



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Risorse Umane
SEZIONE SERVIZI ALLA PERSONA E DISABILITA'
Ufficio Servizi al Personale e Mediazione
CB/an

ALBO UFFICIALE N.

CENTRO ESTIVO 2015 PRESSO LE SEDI DI TORINO E GRUGLIASCO RIVOLTO A TUTTE/I LE/I FIGLIE/FIGLI DELLE PERSONE CHE OPERANO IN AMBITO UNIVERSITARIO A DIVERSO TITOLO – PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, PERSONALE DIRIGENTE, PERSONALE DOCENTE, COLLABORATRICI/COLLABORATORI AI SENSI DELL'ART. 104 R.A.F.C., ASSEGNISTE/I DI RICERCA, BORSISTE/I DOTTORANDE/I, STUDENTI E STUDENTESSE, CEL.

1. OBIETTIVO

L'Università degli Studi di Torino, in collaborazione con il Comitato Unico di Garanzia, ai fini di agevolare le politiche di conciliazione vita-lavoro, propone un Centro Estivo, presso le sedi di Torino e Grugliasco, rivolto a ragazze/i dai 6 ai 14 anni figlie/i di persone che operano in ambito universitario a diverso titolo: personale tecnico-amministrativo, a tempo indeterminato e determinato, personale dirigente, personale docente, collaboratrici/collaboratori ai sensi dell'art. 104 R.A.F.C., assegniste/i di ricerca, borsiste/i dottorande/i, studenti e studentesse, CEL.

2. MODALITA' DI PRESTAZIONE DEL SERVIZIO

Il Centro Estivo 2015, che avrà luogo presso l'edificio "Palazzina Einaudi" (ex Italgas) di Lungo Dora Siena n. 68 – Torino, sale seminari 0.2 e 0.4 – e presso la "Città della Conciliazione" nel comune di Grugliasco in Via Prospero n. 41, si articolerà in tre turni:

- **PRIMO TURNO dal 15 GIUGNO al 3 LUGLIO 2015:**

Settimana dal 15 giugno al 19 giugno 2015;

Settimana dal 22 giugno al 26 giugno 2015;

Settimana dal 29 giugno al 3 luglio 2015;

- **SECONDO TURNO dal 6 al 31 LUGLIO 2015:**

Settimana dal 6 luglio al 10 luglio 2015;

Settimana dal 13 luglio al 17 luglio 2015;

Settimana dal 20 luglio al 24 luglio 2015;

Settimana dal 27 luglio al 31 luglio 2015;

- **TERZO TURNO dal 31 AGOSTO all'11 SETTEMBRE 2015:**

Settimana dal 31 agosto al 4 settembre 2015;

Settimana dal 7 settembre all'11 settembre 2015;

Compatibilmente con il numero di ragazze/i iscritte/i, per ogni turno saranno presenti due classi in base alle seguenti fasce d'età:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

- ragazze/i di età compresa tra i 6 e gli 11 anni;
- ragazze/i di età compresa tra i 12 e i 14 anni;

Sono previsti un massimo di 80 ragazze/i per settimana così suddivise/i:

- n. 40 ragazze/i per la sede di Torino;
- n. 40 ragazze/i per la sede di Grugliasco.

L'orario di entrata al Centro Estivo è **dalle h 8.00 alle 8.30** e l'uscita **dalle h 16.30 alle 17.30**.
Le **attività** avranno inizio alle h 8,30 e termineranno alle h 16,30.

3. DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le persone che operano in ambito universitario, così come previsto al punto 1, potranno effettuare l'iscrizione per le/i proprie/i figlie/i al Centro Estivo 2015 seguendo le 3 fasi:

FASE 1: compilazione online della domanda (**entro il 18 maggio 2015**)

FASE 2: spedizione all'indirizzo email servizi.personale@unito.it

- copia di documento di riconoscimento valido (scansione);
- dichiarazione ISEE in corso di validità (scansione del foglio riepilogativo dove è indicato il valore dell'ISEE e la data di validità della dichiarazione stessa) per coloro che vorranno avvalersi del pagamento distinto per fasce di reddito (**entro il 31 maggio 2015**).

FASE 3: consegna a mano, alla Spaziomnibus a.s.d., del Regolamento di Frequenza al Centro Estivo, stampato e firmato dal genitore, il giorno della riunione iniziale o il primo giorno di frequenza al Centro estivo.

La domanda di partecipazione potrà essere presentata per le/i bambine/i che al momento della pubblicazione del presente bando non hanno ancora compiuto 6 anni, purché li compiano prima dell'inizio della frequenza alla settimana del turno richiesto.

