

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CAROSSA, Stefano**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono **0115629957 (lavoro)**
Fax
E-mail **stefano.carossa@unito.it**
codice fiscale [REDACTED]

Nazionalità italiana
Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE BIOMEDICHE ED ONCOLOGIA UMANA DA OTTOBRE 2009 A DICEMBRE 2012**
PRESIDENTE DEL CORSO DI LAUREA IN ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA DAL 2004 AL 2015
DIRETTORE DEL CENTRO DI ECCELLENZA PER L'ASSISTENZA, LA DIDATTICA E LA RICERCA IN CAMPO ODONTOSTOMATOLOGICO – DENTAL SCHOOL DAL 2008 AL 31/09/2018
DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA RIABILITAZIONE ORALE, MAXILLO-FACCIALE E IMPLANTOLOGIA DENTARIA DAL 2008 A TUTT'OGGI
DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI ODONTOSTOMATOLOGIA DELL'AZIENDA OSPEDALIERA-CITTÀ DELLA SALUTE E DELLA SCIENZA DI TORINO DAL 2004 AL 2008
PROFESSORE ORDINARIO DI MALATTIE ODONTOSTOMATOLOGICHE DAL 1997
DIRIGENTE MEDICO DI I LIVELLO DAL 1997
DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIRURGICHE DAL 01/10/2018 A TUTT'OGGI
MEMBRO DEL SENATO ACCADEMICO DAL 01/10/2018 A TUTT'OGGI
PRESIDENTE DEL CORSO DI LAUREA IN IGIENE DENTALE DAL 01/10/2018 A TUTT'OGGI

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore

Università degli Studi di Torino, via Verdi 8
Pubblico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Specializzazione in Odontostomatologia nel 1983**
Laurea in Medicina e Chirurgia nel 1979
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Facoltà di Medicina e Chirurgia - Università degli Studi di Torino**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ULTERIORI INFORMAZIONI

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

eccellente

buono

buono

FRANCESE

buono

buono

buono

CAPACITÀ DI LAVORARE IN EQUIPE.

CAPACITÀ DI ASCOLTO, INTERAZIONE E COMUNICAZIONE SIA IN AMBITO SANITARIO CHE IN AMBITO DI RICERCA

CAPACITÀ DI COORDINAZIONE E AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE MEDICO, INFERMERISTICO E AMMINISTRATIVO.

COORDINAMENTO DI EQUIPE DI RICERCA

BUONA CONOSCENZA DEI PRINCIPALI APPLICATIVI INFORMATICI

È REFERENTE NAZIONALE PER L'ITALIA DELL'EUROPEAN ACADEMY FOR THE CRANIO-MANDIBULAR DISORDERS E MEMBRO DEL COMITATO DIRETTIVO DELLA SOCIETÀ ITALIANA DI ODONTOSTOMATOLOGIA PROTETICA E IMPLANTOPROTETICA.

È AUTORE DI OLTRE 100 PUBBLICAZIONI SU RIVISTE NAZIONALI E INTERNAZIONALI OLTRE CHE AUTORE DEL LIBRO "CORONE PARZIALI IN ORO E CERAMICA" (MASSON) E COAUTORE DEI LIBRI "LA PROTESI PARZIALE RIMOVIBILE" (PICCIN) E "RIABILITAZIONE PROTETICA" (UTET).

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 27/11/2018

