



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Decreto Rettoriale n. 2189 del 26 /06/2020

Oggetto: Bando per l'ammissione di NON medici alla Scuola di Specializzazione in STATISTICA SANITARIA E BIOMETRIA – Anno Accademico 2019/2020.

IL RETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Torino, emanato con Decreto Rettoriale n. 1730 del 15.03.2012, pubblicato su G.U. n. 87 del 13.04.2012, entrato in vigore il 14.04.2012 e in particolare l'art.32;

VISTO il D.P.R. 10.03.1982, n. 162, ed in particolare l'art. 13 relativo alle modalità di ammissione alle scuole di specializzazione;

VISTO il D.M. 16.09.1982 concernente la determinazione del punteggio dei titoli valutabili per l'ammissione alle scuole di specializzazione universitarie;

VISTO l'art. 8 della Legge 29 dicembre 2000 n. 401, che recita: *"il numero di laureati appartenenti alle categorie dei veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi iscrivibili alle scuole di specializzazione post-laurea è determinato ogni tre anni secondo le medesime modalità previste per i medici dall'articolo [35 del decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368](#), ferma restando la rilevazione annuale del fabbisogno anche ai fini della ripartizione annuale delle borse di studio nell'ambito delle risorse già previste"*;

VISTO l'art. 2-bis "Scuole di specializzazione non mediche" (inserito dalla [legge di conversione 26 maggio 2016, n. 89](#)) del D.L. 29-3-2016 n. 42 "Disposizioni urgenti in materia di funzionalità del sistema scolastico e della ricerca". (Pubblicato nella Gazz. Uff. 29 marzo 2016, n. 73), che prevede che *"Nelle more di una definizione organica della materia, le scuole di specializzazione di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1982, n. 162, riservate alle categorie dei veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici e psicologi sono attivate in deroga alle disposizioni di cui al comma 1 dell'articolo [8 della legge 29 dicembre 2000, n. 401](#). Dall'attuazione del presente articolo non devono derivare nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica"*;

VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i. recante il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO il Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004 n. 270 avente ad oggetto "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999 n. 509";



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

VISTO il Decreto Ministeriale del 29 marzo 2006 avente ad oggetto "Definizione degli Standard e dei Requisiti minimi delle Scuole di Specializzazione";

VISTO il Decreto Rettorale n. 1470 del 29.04.2015, avente ad oggetto "Modifica del Regolamento Didattico di Ateneo: modifica della Parte VI - Corsi di specializzazione (ai sensi del D.M. 270/2004), Articolo 2 - Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria, in adeguamento al Decreto Interministeriale n. 68 del 4 febbraio 2015. Decorrenza A.A. 2014/2015";

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;

VISTO il Decreto Rettorale prot. n. 354 del 03 febbraio 2020, con cui è stato emanato il "Regolamento tasse e contributi a.a. 2019/2020" dell'Università degli Studi di Torino e s.m.i.;

VISTO l'estratto dal verbale del Consiglio Telematico della Scuola di Specializzazione in Statistica Sanitaria e Biometria – per non medici del 30 aprile 2020;

VISTO l'estratto del verbale n.2 del Consiglio Telematico e in Streaming del DSSPP del 15 maggio 2020;

VISTO il D.I. del 16 settembre 2016 n. 716 avente ad oggetto "Riordino delle Scuole di specializzazione ad accesso riservato ai "non medici";

VISTO il Decreto Rettorale n. 4702 del 29.12.2016 avente ad oggetto "Attivazione Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria con accesso riservato ai "non medici" in "Patologia clinica e Biochimica clinica" afferente al Dipartimento di Scienze Cliniche e Biologiche, "Microbiologia e Virologia" e "Statistica sanitaria e Biometria" afferenti al Dipartimento di Scienze della Sanità Pubblica e Pediatriche, "Genetica medica" e "Scienza dell'alimentazione " afferenti al Dipartimento di Scienze Mediche. Decorrenza A.A. 2015/2016";

