

 <p>CSQA BUONE PRATICHE VETERINARIE DTS n° 010 – CERT. n° 40854</p>	 <p>Università degli Studi di Torino Struttura Didattica Speciale Veterinaria Ospedale Veterinario Universitario</p> <p>LARGO P. BRACCINI, 2-5 10095 GRUGLIASCO Cod. fisc. 80088230018-P.IVA 02099550010 Direttore: Prof. Domenico Bergero</p>	
---	--	---

Prot. n. 1340 del 3/07/2017 (2017-UNTOSDV-00001340) CODICE: SDSV 2/2017

Oggetto: avviso per la predisposizione di un elenco aperto di soggetti per l'affidamento di servizi destinati alla Struttura Didattica Speciale Veterinaria – SDSV- (Ospedale Veterinario Universitario e Azienda Zootecnica) dell'Università degli Studi di Torino, sita in Grugliasco (TO), Largo Paolo Braccini n. 2-5

Autorizzato con delibera del Consiglio della Struttura Didattica Speciale Veterinaria

Verbale n. 7 del 27/06/2017

Pubblicato il: 4/07/2017

Termine presentazione istanze di ammissione: 19/07/2017 ore 12,00

Le istanze pervenute oltre il termine del 19/07/2017 ore 12,00 verranno tenute in considerazione ai fini dell'aggiornamento dell'elenco che potrà avvenire fino ai 36 mesi successivi dalla data di approvazione dell'elenco stesso.

1) OGGETTO

L'Università degli Studi di Torino intende affidare servizi destinati alla Struttura Didattica Speciale Veterinaria (di seguito SDSV), sita in Grugliasco (TO), Largo Paolo Braccini n. 2-5, quali specificati al successivo punto 2), a soggetti in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 3), previa predisposizione di elenco aperto di soggetti qualificati, ai sensi dell'art. 36), comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

L'elenco è sempre aperto all'iscrizione di soggetti dotati dei requisiti richiesti dal presente avviso e sarà periodicamente aggiornato. L'inserimento dei soggetti nel suddetto elenco è condizione necessaria per l'affidamento dei servizi in oggetto ed è subordinato all'esito positivo dell'esame della completezza della domanda inoltrata, fatte salve eventuali richieste di integrazioni.

La formazione dell'elenco di cui al presente avviso ha valore di indagine di mercato generale e non pone in essere nessuna procedura selettiva, paraconcorsuale, né parimenti prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali. L'inclusione nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Università degli Studi di Torino, né l'attribuzione di alcun diritto al soggetto, in ordine all'eventuale affidamento dei servizi.

2) TIPOLOGIE DI SERVIZI

I servizi oggetto della presente procedura sono suddivisi in n.3 tipologie del sotto indicato elenco, sulla base delle differenti tipologie di prestazioni da affidare, come di seguito indicati:

1) gestione anestesiologicala grossi animali con particolare riferimento agli equini:

1.a) Gestione anestesiologicala di pazienti (grossi animali con particolare riferimento agli equini) da sottoporre ad intervento chirurgico elettivo e di urgenza, afferenti all'Ospedale Veterinario Universitario;

1.b) Gestione anestesiologicala di pazienti (grossi animali con particolare riferimento agli equini) da sottoporre ad intervento chirurgico elettivo e di urgenza, afferenti all'Ospedale Veterinario Universitario, e reperibilità in caso di emergenze anestesiologicalhe su equini in orario diurno e notturno (20.00-08.00) ferial e/o notturno e diurno (08.00-20.00) festivo.

2) chirurgia dei grossi animali:

2.a) Chirurgia di emergenza e gestione post operatoria/dimissione dei casi sottoposti a chirurgia d'urgenza e ricoverati presso OVU

2.b) Chirurgia di emergenza e gestione post operatoria/dimissione dei casi sottoposti a chirurgia d'urgenza e ricoverati presso OVU e reperibilità in caso di emergenza chirurgica su grossi animali riferiti al reparto Pronto Soccorso dell'Ospedale Veterinario Universitario in orario notturno (20.00-8.00), festivo diurno (8.00-20.00) e nei fine settimana in orario diurno (8.00-20.00).

