

Prot. n. 581933 del 21/11/2022

**Avviso di manifestazione di interesse per l'individuazione di enti candidati alla cessione a titolo gratuito di materiale informatico dismesso dell'Università degli Studi di Torino**

**Art. 1 - Oggetto dell'Avviso**

L'Università degli Studi di Torino, visto l'impegno volto a promuovere la sostenibilità ambientale attraverso gli acquisti pubblici ecologici e le scelte di approvvigionamento più consapevoli e ispirate alla circolarità ha avviato un progetto **Ri-Uso del materiale informatico**, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 8/2022/III/2 del 28/07/2022, che prevede il riutilizzo delle attrezzature informatiche dismesse dall'Ateneo perché non più idonee all'utilizzo istituzionale, a favore di istituti scolastici pubblici e/o enti no profit.

Con il presente Avviso, l'Ateneo individua istituti scolastici pubblici e/o enti no profit a cui cedere a titolo gratuito le apparecchiature informatiche dismesse, nell'ambito di un'attività o di un progetto nel settore dell'istruzione e/o sociale.

Questa iniziativa persegue come obiettivo l'attuazione di un processo di economia circolare che mira ad allungare la vita operativa delle attrezzature informatiche ed a impiegare le apparecchiature dismesse dall'Ateneo secondo un processo ben definito che privilegia la sostenibilità, il riciclo ed il Ri-Uso, lasciando come residuale il conferimento del materiale come rifiuto da apparecchiatura elettrica e elettronica (RAEE). In tal modo, si persegue l'obiettivo di ridurre l'impatto negativo a livello ambientale che ne conseguirebbe con la loro anticipata dismissione.

Sotto il profilo della responsabilità sociale, quest'azione aspira a dare un proprio contributo per ridurre l'attuale divario digitale aiutando le attività e le azioni che mirano favorire l'inclusione digitale e a diminuire la disegualianza sociale.

Il Ri-uso contribuisce a raggiungere gli obiettivi (SDGs - Sustainable Development Goals) dell'Agenda Onu 2030, accrescendo la sensibilità sulla necessità di affrontare in modo sostenibile e responsabile il tema dell'utilizzo di beni di consumo e diffondendo la cultura e le buone pratiche di sostenibilità all'interno dell'Ateneo e nelle relazioni con altri enti e attori esterni.

**Art. 2 – Catalogo delle attrezzature informatiche**

Ai sensi dell'art. 17 del Regolamento di Ateneo per la gestione degli inventari beni mobili, i beni mobili dismessi dall'Ateneo possono essere ceduti, a titolo gratuito, a istituzioni o associazioni o altri soggetti non aventi fini di lucro.

Le attrezzature informatiche che l'Università degli Studi di Torino intende cedere, a titolo gratuito, sono elencate nel **Catalogo delle attrezzature informatiche (All.A)**.

### **Art. 3 – Destinatari dell’Avviso**

Gli Enti interessati possono manifestare il proprio interesse all’assegnazione, a titolo gratuito, dei beni messi a disposizione dall’Ateneo secondo le modalità di cui al successivo art. 4 del presente Avviso.

La richiesta deve essere corredata da una descrizione delle attività o del progetto nel settore dell’istruzione o in ambito sociale che l’organizzazione intende realizzare con le apparecchiature informatiche dismesse dall’Università degli Studi di Torino.

L’Ente richiedente è tenuto, altresì, a dichiarare:

- di essere:
  - un’istituzione scolastica pubblica (con indicazione di nome, sede legale, codice fiscale, contatto PEC/e-mail dell’istituto); *oppure*
  - un Ente del Terzo settore, ai sensi dell’art. 4 D. Lgs. n. 111 del 2017 (codice del Terzo Settore), iscritto al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di cui all’articolo 45 del predetto decreto legislativo (con indicazione del nome, sede legale, codice fiscale, contatto PEC/e-mail dell’Ente nonché del numero e data di iscrizione al RUNTS); *oppure*
  - una Onlus (Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale), iscritta all’Anagrafe delle ONLUS presso l’Agenzia delle Entrate (con indicazione del nome, sede legale, codice fiscale, contatto PEC/e-mail, scopo sociale nonché del numero e data di iscrizione all’Anagrafe delle ONLUS);
  
