UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Ricerca e Terza Missione

Area Ricerca – Sezione Dottorati di Ricerca

AVVISO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA MOBILITÀ INTERNAZIONALE DEI DOTTORANDI ANNO ACCADEMICO 2018/2019

Decreto Dirigenziale n. 3249 del 1° agosto 2019

Art.1 – Finalità

Al fine di supportare i periodi di mobilità internazionale svolti dagli studenti di dottorato dell'Università degli Studi di Torino, l'Ateneo bandisce l'assegnazione di un contributo finanziario a coloro che svolgano una mobilità internazionale per attività di formazione alla ricerca svolta all'estero nel periodo compreso tra il 01/10/2018 ed il 30/09/2019, al fine di promuovere lo sviluppo della loro carriera.

Art. 2 – Destinatari

Possono richiedere l'accesso al contributo gli studenti di dottorato regolarmente iscritti a partire dal 30 settembre 2017 ai corsi di dottorato che hanno sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Torino.

Art.3 – Contributo Finanziario

Si prevedono per gli studenti di dottorato regolarmente iscritti a partire dal 30 Settembre 2017 le seguenti azioni di supporto:

- L'erogazione, laddove non prevista, di un importo pari alla maggiorazione della borsa come da DM 40/2018, inclusi gli studenti senza borsa, per periodi di formazione all'estero;
- Per i dottorandi del primo anno, in analogia a quelli del secondo e del terzo anno (o del quarto anno laddove previsto), la disponibilità di un budget a consumo fino a € 1.500 per l'attività di formazione alla ricerca svolta all'estero.

Art. 4 – Criteri di inammissibilità

Per il rimborso del budget a consumo fino a € 1.500 NON sono ammissibili i periodi di mobilità svolti nell'ambito dei seguenti programmi che ricevono già specifiche sovvenzioni:

a) programmi Marie Sklodowska Curie

b) programmi di Apprendistato

c) percorsi di studio che prevedono un periodo di mobilità strutturata per il rilascio del doppio titolo (es. Studenti di dottorato in Co-tutela in entrata).

Le candidature relative a periodi di mobilità svolti nell'ambito dei suddetti programmi/progetti e richiedenti il rimborso di un budget a consumo fino a € 1.500 non verranno prese in considerazione.

Art. 5 – Caratteristiche del periodo di mobilità internazionale

Il periodo di mobilità internazionale deve essere:

- Svolto presso una Università/Ente/Istituzione estera e compreso tra il 01/10/2018 ed il 30/09/2019;
- Riconosciuto dal Corso di Dottorato di appartenenza;

- Volto ad un'attività di formazione alla ricerca per promuovere lo sviluppo della carriera.

Si richiamano a tal fine le responsabilità penali legate al rilascio di dichiarazioni mendaci (codice penale e leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000).

Art. 6 – Modalità di candidatura

La domanda di candidatura deve essere inviata compilando l'apposito form e allegando la scansione (unicamente in formato .pdf) della documentazione sotto richiesta entro e non oltre le ore 11.00 del 30 settembre 2019.

Le domande pervenute successivamente alla scadenza del presente avviso non potranno comunque essere prese in considerazione.

La documentazione da presentare in fase di candidatura è la seguente:

- form di candidatura compilato con i dati richiesti

- dichiarazione firmata dal Coordinatore del Corso di Dottorato e dal Tutor in cui si attesta il periodo di mobilità internazionale per attività di formazione alla ricerca e la tipologia di rimborso richiesto.

Art. 7 – Pagamento dei contributi alla mobilità

La concessione del contributo sarà effettuata, fino all'esaurimento del budget disponibile, previa verifica dell'eleggibilità della candidatura, della correttezza e completezza della documentazione.

In caso di domanda ineleggibile, di documentazione incompleta e di esaurimento del budget, la domanda di contributo sarà respinta.

Sarà possibile dare seguito al pagamento del contributo per il budget a consumo per spese rimborsate alla data del 30/11/2019.

Art. 8 – Normativa di riferimento

Il presente avviso è disponibile alla pagina "Dottorati di ricerca – Frequenza del Dottorato" ed è inoltre pubblicato all'Albo online di Ateneo.

In materia di trattamento di dati personali l'Università degli Studi di Torino fornisce, in conformità all'Art. 13 del regolamento generale sulla protezione dei dati (regolamento UE 679/2016 e del Consiglio del 27 aprile 2016) l'informativa in materia di protezione dei dati personali, come da Allegato 1.

