

## BANDO STRAORDINARIO PER LA MOBILITÀ VIRTUALE DI STUDENTI/STUDENTESSE 2° SEMESTRE A.A. 2024/2025 *UNITA – UNIVERSITAS MONTIUM*

Data di pubblicazione: 20 novembre 2024

Data di scadenza: 10 dicembre 2024, ore 12.00

### Introduzione – L'alleanza UNITA – *Universitas Montium e il progetto Geminae*

L'alleanza [UNITA - Universitas montium](#), nata nell'ambito del programma Erasmus+ European Universities initiative, vede la collaborazione dell'Università degli Studi di Torino, ente capofila, insieme a:

- [Università degli Studi di Brescia \(Italia\)](#)
- [Universidade da Beira Interior \(Portogallo\)](#)
- [Instituto Politécnico da Guarda \(Portogallo\)](#)
- [Universidad de Zaragoza \(Spagna\)](#)
- [Universidad Pública de Navarra \(Spagna\)](#)
- [Université de Pau et des Pays de l'Adour \(Francia\)](#)
- [Université Savoie Mont Blanc \(Francia\)](#)
- [Universitatea de Vest din Timisoara West \(Romania\)](#)
- [Universitatea Transilvania din Brasov \(Romania\)](#)
- [Haute école spécialisée de Suisse occidentale \(Svizzera\)](#)
- [Chernivtsi National University \(Ucraina\)](#)

Nell'ambito delle attività di collaborazione con Atenei extra-europei, UNITA ha creato il [progetto Geminae](#) che coinvolge una rete di 30 Università di Paesi di lingua romanza in America, Africa e Asia.

L'obiettivo di Geminae è ampliare lo scambio di buone pratiche sviluppate da UNITA in formazione, ricerca, innovazione e impatto sul territorio.

In particolare, il programma mira a facilitare la mobilità tra studenti di queste istituzioni e le Università di UNITA: in quest'ottica, il presente bando include alcuni corsi offerti dalle Università partner di UNITA nel progetto Geminae.

## Art. 1 - Finalità e caratteristiche della mobilità virtuale

Il bando per la mobilità virtuale di studenti/studentesse per l'a. a. 2024/2025 prevede l'assegnazione di **59 posizioni di mobilità virtuale presso gli Atenei partner dell'alleanza UNITA e del progetto Geminae** da realizzare **nel secondo semestre dell'a. a. 2024/2025**.

Il periodo di mobilità virtuale è finalizzato esclusivamente alla frequenza degli insegnamenti offerti online dagli Atenei Partner e allo svolgimento dei relativi esami di profitto, coerentemente con il percorso di studi di ogni studente.

La mobilità virtuale **non prevede la frequenza in presenza** presso l'Università ospitante e **non prevede l'attribuzione di alcun contributo finanziario** alle studentesse e agli studenti selezionate/i nell'ambito di questo bando.

L'esperienza di mobilità virtuale rappresenta un importante strumento di **internazionalizzazione da casa** e offre a studenti e studentesse la possibilità di arricchire il proprio curriculum di studi con un'esperienza di studio in un contesto internazionale, entrando in relazione con docenti e studenti/studentesse degli Atenei partner e diventando parte attiva nella **costruzione del progetto di Università europea**. In quanto esperienza interculturale e in lingua straniera la mobilità virtuale può essere considerata come primo passo per acquisire **competenze trasversali** fondamentali per prepararsi a un'eventuale successiva esperienza di mobilità fisica.

## Art. 2 - Requisiti di partecipazione

### 1 – Iscrizione all'Università degli studi di Torino

Possono presentare domanda per la mobilità virtuale nell'ambito del progetto UNITA - *Universitas Montium* - tutte le studentesse e tutti gli studenti regolarmente **iscritte/i (anche part-time)** a un **corso di studi di primo, secondo/ciclo unico o terzo ciclo** dell'Università degli Studi di Torino coerentemente con quanto previsto nel **Catalogo corsi Virtual Mobility** disponibile sul portale di Ateneo alla pagina [UNITA Virtual Mobility](#).

È necessario possedere lo status di studente/studentessa **per tutta la durata del periodo di mobilità virtuale**, fino al superamento dell'esame di profitto finale e fino alla conclusione del processo di riconoscimento in piano carriera dei crediti ottenuti.

### 2 - Attività compatibili in piano carriera

Possono presentare domanda per la mobilità virtuale nell'ambito del progetto UNITA - *Universitas Montium* - tutte le studentesse e tutti gli studenti che dispongono nel proprio piano carriera di attività compatibili con i corsi offerti dal bando, al fine di ottenere il riconoscimento dell'attività svolta in mobilità virtuale.

Per partecipare è necessario disporre nel proprio piano carriera di:

- **attività didattiche compatibili con l'insegnamento** che si intende frequentare durante la mobilità virtuale
- **crediti a scelta**
- **voce "Flexibility window" e/o attività didattiche non previste nell'offerta formativa** (cosiddetti "esami in sovrannumero"), se previsti dal proprio Corso di studi. Candidati e candidate sono tenuti/e a informarsi presso la Segreteria didattica di afferenza se il proprio CdS ammette esami in sovrannumero e quali siano le modalità per inserirli in piano carriera.

### 3 – Requisiti linguistici e curricolari

Il **Catalogo corsi Virtual Mobility** - disponibile alla pagina [UNITA Virtual Mobility](#) - riporta i requisiti linguistici e curricolari (ciclo di studio ed eventuali requisiti specifici) previsti nell'ambito di ciascun insegnamento.

**È necessario verificare scrupolosamente il possesso dei requisiti indicati dai Partner, pena l'eventuale mancata accettazione da parte dell'Università Partner e il conseguente annullamento della mobilità virtuale.**

Con la partecipazione a questo Bando la studentessa/lo studente dichiara di essere in possesso dei requisiti linguistici e curricolari richiesti dall'Ateneo partner.

La mobilità virtuale oggetto del presente Bando è compatibile con altri programmi di mobilità internazionale.

L'Università degli Studi di Torino garantisce pari trattamento tra donne e uomini.

## Art. 3 - Riconoscimento dell'esperienza

L'attività formativa svolta nell'ambito della mobilità virtuale **deve essere riconosciuta** all'interno della carriera accademica di UniTO, in coerenza con le [Linee guida di Ateneo per il riconoscimento delle attività didattiche svolte all'estero](#).

Il **riconoscimento** delle attività svolte durante la mobilità virtuale dovrà essere **concordato con il/la Responsabile didattico per la mobilità del proprio corso di studio** attraverso la compilazione del "**Learning Agreement for Virtual Mobility**" sulla base di quanto previsto nei regolamenti didattici e nei piani di studio e/o dalla Scuola di Dottorato.

Per ottenere il riconoscimento della mobilità virtuale, **al termine dell'esperienza** ciascun partecipante dovrà presentare la documentazione attestante l'attività svolta (documento finale "**After the mobility/Transcript of records**" contenente i risultati di apprendimento e le date del periodo di mobilità virtuale certificati dall'Ateneo partner).

Le modalità d'esame sono stabilite dall'università partner e sono indicate in forma sintetica nella scheda descrittiva del corso nel **Catalogo corsi Virtual Mobility**.

Ogni partecipante dovrà verificare la presenza sul piano carriera dell'attività formativa per la quale richiede il riconoscimento e, in caso di necessità, prevedere l'eventuale modifica del piano carriera, incluso l'eventuale inserimento degli esami in sovrannumero, secondo le modalità e scadenze amministrative vigenti.

## Art. 4 - Modalità di candidatura

Sarà possibile presentare domanda di candidatura **a partire dal 20 novembre 2024**.

La domanda di candidatura prevede la **scelta di un insegnamento** previsto dal Catalogo corsi Virtual Mobility.

La presentazione delle domande di candidatura avverrà tramite **application form online** pubblicata alla pagina del portale di Ateneo al seguente percorso: **[www.unito.it](http://www.unito.it) – Internazionalità – UNITA - Universitas Montium – UNITA Virtual Mobility**.

La domanda di candidatura deve essere presentata online. Gli studenti devono utilizzare la propria e-mail istituzionale (@edu.unito.it).

