



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

CONSIGLIO DEGLI STUDENTI

**Estratto del Verbale della Seduta Ordinaria
del Consiglio degli Studenti**

Giovedì 5 aprile 2018

Verbale n. 9

In data Giovedì 5 aprile 2018 alle ore 14:30 è regolarmente convocato e si riunisce il Consiglio degli Studenti presso l'Aula Maria Allara del Rettorato in via Verdi 8, per discutere il seguente

Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni della Presidenza.
2. Approvazione del verbale della seduta precedente.
3. Rinnovo ufficio di Presidenza.
4. Bilancio e valutazione della distribuzione dei voucher per Abbonamento Musei
5. Intervento esterno dell'Avv. Elena Bigotti, Consigliera di fiducia di Unito.
6. Inizio organizzazione di massima dell'incontro sulle Tasse.
7. Varie ed eventuali.

Presiede la seduta il Presidente uscente del Consiglio degli Studenti **Sig. Luigi BOTTA** e successivamente la neo-eletta Presidente del Consiglio degli Studenti, **Sig.na Teresa PIERGIOVANNI**.

Segretario verbalizzante è il neo-Segretario del Consiglio degli Studenti, **Sig. Giorgio MAZZANTI**.

DISCUSSIONE DEI PUNTI ALL'ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni della Presidenza.

Non ci sono Comunicazioni dalla Presidenza.

2. Approvazione del verbale della seduta precedente.

Il Verbale viene approvato all'unanimità dal Consiglio degli Studenti.

3. Rinnovo ufficio di presidenza

Il Presidente uscente, sig. Luigi Botta, comunica che l'ufficio di presidenza viene rinnovato poiché egli ha appena sostituito la sig.na Elena Garelli nel Consiglio di Amministrazione d'Ateneo. Non ritenendo opportuna la sovrapposizione delle cariche rassegna le dimissioni. Poiché è stato raggiunto il numero legale richiesto per il rinnovo dell'ufficio si procede con le votazioni.

Sono pervenute le seguenti candidature.

Per il ruolo di Presidenza: Teresa PIERGIOVANNI

Per il ruolo di Vice-Presidenza: Benedetto BONFATTI, Federico SALVATORE

Si procede con lo scrutinio delle schede, così risultante:

Teresa PIERGIOVANNI 25 preferenze

Federico SALVATORE 24 preferenze

Benedetto BONFATTI 22 preferenze

Schede NULLE 2

Presiede la seduta il nuovo ufficio della Presidenza, così composto: sig.na Teresa Piergiovanni per il ruolo di Presidenza, e i sig. Federico Salvatore e Benedetto Bonfatti per il ruolo di Vice-presidenza. Viene nominato Segretario del Consiglio Studenti il sig. Giorgio Mazzanti, non presente in seduta in quanto impegnato in una Collaborazione 200 ore, come puntualizzato dal Vice-Presidente Federico Salvatore.

Segue discorso di presentazione e di indirizzamento politico dei futuri lavori del Consiglio degli Studenti della neoeletta Presidenta. Viene proposta una variazione dell'ordine del giorno, accolta senza contrarietà dal Consiglio: si anticipa l'intervento esterno dell'Avv. Elena Bigotti, Consigliera di fiducia di Unito, al bilancio e valutazione della distribuzione dei voucher per Abbonamento Musei.

4. Intervento esterno dell'Avv. Elena Bigotti, Consigliera di fiducia di Unito

Interviene la sig.na Francesca Durando, rappresentante nel Comitato Unico di Garanzia, in presentazione dell'Avv. Elena Bigotti.

L'Avv. Bigotti delinea gli aspetti del suo ruolo, ossia quello di esecuzione del Codice Comportamento e del Codice Etico d'Ateneo. Viene sottolineata l'importanza di momenti di confronto e di formazione circa i due codici sopra citati, in via di definizione quelli per i docenti e per il personale tecnico-amministrativo, cui seguiranno quelli per la popolazione studentesca, organizzati congiuntamente con le consigliere studentesse del Comitato Unico di Garanzia.

Il Consiglio viene invitato a informare la popolazione studentesca dell'esistenza, del ruolo e dei modi di contatto della Consigliera di fiducia, giacché sono in aumento i numeri di segnalazioni pervenute, soprattutto a causa di un uso non consapevole dei social network. Pertanto l'Avv. Bigotti suggerisce al Consiglio l'organizzazione di un momento di confronto a riguardo e sul linguaggio per le comunicazioni fra chi lavora o frequenta l'Ateneo.

In chiusura dell'intervento viene sottolineata l'importanza di una stretta collaborazione fra Consiglio Degli Studenti, Comitato Unico di Garanzia e Consigliera di Fiducia.

5. Bilancio e valutazione della distribuzione dei voucher per Abbonamento Musei

La Presidente PIERGIOVANNI apre il dibattito circa le criticità riscontrate nella distribuzione dei voucher per l'Abbonamento Musei, visto l'evidente insoddisfazione manifestata da chi usufruisce del servizio nelle varie sedi di distribuzione.

Interviene il consigliere MIRABILE, relazionando circa la distribuzione tessere per il polo San Luigi e notando come la distribuzione di un tagliando numerato a persona, possa generare insoddisfazione se a ciascun numero possa corrispondere il ritiro sia di un unico voucher, sia di due voucher, di cui uno tramite delega.

Il consigliere BOTTA nota che in merito all'utilizzo dei voucher riservati per gli studenti e le studentesse con disabilità, è possibile che una ragione della loro scarsa conversione in abbonamenti può essere che sono già previsti sconti in molti musei e istituzioni culturali per persone con disabilità. In secondo luogo, risponde all'intervento precedente sostenendo che vi sia stata una comunicazione contraddittoria tra Consiglio e Ateneo circa le modalità di distribuzione dei tagliandi numerati. Un possibile miglioramento è quello di dare due tagliandi a chi in possesso di una delega.

Nel contesto, viene sottolineato che il budget destinato da parte dell'Ateneo per l'acquisto dei voucher è notevolmente basso e che obiettivo del Consiglio dovrebbe essere quello di invertire questa situazione.

Il consigliere ARGENTON relaziona sulla distribuzione al Campus Luigi Einaudi, notando che se il problema della distribuzione dei tagliandi numerati non è stato riscontrato, il problema maggiore è stato quello di coordinamento fra gli addetti alla distribuzione e il personale dell'Ateneo. La zona di distribuzione è stata cambiata rispetto a quella comunicata sui canali ufficiali e sono stati distribuiti, senza precedenti accordi, alcuni numeri a chi in fila.

Il consigliere DIGIESI, presente alla distribuzione in Via Giuria, nota tre principali motivi di malcontento. In ordine, la distribuzione in parte dei tagliandi numerati da parte del personale della portineria, la corrispondenza fra tagliandi consegnati e numero di voucher, la discrepanza fra le modalità comunicate e quelle messe in pratica nella distribuzione. Conclude chiedendo di aspettare per ulteriori valutazioni di ottenere i dati circa la conversione dei voucher in abbonamenti.

Il Vice-Presidente SALVATORE ripercorre le vicende circa la distribuzione delle tessere in Via Pietro Giuria, chiarendo le dinamiche accennate dal consigliere precedente. Riprende gli interventi precedenti, proponendo che i voucher non convertiti possano essere ritirati, ristampati e ridistribuiti alla scadenza del voucher.

Il consigliere ARGENTON propone lo stanziamento di un fondo da parte dell'Ateneo tale per cui i soldi necessari per la conversione a prezzo scontato dei voucher in abbonamenti siano pagati da Unico solo nel momento stesso della conversione e non prima, evitando sprechi.

La Presidente PIERGIOVANNI propone di cambiare radicalmente la distribuzione nel seguente modo. Organizzare un portale, tramite i servizi informatici d'Ateneo, attraverso il quale con una finestra di tre giorni di tempo la popolazione studentesca si possa accreditare per ricevere il voucher. Scaduti i tre giorni, si procede alla selezione di chi riceve il voucher, tramite estrazione a sorte fra gli accreditati. In questo modo si eviterebbe che solo chi è possibilizzato a dedicare più tempo ad aspettare in coda durante la distribuzione possa ricevere il voucher.

La consigliera PERNA propone in questa nuova modalità di distribuzione di trovare un modo per dare priorità alle fasce più economicamente svantaggiate.

Il Vice-Presidente SALVATORE torna a sottolineare l'importanza dell'abbonamento e della diminuzione dei fondi destinati per il loro acquisto calmierato per la popolazione studentesca. Si dice favorevole all'idea presentata di introdurre criteri basati sull'ISEE per l'assegnazione dei voucher.

La consigliera LAMONICA delinea le criticità generali della distribuzione attuale, favorevole anch'essa ad un sistema online di distribuzione, tuttavia esprime dubbi circa le proposte della Presidente e della distribuzione favorita per fasce più in difficoltà economica.

Il consigliere GARELLO, sottolineando la necessità di criteri di distribuzione che tengano conto della fascia ISEE, plaude alla proposta di un nuovo metodo con selezione casuale.