3) clinica grossi animali:

assistenza al personale strutturato nella gestione degli equini e bovini di proprietà di terzi ricoverati in situazioni di urgenza e non, presso il settore Clinica Chirurgica e Clinica Medica Grossi Animali della SDSV. Assistenza dei ricoverati in degenza ordinaria, speciale ed intensiva, diurna o notturna, feriale o festiva, e reperibilità in caso di emergenze su equini e bovini in orario diurno e notturno (20.00-08.00) feriale e/o notturno e diurno (08.00-20.00) festivo.

Ciascun soggetto può chiedere l'iscrizione per uno o più servizi tra quelli sopra elencati.

3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RICHIESTI E COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE PER TIPOLOGIA DI SERVIZI

Saranno ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- titolo di studio: laurea magistrale a ciclo unico in Medicina Veterinaria o altro titolo universitario straniero equipollente, sempre che esistano trattati o accordi internazionali bilaterali o unilaterali di reciprocità tra il nostro paese e gli stati di origine dei candidati.
- abilitazione all'esercizio della professione di Medico Veterinario;
- iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Veterinari;
- titolarità di Partita I.V.A;
- abilitazioni quando specificamente previste in norme di settore;
- eventuale esperienza professionale maturata presso strutture pubbliche, con finalità anche didattiche, come di seguito specificamente indicate in base a ciascuna tipologia di servizio richiesto.

Saranno ammessi a partecipare anche soggetti che alla data di presentazione della istanza di ammissione non siano in possesso della partita IVA e della iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Veterinari, a condizione che alla istanza di ammissione venga allegata una dichiarazione

contenente l'impegno a munirsi di partita IVA e a provvedere all'iscrizione all'albo, in caso di affidamento del servizio o dei servizi per il quale/i quali si partecipa.

Per ciascuna tipologia di servizio sono richiesti requisiti, conoscenze ed esperienze professionali come di seguito elencate:

Servizio n. 1) competenze specialistiche:

- iscrizione all'Albo professionale dei Medici Veterinari da non meno di 2 anni;
- esperienza clinica – chirurgica - anestesiologicala nel settore dei grossi animali (bovini ed equini);
- avere svolto attività clinica nel settore dei grossi animali presso strutture pubbliche;
- conoscenze cliniche, chirurgiche, anestesiologicalhe nel settore dei grossi animali (bovini ed equini).

Servizio n. 2) competenze specialistiche:

- iscrizione all'Albo professionale dei Medici Veterinari;
- esperienza clinica – chirurgica nel settore della chirurgia d'urgenza dei grossi animali (equini) comprovata dal curriculum professionale;
- conoscenze cliniche, chirurgiche, anestesiologicalhe nel settore dei grossi animali (equini).

Servizio n. 3) competenze di base:

- iscrizione all'Albo Professionale dei Medici Veterinari.

4) CAUSE DI ESCLUSIONE DALL'ELENCO.

Non possono essere inseriti o mantenuti nell'elenco i nominativi dei soggetti che:

- a) abbiano perso i requisiti per l'iscrizione all'albo professionale;
- b) non abbiano assolto con puntualità e diligenza servizi loro affidati dall'Università degli Studi di Torino;
- c) abbiano prodotto documentazione recante informazioni non veritiere.

Coloro che abbiano receduto da un servizio già affidato possono essere inseriti in altri servizi (se idonei) o mantenuti nell'elenco per gli altri servizi nei quali risultano inseriti.

5) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

SOCCORSO ISTRUTTORIO.

La domanda di iscrizione nell'elenco dovrà essere sottoscritta dal soggetto richiedente, con allegata fotocopia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

La domanda dovrà essere redatta secondo il modello allegato al presente avviso – **Allegato A**.

