



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
Area Servizi agli Studenti

Prot. 188005 del 21/06/2017  
V.5

### **BANDO PER LO SVOLGIMENTO DI COLLABORAZIONI A TEMPO PARZIALE 200 ORE FINALIZZATE ALL'ASSISTENZA DI STUDENTI CON DISABILITÀ E DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (DSA) ANNO ACCADEMICO 2016-2017**

**Scadenza per la presentazione delle domande: 12 luglio 2017 ore 12.00**

#### **Art. 1 Oggetto del bando**

E' indetta una selezione riservata agli studenti iscritti dal secondo anno dei corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico oppure iscritti dal primo anno dei corsi di laurea magistrale/specialistica dell'Università degli Studi di Torino, **sedi decentrate e sedi convenzionate comprese**, per l'assegnazione di **collaborazioni a tempo parziale 200 ore finalizzate all'assistenza didattica di studenti con disabilità e disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)**.

Il monte ore totale disponibile ammonta a 20.000 ore per l'assistenza didattica di studenti con disabilità e 10.000 ore per l'assistenza didattica di studenti con DSA incrementabili in caso di necessità, previa disponibilità di fondi.

Ulteriori informazioni sono disponibili sul Portale d'Ateneo al seguente percorso: <http://www.unito.it> - "Università e lavoro", "Opportunità ed esperienze di lavoro", "Per chi studia", "Collaborazioni a tempo parziale".

Eventuali chiarimenti su quanto indicato nel presente bando possono essere richiesti scrivendo all'indirizzo: [borse.studenti@unito.it](mailto:borse.studenti@unito.it), indicando i quesiti ed un eventuale recapito telefonico per essere richiamati. Le risposte saranno evase entro i successivi tre giorni lavorativi.

#### **Art. 2 Destinatari del bando e criteri di ammissione**

Possono presentare domanda gli studenti dell'Università degli Studi di Torino regolarmente iscritti nell'anno accademico 2016-2017:

- ad un anno successivo al primo di tutti i corsi di studio di primo livello (laurea triennale);
- ad un anno successivo al primo di tutti i corsi di studio a ciclo unico (laurea magistrale a ciclo unico);
- ad un corso di studio di secondo livello (laurea magistrale/specialistica).

Gli studenti devono inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

anno di iscrizione	laurea triennale	laurea quadriennale	laurea quinquennale	laurea sessennale	laurea magistrale/ specialistica
1°	NON AMMESSI	NON AMMESSI	NON AMMESSI	NON AMMESSI	laurea triennale
2°	24 CFU	24 CFU	24 CFU	24 CFU	24 CFU
3°	48 CFU	48 CFU	48 CFU	48 CFU	
4°		72 CFU	72 CFU	72 CFU	
5°			96 CFU	96 CFU	
6°				120 CFU	



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
Area Servizi agli Studenti

Ai fini della verifica dei requisiti minimi si considerano esclusivamente gli esami superati e registrati entro il giorno antecedente alla data di pubblicazione del bando.

L'Università degli Studi di Torino garantisce pari trattamento tra donne e uomini.

### **Art. 3 Candidature e termine di presentazione delle domande**

La presentazione della domanda è disponibile esclusivamente on-line nella MyUnito, cliccando sul menu "Collaborazione 200 h" e successivamente su "Iscrizioni". Nella prima pagina si dovrà scegliere la propria carriera attiva e nella pagina seguente il link relativo al bando (nella sezione "Bandi nominali non ancora sottoscritti"), per poter poi cliccare su "**Sottoscrizione al bando**".

Gli studenti iscritti al primo anno di un corso di laurea magistrale/specialistica che provengono da un altro Ateneo dovranno inviare tramite e-mail all'indirizzo [borse.studenti@unito.it](mailto:borse.studenti@unito.it) l'autocertificazione della media ponderata degli esami della laurea triennale conseguita.

La presentazione delle candidature on-line dovrà essere portata a termine **entro le ore 12.00 del giorno mercoledì 12 luglio 2017. La scadenza è da ritenersi perentoria.**

Nel caso in cui si riscontrino difficoltà nella compilazione nella domanda on-line occorrerà scrivere a [borse.studenti@unito.it](mailto:borse.studenti@unito.it).