Firmato IL DIRETTORE
(Dott. Marco DEGANI)

Vistato: La Responsabile della Sezione
(Dott.ssa Claudia Barale)

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

ALLEGATO 1

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (REGOLAMENTO UE 679/2016 E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016)

L'Università degli Studi di Torino rende noto, richiamata l'informativa privacy agli studenti precedentemente resa, che i dati personali dei candidati alla mobilità internazionale, acquisiti con la domanda di candidatura o con successive eventuali modalità apposite di raccolta, saranno trattati per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali di didattica e ricerca, nel rispetto dei principi generali di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e del periodo di conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità, riservatezza e responsabilizzazione, del codice in materia di protezione dei dati personali e dei regolamenti di Ateneo di attuazione del codice e in materia di dati sensibili e giudiziari (reperibili sul portale www.unito.it, "Statuto e Regolamenti", "Regolamenti: procedimenti").
Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 (nel seguito GDPR), si forniscono, nel rispetto del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevoli gli studenti/le studentesse delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

a) Identità e dati di contatto

Il "Titolare" del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Torino (nel seguito Università), con sede legale in Via Verdi 8 – 10124 Torino (dati di contatto: indirizzo pec: ateneo@pec.unito.it - indirizzo mail: rettore@unito.it: il rappresentante legale: il Magnifico Rettore pro tempore).

b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer dell'Università (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: rpd@unito.it.

c) Finalità del trattamento e base giuridica

L'Università, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti, relativi a Lei o ai Suoi familiari, ai sensi dell'art. 6 lett. e) del GDPR in quanto "*il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento*". In particolare i dati di cui sopra saranno raccolti e trattati, in modalità cartacea o informatizzata, per il perseguimento delle finalità istituzionali previste dalla legge n. 170 dell'11 luglio 2003, con la quale è stato istituito il "fondo per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità degli studenti" (FGMS):

1) gestione delle carriera studentesca (dall'iscrizione al conseguimento del titolo) invio delle relative comunicazioni e conservazione e archiviazione di tutti gli atti inerenti ed in relazione all'esperienza di mobilità internazionale;
2) gestione dei tirocini curriculari ed extra-curriculari;
3) applicazione delle misure di sicurezza negli ambienti di lavoro secondo le disposizioni del D.Lgs. 81/2008;
4) indagini statistiche e ricerca storica e scientifica (in forma aggregata e anonima);
5) gestione attività di ascolto e supporto alle/agli studentesse/studenti in difficoltà;
6) gestione attività di supporto alle/agli studentesse/studenti disabili o con disturbi specifici dell'apprendimento;
7) comunicazioni istituzionali dell'Università per finalità amministrative, didattiche e di ricerca (ad esempio segnalazione di seminari, eventi e convegni);
8) erogazione di agevolazioni, borse e premi di studio e altri servizi relativi al diritto allo studio universitario.

Con riferimento alla finalità indicata al punto 8), a norma dell'art.14 del GDPR si informa che l'Università, per applicare agevolazioni sugli importi della contribuzione studentesca acquisirà il valore ISEEU, la composizione del Suo nucleo familiare, nonché tutte le informazioni fornite dalla S.V. nella DSU, purché pertinenti e non eccedenti per la medesima finalità, direttamente dalla banca dati dell'INPS in applicazione del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n.159.
Si informa che ai sensi del testo unico sulla Trasparenza D.Lgs 33 del 2013 i dati saranno pubblicati on line nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sul portale di ateneo nell'ambito della pubblicazione della graduatoria.
Per le finalità di trattamento sopra indicate e in situazioni specifiche potranno essere raccolte e trattate, ai sensi degli artt. 9 e 10 del GDPR, particolari categorie di dati personali quali dati che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona e dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza.

d) Conferimento dei dati
Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione all'avviso per l'assegnazione di contributi per la mobilità internazionale. Il mancato conferimento di tali dati comporta la non ammissione al predetto bando di mobilità ed il mancato perfezionamento del relativo procedimento.

e) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali
I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili al personale docente, al personale dipendente o collaboratore assegnato ai competenti uffici dell'Università, che, nella loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o amministratori di sistema e/o autorizzati al trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal titolare.
L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamenti, oltre ad enti di assicurazione per eventuali pratiche infortuni.
La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università avviene sia su server ubicati all'interno dell'Università sia su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati "Responsabili del trattamento" a norma dell'art. 28 del GDPR.
I dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari:
1) Ministero dell'Istruzione, della Università e della Ricerca – MIUR
2) Commissione Europea nell'ambito dei programmi di mobilità internazionale;
3) Anagrafe nazionale degli studenti e dei laureati;
4) Ministero Affari Esteri, Ambasciate, Prefetture, Questure, relativamente al riconoscimento di particolari status;
5) Procura della Repubblica, Avvocatura dello Stato per la gestione del contenzioso e la gestione dei procedimenti disciplinari;
6) Amministrazioni certificanti, in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. n.445/200;
7) Altri Atenei italiani ed esteri, nel caso di trasferimenti da e verso tali Atenei;