Alla candidatura online dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Se richiesti, **certificati di conoscenza della lingua richiesta** per partecipare alla mobilità virtuale. I candidati non in possesso di certificati linguistici dovranno indicare nel campo "Dichiarazioni aggiuntive" le proprie conoscenze linguistiche così come richiesto dalla scheda dell'insegnamento scelto;
- **l'autocertificazione iscrizione e immatricolazione con esami della carriera in corso** e, per studenti e studentesse di corsi di studio di II ciclo, ciclo unico o III ciclo, anche della carriera già conclusa. N.B. Per chi ha svolto l'intera carriera presso UniTO, il documento è scaricabile dalla pagina personale MyUnito alla voce "Carriera – Autocertificazione iscrizione e immatricolazione con esami". Per scaricare il documento relativo a carriere già concluse è necessario selezionare la carriera di riferimento attraverso la voce "Visualizza altre carriere".

Il termine per la presentazione delle candidature è **martedì 10 dicembre 2024, ore 12**. **Non saranno ammesse modifiche o integrazioni alle candidature dopo tale termine.**

L'elenco degli insegnamenti disponibili è riportato nel **Catalogo corsi Virtual Mobility** - disponibile alla pagina **[UNITA Virtual Mobility](#)** - che contiene i requisiti linguistici e curricolari previsti per ciascun insegnamento.

In caso di problemi tecnici scrivere a **[unita.students@unito.it](mailto:unita.students@unito.it)**.

Con la partecipazione al presente Bando la candidata/il candidato dichiara di:

- aver preso visione di tutti gli articoli previsti dal Bando;
- accettare tutte le condizioni ivi previste;
- essere in possesso dei requisiti linguistici e curriculari richiesti dall'Ateneo partner.

I candidati/le candidate dovranno **prendere visione dei documenti pubblicati sul portale di Ateneo** al percorso: [www.unito.it](http://www.unito.it) – Internazionalità - UNITA - Universitas Montium - [UNITA Virtual Mobility](#).

L'Ateneo comunicherà via e-mail l'avvenuta pubblicazione della graduatoria e le relative modalità di accettazione.

L'Università non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni da parte del candidato/della candidata dei dati identificativi richiesti all'atto della candidatura oppure da mancata o tardiva comunicazione di problematiche relative alla compilazione della domanda.

## Art. 5 - Scadenza bando

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata per il giorno **martedì 10 dicembre 2024** alle ore **12.00**.

La scadenza è perentoria e non derogabile.

## Art. 6 - Selezione delle candidature

La Commissione attribuisce il punteggio alle studentesse e agli studenti, fino ad un massimo di 100 punti, valutando la candidatura nel rispetto dei seguenti parametri (VOCE A + VOCE B):

**VOCE A - MERITO ACCADEMICO:** sarà attribuito fino ad un massimo di 70 punti in base alla tipologia di studente (1. studentesse e studenti iscritte/i ad un corso di studi di primo, secondo ciclo e ciclo unico; 2. dottorande/i), tenendo conto di quanto registrato in carriera al **31/10/2024**.

### 1. STUDENTESSE E STUDENTI ISCRITTE/I AD UN CORSO DI STUDI DI PRIMO, SECONDO CICLO E CICLO UNICO (TUTTE LE ANNUALITÀ)

Voce A = A1 + A2

A1. Valutazione media ponderata dei voti: sarà attribuito fino ad un massimo di 35 punti in modo proporzionale alla media ponderata, su una scala i cui valori massimo e minimo sono:

- Valore media pari a 30/30 = 35 punti

- Valore media pari a  $18/30 = 0$  punti

secondo la formula:

$$A1 = \frac{(media\ ponderata - 18)}{(30 - 18)} \times 35$$

A2. Valutazione crediti universitari formativi (CFU) acquisiti: sarà attribuito fino ad un massimo di 35 punti in modo proporzionale al numero di crediti conseguiti rapportato al numero massimo di CFU considerati sulla base dell'anno di iscrizione secondo il seguente schema:

Anno di iscrizione	Numero CFU massimi considerati
I anno	20
II anno	80
III anno	140
IV anno	200
V anno	260
VI anno	320

Se il valore A2 calcolato supera 35 viene posto A2 = 35.

## 2. STUDENTESSE E STUDENTI DOTTORANDE/I

Il punteggio di merito si baserà solamente sul voto di laurea della carriera precedente, attribuendo fino ad un massimo di 70 punti in modo proporzionale al voto di laurea su una scala i cui valori massimo e minimo sono:

- Voto di laurea con lode = 70 punti
- Voto di laurea uguale o inferiore a 70 = 0 punti

secondo la formula:

$$A = \frac{(voto\ di\ laurea - 70)}{43} \times 70$$

dove *voto di laurea* = 113 nel caso di votazione di laurea pari a 110 e Lode.

In caso di studentesse e studenti dottorande/i in possesso di titolo estero, sarà attribuito un punteggio A = 70 indipendentemente dal voto di laurea conseguito.



**VOCE B - PUNTEGGIO ADDIZIONALE PER L'INCLUSIONE DI PARTECIPANTI CON MINORI OPPORTUNITÀ:** sarà attribuito **fino ad un massimo di 30 punti** in base alla tipologia della/o studentessa/studente, al fine di valorizzare una maggior **inclusione delle/dei partecipanti con minori opportunità**. Il punteggio addizionale (Voce B) sarà attribuito come di seguito dettagliato.

$$\text{Voce B} = \text{B1} + \text{B2} + \text{B3}$$

**B1.** Sarà attribuito un punteggio addizionale pari a **15 punti** a:

- studentesse e studenti con disabilità in possesso di una **certificazione di disabilità** ai sensi della Legge 104/92 e s.m.i. o di una **certificazione di invalidità** con percentuale pari o superiore al 50%;
- studentesse e studenti in possesso di una **certificazione di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)** ai sensi della Legge 170/2010 (rilasciate secondo le Linee Guida MIUR allegate al D.M. 5669/2011).

Le studentesse e gli studenti con disabilità e/o DSA partecipanti al bando devono depositare la propria certificazione (qualora non sia già stato fatto durante il percorso universitario) presso l'Ufficio Studenti con Disabilità e DSA, inviando una e-mail a [ufficio.disabili@unito.it](mailto:ufficio.disabili@unito.it) o [ufficio.dsa@unito.it](mailto:ufficio.dsa@unito.it), entro la scadenza del bando. **In caso di mancata consegna della propria certificazione entro la scadenza del bando, non sarà possibile attribuire il punteggio aggiuntivo previsto.**

Le studentesse e gli studenti vincitrici e vincitori potranno usufruire, al bisogno, dei servizi di supporto alla frequenza offerti dall'Università degli Studi di Torino. Per avanzare richiesta è necessario inviare una e-mail a [ufficio.disabili@unito.it](mailto:ufficio.disabili@unito.it) o [ufficio.dsa@unito.it](mailto:ufficio.dsa@unito.it) non appena identificati gli insegnamenti.

**B2.** Sarà attribuito fino a un massimo di **10 punti** sulla base del valore **ISEE** risultante all'Ateneo, secondo il seguente schema:

VALORE ISEE	PUNTEGGIO AGGIUNTIVO
ISEE ≤ 26.306,25	10 punti
26.306,25 < ISEE ≤ 30.000	5 punti
ISEE > 30.000 o NO ISEE	0 punti

**Ai fini di questo bando si considera il valore ISEE e/o ISEE Parificato o PIL pro-capite PPA risultante all'Ateneo per l'a.a. 2024/2025, sulla base del Regolamento tasse e contributi a.a. 2024/2025.**



Ai fini dell'attribuzione del punteggio aggiuntivo per il presente bando, sono inoltre equiparate/i al valore ISEE inferiore o uguale a 26.306,25 euro coloro che possiedono una o più delle seguenti condizioni (c.d. "studentesse e studenti equiparate/i):

- disabilità il cui grado di invalidità sia pari o superiore al 50%;
- status di rifugiato;
- status di protezione sussidiaria;
- status di profughe/i;
- status di *careleavers* (art. 1, comma 250, Legge n. 205 del 2017);
- beneficiaria/o di borse di studio EDISU;
- i figli di beneficiari di pensione di inabilità, orfani di guerra, ciechi civili, mutilati ed invalidi di guerra, di lavoro, di servizio e i loro figli.

**B3.** Sarà attribuito un punteggio aggiuntivo pari a **5 punti** in caso di studentesse e studenti in possesso dello **status di rifugiata/o, profuga/o, protezione sussidiaria**.

Le studentesse e gli studenti in possesso dello status di rifugiata/o, profuga/o, protezione sussidiaria partecipanti al bando devono inviare il proprio permesso di soggiorno attestante lo *status* alla Sezione UNITA tramite invio a [unita.students@unito.it](mailto:unita.students@unito.it), entro la scadenza del bando. **In caso di mancata consegna del proprio permesso di soggiorno entro la scadenza del bando, non sarà possibile attribuire il punteggio aggiuntivo previsto.**

In caso di punteggio complessivo a pari merito si darà priorità al candidato/candidata con maggior numero di anni di iscrizione in corso presso UniTo (NO fuori corso) e, in subordine, al candidato/candidata più giovane di età.

## Art. 7 - Graduatorie e accettazione della mobilità virtuale

La graduatoria avrà validità fino alla fine dell'anno accademico 2024/2025 e sarà pubblicata al seguente percorso: [www.unito.it](http://www.unito.it) – Internazionalità - UNITA - Universitas Montium - [UNITA Virtual Mobility](#).

Le studentesse e gli studenti vincitrici e vincitori in graduatoria dovranno **accettare/rinunciare** la mobilità, secondo le modalità che saranno indicate al momento della pubblicazione della graduatoria, **entro 5 giorni** solari dalla data di pubblicazione della graduatoria stessa.

I candidati vincitori e le candidate vincitrici che non sottoscrivono l'accettazione entro i termini stabiliti saranno automaticamente esclusi dalle graduatorie, quali rinunciatari d'ufficio per il presente Bando.

**L'avvio della mobilità virtuale è subordinato all'accettazione dell'Ateneo Partner**, nel rispetto dei requisiti previsti nel **Catalogo corsi Virtual Mobility** e delle procedure amministrative previste dall'Ateneo ospitante ai fini dell'ammissione.

Lo/La studente selezionato/a dovrà presentare il **Learning Agreement for Virtual Mobility** debitamente **firmato dal/la Responsabile didattico per la mobilità del proprio corso di studio**. Sono ammessi documenti firmati digitalmente.

In assenza della firma del/la **Responsabile didattico per la mobilità del proprio corso di studio** la mobilità virtuale non potrà essere avviata.

## Art. 8 - Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice per la selezione delle candidature risulta essere così composta:

- Presidente: Prof.ssa Alessandra Fiorio Pla;
- Componente: Prof.ssa Donatella Boschi;
- Componente: Prof.ssa Daniela Nelva;
- Segretaria Verbalizzante: Dott.ssa Ilaria Gallarini, Area Internazionalizzazione – Sezione UNITA

## Art. 9 - Scorrimento della graduatoria

I posti non ricoperti per mancata accettazione o rinuncia alla mobilità virtuale sono assegnati mediante lo scorrimento della graduatoria. In tal caso l'assegnazione della mobilità virtuale è resa nota ai/alle candidati/candidate idonei/e chiamati/e in sostituzione unicamente attraverso una comunicazione all'indirizzo e-mail istituzionale.

La Direttrice  
della Direzione Innovazione e Internazionalizzazione  
Dott.ssa Elisa Rosso

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs n. 82/2005



UNIVERSITÀ  
DI TORINO



Erasmus+

## INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (REGOLAMENTO UE 679/2016 E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016)

L'Università degli Studi di Torino rende noto che i dati personali dei candidati alla mobilità Erasmus+ Virtuale nell'ambito del progetto UNITA - Universitas Montium, acquisiti con la domanda di candidatura o con successive eventuali modalità apposite di raccolta, saranno trattati per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali di didattica e ricerca, nel rispetto dei principi generali di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e del periodo di conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità, riservatezza e responsabilizzazione, del codice in materia di protezione dei dati personali e dei regolamenti di Ateneo di attuazione del codice e in materia di dati sensibili e giudiziari (reperibili sul portale [www.unito.it](http://www.unito.it), "Statuto e Regolamenti", "Regolamenti: procedimenti").

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 (nel seguito GDPR), si forniscono, nel rispetto del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevoli gli studenti/le studentesse delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

### a) **Titolare del trattamento e dati di contatto**

Il Titolare del Trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Torino, in persona del legale rappresentante pro-tempore il Magnifico Rettore) con sede legale in Via Verdi 8 – 10124 Torino (dati di contatto: indirizzo pec: [ateneo@pec.unito.it](mailto:ateneo@pec.unito.it) - indirizzo mail: [rettore@unito.it](mailto:rettore@unito.it): telefono 011 6706111).

### b) **Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)**

La/Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer dell'Università degli Studi di Torino (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: [rpd@unito.it](mailto:rpd@unito.it).

### c) **Finalità del trattamento e base giuridica**

I trattamenti dei dati personali richiesti all'interessato sono effettuati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento UE 2016/679 per le seguenti finalità:

1. gestione della carriera studentesca (dall'iscrizione al conseguimento del titolo) invio delle relative comunicazioni e conservazione e archiviazione di tutti gli atti inerenti ed in relazione all'esperienza Erasmus;
2. gestione dei tirocini curriculari e extra-curriculari;
3. indagini statistiche e ricerca storica e scientifica (in forma aggregata e anonima);
4. gestione attività di ascolto e supporto alle/agli studentesse/studenti in difficoltà;
5. gestione attività di supporto alle/agli studentesse/studenti disabili o con disturbi specifici dell'apprendimento;
6. comunicazioni istituzionali dell'Università per finalità amministrative, didattiche e di ricerca (ad esempio segnalazione di seminari, eventi e convegni);
7. erogazione di agevolazioni, borse e premi di studio e altri servizi relativi al diritto allo studio universitario.

Con riferimento alla finalità indicata al punto 7), a norma dell'art.14 del GDPR si informa che l'Università, per applicare agevolazioni sugli importi della contribuzione studentesca acquisirà il valore ISEE, la composizione del Suo nucleo familiare, nonché tutte le informazioni fornite dalla S.V. nella DSU, purché pertinenti e non eccedenti per la medesima finalità, direttamente dalla banca dati dell'INPS in applicazione del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n.159.

Si informa che ai sensi del testo unico sulla Trasparenza D.Lgs 33 del 2013 i dati saranno pubblicati on line nella se-zione "Amministrazione Trasparente" e sul portale di ateneo nell'ambito della pubblicazione della graduatoria.

Per le finalità di trattamento sopra indicate e in situazioni specifiche potranno essere raccolte e trattate, ai sensi dell'art.10 del GDPR, particolari categorie di dati personali quali i dati relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza.

#### **d) Tipi di dati trattati**

I dati personali raccolti e trattati dal Titolare per le finalità sopra indicate sono i seguenti:

- dati anagrafici;
- dati di contatto;
- dati relativi al valore ISEE/ISEE parificato/ PIL pro-capite PPA
- dati relativi alla carriera universitaria

Per le finalità sopra indicate, sono raccolti e trattati dal Titolare dati personali di categoria particolare ai sensi

dell'art. 9 del Regolamento UE n. 2016/679 e precisamente:

- dati relativi alla salute, in relazione alle azioni di sostegno alla mobilità delle persone con esigenze speciali

#### **e) Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al bando di mobilità Erasmus+. Il mancato conferimento di tali dati comporta la non ammissione al predetto bando di mobilità ed il mancato perfezionamento del relativo procedimento.

#### **f) Modalità del Trattamento**

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Per il raggiungimento delle finalità sopra riportate, i dati sono trattati all'interno dell'Università degli Studi di Torino da soggetti autorizzati al trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare, i quali sono a tal fine adeguatamente istruiti e formati.

#### **g) Responsabili Esterni del trattamento**

I dati potrebbero essere comunicati e trattati altresì all'esterno da parte di soggetti terzi fornitori di alcuni servizi necessari all'esecuzione del trattamento, che agiscono per conto del Titolare ai soli fini della prestazione richiesta e che sono debitamente nominati "Responsabili del trattamento" a norma dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

#### **h) Categorie di destinatari dei dati personali**

I dati personali, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, saranno comunicati alle seguenti categorie di destinatari:

- 1) Ministero dell'Università e della Ricerca – MUR
- 2) Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire;
- 3) Commissione Europea nell'ambito dei programmi di mobilità internazionale;
- 4) Anagrafe nazionale degli studenti e dei laureati;
- 5) Ministero Affari Esteri, Ambasciate, Prefetture, Questure, relativamente al riconoscimento di particolari status;
- 6) Procura della Repubblica, Avvocatura dello Stato per la gestione del contenzioso e la gestione dei procedimenti disciplinari;
- 7) Amministrazioni certificanti, in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. n.445/200;
- 8) Altri Atenei italiani ed esteri, nel caso di trasferimenti da e verso tali Atenei;
- 9) Istituti di Istruzione Superiore partner nell'ambito di programmi di mobilità studentesca;
- 10) Enti e soggetti pubblici e privati che gestiscono l'erogazione di contributi di ricerca e/o di borse di studio che promuovono studi e ricerche, progetti per lo sviluppo universitario;
- 11) Ente regionale per il Diritto allo Studio Universitario per il Piemonte che gestisce i servizi per il diritto allo studio (borse di studio, residenze, mense);
- 12) Intesa Sanpaolo – istituto bancario che in qualità di cassiere dell'Ateneo gestisce le procedure di incasso delle tasse e dei contributi universitari e di pagamento delle borse di studio;
- 13) Consorzio Interuniversitario per il Calcolo Automatico – CINECA, per le procedure concorsuali (concorsi per l'attribuzione di premi e borse di studio), la gestione e la manutenzione degli applicativi relativi alla carriera studentesca;
- 14) Altri soggetti esterni privati per il supporto nella gestione delle prove concorsuali e d'esame di cui al punto precedente.
- 15) Consorzio Interuniversitario Alma Laurea, per indagini sul profilo e la condizione occupazionale dei/delle laureati/e;
- 16) Enti di assicurazione per pratiche infortuni, responsabilità civile;
- 17) Soggetti esterni pubblici o privati per fini occupazionali, culturali, ricreativi e sportivi;
- 18) Competenti Aziende sanitarie per i percorsi di studio che prevedono l'accesso alle strutture sanitarie e ospedaliere.

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili al personale docente, al personale dipendente o collaboratore assegnato ai competenti uffici dell'Università, che, nella

loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o amministratori di sistema e/o autorizzati al trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare.

**i) Trasferimento dati a paese terzo**

L'Ateneo si avvale, per il perseguimento di taluna delle finalità istituzionali di cui sopra, di eventuali fornitori designati quali Responsabili Esterni, dei servizi di Google per il settore Educational per i quali sono state adottate adeguate misure di garanzia (per approfondimenti vedasi la sezione Privacy and Security di Google richiamata all'interno della sezione Privacy del Portale di Ateneo); tali servizi implicano il trasferimento dei dati personali in Paesi extra-europei (trattasi delle c.d. soluzioni "in cloud" di Google LLC).

**l) Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali inerenti alla carriera universitaria (a titolo esemplificativo dati anagrafici, titoli di studio posseduti, valutazione di prove intermedie, prova finale, graduatorie, verbali, ecc.) saranno conservati illimitatamente al fine di ottemperare alle richieste di certificazione dei singoli e alle richieste di verifica, nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

I dati di contatto (telefono, email personale) sono conservati per il periodo necessario per il raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti i dati e, successivamente, non saranno più utilizzati dall'Università.

**m) Diritti sui dati**

Le/Gli interessate/i (soggetti a cui si riferiscono i dati) possono fare valere, nei casi previsti, i propri diritti sui dati personali ai sensi degli artt. 15-21 del Regolamento UE 2016/679, ove applicabili, nei confronti dell'Università degli Studi di Torino inviando una specifica istanza ad oggetto: "diritti privacy" al seguente indirizzo e-mail: [unita.students@unito.it](mailto:unita.students@unito.it).

**n) Reclamo**

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi all'Autorità

Garante per la protezione dei dati personali (website: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it))

**o) Profilazione**

Il Titolare del trattamento dei dati personali non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.