Alla stessa dovrà obbligatoriamente essere allegato il curriculum professionale del soggetto richiedente. Il curriculum deve essere sottoscritto dal soggetto partecipante ed essere munito di data.

Il plico deve pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 19/07/2017, con le seguenti modalità (*le istanze pervenute oltre il termine del 19/07/2017 ore 12,00 verranno tenute in considerazione ai fini dell'aggiornamento dell'elenco che potrà avvenire fino ai 36 mesi successivi dalla data di approvazione dell'elenco stesso*):

inviata **dal proprio indirizzo di PEC personale**, purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale", al seguente indirizzo: sdsveterinaria@pec.unito.it inviando la documentazione, predisposta secondo le indicazioni di cui al presente bando **con file esclusivamente in formato PDF**.

oppure

a mezzo raccomandata A/R delle poste italiane s.p.a. o agenzia di recapito autorizzata o mediante consegna a mano e in tali casi rispettare le seguenti condizioni:

- pervenire al seguente indirizzo: "Università degli Studi di Torino – Struttura Didattica Speciale Veterinaria, sita in Grugliasco (TO), Largo Paolo Braccini n. 2-5"- cap. 10095;
- essere debitamente sigillato;

- recare all'esterno, l'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso;
- recare all'esterno l'indicazione dell'oggetto della procedura e precisamente: "SDSV 2/2017 Prot. n. 1340 del 3/07/2017 avviso per la predisposizione di un elenco aperto di soggetti fornitori di servizi veterinari destinati alla SDSV".
- recare all'esterno **obbligatoriamente** l'indicazione del nome e del numero che identifica il servizio o i servizi per il quale/i quali si presenta domanda .
- contenere quanto prescritto al paragrafo a) "Documentazione" del presente avviso.

La ricezione della documentazione a mezzo pec ovvero il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio e spese del mittente, ove, per qualsiasi motivo, esso non giunga a destinazione in tempo utile.

Farà fede, ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di ricevimento della documentazione, la data di consegna della pec ovvero esclusivamente il timbro dell'ufficio dell'Università, attestante il giorno e l'ora di arrivo.

a) "Documentazione"

La "Documentazione" richiesta è la seguente:

1) Istanza di iscrizione all'elenco, con le dichiarazioni di seguito indicate, sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, ex artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., del soggetto richiedente, redatta in conformità al modello (**Allegato A**),

2) Dichiarazione di essere iscritto presso l'Albo professionale richiesto per l'espletamento del servizio con indicazione del numero di iscrizione al medesimo e della data di iscrizione.

a) Dichiarazione che nei confronti dell'operatore economico non sussistono i motivi di esclusione previsti dall'art. 80 commi 1, 2, 4 e 5 del Nuovo Codice degli Appalti:

a1) Dichiarazione che nulla osta, ai sensi dell'art. 67, D.Lgs. n. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2, Legge n. 136/2010);

b) Dichiarazione che il soggetto richiedente è in possesso dei requisiti di cui al presente avviso relativamente alla tipologia di servizio per cui chiede l'inserimento nell'elenco;

c) Dichiarazione che in capo al soggetto richiedente non sussistono motivi ostativi all'esercizio della libera professione e alla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione;

d) Dichiarazione che il soggetto richiedente ha preso visione e accetta, senza condizioni e riserve alcune, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente avviso;

e) Dichiarazione che il soggetto richiedente è consapevole che l'elenco non costituisce graduatoria di merito e che l'inserimento nello stesso non comporta l'assunzione di obblighi specifici da parte dell'Università, né attribuzione di diritti in merito all'eventuale affidamento di servizi;

f) Dichiarazione che il soggetto richiedente è consapevole che i dati raccolti saranno trattati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente procedura;

g) Dichiarazione che il soggetto ha preso visione e accetta il Regolamento recante Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, emanato con D.P.R. del 16 aprile 2013 n. 62;

h) Dichiarazione che il soggetto si impegna, in caso di affidamento, a produrre adeguata polizza assicurativa professionale per responsabilità civile verso terzi, nonché adeguata polizza assicurativa a copertura degli infortuni/eventi lesivi personali, nonché certificato medico rilasciato da medico competente (medico del lavoro, medico legale, igienista) attestante la idoneità all'esercizio della professione veterinaria.

3) Curriculum professionale munito di data e firma.

E', inoltre, consentito produrre documenti e titoli che si ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione da parte delle Commissioni Valutatrici per la formazione dell'elenco. E' possibile produrli: in originale oppure in copia autenticata oppure in copia semplice allegando in tal caso la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del combinato disposto degli art 47 e 19 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, conformemente all'allegato **modello B**, corredata di fotocopia di un documento di identità in corso di validità. E' anche possibile dichiararne il possesso utilizzando la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà allegata.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Nuovo Codice degli Appalti, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio**.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra **irregolarità essenziale** degli elementi, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore dell'Università, della sanzione pecuniaria pari a € 40,00.

La sanzione pecuniaria é dovuta dall'operatore economico, esclusivamente in caso di regolarizzazione.

In tal caso, l'Università assegnerà al concorrente un termine pari a n. 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente sarà **escluso** dalla procedura.

Nei casi di **irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali**, l'Università ne richiederà comunque la regolarizzazione, con la procedura di cui sopra, senza applicare alcuna sanzione.

Costituiscono **irregolarità essenziali non sanabili** le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa, ai sensi dell'art. 83, comma 9, ultimo periodo.

La partecipazione al presente avviso implica, da parte degli operatori concorrenti, l'accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente avviso, nonché dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici.

6) CRITERI DI AFFIDAMENTO DEI SERVIZI

Il servizio oggetto del presente avviso sarà affidato tramite affidamento diretto (per importo inferiore a € 40.000,00) ai sensi dell'art. 36. comma 2 lett. A), ovvero (per importo pari o superiore a € 40.000,00) ai sensi dell'art. 36. comma 2 lett. B), previa procedura negoziata tra almeno cinque soggetti, se sussistono in tal numero soggetti idonei.

La scelta del/dei soggetto/i con cui negoziare, avverrà, nell'ambito dell'elenco di cui sopra, tenuto conto dei seguenti parametri:

- a. tipologia del servizio da affidare;
- b. rilevanza del curriculum vitae rispetto all'oggetto della prestazione;
- c. rotazione dei servizi, con riferimento a quelli già assunti dal soggetto presso l'Ateneo di Torino, col limite di tre servizi nell'arco temporale del medesimo anno solare.

L'affidamento del servizio avverrà nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, e, per servizi di importo pari o superiore a € 40.000,00, mediante estrazione a sorte tra i soggetti come sopra individuati.

Sarà data precedenza ai soggetti fornitori che hanno conseguito il titolo di studio richiesto presso un corso di studi certificato EAEVE.

Gli elementi essenziali della prestazione richiesta, ovvero l'oggetto del servizio, i tempi di esecuzione, le penali e in generale le condizioni contrattuali del servizio stesso, saranno dettagliatamente indicati nella lettera di affidamento.

L'avvenuto affidamento dei servizi sarà reso noto attraverso la pubblicazione dell'atto di affidamento, completo di indicazione del soggetto affidatario sul portale di Ateneo (<http://www.unito.it>) nella Sezione Università e lavoro– Enti e Imprese – Altre procedure ad evidenza pubblica.

Al momento della sottoscrizione del contratto sarà richiesto a ciascun prestatore di servizi di produrre copia di adeguata polizza assicurativa professionale per responsabilità civile verso terzi, nonché copia di adeguata polizza assicurativa a copertura degli infortuni/eventi lesivi personali.

Sarà richiesto anche di produrre certificato medico di idoneità all'esercizio della professione veterinaria rilasciato da medico competente.

Il contratto stipulato si risolverà in caso di violazione da parte del prestatore di servizi degli obblighi derivanti dal Regolamento recante Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, emanato con D.P.R. del 16 aprile 2013 n. 62.

La Commissione Valutatrice sarà nominata con Decreto Direttoriale; detto decreto, con l'indicazione del giorno e dell'ora di inizio delle valutazioni, sarà reso noto dopo il termine del 19/07/2017 ore 12,00 mediante pubblicazione sul sito internet della Struttura Didattica Speciale Veterinaria all'indirizzo <http://sdsmv.campusnet.unito.it/do/home.pl>, e sul portale di Ateneo (<http://www.unito.it>) nella Sezione Università e Lavoro - Enti e Imprese – Altre procedure ad evidenza pubblica.

7) DURATA DEGLI AFFIDAMENTI

L'Università degli Studi di Torino si riserva di affidare il servizio per una durata massima di 3 anni, previa delibera del Consiglio della Struttura Didattica Speciale Veterinaria.

8) FORMAZIONE, VALIDITÀ E AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO

L'Università degli Studi di Torino, dopo aver verificato la regolarità e la completezza delle istanze pervenute, provvederà a formare l'elenco, inserendo nello stesso i soggetti risultati idonei seguendo l'ordine di protocollo assegnato alle relative istanze.

L'elenco dei soggetti così formato sarà approvato da parte del Direttore della Struttura Didattica Speciale Veterinaria e pubblicato sul portale di Ateneo (<http://www.unito.it>) nella Sezione Università e lavoro - Enti e Imprese – altre procedure ad evidenza pubblica.

L'elenco, costituito ai sensi del presente avviso, avrà validità dalla data di approvazione dello stesso elenco per la durata di n. 36 mesi. Alla scadenza della validità dell'elenco lo stesso sarà nuovamente formato previa pubblicazione di apposito avviso.

L'elenco è sempre aperto all'iscrizione di soggetti dotati dei requisiti richiesti dall'Università e sarà aggiornato in presenza di nuove istanze di ammissione; l'elenco periodicamente aggiornato sarà oggetto di approvazione da parte del Direttore della Struttura Didattica Speciale Veterinaria e pubblicato sul sito internet della Struttura Didattica Speciale Veterinaria all'indirizzo

<http://sdsmv.campusnet.unito.it/do/home.pl>, e sul portale di Ateneo (<http://www.unito.it>) nella Sezione Università e Lavoro - Enti e Imprese – altre procedure ad evidenza pubblica.

Le istanze pervenute oltre i termini di cui al punto 5 verranno tenute in considerazione ai fini dell'aggiornamento dell'elenco.

I soggetti idonei che verranno iscritti nell'elenco oggetto del presente avviso non dovranno successivamente presentare nuova istanza in fase degli aggiornamenti annuali dell'elenco; la relativa iscrizione rimarrà valida fino alla scadenza della validità dell'elenco fatte salve motivate sospensioni/cancellazioni nelle ipotesi e con le modalità di cui al successivo punto 9).

Resta l'obbligo per tali soggetti di informare tempestivamente l'Università rispetto alle eventuali variazioni intervenute sul possesso dei requisiti. Dalla data di validità dell'elenco formatosi sulla base del presente avviso, gli elenchi precedentemente predisposti perderanno efficacia e non potranno più essere utilizzati.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alla vigente normativa in materia.

9) SOSPENSIONE E/O CANCELLAZIONE DALL'ELENCO E OBBLIGHI DI RISERVATEZZA.

La cancellazione dall'elenco è disposta su domanda dell'interessato, ovvero d'ufficio nei seguenti casi:

- a) per mancata dimostrazione ovvero accertata e/o sopravvenuta carenza dei requisiti morali e professionali in occasione delle operazioni di verifica da parte dell'Università;
- b) per accertata grave negligenza o malafede o inadempienza, anche parziale, nell'esecuzione dei servizi verso l'Università o per errore grave nell'esercizio dell'attività professionale.

Nei suindicati casi l'Università comunica l'avvio del procedimento di cancellazione all'interessato. Eventuali controdeduzioni dovranno pervenire entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione. Trascorsi almeno 15 giorni dalla scadenza di tale termine, il Responsabile Unico del Procedimento si pronuncia in merito, disponendo, in presenza dei necessari presupposti, la cancellazione dall'elenco.

Il provvedimento di cancellazione ha, di regola, efficacia interdittiva annuale. In caso di reiterata cancellazione dall'elenco per la medesima ragione, il Responsabile Unico del Procedimento può

assumere, in relazione alla gravità dei fatti, provvedimento di cancellazione ad efficacia interdittiva indeterminata.

L'Università si riserva di verificare in qualsiasi tempo la veridicità e la sussistenza dei requisiti dichiarati dai soggetti richiedenti e comunque al momento dell'affidamento del servizio.

Tutti i dati e le informazioni, di qualsivoglia natura, acquisiti/e durante la prestazione del servizio devono considerarsi riservati/e a tutti gli effetti; devono inoltre considerarsi di proprietà esclusiva della Struttura Didattica Speciale Veterinaria e non sono utilizzabili al di fuori di detta sede, se non su esplicita autorizzazione del Direttore della Struttura.

L'utilizzo di tali dati dovrà avvenire esclusivamente nell'ambito della attività oggetto del servizio affidato. A tal proposito sarà disposta la cancellazione dall'elenco e la immediata revoca della lettera di affidamento nel caso di violazione dell'obbligo di garantire il riserbo sui dati e le informazioni acquisiti a qualunque titolo durante la prestazione del servizio, nonché nel caso di divulgazione a terzi di dati e informazione riservati/e, nonché nel caso di utilizzo dei dati e delle informazioni riservati/e a al di fuori dell' attività oggetto del servizio.

10) TRATTAMENTO ECONOMICO.

Il trattamento economico previsto è il seguente:

affidamenti a prestazione: il trattamento economico è stabilito in accordo con quanto previsto dal tariffario in vigore c/o l'Ospedale Veterinario; tale tariffario è consultabile c/o l'Ospedale Veterinario Universitario;

reperibilità: € 100,00+ENPAV2%+IVA di legge se dovuta, per ogni settimana di reperibilità.

11) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I soggetti richiedenti consentono il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 s.m.i. Si precisa che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito delle attività concernenti l'espletamento della presente procedura e la stipula dei contratti ad essa conseguente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio.

I dati personali raccolti nell'ambito del procedimento in oggetto saranno, inoltre, diffusi mediante la pubblicazione dei risultati della procedura nelle forme prescritte dalla legge.

Sono, in ogni caso, fatti salvi i diritti che l'art. 7 D.Lgs. n. 196/2003 riconosce agli interessati.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Torino.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore della Struttura Didattica Speciale Veterinaria.

12) ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet della Struttura Didattica Speciale Veterinaria all'indirizzo <http://sds mv.campusnet.unito.it/do/home.ple>, all'Albo Ufficiale di Ateneo e lo stesso con i relativi allegati è disponibile sul portale di Ateneo (<http://www.unito.it>) nella Sezione Università e Lavoro - Enti e Imprese – Altre procedure ad evidenza pubblica, ove saranno, altresì, pubblicati il decreto di nomina delle Commissioni Valutatrici, l'elenco fornitori, i suoi relativi aggiornamenti e i contratti di affidamento.

Per informazioni sulla procedura rivolgersi alla Struttura Didattica Speciale Veterinaria, Tel. 011/670.9092-9093-8867, con il seguente orario: 10,00-12,00 / 14,30-16,00;

indirizzo di posta elettronica: segreteria.sds v@unito.it.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore della Struttura Didattica Speciale Veterinaria - Tel. 011/670.8867- indirizzo di posta elettronica: segreteria.sds v@unito.it.

f.to Il Direttore della Struttura Didattica Speciale Veterinaria

Prof. Domenico BERGERO

Allegati:

- Allegato A: istanza di iscrizione e dichiarazioni.
- Modello B: dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà.