



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Personale

Area Gestione del Personale

Sezione Personale dirigente e tecnico-amministrativo

VII.1

Prot. n. 445595 del 20/11/2018

Alle Camere di Commercio

LORO SEDI

OGGETTO: Avviso di mobilità intercompartimentale - ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii. - per la copertura di un posto di categoria D - riservato al Personale delle Camere di Commercio.

Si comunica che questo Ateneo, nell'ambito del piano operativo assunzionale - II fase adottato in attuazione del "Piano triennale dei fabbisogni di Personale - Triennio 2018/2020, intende procedere, per le esigenze della Direzione Ricerca e Terza Missione, alla copertura del posto sotto indicato, riservato esclusivamente al Personale dipendente dalle Camere di Commercio.

N. POSTI	CATEGORIA	AREA	TITOLO DI STUDIO RICHIESTO	DESCRIZIONE DEL PROFILO
n. 1	Cat D	Area Tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati -	Lauree o Lauree Specialistiche ai sensi del D.M. 509/99 oppure Diplomi di Laurea previgenti al D.M. 509/99 (Vecchio Ordinamento)	La figura richiesta deve possedere: <ul style="list-style-type: none">- Capacità di elaborare proposte innovative per incrementare la collaborazione tra il mondo delle imprese e il mondo della ricerca- Capacità di interagire in contesti internazionali, con grandi imprese e multinazionali- Conoscenza del comparto industriale territoriale- Esperienza nello sviluppo di strumenti promozionali per l'innovazione delle imprese- Esperienza maturata con Università o Enti di ricerca- Conoscenza della lingua inglese e almeno di un'altra lingua straniera



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Personale

Area Gestione del Personale

Sezione Personale dirigente e tecnico-amministrativo

Requisiti di partecipazione

Possono presentare istanza di partecipazione alla procedura di mobilità suindicata i dipendenti che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso le Camere di Commercio;
- b) essere attualmente inquadrati nella categoria e area equivalenti al posto da ricoprire in base alle corrispondenze di cui al DPCM 26 giugno 2015;
- c) essere in possesso del titolo di studio richiesto.

Termini e modalità di presentazione delle istanze di mobilità

I dipendenti interessati a partecipare al presente avviso di mobilità potranno presentare istanza di trasferimento, redatta secondo lo schema allegato, indirizzata al Direttore della Direzione Personale - Università degli Studi di Torino - Via Po n. 31 - 10124 Torino - entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso esclusivamente secondo le modalità sotto indicate:

- a) via fax al numero 011/670.4083. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande trasmesse;
- b) tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo PEC di Ateneo risorse.umane@pec.unito.it.

L'invio potrà essere effettuato esclusivamente dal proprio indirizzo PEC personale e il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "Istanza relativa ad avviso di mobilità riservato al Personale delle Camere di Commercio". La data di acquisizione delle istanze inviate tramite PEC è comprovata dalla data indicata nella ricevuta di avvenuta consegna alla casella di destinazione.

All'istanza di trasferimento dovranno essere allegati:

- un *curriculum vitae*, compilato secondo il formato europeo, da cui si evinca il titolo di studio posseduto, i corsi di formazione e di aggiornamento professionale frequentati, le esperienze professionali maturate e gli incarichi ricoperti, nonché l'eventuale formazione universitaria post laurea pertinente rispetto al profilo da ricoprire;
- fotocopia, fronte e retro, di un documento d'identità, in corso di validità;
- nulla osta al trasferimento dell'Amministrazione di appartenenza.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione le istanze:

- non sottoscritte;
- pervenute oltre la data di scadenza indicata.

Coloro i quali abbiano già presentato istanza di trasferimento presso questo Ateneo anteriormente alla data di pubblicazione del presente avviso o comunque al di fuori della presente procedura dovranno presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità e nel rispetto dei termini di cui al presente avviso.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Personale

Area Gestione del Personale

Sezione Personale dirigente e tecnico-amministrativo

Criteri e modalità di selezione

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dall'Amministrazione ai fini dell'accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura di mobilità.

La scelta del candidato sarà effettuata dall'Amministrazione attraverso la valutazione del curriculum culturale e professionale e un eventuale colloquio al fine di verificare la rispondenza delle competenze professionali possedute in relazione alla tipologia del posto da ricoprire.

Ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 l'Amministrazione riconosce priorità di accesso al personale - che presenti istanza di partecipazione e risulti in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso - già operante in posizione di comando presso l'Ateneo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non accogliere la domanda di mobilità qualora l'idoneità richiesta non sia riscontrata.

Pubblicità

Il presente avviso è affisso all'Albo di Ateneo - con valore di notifica a tutti gli effetti - per la durata di 30 giorni, ed è consultabile sul sito web dell'Università degli Studi di Torino all'indirizzo:

<http://www.unito.it/universita-e-lavoro/opportunita-ed-esperienze-di-lavoro/personale-tecnico-amministrativo/mobilita>

Si evidenzia infine che, contestualmente alla presente procedura, questa Amministrazione ha attivato la procedura di mobilità prevista dall'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., rivolta al personale delle pubbliche amministrazioni collocato in disponibilità ed iscritto in appositi elenchi. Pertanto, questa Amministrazione darà seguito a quanto indicato in oggetto soltanto qualora risulti, parzialmente o totalmente, inefficace la procedura sopra richiamata.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – Informazioni sul trattamento dei dati personali – si informa che l'Università degli Studi di Torino – sede legale Via Verdi 8 10124 Torino è il *Titolare del Trattamento*, il cui rappresentante legale è il *Magnifico Rettore pro tempore*. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO) è contattabile attraverso i seguenti recapiti: indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) di UniTo: ateneo@pec.unito.it oppure email: rdp@unito.it.

L'Università tratta i dati per finalità istituzionali connessi alla selezione e alla stipula dell'eventuale contratto. Ai fini della valutazione comparativa il conferimento dei dati è obbligatorio; pena esclusione dalla selezione.

I candidati possono fare valere i propri diritti sui dati, come previsto dal Regolamento sopra citato, nei confronti dell'Università degli Studi di Torino inviando una mail a: direzione.personale@unito.it. Gli interessati possono comunque proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali: www.garanteprivacy.it.

Direzione Personale

La Direttrice *ad interim*

Loredana Segreto



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
Direzione Personale

Area Gestione del Personale

Sezione Personale dirigente e tecnico-amministrativo

SCHEMA DI DOMANDA

Al Direttore della Direzione Personale
Università degli Studi di Torino
Via Po n. 31
10124 TORINO

Oggetto: Domanda di partecipazione alla mobilità intercompartimentale, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 s.m.i.

Il/La sottoscritto/a _____
cognome nome
nato/a il _____ a _____ (_____)
(gg/mm/aaaa) comune (o stato estero) provincia

PRESENTA

domanda di mobilità, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i. presso l'Università degli Studi di Torino per la categoria _____, area _____.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, che tutto quanto indicato nella presente domanda corrisponde al vero, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

1) di essere in servizio a tempo indeterminato presso la seguente Camera di Commercio:

_____ dal _____ e di essere inquadrato/a nella categoria _____ posizione economica _____ area _____

a decorrere dal _____

2) che il proprio codice fiscale è il seguente _____

3) di essere nato/a in data e luogo sopra riportati

4) di essere residente a _____ (_____) C.a.p. _____ in via _____ Tel. _____ Cell. _____

5) di essere cittadino/a italiano/a ovvero cittadino/a di uno Stato membro dell'Unione Europea

6) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune _____ e di godere dei diritti civili e politici



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Personale

Area Gestione del Personale

Sezione Personale dirigente e tecnico-amministrativo

7) di non aver riportato condanne penali, di non aver procedimenti penali pendenti e di non avere riportato procedimenti disciplinari nel biennio precedente la data dell'avviso di mobilità e di non avere procedimenti disciplinari in corso (in caso contrario indicare quali)

8) di essere in possesso del seguente titolo di studio

conseguito con votazione di ____ / ____ nell'anno _____ presso _____

9) di essere iscritto nel seguente albo _____

presso _____

dal _____ n° iscrizione _____

10) di essere / non essere portatore di handicap accertato ai sensi della L. 104/92.

Specificare la motivazione della richiesta di trasferimento _____

Dichiara di eleggere il seguente recapito per le comunicazioni relative al presente avviso di mobilità:

Via/Corso _____ n. _____

c.a.p. _____ Comune _____ Provincia _____

Tel. _____ e-mail _____

Allega alla presente istanza il curriculum culturale e professionale, datato e firmato, e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde a verità ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

Allega altresì la fotocopia, fronte e retro, di un documento d'identità, in corso di validità.

Data _____ Firma _____

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____ Firma _____