Nell'eventualità che non tutti i posti disponibili vengano coperti, verranno riaperti i termini estendendo la possibilità di partecipazione anche alle/ai figlie/i delle/dei dipendenti di cooperative o di operatori economici che stanno prestando la propria opera presso l'Ateneo da almeno tre mesi. La quota settimanale dovuta per la fruizione del servizio sarà quella prevista per la 5^a fascia contributiva.

Le domande potranno essere presentate per più turni, salvo esaurimento posti, **entro il 18 MAGGIO 2015 alle ore 12:00** e dovranno essere compilate al link

https://docs.google.com/a/unito.it/forms/d/1PGq5ia8iGh0GRQIqKEHubbEz9ir-EiVr3v0_MNYjzHY/viewform

Per accedere al modulo di compilazione on-line sarà necessario, dopo aver cliccato sul link, inserire le



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

proprie credenziali SCU. **Gli studenti** (provvisi di indirizzo mail di tipo @edu.unito.it) e i **cooperativisti** (non provvisi di credenziali SCU) **non potranno utilizzare il link indicato sopra**. Dovranno invece contattare via email l'Ufficio Servizi al Personale e Mediazione (servizi.personale@unito.it) che provvederà ad inviare, sempre via email, un apposito link per poter compilare la domanda on-line.

In caso di difficoltà o indisponibilità di strumenti, è possibile contattare:

L'Ufficio Servizi al personale e Mediazione

Direzione Risorse Umane - Sezione Servizi alla Persona e Disabilità

ai numeri di tel. 011/670 2766 – 4795 – 3011 - 4206 o via mail servizi.personale@unito.it

Via Po 31 – IV piano - stanza 407 (solo su appuntamento)

A Centro Estivo iniziato, potranno essere tenute in considerazione eventuali richieste di periodi aggiuntivi all'indirizzo info@spaziomnibus.it da parte di coloro che hanno già presentato la domanda nei termini suddetti (e risultano quindi già regolarmente iscritti), per i posti che eventualmente si saranno resi disponibili durante lo svolgimento del Centro Estivo.

4. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

A seguito delle richieste pervenute un'apposita Commissione valuterà le domande e stilerà una graduatoria sulla base dei seguenti criteri di priorità:

- 1) dipendente con figlia/o disabile;
- 2) dipendente monogenitrice/tore (nucleo monoparentale come previsto dal D.Lgs. 151/2001: morte o abbandono di una/un genitrice/ore, affidamento del figlio/a con provvedimento formale a una/un solo genitrice/ore, mancato riconoscimento del figlio/a da parte di una/un genitrice/ore);
- 3) presenza nel nucleo familiare di più sorelle e/o fratelli iscritte/i al Centro Estivo;
- 4) presenza nel nucleo familiare di altre/i figlie/i non iscritte/i al Centro Estivo;
- 5) presenza nel nucleo familiare di due genitori dei quali uno solo è lavoratore;
- 6) dipendente con certificazione di disabilità psico-fisica e/o sensoriale o in situazione di gravità, accertata ai sensi della Legge n. 104/92 (certificazione da produrre se non già in possesso dell'Amministrazione);
- 7) dipendente beneficiaria/o dei permessi L. 104/92 per assistenza a coniuge, parente o affine (entro il II grado e nei casi previsti dalla L. 104/92) con disabilità in situazione di gravità;

CRITERIO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Presenza di figlia/o disabile	Priorità assoluta
Dipendente monogenitrice/tore	32 punti
Presenza nel nucleo familiare di più sorelle e/o fratelli iscritte/i al Centro Estivo	15 punti per ogni figlia/o iscritta/o oltre alla prima o al primo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Presenza nel nucleo familiare di altre/i figlie/i non iscritte/i al Centro Estivo	7 punti per ogni figlia/o oltre a quella/o iscritta/o al Centro Estivo
Presenza nel nucleo familiare di due genitori dei quali uno solo è lavoratore	10 punti
Dipendente con certificazione di disabilità psico-fisica e/o sensoriale o in situazione di gravità accertata ai sensi della Legge n. 104/92 (certificazione da produrre se non già in possesso dell'Amministrazione)	10 punti
Dipendente beneficiaria/o dei permessi L. 104/92 per assistenza a coniuge, parente o affine (entro il II grado e nei casi previsti dalla L. 104/92) con disabilità in situazione di gravità	10 punti

In caso di parità di punteggio sarà rispettato il criterio di preferenza della data di nascita della/del figlia/o più piccola/o per la/il quale si richiede l'iscrizione al Centro Estivo.