Il consigliere BONFATTI si dice d'accordo con la consigliera Lamonica e sostiene che il metodo finora attuato permetta di distribuire i voucher a chi è più interessato alla tessera museo, parametro che viene proposto di tenere in considerazione per nuove proposte di modalità di distribuzione.

Il consigliere BOTTA propone di scrivere un documento entro la prossima seduta sintetizzante la discussione fino a quel momento avvenuta, da inviare agli organi competenti per intavolare un dibattito circa soluzioni pratiche per l'accesso alla cultura

per la popolazione studentesca. In chiusura il consigliere critica l'elemento di casualità proposto precedentemente come nuova modalità per la distribuzione.

La Presidente PIERGIOVANNI sottolinea che il documento può essere redatto dalla commissione del Consiglio Servizi agli Studenti.

Il consigliere ARGENTON sottolinea le criticità che sussistono nel distribuire i voucher per ordine di arrivo alla sede di distribuzione, come finora accaduto. Vengono, inoltre, chieste spiegazioni sulle modalità di pagamento da parte dell'Ateneo degli Abbonamenti Museo.

La consigliera ZANNONI, nel ruolo di presidente della Commissione Servizi agli Studenti si propone di organizzare una seduta al più presto. Inoltre, la consigliera chiede di poter seguire le istruzioni da lei inoltrate in mailing list circa la compilazione dei moduli per ricevere il gettone.

Il consigliere BOTTA, in risposta al consigliere Argenton, illustra le modalità con cui l'Ateneo acquista gli abbonamenti.

La consigliera PERNA si dice favorevole a cercare un modo per far sì che l'accreditamento per il ricevimento del voucher per la tessera museo avvenga prima dell'acquisto degli abbonamenti da parte dell'Ateneo.

Il consigliere ANTONICIELLO propone di creare fasce orarie per il ritiro dei voucher e successivamente per gli studenti disponibili al ritiro nelle fasce definite creare online modalità di accreditamento tenenti conto dell'indicatore ISEE.

Si conclude la discussione con l'intervento del consigliere BOTTA e della Presidente che rimandano ulteriori dettagli e proposte, nonché alla scrittura del documento di cui sopra, alla prossima seduta della Commissione Servizi Agli Studenti.

6. Inizio organizzazione di massima dell'incontro sulle Tasse.

La Presidente apre la discussione circa l'ultimo evento di discussione con la popolazione studentesca organizzato dal Consiglio Degli Studenti, ricordando che il prossimo, per cui non si è ancora definita una data, avrà come tema la tassazione da cui verrà organizzato con il supporto della Commissione Tasse.

Il consigliere BOTTA dà la sua disponibilità per aiutare nell'organizzazione di questo incontro. Inoltre, nota che, per quanto la partecipazione al primo incontro fosse bassa, il numero degli interessati e delle interessate non fosse così ridotto rispetto alle tempistiche organizzative rispettate dal Consiglio. Dunque, conclude che con una migliore organizzazione è possibile poter raggiungere una fetta maggiore della popolazione studentesca.

In risposta la Presidente chiede ai membri del Consiglio di Amministrazione d'Ateneo le tempistiche con le quali verrà affrontata la discussione sulla tassazione.

Risponde in merito il consigliere GARELLO, dando anche la propria disponibilità per la preparazione dell'incontro.

Poiché i lavori sul regolamento tasse da parte del Consiglio di Amministrazione cominceranno dal 16 aprile, la Presidente chiede al consigliere Botta, Presidente della Commissione Tasse del Consiglio Degli Studenti, di convocare quanto prima una seduta della suddetta.

Il Vice-Presidente SALVATORE dichiara di essere d'accordo con l'analisi sull'andamento dell'incontro da parte del consigliere Botta, sottolineando come per il prossimo incontro sia una buona idea mantenere l'aspetto ludico del primo al fine di riuscire a fornire dell'attualità e della concretezza delle questioni delle tassazioni per la popolazione studentesca.

Infine, il consigliere GARELLO sostiene che per i prossimi incontri preferirebbe dare più un taglio di discussione politica che di acquisizione di precise competenze tecniche sul funzionamento dell'Università di Torino.

Non essendoci altri interventi, la Presidenta chiude la discussione sul punto dell'Ordine del Giorno.

7. Varie ed eventuali.

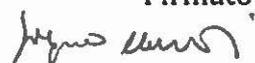
Non sono presentate richieste di intervento in merito.

Letto e sottoscritto f.to

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Giorgio MAZZANTI

Firmato



f.to

LA PRESIDENTA

Teresa PIERGIOVANNI

Firmato