VISTO il Decreto Rettorale n. 4703 del 29 dicembre 2016 avente a oggetto "Modifica del Regolamento Didattico di Ateneo: modifica della parte VI – Corsi di specializzazione (ai sensi del D.M. 270/2004), Articolo 2 – Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria";

VISTA la nota ministeriale prot.n. 1390 del 16 gennaio 2017 avente ad oggetto "*Attivazione Scuole di specializzazione di area sanitaria ad accesso riservato a soggetti in possesso di un titolo diverso dalla Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia di cui al DM n. 716/2016. Bandi di Ateneo*";

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 26 maggio 2020 relativa alla determinazione della seconda rata delle tasse a.a. 2019/2020 delle Scuole di Specializzazione, in particolare di quelle di area sanitaria afferenti alla Scuola di Medicina;

VISTO il Decreto-legge n. 6 del 23 febbraio 2020 avente a oggetto "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

VISTO il Dpcm 8 marzo 2020 avente a oggetto "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale", e tutti i successivi Dpcm di pari oggetto;

RITENUTO di dover procedere all'emanazione di apposito bando che indichi modalità e termini per la partecipazione al concorso in questione presso questa sede universitaria;

DECRETA

E' indetta, per l'anno accademico 2019/2020, la procedura di concorso per l'ammissione di NON medici alla Scuola di Specializzazione in STATISTICA SANITARIA E BIOMETRIA.

Il numero dei candidati da ammettere al primo anno della Scuola di specializzazione in STATISTICA SANITARIA E BIOMETRIA è fissato in un massimo in **4 unità**.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono accedere alla Scuola i laureati magistrali in Biologia (Classe LM6), Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche (Classe LM9), Biotecnologie industriali (Classe LM8), Biotecnologie agrarie e per alimenti (Classe LM7), Medicina Veterinaria (Classe LM42), in Farmacia e Farmacia industriale (Classe LM13), in Chimica (Classe LM54), in Scienze Statistiche (Classe LM82), nonché i corrispondenti laureati specialisti e i laureati quadriennali del vecchio ordinamento nelle lauree corrispondenti.

I candidati devono essere inoltre in possesso della relativa abilitazione all'esercizio della professione entro la data prevista per le immatricolazioni.

ACCESSO AL PORTALE DI ATENEO E AI SERVIZI ON LINE – REGISTRAZIONE

Per l'accesso al Portale di Ateneo e ai servizi on-line, tra i quali la presentazione della domanda di ammissione al concorso, occorre seguire le seguenti istruzioni:

- **Se non si è mai stati studenti dell'Università degli Studi di Torino** è necessario effettuare la registrazione al portale di Ateneo. Le istruzioni e la procedura per la registrazione sono reperibili sul portale www.unito.it;
- **Se si è già stati studenti dell'Università degli Studi di Torino** occorre selezionare la voce login che si trova in alto a destra sulla home page di www.unito.it utilizzando le credenziali (username e password) fornite al momento della registrazione al portale.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata nel periodo dal 6 luglio 2020 al 31 agosto 2020 con la modalità on-line. La procedura sarà attiva fino alle ore 12.30 del 31 agosto 2020.

Per informazioni dettagliate consultare il portale www.unito.it seguendo il percorso

Home>> Didattica>>Immatricolazioni e iscrizioni>>Ammissione Scuole di specializzazione e Corsi abilitanti.

Il versamento della quota di partecipazione al concorso di ammissione, nella misura stabilita nel Regolamento Tasse e Contributi dell'a.a. 2019/2020 di € 100,00 (oltre l'eventuale commissione bancaria prevista, a seconda del sistema di pagamento utilizzato) **non rimborsabile**, dovrà essere effettuato prima dello svolgimento della prova e la quietanza di



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

pagamento dovrà essere conservata ed esibita il giorno dello svolgimento della prova di ammissione. Il modulo di pagamento è generato automaticamente in seguito all'iscrizione al test di ammissione on-line.

I candidati, al fine della valutazione del proprio curriculum da parte della Commissione, dovranno effettuare l'upload, nella stessa procedura on-line, nei termini sopra indicati, della documentazione richiesta (**pena la non valutazione**):

1. Dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo accademico, del voto di laurea, dei voti riportati nei singoli esami di profitto e dei relativi settori scientifico-disciplinari (ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445) che comprenda l'indicazione di tutti i moduli dei corsi integrati con i relativi CFU.

<http://www.unito.it/didattica/offerta-formativa/scuole-di-specializzazione>.

I laureati presso l'Università di Torino possono stampare la dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo accademico, del voto di laurea e dei voti riportati nei singoli esami

di profitto dal proprio profilo MyUnito (link Carriera - Certificazioni Carriera).

2. Elenco in carta libera dei titoli posseduti (tesi e pubblicazioni attinenti alla specializzazione), debitamente firmato e datato.

3. Documentazione concernente i titoli di cui sopra.

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero dovranno inoltre inserire nella procedura la seguente documentazione:

1. titolo accademico di primo e secondo livello corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana (la traduzione non è richiesta se il documento originale è rilasciato in lingua inglese, francese o spagnola), legalizzazione (ove prevista), e accompagnato da una delle seguenti dichiarazioni:

1. Dichiarazione di valore rilasciata dall'Ambasciata o dal Consolato Italiano ove il titolo è stato conseguito;

2. Attestazione di comparabilità rilasciato dai centri ENIC-NARIC (dove presenti):

- <http://www.cimea.it/>
- <http://www.enic-naric.net/country-pages.aspx>

2. certificato rilasciato dalla competente Autorità Accademica attestante gli esami superati, corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana (la traduzione non è richiesta se il documento originale è rilasciato in lingua inglese, francese o spagnola) e legalizzazione (ove prevista);

3. programma analitico di ogni esame sostenuto, contenente le ore di attività didattica teorico-pratica previste per il conseguimento del titolo accademico, munito di timbro e firma dell'Università e corredato di traduzione fedele in lingua italiana (la traduzione non è richiesta se il documento originale è rilasciato in lingua inglese, francese o spagnola);

4. certificato di abilitazione professionale con traduzione ufficiale in lingua italiana (la traduzione non è richiesta se il documento originale è rilasciato in lingua inglese, francese o spagnola) e legalizzazione (ove prevista).

Il Diploma Supplement, munito di legalizzazione (ove prevista), può essere fornito in sostituzione dei documenti elencati nei punti 1 e 2.

Per informazioni relative alla documentazione da presentare i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero possono contattare la Sezione Mobilità e Didattica Internazionale - referente: dott.ssa Alice TRAVERSO BERNINI - e-mail: internationastudents@unito.it.

Qualora sia stata presentata una documentazione non corretta e/o incompleta, è possibile, entro i termini previsti (fino alle ore 12.30 del 31 agosto 2020), procedere



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

alla modifica e/o all'integrazione della stessa. Oltre tale termine non sarà più possibile effettuare variazioni.

CANDIDATI CON DISABILITA' O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO(DSA)

Ai fini di un corretto svolgimento della prova in condizioni paritarie:

1. i candidati in possesso di una **certificazione di disabilità** ai sensi della Legge 104/92 e s.m.i. o di una certificazione di invalidità con percentuale pari o superiore al 50% devono indicare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione online sul portale d'Ateneo (www.unito.it), la necessità di disporre di particolari ausili durante lo svolgimento dell'esame di ammissione e/o di tempo aggiuntivo (50% in più), eventualmente necessario.
Nota bene: tali candidati devono **obbligatoriamente** provvedere al caricamento della documentazione medica attestante l'invalidità/disabilità (non con omissis), in un unico file in formato pdf.
Si precisa che le certificazioni di EES (Esigenze Educative Speciali) o BES (Bisogni Educativi Speciali) non permettono la richiesta di supporti, in quanto non riconosciute dalla normativa vigente relativa al percorso universitario.
2. i candidati in possesso di una **certificazione di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)** ai sensi della Legge 170/2010 devono indicare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione online sul portale d'Ateneo (www.unito.it), le loro necessità che potranno prevedere:
 - tempo aggiuntivo (30% in più) per lo svolgimento della prova;
 - calcolatrice non scientifica;
 - la figura di un Lettore che legga al candidato le domande del test;
 - video ingranditore (potrà essere concesso, in alternativa, un Lettore).