8) Istituti di Istruzione Superiore partner nell'ambito di programmi di mobilità studentesca;
9) Enti e soggetti pubblici e privati che gestiscono l'erogazione di contributi di ricerca e/o di borse di studio o che promuovono studi e ricerche, progetti per lo sviluppo universitario;
10) Ente regionale per il Diritto allo Studio Universitario per il Piemonte che gestisce i servizi per il diritto allo studio (borse di studio, residenze, mense);
11) Intesa Sanpaolo – istituto bancario che in qualità di cassiere dell'Ateneo gestisce le procedure di incasso delle tasse e dei contributi universitari e di pagamento delle borse di studio;
12) Consorzio Interuniversitario per il Calcolo Automatico – CINECA, per le procedure concorsuali (concorsi per l'attribuzione di premi e borse di studio), la gestione e la manutenzione degli applicativi relativi alla carriera studentesca;
13) Altri soggetti esterni privati per il supporto nella gestione delle prove concorsuali e d'esame di cui al punto precedente.
14) Consorzio Interuniversitario Alma Laurea, per indagini sul profilo e la condizione occupazionale dei/delle laureati/e;
15) Enti di assicurazione per pratiche infortuni, responsabilità civile;
16) Soggetti esterni pubblici o privati per fini occupazionali, culturali, ricreativi e sportivi;
17) Competenti Aziende sanitarie per i percorsi di studio che prevedono l'accesso alle strutture sanitarie e ospedaliere.

f) Trasferimento dati a paese terzo

I dati raccolti, per il perseguimento di taluna delle finalità istituzionali di cui sopra, potrebbero dover essere trasferiti verso un paese con sede al di fuori dell'Unione Europea (c.d. Paese terzo). Il Titolare assicura fin d'ora che tale trasferimento extra UE avverrà solo verso Paesi terzi rispetto ai quali esiste una decisione di adeguatezza della Commissione Europea (art.45 GDPR) oppure verso Paesi terzi che forniscono una delle garanzie indicate come adeguate dall'art.46 del GDPR. (Ad esempio, per servizi di Google del settore Educational sono state adottate adeguate misure di garanzia; per approfondimenti vedasi la sezione Privacy and Security di Google richiamata nella Sezione privacy del sito di Ateneo. Tali servizi implicano il trasferimento dei dati personali in un paese terzo extra-europeo, trattasi delle c.d. soluzioni "in cloud" di Google).

g) Diritti sui dati

Si precisa che, in riferimento ai Suoi dati personali, può esercitare, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR i seguenti diritti:
1) diritto di accesso ai dati personali e a tutte le informazioni di cui all'art.15;
2) diritto di rettifica dei dati personali inesatti o di integrazione di quelli incompleti (art.16)
3) diritto di cancellazione ("diritto all'oblio", art.17) dei dati personali fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere conservati obbligatoriamente dall'Università secondo quanto previsto al punto f) o per quelli in cui è prevalente l'interesse legittimo dell'Università a conservarli per finalità di pubblico interesse;
4) diritto di limitazione di trattamento (art.18) ossia diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorra una delle ipotesi di cui all'art.18, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento dati per poter fruire dei servizi offerti;
5) diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), nelle modalità disciplinate dall'art. 20;
6) diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (art.21) compresa la profilazione.

Si precisa che il diritto di opposizione non può riguardare i casi in cui il trattamento è effettuato dall'Università per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

In ogni momento sarà possibile esercitare i diritti sui propri dati (accesso, rettifica, integrazione, etc.) nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003, scrivendo a Sezione Dottorati - dottorati@unito.it
Si informa che, nel caso in cui l'Università non ottemperi alla richiesta del soggetto, è possibile proporre reclamo ai sensi dell'art.77 del GDPR all'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali indirizzo email: garante@gpdp.it; sito web: www.garanteprivacy.it) o ricorso giurisdizionale ai sensi dell'art.78 del GDPR.

h) Periodo di conservazione dei dati

I dati personali inerenti la carriera universitaria (a titolo esemplificativo dati anagrafici, titoli di studio posseduti, valutazione di prove intermedie, prova finale, graduatorie, verbali, ecc.) saranno conservati illimitatamente al fine di ottemperare alle richieste di certificazione dei singoli e alle richieste di verifica, nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.
I dati di contatto (telefono, email personale) sono conservati per il periodo necessario per il raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti i dati e, successivamente, non saranno più utilizzati dall'Università.

i) Finalità diversa del trattamento

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per la quale sono stati raccolti, prima di procedere a tale ulteriore trattamento dovrà fornire adeguata informazione in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

j) Profilazione

Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.