### **Art. 4 Commissione valutatrice e selezione delle candidature**

La Commissione, composta da tre funzionari amministrativi e tre studenti membri del Consiglio degli Studenti, predisporrà una graduatoria in centesimi suddivisa per Corsi di Studio in base ai seguenti criteri di merito:

- 1) percentuale dei crediti acquisiti rispetto al totale dei crediti previsti: fino ad un massimo di 40 punti;
- 2) media ponderata dei voti: fino ad un massimo di 30 punti;
- 3) numero di anni dalla prima iscrizione al Corso di Studio: fino ad un massimo di 30 punti (risulta premiante il minor numero di anni).

A parità di posizione prevarranno gli studenti con ISEE universitario più basso che l'Ateneo preleverà dalle proprie banche dati. Nel caso in cui l'ISEE universitario non sia presente nelle banche dati dell'Ateneo, lo stesso dovrà essere prodotto dall'interessato entro 10 giorni dalla richiesta che sarà effettuata esclusivamente tramite invio di apposita comunicazione alla casella di posta elettronica istituzionale dello studente. In caso di mancata produzione della documentazione, lo studente sarà automaticamente collocato nella posizione immediatamente successiva a quella di parità.

A parità di ISEE sarà collocato prima in graduatoria chi avrà una minore età anagrafica.

La graduatoria avrà validità fino alla pubblicazione delle graduatorie del nuovo bando e sarà pubblicata sul portale dell'Ateneo al seguente percorso: <http://www.unito.it> - "Università e lavoro", "Opportunità ed esperienze di lavoro", "Per chi studia", "Collaborazioni a tempo parziale".



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
*Area Servizi agli Studenti*

### **Art. 5 Gestione delle chiamate**

Gli idonei saranno chiamati esclusivamente nel caso di richiesta di supporto da parte di studenti con disabilità o con DSA di ciascuna Scuola/Dipartimento/Corso di studi; nello specifico, saranno contattati tramite e-mail e/o telefonicamente indicando il tipo di esigenza dello studente disabile (quali: appuntistica a lezione<sup>1</sup>; supporto nella preparazione esami di specifiche materie/discipline<sup>2</sup>; supporto consultazione sito web; espletamento pratiche burocratiche; supporto presso le biblioteche/Dipartimenti della Scuola; contatto con i docenti ed eventuali altre necessità legate alla didattica, ecc.). Le chiamate avverranno tramite l'Ufficio Studenti con Disabilità e DSA della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti.

La collaborazione sarà assegnata allo studente posizionato utilmente in graduatoria che corrisponde al profilo richiesto dallo studente in carico all'Ufficio Studenti con Disabilità e DSA e che potrà garantire piena disponibilità per tutta la durata del suddetto incarico; solamente a parità di disponibilità prevarrà la posizione in graduatoria. Qualora nella graduatoria della Scuola/Dipartimento e/o Corso di studio dello studente richiedente non vi fossero candidati disponibili, si procederà a contattare i candidati presenti nelle Scuole/Dipartimenti e/o corsi di studio affini oppure a verificare le disponibilità di graduatorie di Ateneo o di Dipartimento attive in quel momento.

Gli studenti così individuati saranno chiamati ad iniziare l'attività previo affidamento formale della collaborazione e corrispondente accettazione da parte degli stessi.

Lo studente sarà tenuto a:

- a) comunicare via-e-mail, dopo essere stato contattato dall'**Ufficio Studenti con Disabilità e DSA**, le proprie disponibilità di giorni ed orari specificando il proprio corso di laurea, la specifica sede, gli esami sostenuti e i corsi seguiti o che si intendono seguire nell'a.a. in corso;
- b) attenersi rigorosamente a quanto concordato durante il colloquio preliminare di assegnazione e informare regolarmente l'**Ufficio Studenti con Disabilità e DSA** relativamente alle attività svolte;
- c) rendersi disponibile all'aiuto nell'espletamento degli obblighi burocratici (contatti con le Segreterie Studenti, Segreterie Didattiche, ecc.) e nella familiarizzazione con l'ambiente universitario in generale, anche attraverso il colloquio con i docenti dei corsi; al recupero di informazioni di carattere didattico e/o amministrativo per mezzo della consultazione del sito web della Scuola/C.s.t.; alla presa visione delle bacheche del corso di laurea; al supporto per l'utilizzo dell'e-mail istituzionale; all'aiuto di reperimento testi presso le Biblioteche di Ateneo o di Dipartimento; all'elaborazione testi (scansione testi didattici e fotocopie ingrandite); all'attività di supporto didattico e assistenza a lezione con lo studente disabile; all'eventuale supporto didattico specifico da concordare durante l'incontro di assegnazione con lo studente;

