

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **BELLI ADRIANA**  
Indirizzo **VIA VERDI 8, 10124 TORINO**  
Telefono **0116704305**  
E-mail **adriana.belli@unito.it**

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 1959

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Università degli Studi di Torino
- Tipo di azienda o settore  
Ente pubblico
- Tipo di impiego  
Dirigente II Fascia
- Principali mansioni e responsabilità  
Dal 01/01/2017  
Università degli Studi di Torino  
Direttrice della Direzione Affari Generali
- Dal 01/01/2016 al 31/12/2016  
Università degli Studi di Torino  
Incarico di supporto alla Direzione Generale inerente il presidio di processi trasversali di particolare importanza
- Dal 01/01/2016 al 31/12/2016  
Università degli Studi di Torino  
Incarico di coordinamento delle attività istituzionali relative agli insediamenti extra-metropolitani
- Dal 01/02/2014 al 31/12/2015  
Università degli Studi di Torino  
Direttrice della Direzione Tecnica
- Dal 01/01/2014 al 31/01/2014  
Università degli Studi di Torino  
Incarico di analisi e approfondimento presso la Direzione Tecnica
- Dal 01/01/2013 al 31/12/2013  
Università degli Studi di Torino  
Direttrice della Direzione Personale Docente e Servizi al Personale
- Dal 01/10/2009 al 31/12/2012  
Università degli Studi di Torino  
Responsabile ad interim della Divisione Attività Istituzionali
- Dal 01/10/2009 al 31/12/2012  
Università degli Studi di Torino  
Responsabile della Divisione Gestione Risorse Umane

Dal 01/10/2009 al 31/12/2009  
Università degli Studi di Torino  
Responsabile ad interim della Divisione Sistema Bibliotecario di Ateneo

Dal 01/04/2004 al 30/09/2009  
Università degli Studi di Torino  
Responsabile del Sistema Bibliotecario di Ateneo

Dal 01/04/2004 al 30/09/2009  
Università degli Studi di Torino  
Responsabile della Divisione Attività Istituzionali (Partecipazione in Enti Esterni, Decentramento, Direzione di Fondazioni dell'Università di Torino)

Dal 10/06/2002 al 29/02/2004  
Università degli Studi di Torino  
Capo Gabinetto del Rettore (Coordinatrice delle Attività relative alle celebrazioni del VI Centenario dell'Ateneo torinese)

Dal 31/03/2001 al 09/06/2002  
Università degli Studi di Torino  
Responsabile dell'Area Servizi Patrimoniali (Patrimonio, Contratti e Appalti, Economato)

Dal 01/03/1999 al 30/03/2001  
Università degli Studi di Torino  
Responsabile dello Staff Contratti della Area Tecnica

Dal 19/05/1993 al 28/02/1999  
Università degli Studi di Torino  
Vice Responsabile della Ripartizione Affari Generali, Legali e Patrimoniali

Dal 02/06/1989 al 28/02/1999  
Università degli Studi di Torino  
Responsabile Settore Contratti (per tutti i contratti di Ateneo)

## ALTRI INCARICHI

Anno 2019  
Università Degli Studi di Torino  
Coordinatrice Gruppo di Lavoro operativo ristretto per le procedure elettorali 2019

Dal 01/01/2017  
Università degli Studi di Torino  
Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza

Dal 18/07/2017 Direttrice Amministrativa della Fondazione Enrico, Umberto e Livia BENASSI

Dal 18/07/2017 Segretario Generale della Fondazione Leandro, Emilia e Anna SARACCO

Dal 04/04/2017 Segretario della Fondazione Angela BOSSOLASCO

Dal 10/07/2017 Segretario della Fondazione PARINI-CHIRIO

Anno 2016  
Coordinatrice Gruppo di lavoro per la revisione degli adempimenti in materia di procedimenti amministrativi

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in Giurisprudenza

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione

Master di I livello in Management delle Aziende Pubbliche, delle Aziende di Pubblico Servizio - MIAP

Partecipazione a convegni e seminari di approfondimento e studio nelle tematiche più rilevanti proprie del settore di lavoro, corsi di formazione dirigenziale ivi compresa la formazione obbligatoria in materia di Salute e Sicurezza e di Privacy

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

**Italiana**

ALTRE LINGUA

**Francese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Scolastico

Scolastico

Scolastico

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

Buone capacità nell'utilizzo degli strumenti di office automation e nell'uso dei dispositivi informatici

## ALTRE ATTIVITA'

Attività di docenza sui temi della trasparenza e anticorruzione, tra cui:

Anno 2018

Docenza al Master in Diritto della Pubblica Amministrazione, presso l'Università degli Studi di Torino

Anno 2017

Docenza al Master in Diritto della Pubblica Amministrazione, presso l'Università degli Studi di Torino

Aggiornato a Maggio 2019



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

### **DICHIARAZIONE SULLA INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D.LGS. 39/2013**

La sottoscritta Adriana BELLI

titolare dell'incarico dirigenziale di Direttrice della Direzione Affari Generali e dell'incarico dirigenziale, ad interim, di Direttrice della Direzione Sedi Extra Metropolitane

*consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 e delle conseguenze di cui all'art. 20 c. 5 del D.Lgs 39/2013, in caso di dichiarazioni mendaci*

#### **dichiara**

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dai Capi V e VI del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
- di essere informata che, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del D.Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web di Ateneo;
- di essere informata che i dati contenuti nella presente dichiarazione saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti (D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali").

#### **si impegna**

ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013 a rendere con cadenza annuale analoga dichiarazione in merito all'insussistenza delle suddette cause di incompatibilità e a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione.

Torino, 2 dicembre 2020

La dichiarante  
Adriana Belli  
(Firmato digitalmente)



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

### DICHIARAZIONE SULLA INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E DI INCOMPATIBILITA' AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D.LGS. 39/2013

La sottoscritta Adriana BELLI,  
titolare dell'incarico dirigenziale di Direttrice della Direzione Affari Generali,

*consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 e delle conseguenze di cui all'art. 20 c. 5 del D.Lgs 39/2013, in caso di dichiarazioni mendaci*

#### **dichiara**

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità e di incompatibilità previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
- di essere informata che, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del D.Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web di Ateneo;
- di essere informata che i dati contenuti nella presente dichiarazione saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti (D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali").

#### **si impegna**

ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013 a rendere con cadenza annuale analoga dichiarazione in merito all'insussistenza delle suddette cause di incompatibilità e a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione.

Torino, 30 dicembre 2016

*f.to* La dichiarante  
Adriana BELLI



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

### **Dichiarazione finalizzata alla pubblicazione dei dati di cui all'art. 14, commi 1 e 1 bis del D.Lgs. 33/2013 (come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016)**

La sottoscritta BELLI Adriana  
in relazione all'incarico di Direttrice della Direzione Affari Generali, conferito con D.D. n. 4711  
del 30.12.2016

#### **D I C H I A R A**

*ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000*

- di non essere titolare di cariche presso enti pubblici o privati e/o di incarichi con oneri a carico della Finanza Pubblica;
- di essere titolare di cariche presso enti pubblici o privati o di incarichi con oneri a carico della Finanza Pubblica;

Incarichi/Cariche	Presso	Periodo (dal ... al ...)	Compenso lordo

La sottoscritta si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione.

Torino, 27.06.2019

*f.to* La dichiarante  
Adriana BELLI