La dichiarazione, prodotta in autocertificazione, del possesso dei requisiti di priorità sarà soggetta ai controlli di veridicità (DPR 445/2000).

5. COMUNICAZIONE DELL'ESITO

L'elenco delle persone ammesse al Centro Estivo sarà reso pubblico **entro il 20 maggio 2015**, nella sezione INTRANET del sito www.unito.it. L'avvenuta pubblicazione verrà comunicata alle/agli interessate/i con una e-mail.

6. ISCRIZIONE E PAGAMENTO DELLE QUOTE

Con la pubblicazione dell'elenco, di cui al punto 5 del presente bando, le/i ragazze/i verranno considerate/i automaticamente iscritte/i.

La quota di partecipazione per ogni singolo turno (ognuno composto da più settimane) dovrà essere versata **entro il primo giorno** di partecipazione direttamente all'operatore economico che gestisce il servizio tramite:

- contanti il primo giorno del turno (verrà rilasciata una ricevuta dell'avvenuto pagamento);
- bonifico bancario al seguente IBAN IT50 E033 5901 6001 0000 0073 371 C/C intestato a SPAZIOMNIBUS A.S.D., BANCA PROSSIMA – Filiale di Milano (producendo ricevuta di avvenuto pagamento);
- bollettino postale n. 66706979 intestato a ASSOCIAZIONE SPAZIOMNIBUS (producendo ricevuta di avvenuto pagamento).

Nella causale si dovranno indicare:

COGNOME E NOME DEL BAMBINO – UNITO SEDE GRU/SEDE TORINO – turno di partecipazione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Il costo a settimana per ogni bambina/o a carico dell'utenza, distinto per fasce di reddito sarà il seguente:

<u>1^ FASCIA</u> : reddito ISEE \leq 10.000 €	€ 9,00 a settimana per ogni bambina/o
<u>2^ FASCIA</u> : reddito ISEE \leq 33.000 €	€ 26,00 a settimana per ogni bambina/o
<u>3^ FASCIA</u> : reddito ISEE \leq 40.000 €	€ 35,00 a settimana per ogni bambina/o
<u>4^ FASCIA</u> : reddito ISEE oltre 40.000 €	€ 52,00 a settimana per ogni bambina/o
<u>5^ FASCIA</u> : NO ISEE e dipendenti di cooperative e di operatori economici che stanno prestando la propria opera c/o l'Ateneo da almeno tre mesi.	€ 61,00 a settimana per ogni bambina/o

7. RINUNCE E RIMBORSI

Eventuali rinunce (totali o a singole settimane) al Centro Estivo dovranno essere comunicate entro 3 giorni dall'avvenuta pubblicazione, via e-mail all'indirizzo servizi.personale@unito.it, in modo da consentire l'eventuale riapertura del bando.

A Centro Estivo iniziato il genitore che intende presentare rinuncia ad una settimana deve comunicare ad info@spaziomnibus.it almeno 14 giorni prima dell'inizio, e dunque non più tardi del secondo lunedì che precede la settimana in oggetto.

Le comunicazioni che non perverranno entro il secondo lunedì precedente l'inizio della settimana cui si vuole rinunciare, daranno luogo al pagamento di una penale, pari al 70% della quota relativa alla retta dovuta per la settimana, con l'esclusione dei casi in cui sia presente una motivazione grave documentata (es. malattia).

Per ottenere il rimborso la famiglia dovrà inviare una e-mail all'Associazione info@spaziomnibus.it indicando:

- nome e cognome della/del bambina/o,
- la settimana per la quale si richiede il rimborso,
- la motivazione della richiesta (in caso di malattia allegare certificato medico),
- la ricevuta di avvenuto pagamento,
- gli estremi del conto corrente bancario (iban e intestatario) sul quale si desidera che venga fatto il bonifico per il rimborso.

Entro una settimana dalla ricezione della e-mail, l'Associazione si impegna ad effettuare il rimborso.

8. RIUNIONE INFORMATIVA

Prima dell'inizio del servizio è prevista una riunione informativa con la Società appaltatrice, che fornirà ai genitori il programma dettagliato di tutte le attività del Centro Estivo 2015.

Il luogo e la data dell'incontro verranno comunicati via e-mail ai genitori.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003:

i dati forniti dalle/dai dipendenti saranno raccolti presso la Direzione Risorse Umane - Sezione Servizi alla Persona e Disabilità – Ufficio Servizi al personale e Mediazione per le finalità del procedimento e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile dell'Ufficio Servizi al Personale e Mediazione della Direzione Risorse Umane.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore della Direzione Risorse Umane.

Direzione Risorse Umane
Il Direttore
Claudio BORIO