria, il primo ripescaggio e gli eventuali successivi saranno notificati agli interessati mediante pubblicazione sul sito [www.unito.it](http://www.unito.it), entro le ore 9.30 del 2° giorno successivo (esclusi sabato, domenica e giorni festivi) alla chiusura della fase di iscrizioni precedente: la variazione del proprio stato di ammissione alla Scuola potrà essere visualizzata nella propria area privata Myunito dopo aver effettuato il login sul Portale di Ateneo. Tale regola vale anche per ogni eventuale e successivo ripescaggio.

**I candidati che risulteranno ammessi dal 1° ripescaggio in avanti dovranno – PENA LA DECADENZA – accedere alla procedura on-line, compilare (allegando inoltre una fototessera, un documento di riconoscimento e il codice fiscale) e stampare la domanda di immatricolazione, con il relativo MAV, ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO SUCCESSIVO A QUELLO IN CUI SI È PROVVEDUTO ALL'AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA DI RIASSEGNAZIONE (ESCLUSI SABATO, DOMENICA E FESTIVI), IMPROROGABILMENTE ENTRO LE ORE 15.00 (dopo tale ora non sarà più possibile accedere alla procedura on line).**

**L'IMMATRICOLAZIONE RISULTERÀ DEFINITIVA CON IL PAGAMENTO DELLE TASSE UNIVERSITARIE: tale pagamento dovrà risultare effettuato entro il giorno di scadenza sopra indicato. Si precisa che i versamenti effettuati dopo le ore 16.00 di ciascun giorno vengono contabilizzati il giorno successivo. Pertanto, il versamento effettuato dopo le ore 16.00 del giorno di scadenza determinerà la decadenza dal diritto al posto.**

Successivamente l'immatricolazione dovrà essere perfezionata effettuando l'upload nella stessa procedura on-line della documentazione richiesta (domanda di immatricolazione debitamente sottoscritta in tutte le sue parti, ricevuta del versamento delle tasse universitarie).

È vietata l'iscrizione contemporanea in diverse Università italiane o estere o a queste assimilabili, a diverse Facoltà o Scuole e a diversi corsi di laurea e diplomi.

Per informazioni di carattere didattico rivolgersi al Direttore della Scuola – Prof.ssa Roberta FRUTTERO – tel. 011/6707850, -e-mail: [roberta.fruttero@unito.it](mailto:roberta.fruttero@unito.it)

## **TASSE E CONTRIBUTI A CARICO DEGLI AMMESSI**

Prima rata	€ 496,00
Seconda rata	€ 556,62

All'atto dell'immatricolazione dovrà essere versata la prima rata di € 496,00 (comprensiva di tassa iscrizione, imposta di bollo, contributo CUS, tassa per diritti SIAE e tassa regionale per il diritto allo studio e MAV). La seconda rata dovrà essere versata entro il **7 aprile 2017**.

**AVVERTENZE:** chi non supera l'esame al termine di ciascun anno di corso o non ne frequenti i relativi corsi sarà tenuto ad iscriversi come ripetente, frequentando nuovamente tutti gli insegnamenti relativi l'anno stesso. Detta iscrizione, ai



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

sensi dell'art. 11 del D.P.R. 162/1982, è consentita una sola volta per ogni anno di corso, pena la decadenza dalla qualità di studente.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Torino - Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della verifica dei requisiti di partecipazione al concorso e della sua gestione. Il conferimento dei dati necessari all'applicazione della normativa inerente l'assistenza delle persone con disabilità (legge 104/1992) e di quella inerente i DSA (legge 170/2010) è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova. Tali dati verranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. Qualora le Commissioni giudicatrici si avvalgano di società esterne per la correzione delle prove e per la redazione delle graduatorie, i dati e le informazioni necessari, saranno trasmessi e trattati da tali soggetti nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto legislativo (art. 7) tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Torino, via Verdi 8-Torino, titolare del trattamento dei dati, attraverso l'invio di un'istanza ad oggetto: "Diritti privacy" al Responsabile del trattamento: il Direttore pro-tempore della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, Vicolo Benevello, 3/A -10124 – Torino Fax: +390116704943/ 0112361046; E-mail segreteria: [segreteria.didastu@unito.it](mailto:segreteria.didastu@unito.it).

Sono fatte salve eventuali modifiche che potranno essere disposte dalle Autorità competenti al presente bando.

## **AVVERTENZE**

- 1) TUTTE LE COMUNICAZIONI AI CANDIDATI SARANNO PUBBLICATE SUL SITO WWW.UNITO.IT.
- 2) L'AFFISSIONE DELLA GRADUATORIA ALL'ALBO UFFICIALE DELL'ATENEO SUL SITO WWW.UNITO.IT, COSTITUIRÀ ATTO UFFICIALE DI NOTIFICA.
- 3) LE GRADUATORIE PUBBLICATE ALL'ALBO UFFICIALE DI ATENEO RIPORTERANNO IL NUMERO DI PREMATICOLA PROVVISORIO ASSEGNATO A CIASCUN CANDIDATO E LA SUA DATA DI NASCITA, ACCOMPAGNATI DAL PUNTEGGIO CONSEGUITO (LO STATO AMMESSO/NON AMMESSO E LA GRADUATORIA NOMINATIVA COMPLETA SARANNO VISUALIZZABILI NELLA PROPRIA AREA PRIVATA MYUNITO DOPO AVER EFFETTUATO IL LOGIN SUL PORTALE DI ATENEO).
- 4) I CANDIDATI AMMESSI UTILMENTE COLLOCATI NELLA GRADUATORIA CHE NON PROVVEDERANNO AD EFFETTUARE L'ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO DI CORSO NEL TERMINE STABILITO SARANNO CONSIDERATI RINUNCIATARI.

Il presente Decreto si compone di n. 8 fogli cuciti da un punto metallico.

IL RETTORE

f.to Prof. Gianmaria AJANI

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

Il Direttore

f.to Dott. Massimo BRUNO

*Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul Portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.*