---

<sup>1/2</sup> Si richiede l'idoneità a svolgere l'attività richiesta e/o la conoscenza delle discipline oggetto dell'incarico; per gli studenti stranieri si richiede anche un'ottima conoscenza della lingua italiana scritta e parlata. Prima di assegnare un incarico di appuntistica e/o supporto preparazione esami, al candidato che si è reso disponibile alla collaborazione verrà richiesto un colloquio per valutare la conoscenza della lingua italiana.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
*Area Servizi agli Studenti*

- d) rispettare le necessità e i tempi dello/degli studente/i affidato/i;
- e) mantenere la necessaria riservatezza e correttezza con riferimento a fatti e stati personali di cui si venga a conoscenza in ragione della collaborazione;
- f) comunicare tempestivamente all'**Ufficio Studenti con Disabilità e DSA** il raggiungimento del monte ore o la necessità di interrompere la collaborazione indipendentemente dalle ore svolte;
- g) comunicare la data presunta della laurea (se imminente) al momento delle chiamate;
- h) rinunciare alla fruizione della borsa nel caso in cui la propria indisponibilità alla collaborazione con lo/gli studente/i assegnato/i si dovesse protrarre per più di 3 mesi consecutivi (per l'ERASMUS comunicare all'**Ufficio Studenti con Disabilità e DSA** sia la data di inizio, sia la durata dello stesso al momento della chiamata);
- i) partecipare agli eventuali incontri formativi, di monitoraggio e supervisione organizzati dall'**Ufficio Studenti con Disabilità e DSA** – Direzione Didattica e Servizi agli Studenti.

### **Art. 6 Durata della collaborazione e corrispettivo**

Le collaborazioni non possono superare il limite di 200 ore a studente e prevedono un corrispettivo di €9,00 orari.

Tale importo è esente da imposte e sarà erogato in due rate, una a metà prestazione e l'altra a prestazione compiuta, previa dichiarazione sull'assolvimento della stessa da parte del Responsabile della Struttura presso cui lo studente ha svolto l'attività.

Qualora lo studente non completi il monte ore previsto, si provvederà alla liquidazione pro quota del corrispettivo spettante.

### **Art. 7 Risoluzione della collaborazione**

La collaborazione può essere risolta in qualsiasi momento per inadempienza e per violazione degli obblighi di riservatezza di cui all'art. 5 del presente bando.

La collaborazione viene inoltre risolta nel momento in cui il candidato perde la qualità di studente a seguito, ad esempio, di rinuncia agli studi, chiusura carriera per conseguimento titolo (ad eccezione di coloro che si iscrivono sollecitamente ad un corso di laurea specialistica), trasferimento ad altro Ateneo.

Durante lo svolgimento della collaborazione lo studente deve risultare iscritto ed in caso di mancata iscrizione la collaborazione si considera risolta.

### **Art. 8 Tipologia della collaborazione e incompatibilità**

La collaborazione non costituisce in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei concorsi pubblici.

Le collaborazioni di cui al presente bando sono incompatibili con contemporanee titolarità di rapporti lavorativi di qualsiasi natura con l'Ateneo.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
Area Servizi agli Studenti

Non è possibile sottoscrivere il contratto di collaborazione del presente bando se si è già svolta una collaborazione part-time 200 ore presso l'Ateneo per lo stesso anno accademico (2016/17).

### **Art. 9 Copertura assicurativa**

L'Università provvede alla copertura assicurativa dello studente assegnatario della collaborazione contro gli infortuni e responsabilità civile. Ulteriori informazioni sono disponibili all'indirizzo <http://www.unito.it> alla voce "Università e lavoro", "Opportunità ed esperienze di lavoro", "Per chi studia", "Collaborazioni a tempo parziale".

### **Art. 10 Ricorsi**

Eventuali ricorsi dovranno essere inviati tramite raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo: "Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Sezione Diritto allo Studio – Vicolo Benevello, 3/A - 10124 Torino", e pervenire entro 10 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione della graduatoria sul portale <http://www.unito.it> alla voce "Università e lavoro", "Opportunità ed esperienze di lavoro", "Per chi studia", "Collaborazioni a tempo parziale".

### **Art. 11 Normativa di riferimento**

Il presente bando è pubblicato in conformità al "Regolamento per il conferimento agli studenti di collaborazioni a tempo parziale" di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 7038 del 04/12/2012.

Il bando è disponibile sul portale al seguente percorso: <http://www.unito.it> - "Università e lavoro", "Opportunità ed esperienze di lavoro", "Per chi studia", "Collaborazioni a tempo parziale" ed è inoltre pubblicato all'Albo online di Ateneo.

In materia di trattamento di dati personali l'Università degli Studi di Torino, in conformità al D.Lgs. 196/2003, ha emanato con Decreto Rettorale n. 143 del 24/02/2006 il "Regolamento di attuazione del codice in materia di protezione dei dati personali".

F.to Il Direttore  
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
Dott. Massimo Bruno

Torino, 21 giugno 2017

*Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul Portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti dell'Università degli studi di Torino.*



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
Area Servizi agli Studenti

### **INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"**

L'Università degli Studi di Torino rende noto che i dati personali dei candidati al presente bando, acquisiti con la domanda di candidatura o con successive eventuali modalità apposite di raccolta, saranno trattati per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali di didattica e ricerca, nel rispetto dei principi generali di necessità, pertinenza e non eccedenza, liceità e correttezza, del codice in materia di protezione dei dati personali e dei regolamenti di Ateneo di attuazione del codice e in materia di dati sensibili e giudiziari (reperibili al seguente link: [http://www.unito.it/regolamenti\\_procedimenti.htm](http://www.unito.it/regolamenti_procedimenti.htm)).

Ai sensi dell'art. 4, lettera a) del D. Lgs. 196/2003, si intende per "trattamento" *qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca dati.*

I dati personali (nome, cognome, codice fiscale, residenza, indirizzo, mail, etc.) conferiti e acquisiti e i dati connessi alla carriera universitaria, richiesti ai fini dell'ammissione al presente bando e comunque prodotti dall'Università degli Studi di Torino, saranno raccolti e trattati da personale autorizzato incaricato al trattamento con e senza strumenti elettronici, in forma cartacea ed informatica e presso una banca dati automatizzata per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ateneo, in particolare per ciò che concerne la corretta attuazione della gestione amministrativa/contabile dei candidati al presente bando ed i relativi adempimenti.

In particolare si evidenzia quanto segue:

1. Il conferimento di tali dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al presente bando. Il mancato conferimento di tali dati comporta la non ammissione al predetto bando di mobilità ed il mancato perfezionamento del relativo procedimento.
2. Sono possibili trattamenti di dati sensibili per finalità istituzionali di didattica e ricerca e sulla base del regolamento di Ateneo in materia di dati sensibili e giudiziari.  
Per dati "sensibili", si intendono, ai sensi dell'art. 4 del codice in materia di protezione dei dati personali: *"i dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale"*.
3. Al fine di fornire un ulteriore servizio per il candidato, nel rispetto della trasparenza amministrativa e della normativa in materia di protezione dei dati personali, sarà possibile la pubblicazione delle graduatorie nelle pagine del sito [www.unito.it](http://www.unito.it), preferibilmente attraverso un numero identificativo. Si avverte che tale pubblicazione non ha valore legale ma solo di pubblicità notizia.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
Area Servizi agli Studenti

4. Il titolare dei dati è l'Università degli Studi di Torino.  
Il Responsabile dei dati sopraccitati è il Direttore della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti.
5. I dati resi anonimi potranno essere utilizzati, anche in forma aggregata, al fine dell'elaborazione di rapporti statistici.

In ogni momento sarà possibile esercitare i diritti sui propri dati (accesso, rettifica, integrazione, etc.) nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003, scrivendo a:

Direttore della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Vicolo Benevello, 3/A – 10124 TORINO

e-mail: [borse.studenti@unito.it](mailto:borse.studenti@unito.it) – telefono: 011.6704359.

Per comodità si riporta l'art. 7 del codice.

### **Art. 7 del D. Lgs. 196/2003 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)**

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a) dell'origine dei dati personali;
  - b) delle finalità e modalità di trattamento;
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
  - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti e successivamente trattati;
  - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
  - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.