Non sono in ogni caso ammessi altri strumenti, quali per esempio: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartphone.

NOTA BENE: tali candidati devono **obbligatoriamente** provvedere al caricamento della certificazione di DSA, in un unico file in formato pdf.

Si precisa che la certificazione di DSA ai sensi della legge 170/2010 (riferimento ICD codice F81.0-.1-.2-.3-.8(disgrafia) e/o denominazione del disturbo), come indicato dal MIUR nelle Linee Guida allegate al D.M. 5669/2011, deve essere rilasciata dal Servizio Sanitario Nazionale oppure, se previsto dalle Regioni, da specialisti o strutture accreditate al rilascio di certificazioni di DSA; sarà cura del candidato produrre idonea documentazione scritta comprovante l'accreditamento dei suddetti specialisti o strutture accreditate, nel caso non sia già esplicitamente indicato all'interno del documento. Si precisa che documentazioni rilasciate da specialisti o strutture private (non accreditati), per poter essere accettate, devono essere convalidate dal Servizio Sanitario Nazionale.

La data di rilascio non deve superare i 3 anni, al momento della preiscrizione.

N.B. L'Ateneo, in considerazione dell'emergenza sanitaria Covid-19 ed in riferimento alla nota ministeriale n. 9838 del 15.04.2020, ammetterà le richieste dei candidati con DSA pur in possesso di certificazione non recente, riservandosi di richiedere successivamente (non appena l'attività del SSN sarà ripristinata) l'integrazione della documentazione prevista.

Le certificazioni rilasciate dopo il 18° anno di età sono invece valide indipendentemente dalla data riportata.

Le certificazioni di EES (Esigenze Educative Speciali) o BES (Bisogni Educativi Speciali), qualora non indichino la presenza di DSA, non permettono la richiesta di supporti, in quanto non riconosciute dalla normativa vigente relativa al percorso universitario.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Gli Organi di Ateneo competenti alla valutazione di tali certificazioni accertano che la documentazione presentata attesti una condizione di disabilità o di DSA che dia diritto ai supporti richiesti.

I candidati con disabilità o con DSA, residenti in Paesi esteri, devono presentare la certificazione rilasciata nel Paese di residenza attestante una diagnosi riconosciuta dalla normativa italiana. Le certificazioni redatte in lingua straniera necessitano una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

MODALITA' PROVA DI AMMISSIONE

L'ammissione alla scuola è subordinata ad un concorso per titoli ed esami.

Il concorso consiste in una prova scritta (domande a risposta multipla) e una prova orale.

La prova orale consisterà in una discussione di quanto elaborato nella prova scritta e valutazione della conoscenza della lingua inglese.

Alle prove sarà assegnato il punteggio di 70/100, così distribuito:

- Prova scritta: sino a punti 30;
- Prova orale: sino a punti 40.

La correzione delle prove sarà a cura della Commissione d'esame.

Le prove saranno integrate da una valutazione dei titoli in misura non superiore al 30% del punteggio complessivo a disposizione della commissione (Decreto 16 settembre 1982) così ripartiti:

- fino ad un massimo di 5 punti per il voto di laurea: 0,30 per punto da 99 a 109; 4 per i pieni voti assoluti e 5 per la lode;
- fino ad un massimo di 5 punti per i voti riportati negli esami del corso di laurea attinenti alla specializzazione (è possibile valutare fino ad un massimo di 7 esami a discrezione motivata della Commissione) così attribuibili: 0,25 per esame superato con i pieni voti legali (da 27 a 29/30); 0,50 per esame superato con i pieni voti assoluti; 0,75 per esame superato con i pieni voti assoluti e lode;
- fino ad un massimo di 10 punti per la valutazione della tesi di laurea in disciplina attinente la specializzazione, considerata come lavoro scientifico non stampato (se pubblicata, sarà valutata in ogni caso una sola volta);
- fino ad un massimo di 10 punti per le pubblicazioni nelle materie attinenti alla specializzazione.