- di autorizzare l’Università degli Studi di Torino a pubblicare sul portale di Ateneo nella sezione del progetto Ri-uso i dettagli della cessione a titolo gratuito, dei beni e le attività e/o il progetto per il quale le attrezzature informatiche sono state cedute a titolo gratuito;
  
- di accettare che l’Università degli Studi di Torino non fornirà alcun tipo di supporto o garanzia per le attrezzature cedute a titolo gratuito;
  
- di provvedere a organizzare il ritiro e il trasporto – sostenendone le spese - delle attrezzature informatiche cedute dalla sede dell’Università degli Studi di Torino alla destinazione finale;
  
- di provvedere affinché, al termine della vita utile, le attrezzature cedute siano smaltite come rifiuti, secondo le modalità di conferimento stabilite dall’Ente territoriale in cui detti rifiuti dovranno essere conferiti;
  
- di essere informato, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito “GDPR”) e del D.Lgs. n. 196/2003 così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 101/2018, che l’Università degli Studi di Torino utilizzerà i dati personali che lo riguardano secondo l’informativa allegata (**All.B**).

L’Università, ai sensi dell’art. 71 del DPR 445/2000 e s.m.i., si riserva la possibilità di verificare la veridicità delle dichiarazioni indicate nella domanda e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

#### **Art. 4 – Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse e termine di scadenza.**

Gli Enti interessati dovranno presentare la manifestazione di interesse secondo le modalità di seguito descritte:

- compilazione del modulo disponibile al seguente link: [https://docs.google.com/forms/d/1o\\_SZVGeliK06azwyast6Kjcgvdb6wURZMtErJkzJbA](https://docs.google.com/forms/d/1o_SZVGeliK06azwyast6Kjcgvdb6wURZMtErJkzJbA) ove, oltre alle dichiarazioni di cui all'art. 3 del presente Avviso, sarà richiesto di descrivere le attività e/o il progetto nel settore dell'istruzione o sociale che l'Ente richiedente intende realizzare con le apparecchiature informatiche cedute e di indicare la tipologia del bene e il numero di ID identificativo dell'**apparecchiatura informatica presente** di cui al **Catalogo delle attrezzature informatiche (All.A)**.
- nella fase di compilazione del modulo il referente/responsabile che iscrive l'Ente deve indicare un indirizzo e-mail istituzionale e, se in possesso, di un indirizzo PEC. Non saranno accettate e-mail di tipo personale fornite da provider generici (gmail, yahoo, libero ecc.), ma solo mail di proprio dominio, es: xy@nomeente.xy.

Le manifestazioni di interesse da presentarsi secondo le modalità sopra indicate devono pervenire entro e non oltre il giorno **06 dicembre alle ore 16:00**.

#### **Art.5 - Analisi delle manifestazioni di interesse e criterio di assegnazione**

Le manifestazioni di interesse pervenute saranno analizzate da una Commissione incaricata che verificherà la completezza delle dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti previsti al precedente art. 3 del presente Avviso e la descrizione delle attività e/o del progetto nel settore dell'istruzione o in ambito sociale che l'organizzazione richiedente intende realizzare con le apparecchiature informatiche dismesse dall'Università degli Studi di Torino.

Effettuate le predette verifiche si procederà all'assegnazione delle attrezzature informatiche secondo l'ordine cronologico di ricezione delle richieste presentate.

In base al numero di richieste pervenute, qualora siano superiori alle quantità di materiale disponibile nel Catalogo delle attrezzature informatiche (**All. A**), la commissione si riserva di definire un numero massimo di beni da assegnare a ciascun Ente valutando le attività e/o il progetto nel settore dell'istruzione o sociale che l'organizzazione richiedente intende realizzare.

L'esito delle assegnazioni sarà reso pubblico tramite la pubblicazione di un elenco degli assegnatari e delle attrezzature informatiche assegnate secondo le modalità di cui al successivo art. 9 del presente Avviso.

Il presente Avviso e la ricezione della manifestazione di interesse con le richieste non vincolano in alcun modo l'Università degli Studi di Torino e non danno titolo al rimborso a favore degli operatori economici delle eventuali spese sostenute per la presentazione della documentazione richiesta.

### **Art.6 – Richieste con esito positivo**

Gli Enti assegnatari dei beni dismessi saranno informati tramite comunicazione inviata via PEC o e-mail indicati nella manifestazione di interesse. Nella comunicazione l'Università indicherà data, ora e il luogo ove effettuare il ritiro delle apparecchiature informatiche dismesse.

Il materiale informatico che viene ceduto gratuitamente è stato sottoposto a un preventivo controllo funzionale e ricondizionato. L'Università degli Studi di Torino ne dispone la consegna, senza assunzione di alcun impegno o garanzia futura da parte dell'Ateneo circa eventuali difetti di funzionamento. I computer saranno formattati e senza sistema operativo e non verrà fatta alcuna attività di installazione software.

Gli Enti selezionati saranno tenuti, a propria cura e spese, a ritirare e ad organizzare il trasporto dell'attrezzatura informatica assegnata presso la sede dell'Università degli Studi di Torino fino alla destinazione finale entro la data indicata nella comunicazione di assegnazione inviata dall'Università all'indirizzo e-mail/ PEC indicato nella manifestazione di interesse.

Nel caso in cui l'Ente non provveda a ritirare l'attrezzatura informatica assegnata nel termine indicato dall'Università, la medesima sarà resa nuovamente disponibile per la cessione a favore degli altri Enti che hanno fatto richiesta.

Qualora sia disposto il ritiro da parte di terzi, il richiedente deve notificare all'Università il nominativo del soggetto incaricato, specificando la data e l'ora in cui il materiale sarà ritirato. L'attrezzatura verrà consegnata solo dietro apposizione della firma e verifica dei documenti.

Agli Enti assegnatari delle apparecchiature informatiche sarà richiesto, al momento del ritiro dell'attrezzatura ceduta, a titolo gratuito, di sottoscrivere un verbale di consegna delle attrezzature.

### **Art. 7 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i., il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Angelo Saccà, Direttore della Direzione Sistemi Informativi, Portale, E-learning.

Per ulteriori informazioni scrivere a: [riuso@unito.it](mailto:riuso@unito.it).

### **Art. 8 - Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati secondo i Regolamenti in vigore applicabili al trattamento dei dati personali - in particolare secondo il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, applicabile dal 25 maggio 2018 ("regolamento europeo sulla protezione dei dati" di seguito denominato "GDPR") - e in conformità alla normativa nazionale di riferimento (D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i.), anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento regolato dal presente Avviso di manifestazione di interesse.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Torino. Il Responsabile interno del trattamento dei dati personali è l'Ing. Angelo Saccà. Il Responsabile per la protezione dei dati personali è il Prof. Sergio Foà, e-mail: [rpd@unito.it](mailto:rpd@unito.it).



Il Titolare del trattamento dei dati (di seguito “Titolare”) è l’Università degli Studi di Torino, nella persona del Rettore *pro tempore*, con sede in Torino (TO), Via Verdi 8, cap. 10124, partita IVA 02099550010 e Codice Fiscale 80088230018.

Ai sensi degli artt. 37 e seguenti del GDPR, il Titolare ha nominato il Responsabile per la protezione dei dati (RPD), contattabile all’indirizzo e-mail [rpd@unito.it](mailto:rpd@unito.it).

#### **Art. 9 – Pubblicazione dell’Avviso**

Il presente Avviso di manifestazione di interesse viene reso pubblico mediante pubblicazione sul Portale di Ateneo, nella sezione Progetto Ri-Usò [www.unito.it/riuso](http://www.unito.it/riuso) e sull’Albo ufficiale di Ateneo <https://www.unito.it/ateneo/albo-ufficiale>.

Il Direttore  
Direzione Sistemi Informativi, Portale, E-learning  
Ing. Angelo Saccà  
(Documento informatico sottoscritto  
con firma digitale ai sensi del D.Lgs n. 82/2005)

Allegato A: Catalogo delle attrezzature informatiche;

Allegato B: Informativa Privacy.