UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

AVVISO PUBBLICO

PER L'ACCREDITAMENTO DI FOTOGRAFI PROFESSIONISTI AI FINI DELLO SVOLGIMENTO DI SERVIZI FOTOGRAFICI DURANTE LE PROVE FINALI PER IL CONSEGUIMENTO DEI TITOLI DI STUDIO RILASCIATI DALL'ATENEO.

Premessa

L'Università degli Studi di Torino con il presente Avviso intende costituire un elenco di fotografi professionisti accreditati ai fini dello svolgimento di servizi fotografici durante le prove finali per il conseguimento dei titoli di studio rilasciati dall'Ateneo.

1. Durata dell'accreditamento

L'accreditamento ha validità quadriennale decorrente dal termine della relativa procedura e, precisamente, dalla data di comunicazione dell'avvenuta iscrizione nell'elenco dei professionisti accreditati.

2. Requisiti di partecipazione al bando

Possono presentare domanda di accreditamento i fotografi liberi professionisti ovvero le Imprese anche artigiane che svolgono in modo continuativo e prevalente attività di ripresa fotografica, con indicazione nominativa di uno o più dei propri dipendenti.

Ai fini dell'accettazione della domanda di accreditamento, da presentarsi secondo le modalità di cui al successivo art. 3, è richiesto il possesso di adeguati requisiti di idoneità professionale e morale.

In particolare, l'operatore economico, direttamente in caso di libero professionista ovvero tramite il relativo legale rappresentante o procuratore in caso di impresa, deve dichiarare:

- che l'operatore economico (libero professionista o impresa) ha assolto all'obbligo di comunicazione all'Autorità di Pubblica Sicurezza -ai sensi dell'art. 164 lett. f), D.Lgs. n.112 del 31.03.1998- dell'esercizio dell'attività fotografica.

- che l'operatore economico (libero professionista) è in possesso di Partita IVA;

- che l'operatore economico (impresa), è iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura, per attività analoga a quella di cui al presente Avviso, con indicazione nominativa di uno o più dipendenti che eserciteranno l'attività di fotografo per conto della stessa;

- che nei confronti dell'operatore economico (libero professionista o impresa) non sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80, del D. Lgs. 50/2016;

- che nei confronti dell'operatore economico (impresa) non sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2 del D. Lgs. 50/2016, in riferimento a tutti i soggetti di cui al comma 3 del citato art. 80, nonché in riferimento ai dipendenti indicati nominativamente in sede di accreditamento, che eserciteranno l'attività di fotografo a favore dell'Università;

▪ che nei confronti dell'operatore economico (libero professionista o impresa) non sussiste. la condizione di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.,

▪ che l'operatore economico (libero professionista o impresa) è edotto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento di cui al D.P.R. n. 62/2013, nonché dal Codice di Comportamento dell'Università, approvato con D.R. n. 646 del 29/02/2016, entrambi disponibili sul sito internet: https://www.unito.it/ateneo/statuto-e-regolamenti/codici-di-comportamento e si impegna, in caso di iscrizione nell'elenco dei professioni accreditati, ad osservarli ed a farli osservare dai propri dipendenti e collaboratori, pena la revoca dell'accreditamento medesimo;

▪ che l'operatore economico (libero professionista o impresa) ha piena, consapevole e integrale conoscenza del vigente Regolamento dell'Università degli Studi di Torino per l'accesso dei fotografi ai locali universitari;

▪ che l'operatore economico (libero professionista o impresa) si impegna ad utilizzare i prodotti fotografici esclusivamente ai fini dello svolgimento del servizio in oggetto e a non cederli a terzi;

▪ che l'operatore economico (libero professionista o impresa) è informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità connesse al presente procedimento.

3. Modalità di presentazione della domanda

La procedura di accreditamento prevede che entro il 30/06/2017, i soggetti interessati presentino domanda, avente ad oggetto "domanda per l'accreditamento di fotografi professionisti", in carta libera, inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: approvvigionamenti@pec.unito.it, utilizzando il modulo allegato al presente Avviso ("Allegato A"), contenente le dichiarazioni di cui al precedente art. 2

Il possesso dei requisiti e l'assenza dei motivi di esclusione sopra elencati dovranno sussistere al momento della scadenza del termine per la domanda di accreditamento e perdurare altresì per tutto il quadriennio di validità dell'accreditamento.

Ogni operatore economico interessato all'accreditamento, unitamente alla domanda, dovrà presentare un listino dei prezzi relativo ai servizi offerti, valido per tutto il successivo quadriennio.

4. Assegnazione dei soggetti accreditati alle diverse sedi universitarie (lotti) - distribuzione dei tesserini di riconoscimento

L'Università, valutate le domande pervenute entro la scadenza di cui all'art. 3, provvederà a stilare l'elenco dei fotografi accreditati e ad abbinarli alle diverse sedi universitarie - suddivise nei quattro lotti di cui all'art. 4 del "Regolamento per l'accesso dei fotografi ai locali dell'Università degli Studi di Torino durante lo svolgimento delle prove finali per il conseguimento dei titoli di studio universitari" - così come previsto dall'art. 5 – fasi 5 e 6 del Regolamento citato, nonché alla distribuzione del tesserino di riconoscimento, con indicazione dell'identità del fotografo e della data di scadenza dell'accreditamento, con modalità che saranno comunicate successivamente a tutti gli interessati.

Il tesserino dovrà essere esposto in modo visibile dai fotografi accreditati durante le prove finali per il conseguimento dei titoli di studio rilasciati dall'Ateneo. L'elenco dei fotografi accreditati, con i relativi recapiti, sarà pubblicato sul profilo di committente dell'Ateneo (http://www.unito.it/bandi_gara). L'Università darà ampia informazione al riguardo a tutti gli studenti e agevolerà il contatto tra fotografi e studenti pubblicando il listino prezzi sul profilo di committente dell'Ateneo (http://www.unito.it/bandi_gara).

5. Impegni dei fotografi accreditati e/o personalmente invitati

Il servizio fotografico dovrà essere svolto nel rispetto dei principi di ordine pubblico e della normativa vigente anche in materia di tutela della riservatezza dell'immagine; è fatto divieto di ritrarre il laureando o qualsiasi altra persona senza il suo preventivo consenso.

I fotografi saranno tenuti ad osservare le disposizioni contenute nel Regolamento di Ateneo in materia (pubblicato sul sito internet di Ateneo nella sezione Università e lavoro/Enti e Imprese/Altre procedure ad evidenza pubblica) ed a tenere un comportamento tale da non recare turbativa al regolare svolgimento delle prove finali e a rispettare gli altri soggetti autorizzati e tutti i presenti; gli stessi dovranno, altresì, attenersi alle indicazioni date dalle singole strutture universitarie o, di volta in volta, impartite dal Presidente della sessione d'esame.

I fotografi, accreditati e/o personalmente invitati dagli studenti, non potranno esercitare alcuna attività senza il tesserino di riconoscimento di cui al precedente art. 4, che deve sempre rimanere chiaramente visibile all'utenza e al personale universitario.

Nel caso in cui il fotografo sia un soggetto anche non professionista non accreditato a seguito del presente Avviso, il tesserino di riconoscimento verrà rilasciato dalla struttura universitaria competente prima della sessione d'esame, con modalità che saranno comunicate successivamente a tutti gli interessati.
Le modalità di svolgimento del servizio fotografico dovranno essere concordate con lo studente.

I fotografi potranno svolgere il servizio esclusivamente nei limiti degli accordi pattuiti con l'interessato, essendo vietata qualsiasi azione intesa a forzare la volontà dello studente.

6. Scelta del fotografo da parte degli studenti

Ogni studente potrà scegliere, tramite la consultazione dell'elenco dei soggetti accreditati di cui al presente Avviso, l'operatore economico da incaricare per il servizio fotografico/audiovisivo da svolgersi all'atto del conseguimento del titolo di studio universitario. Almeno 15 giorni prima della data prevista per l'espletamento dell'esame preordinato al conseguimento del titolo di studio universitario, lo studente dovrà produrre alla Struttura di riferimento il modulo allegato (**All. B**) ove intenda avvalersi di un fotografo professionista accreditato. In caso di mancato deposito del predetto modulo, lo studente potrà avvalersi di un operatore di sua fiducia.

È vietato incaricare contemporaneamente due operatori per l'espletamento del medesimo servizio, al fine di non arrecare pregiudizio allo svolgimento della prova d'esame. Le Strutture, all'atto della presentazione del modulo per l'incarico al fotografo professionista accreditato, hanno il compito di fornire agli studenti il Regolamento recante le regole che disciplinano i servizi in oggetto.

7. Estraneità dell'Ateneo al rapporto commerciale tra i fotografi e i laureandi

L'Università è estranea a tutti gli effetti al rapporto contrattuale instaurato tra gli studenti ed i fotografi accreditati.

I patti che intercorrono tra ciascun fotografo ed i suoi clienti, nel rispetto delle norme del Regolamento di Ateneo in materia, sono liberi; l'Università non potrà essere ritenuta responsabile, a nessun titolo, degli effetti dei patti stessi.

Ferma restando la responsabilità personale del professionista che esegue il servizio in proprio, l'Impresa presso cui lavora il fotografo accreditato è solidalmente responsabile con quest'ultimo per l'inosservanza degli obblighi di cui al Regolamento in materia, nonché per qualsiasi danno da questi provocato, nello svolgimento del servizio fotografico/audiovisivo, a persone o cose presenti negli edifici universitari.

8. Vigilanza sull'attività riguardanti le riprese fotografiche e poteri del Presidente di commissione

Il Presidente della Commissione di esame ed il personale preposto all'attività di sorveglianza e controllo delle sedi universitarie hanno il compito di vigilare sul corretto accesso dei soggetti autorizzati ai locali ove si svolgono le prove finali per il conseguimento dei titoli di studio universitari, nonché sul rispetto delle modalità di svolgimento del servizio indicate dal Regolamento di Ateneo in materia. Il Presidente della Commissione di esame può altresì vietare l'effettuazione o la continuazione del servizio e/o disporre l'allontanamento dei soggetti, nei modi ritenuti più opportuni, nel caso dovessero verificarsi comportamenti che possano recare turbativa al regolare svolgimento delle sedute delle prove finali per il conseguimento dei titoli di studio universitari e/o all'ordine pubblico.

9. Sospensione e Revoca dell'accreditamento

In ogni momento l'Università può compiere verifiche sulle modalità di svolgimento del servizio fotografico e sulla corretta applicazione del Regolamento di Ateneo in materia da parte dei professionisti accreditati.

L'Amministrazione si riserva a proprio insindacabile giudizio la facoltà di sospendere l'accreditamento, negando temporaneamente l'accesso alle sedi universitarie ovvero di disporne la revoca con cancellazione definitiva del professionista dall'elenco dei fotografi accreditati, a seguito di eventuali segnalazioni effettuate dal Presidente della Commissione di esame o dal personale universitario senza che alla medesima Amministrazione possano essere addebitati oneri per danno economico o di altra natura.

L'Amministrazione disporrà, in particolare, la revoca dell'accreditamento e la cancellazione definitiva dall'elenco dei professionisti accreditati, con provvedimento motivato, nel caso in cui:

a) il fotografo sia ritenuto responsabile di fatti o atti di particolare gravità e/o di tenere comportamenti tali da turbare o compromettere il regolare svolgimento delle attività istituzionali dell'Ateneo;

b) sia accertata la richiesta di un pagamento di prezzi superiori rispetto a quelli indicati nel listino prezzi pubblicato sul profilo di committente dell'Ateneo (http://www.unito.it/bandi_gara).

c) il fotografo decada dal possesso dei requisiti richiesti al momento della presentazione della domanda di accreditamento di cui al precedente art. 3;

d) nel caso in cui il fotografo accreditato sia incorso per la seconda volta in un provvedimento sospensivo inerente lo svolgimento del servizio fotografico per l'Ateneo.

10. Rinvio al Regolamento di Ateneo per l'accesso dei fotografi ai locali dell'Università degli Studi di Torino durante lo svolgimento delle prove finali per il conseguimento dei titoli di studio universitari

Per tutto quanto non dettagliato nel presente Avviso, si rinvia al Regolamento per l'accesso dei fotografi ai locali dell'Università degli Studi di Torino durante lo svolgimento delle prove finali per il conseguimento dei titoli di studio universitari, emanato con D.R. n. 739 del 6/03/2017,

Per informazioni sulla procedura di gara rivolgersi alla Direzione Bilancio e Contratti, Area Appalti e Contratti – tel. 011670.4291/4250 – indirizzo posta elettronica: appalti@unito.it – indirizzo pec: approvvigionamenti@pec.unito.it.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Roberto Barreri.

Il Direttore
Direzione Amministrazione e Sostenibilità
Dott. Roberto Barreri

La Direttrice
Direzione Bilancio e Contratti
Dott.ssa Catia Malatesta