Ai sensi del sopra citato Decreto, gli esami di profitto valutabili (fino ad un massimo di sette) nei corsi di laurea suindicati, in quanto attinenti alla specializzazione, ai fini dell'ammissione al concorso in oggetto, dovranno appartenere ai seguenti settori scientifico-disciplinari:

- MED/01 - Statistica Medica;
- MED/42 - Igiene Generale e applicata;
- MED/43 - Medicina Legale;
- INF/01 - Informatica;
- SECS - S/01 - Statistica;
- SECS - S/04 - Demografia;
- SECS - S/05 - Statistica sociale



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Il Responsabile del procedimento relativo allo svolgimento delle prove è il Presidente della Commissione giudicatrice, Prof. Franco Merletti.

Il Responsabile del procedimento amministrativo relativamente alla raccolta delle domande di ammissione e alla fase di immatricolazione è individuato, ai sensi dell'art. 5 comma 1 della legge 241/90, nel Direttore della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, Dott. Massimo Bruno.

PUBBLICAZIONE ESITI E IMMATRICOLAZIONI

I risultati delle prove di ammissione saranno pubblicati all'Albo Ufficiale dell'Ateneo sul sito www.unito.it il giorno **12 ottobre 2020** entro le ore 9.30 e le operazioni di immatricolazione inizieranno contestualmente il medesimo giorno attraverso l'apposita procedura on line nelle modalità sotto indicate.

La graduatoria di merito pubblicata viene redatta tenendo conto esclusivamente del punteggio conseguito dal singolo candidato. Il proprio stato personale (ammesso/non ammesso), determinato sulla base dei posti disponibili, potrà essere visionata nell'area privata "Myunito", dopo aver effettuato il login sul portale di Ateneo.

Tale pubblicazione ha valore di notifica. Non saranno inviate comunicazioni personali, né saranno date informazioni telefoniche in merito alla graduatoria.

NOTA BENE: QUALORA PER PROBLEMI DI NATURA TECNICA O PER ALTRI MOTIVI, NON SI POSSA PROCEDERE ALLA PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI DELLA PROVA NELLA DATA INDICATA, VERRÀ FORNITA COMUNICAZIONE SUL SITO WWW.UNITO.IT DELLA NUOVA DATA DI PUBBLICAZIONE.

I candidati ammessi al primo anno di corso dovranno – PENA LA DECADENZA – accedere alla procedura on-line, compilare (allegando inoltre una fototessera, un documento di riconoscimento e il codice fiscale) e stampare la domanda di immatricolazione, con il relativo bollettino, ENTRO E NON OLTRE I TRE GIORNI CONSECUTIVI DALLA DATA DI INIZIO DELLE IMMATRICOLAZIONI (12/10/2020), ESCLUSI SABATO, DOMENICA E GIORNI FESTIVI, IMPROVVISAMENTE ENTRO LE ORE 15.00 (dopo tale ora non sarà più possibile accedere alla procedura on line). NOTA BENE: NEL COMPUTO DEI TRE GIORNI DEVE ESSERE RICOMPRESO IL GIORNO 12/10/2020.

L'IMMATRICOLAZIONE RISULTERÀ DEFINITIVA CON IL PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA UNIVERSITARIA: tale pagamento dovrà risultare effettuato entro il giorno di scadenza fissato (14 ottobre 2020).

Si precisa che i tempi di contabilizzazione dipendono dal sistema di pagamento prescelto. I pagamenti che saranno contabilizzati nei giorni successivi alla scadenza, determineranno la decadenza dal diritto al posto.

Successivamente l'immatricolazione dovrà essere perfezionata effettuando l'upload nella stessa procedura on-line della documentazione richiesta (domanda di immatricolazione debitamente sottoscritta in tutte le sue parti, ricevuta del versamento della prima rata universitaria).

RIASSEGNAZIONE DEI POSTI

Il primo ripescaggio e gli eventuali successivi saranno notificati agli interessati dalle ore 9.30 del 16 ottobre 2020 mediante l'aggiornamento della graduatoria nella propria area privata MyuniTO dopo aver effettuato il login sul Portale di Ateneo (<http://www.unito.it/>).

I candidati che risulteranno ammessi dal 1° ripescaggio in avanti dovranno – PENA LA DECADENZA – accedere alla procedura on-line, compilare (allegando inoltre una fototessera, un documento di riconoscimento e il codice fiscale) e stampare la domanda di immatricolazione, con il relativo bollettino, ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO SUCCESSIVO A QUELLO IN CUI SI È PROVVEDUTO ALL'AGGIORNAMENTO DELLA



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

GRADUATORIA DI RIASSEGNAZIONE (ESCLUSI SABATO, DOMENICA E FESTIVI), IMPROROGABILMENTE ENTRO LE ORE 15.00 (dopo tale ora non sarà più possibile accedere alla procedura on line)del giorno di scadenza.

L'IMMATRICOLAZIONE RISULTERÀ DEFINITIVA CON IL PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA UNIVERSITARIA: tale pagamento dovrà risultare effettuato entro il giorno di scadenza fissato.

Si precisa che i tempi di contabilizzazione dipendono dal sistema di pagamento prescelto.

I pagamenti che saranno contabilizzati nei giorni successivi alla scadenza, determineranno la decadenza dal diritto al posto.

Successivamente l'immatricolazione dovrà essere perfezionata effettuando l'upload nella stessa procedura on-line della documentazione richiesta (domanda di immatricolazione debitamente sottoscritta in tutte le sue parti, ricevuta del versamento della prima rata universitaria).

Trascorsi i termini sopra indicati, gli eventuali posti che risulteranno vacanti in seguito alla rinuncia o alla mancata iscrizione da parte di alcuni candidati, saranno riassegnati secondo l'ordine progressivo della graduatoria.

L'Ateneo si riserva un giorno, alla chiusura di ciascuna fase di iscrizione precedente, per aggiornare le graduatorie di riassegnazione.

TALE REGOLA VALE ANCHE PER OGNI EVENTUALE E SUCCESSIVO RIPESCAGGIO.

Le operazioni di "ripescaggio" si concluderanno al raggiungimento della copertura dei posti disponibili.

A titolo esemplificativo, si riporta il calendario riepilogativo delle scadenze:

12/10/2020	Publicazione graduatoria nella propria area privata MyuniTO
dal 12/10/2020 ore 9.30 al 14/10/2020 ore 15.00	Immatricolazioni
15/10/20	Aggiornamento graduatoria da parte degli Uffici competenti
dal 16/10/2020 ore 9.30 al 19/10/2020 ore 15.00	Eventuale 1° ripescaggio
20/10/2020	Aggiornamento graduatoria da parte degli Uffici competenti
dal 21/10/2020 ore 9.30 al 22/10/2020 ore 15.00	Eventuale 2° ripescaggio

Per informazioni dettagliate consultare il portale www.unito.it seguendo il percorso Home>> Didattica>>Immatricolazioni e iscrizioni>>Ammissione Scuole di specializzazione e Corsi abilitanti.

È vietata l'iscrizione contemporanea in diverse Università italiane o estere o a queste assimilabili, a diverse Scuole o a diversi corsi di laurea e diplomi.

Per informazioni di carattere didattico rivolgersi al Direttore della Scuola – Prof. Franco Merletti tel. 011/6334306, e-mail: franco.merletti@unito.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

TASSE E CONTRIBUTI A CARICO DEGLI AMMESSI

Prima rata	€ 494,50
Seconda rata	€ 813,62

All'atto dell'immatricolazione dovrà essere versata la prima rata di € 494,50 (comprensiva di tassa iscrizione, imposta di bollo, contributo CUS, tassa per diritti SIAE e tassa regionale per il diritto allo studio, oltre l'eventuale commissione bancaria prevista, a seconda del sistema di pagamento utilizzato). La seconda rata dovrà essere versata entro l'ultima scadenza prevista per i Corsi di laurea.

MISURE ECCEZIONALI PER LE PROVE D'ESAME

Qualora sia necessario in relazione al protrarsi dello stato di emergenza sanitaria, l'organizzazione e le modalità di svolgimento delle prove d'esame potranno essere definite anche in deroga alle vigenti disposizioni normative e sulla base delle disposizioni che saranno fornite dal Ministro dell'università e della ricerca.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679 – e dell'art. 15 del Regolamento in materia di protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679, i dati

personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Torino - Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della verifica dei requisiti di partecipazione al concorso e della sua gestione. Il conferimento dei dati necessari all'applicazione della normativa inerente l'assistenza delle persone con disabilità (legge 104/1992) e di quella inerente i DSA (legge 170/2010) è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova.

Tali dati verranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. Qualora le Commissioni giudicatrici si avvalgano di società esterne per la correzione delle prove e per la redazione delle graduatorie, i dati e le informazioni necessari, saranno trasmessi e trattati da tali soggetti nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali. Per quanto concerne i tempi di archiviazione e di conservazione si specifica quanto segue: l'anagrafica di soggetti che abbiano

sostenuto la prova può essere conservata dall'Ateneo anche per interesse storico; i documenti in cui sono stampati i quesiti relativi alla prova o le risposte sono conservati per cinque anni. I dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo. Qualora i soggetti interessati ritengano che i loro dati siano stati trattati in modo illegittimo, hanno il diritto di rivolgersi all'Autorità di Controllo per proporre reclamo.

Gli interessati possono esercitare i propri diritti, ai sensi degli artt. 11, 12, 15, 17, 18, 20 del GDPR - Regolamento UE 2016/679 – e ai sensi dell'art. 16 del Regolamento in materia di protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Torino, con sede in Via Verdi 8 10124 Torino. Contatti: Centralino +39 011 6706111, casella di posta elettronica



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

certificata (Pec): ateneo@pec.unito.it. Il Legale rappresentante è il Rettore dell'Università di Torino. Il Responsabile della protezione dei dati personali – RPD, nella versione anglosassone Data protection officer – DPO, può essere contattato al seguente indirizzo mail: rpd@unito.it.

Sono fatte salve eventuali modifiche che potranno essere disposte dalle Autorità competenti al presente bando.

AVVERTENZE

- 1) Tutte le comunicazioni ai candidati saranno pubblicate sul sito www.unito.it.
- 2) La pubblicazione della graduatoria all'albo ufficiale dell'ateneo sul sito www.unito.it, costituirà atto ufficiale di notifica.
- 3) Le graduatorie pubblicate all'albo ufficiale di Ateneo riporteranno il numero di prematricola provvisorio assegnato a ciascun candidato e la sua data di nascita, accompagnati dal punteggio conseguito (lo stato AMMESSO/NON AMMESSO/ANNULLATO e la graduatoria nominativa completa saranno visualizzabili nella propria area privata MyuniTO dopo aver effettuato il login sul portale di ateneo);
- 4) per effettuare i pagamenti, è necessario accedere con le proprie credenziali alla MyUniTO – Sezione Tasse – e scegliere la modalità di pagamento preferita tra quelle disponibili. Si precisa che i tempi di contabilizzazione dei versamenti effettuati dipendono dal sistema di pagamento prescelto. I pagamenti che saranno contabilizzati nei giorni successivi alla scadenza, determineranno la decadenza dal diritto al posto.

Il presente Decreto si compone di n. 11 fogli.

IL RETTORE

f.to Prof. Stefano GEUNA

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

Il Direttore

f.to Dott. Massimo BRUNO

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul Portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme digitali è a disposizione presso gli archivi informatizzati della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti.