UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Condizioni generali del progetto ICT4Student a.a. 2021-2022

Art. 1 - Oggetto

In attuazione della delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Torino n. 5/2022/V/1 del 26 maggio 2022, relativa alla proroga, limitatamente ai PC portatili, per ulteriori 12 mesi, del progetto *#ICT4Student#* finalizzato al sostegno del diritto allo studio e alla riduzione del divario digitale tramite la dotazione di PC portatili a studenti e studentesse dell'Ateneo, il presente documento definisce le condizioni generali del progetto *"Ict4Student a.a. 2021-2022"*, quali requisiti, regole e modalità con cui studenti e studentesse possono usufruire di PC portatili concessi dall'Ateneo a titolo di prestito d'uso gratuito.

Art. 2 - Dispositivi previsti

È prevista la messa a disposizione di circa 1.000 PC portatili, ossia 1.450 PC acquistati per l'iniziativa a.a. 2020-2021 al netto dei PC portatili che gli/le studenti/studentesse non hanno riconsegnato e che non riconsegneranno entro il 31/07/2022 e che saranno trattati secondo quanto previsto dal contratto di comodato in caso di mancata riconsegna, e al netto del numero di PC che saranno riconsegnati in condizioni tali da non poter essere utilizzabili

.

Per i dettagli tecnici relativi al tipo di portatile, consultare la pagina del Portale di Ateneo http://www.unito.it/ict4student.

Art. 3 - Requisiti

Coloro che intendono effettuare richiesta di uno dei PC portatili indicati all'art. 2, all'atto della richiesta devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione attiva ad un corso di studio di I o II livello per l'a.a. 2021-2022 e in regola con il pagamento della contribuzione studentesca dovuta;
- non beneficiare di iniziative analoghe da parte di altri Enti (es. Edisu).

Art. 4 - Modalità di richiesta

Studenti e studentesse, in possesso dei requisiti previsti all'art. 3, potranno presentare domanda mediante la compilazione di un form online nel periodo previsto e pubblicizzato sul portale di Ateneo.

Nella domanda si dovrà indicare/dichiarare:

- di richiedere il dispositivo per motivi di studio;
- di non beneficiare di iniziative analoghe da parte di altri Enti (es. Edisu);
- di aver preso visione dell'informativa privacy;
- di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni generali che disciplinano l'iniziativa come indicate nel documento "Condizioni generali del progetto ICT4Student a.a. 2021-2022";
- in caso di assegnazione di un PC portatile, di impegnarsi a sottoscrivere l'apposito contratto di comodato d'uso gratuito.

Art. 5 - Modalità di assegnazione

A conclusione del periodo di presentazione delle domande, i PC portatili saranno assegnati in ordine crescente di ISEE, fino ad esaurimento del numero di dispositivi previsti, quantificati in circa n° 1.000 PC portatili, ossia 1450 PC acquistati per l'iniziativa a.a. 2020-2021 al netto dei PC che gli/le studenti/studentesse non hanno riconsegnato e che non riconsegneranno entro il 31/07/2022 e che saranno trattati secondo quanto previsto dal contratto di comodato in caso di mancata riconsegna, e al netto del numero di PC che saranno riconsegnati in condizioni tali da non poter essere utilizzabili.

In caso di parità di ISEE, verrà considerato come ulteriore criterio preferenziale la minore età anagrafica dello studente.

Coloro che non hanno un ISEEU (ISEE valido per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario) o un ISEE parificato valido per l'a.a. 2021-2022 saranno collocati in fondo alla graduatoria, in base alla minore età anagrafica.

In caso di residenza estera, in assenza di un ISEE verrà utilizzato il valore del PIL pro-capite PPA del Paese di residenza come previsto dal Regolamento tasse e contributi a.a. 2021-2022.

Il/la singolo/a studente/studentessa potrà risultare assegnatario di un solo dispositivo.

Coloro che risulteranno assegnatari/e saranno informati via email all'account istituzionale di Ateneo, dall'account istituzionale ict4student@unito.it, rispetto al dispositivo assegnato e alle modalità e tempistiche per il ritiro.

Art. 6 - Modalità di consegna

Una volta definita la graduatoria degli/delle aventi diritto, i/le beneficiari dovranno:

- ritirare il PC portatile presso un unico punto di raccolta, individuato nella sede del Palazzo degli Stemmi in Via Po n. 31 a Torino; il ritiro dovrà avvenire entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'assegnazione, pena la perdita al diritto di assegnazione del bene, che tornerà nuovamente disponibile per l'assegnazione ad altri richiedenti;
- segnalare eventuali guasti o furti attraverso un sistema di service desk.

Art. 7 - Tipologia e durata del contratto

I PC portatili verranno assegnati tramite un contratto di comodato d'uso gratuito per la durata massima di 12 mesi dalla data di ritiro/consegna, nel caso in cui venga mantenuta la condizione di studente/studentessa regolarmente iscritto/a all'ateneo.

In caso di laurea, rinuncia, trasferimento, ecc. il PC deve essere restituito prima del conseguimento del titolo o per poter perfezionare l'interruzione della carriera presso l'Ateneo.

Lo/a studente/studentessa, beneficiario/a di un dispositivo, all'atto della consegna/ritiro dovrà sottoscrivere il relativo contratto di comodato che stabilisce:

- l'oggetto e lo scopo del contratto;
- il luogo, le modalità di consegna e di restituzione;
- gli obblighi di custodia, di conservazione e di utilizzo del dispositivo;
- la durata del contratto;
- I casi di recesso dal contratto;
- le modalità circa l'obbligo di restituzione del dispositivo;
- Il valore del bene alla consegna;
- le procedure da attivare nei casi di guasto o malfunzionamento;
- le procedure da attivare nei casi di furto o smarrimento;
- le penali in caso di mancata restituzione;
- le penali in caso di restituzione del dispositivo danneggiato.

Art.8 - Gestione assistenza

Per questioni esclusivamente inerenti alla domanda di richiesta, è attivo l'account ict4student@unito.it.

Successivamente all'assegnazione dei PC portatili, sarà attivato un sistema di service desk (disponibile dalla pagina http://www.unito.it/ict4student) per la segnalazione di:

- eventuali guasti o danneggiamenti del dispositivo per attivare la procedura di intervento manutentivo o eventuale sostituzione. Non è in ogni caso prevista la sostituzione del bene negli ultimi 90 giorni di durata del contratto

- furto o smarrimento, per i quali occorre fare denuncia alle autorità competenti entro 48 ore, in forma scritta, e trasmetterne copia all'Ateneo.

Nei casi sopra indicati l'Ateneo provvede eventualmente alla sostituzione del PC portatile esclusivamente nei limiti delle disponibilità e nei casi in cui il danneggiamento, furto o smarrimento del dispositivo non dimostrino che non sono state adottate tutte le misure di cautela idonee alla custodia da parte dello studente.

Non è prevista assistenza tecnica per la configurazione e l'utilizzo del dispositivo dopo la consegna, a meno di supporto informativo in casi di furto, smarrimento, guasto.

Art.9 - Modalità e tempistiche di restituzione

Lo/a studente/studentessa deve restituire il PC portatile entro 30 giorni dal termine della durata del contratto.

In caso di laurea, rinuncia, trasferimento, ecc. il PC portatile deve essere restituito prima del conseguimento del titolo o per poter perfezionare l'interruzione della carriera presso l'Ateneo.

Il PC Portatile deve essere restituito all'Ateneo presso l'unico punto di raccolta, individuato in Palazzo degli Stemmi in Via Po n. 31 a Torino, o spedito a mezzo corriere/posta a spese dello/a studente/studentessa beneficiario/a.

In caso di mancata puntuale restituzione del dispositivo si applica quanto disposto all'interno del contratto di comodato sottoscritto tra le parti.