

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BUDRONI ERICA MARIA SEBASTIANA
Anno di nascita	1966
Inquadramento attuale	CATEGORIA EP – POSIZIONE ECONOMICA EP3 – AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE
Sede di servizio	Direzione Sicurezza, Logistica e Manutenzione
Tel/Fax della sede di servizio	0116708285
E-mail istituzionale	ericamaria.budroni@unito.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 16.2.1992 ad oggi, assunta, a seguito di concorso pubblico per esami a tempo indeterminato - Università degli Studi di Torino,
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Torino
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	<ul style="list-style-type: none">• Cat. EP – area amministrativo-gestionale (dal 15 dicembre 2006 ad oggi)• Cat. D – area amministrativo-gestionale (dal 20 dicembre 2000 al 14 dicembre 2006)• Cat. C - area amministrativo-gestionale (dal 9.8.2000 al 19.12.2000)• Collaboratore amministrativo – (dal 16 dicembre 1998 all'8 agosto 2000) Assistente amministrativo (dal 16 febbraio 1992 al 15 dicembre 1998)
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none">- Responsabile dell'Area Servizi Amministrativi Per La Salute e Sicurezza Sul Lavoro e Per La Gestione Dei Contratti a far data dal 3 agosto 203 fino al 31 marzo 204;- Incarico aggiuntivo di Responsabili dello Staff Servizi Amministrativi per Salute e Sicurezza della Direzione Sicurezza, Logistica e manutenzione dal 6.3.2021 al 31.12.2022;- Responsabile dello Staff Servizi Amministrativi per Manutenzione della Direzione Sicurezza, Logistica e Manutenzione dal 1.1.2021 a tutt'oggi;- Responsabile dello Staff Servizi Amministrativi e Giuridici di Direzione della Direzione Edilizia, Logistica e Sostenibilità dal 1.1.2019 al 31.12.2020;- Responsabile dello Staff Supporto Amministrativo della Direzione Amministrazione e Sostenibilità dal 16.1.17 al 31.12.2018;- Attribuzione incarico aggiuntivo per supporto amministrativo gestionale alla Direzione Generale a far data dal 1.1.2017;- Responsabile Amministrativo del SUISM Centro di Servizi di interesse per l'Ateneo (dal 4.11.2013 al 31.12.2016);- Responsabile del Servizio Procedure Attuative della Direzione Tecnica (dal 1.1.2012 al 30.06.2014)- Responsabile dello Staff Affari Giuridici della Divisione GRU (dal 1.8.2004 ad 31.12.2011)- In servizio presso lo Staff Affari Giuridici dal 17.7.1998 al 31.12.2011;- In servizio presso lo Staff Legale dell'Università degli Studi di Torino dal 1 aprile 1994 al 16.7.1998- In servizio presso il Dipartimento di Chimica IFM dal 16.2.1992 al 31.3.1994

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1994
-----------------	------

Nome e tipo di istituto	Università degli Studi di Torino, Facoltà di Giurisprudenza
Livello nella classificazione nazionale	Laurea in Giurisprudenza, con votazione 101/110

Altre Qualifiche	<ul style="list-style-type: none"> • 20.11.1998: abilitazione all'esercizio della professione di avvocato; Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino • dal 2000 al 2014: iscrizione all'Albo degli Avvocati del Foro di Torino, Albo speciale dei dipendenti pubblici • Master di Secondo Livello in "Diritto della Pubblica Amministrazione (D.M. 509/1999)" dell'Università degli Studi di Torino, conseguito in data 11/12/2008 con voto di 110/110, durata del corso un anno. • Master di Secondo Livello in Strategie per l'efficienza, l'integrità e l'innovazione nei contratti pubblici conseguito in data 29 aprile 2022 con votazione 102/110, della durata di un anno,
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	Buone capacità di ricerca e organizzazione del lavoro proprio e del gruppo, buona dialettica e sperimentata capacità relazionale

MADRELINGUA	ITALIANA
-------------	----------

ALTRE LINGUE

	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	BUONA
• Capacità di espressione orale	BUONA

	Francese
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	BUONA
• Capacità di espressione orale	BUONA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	
---	--

PATENTE O PATENTI	Patente B
-------------------	-----------

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Ha partecipato a convegni e seminari di approfondimento e studio e corsi di formazione delle tematiche più rilevanti del proprio settore di lavoro. In particolare nell'ultimo periodo:
- “La revisione prezzi dopo il decreto ristori ter (D.L. 4/2022), l'accordo quadro e l'individuazione e gestione del conflitto d'interessi nei contratti pubblici”, Coinfo, 6 giugno 2022,
- “Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del RUP” della durata di 21 ore con superamento del test di valutazione finale, MIMS, ITACA, SNA, IFEL, 24 maggio 2022;
- “I contratti pubblici tra vecchi problemi e nuove prospettive nelle more del piano nazionale di ripesa e resilienza (PNRR). Le modalità operative di affidamento e di esecuzione dopo il decreto semplificazioni”, UniContract, 20,21,22 maggio 2021 con valutazione finale;
- “Come impostare lo schema di contatto e il capitolato speciale per gli appalti di lavori”, Formel, 18 maggio 2021;
- “Project Management per i lavori pubblici”, Politecnico di Torino novembre 2019-gennaio 2020;
- Ha partecipato, in qualità di componente, a commissioni giudicatrici di concorsi pubblici e a gruppi di lavoro. In particolare nell'ultimo periodo:
- DD n.0310595 del 28.05.2021 di costituzione del Gruppo di lavoro “procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, per lo svolgimento dei servizi di accoglienza e portierato, di supporto ai servizi logistici e agli apparati audiovisivi presso le sedi universitarie per un periodo di 48 mesi”;
- Nota Direzione Generale n. 360917 del 10.09.2018 incarico di supporto operativo per la rilevazione censuaria delle istituzioni pubbliche anno 2017 ISTAT;
- DD n. 2806 del 4.07.2018 di costituzione del Gruppo di Lavoro finalizzato all'attuazione del “Piano Generale degli spazi di Ateneo” per le necessità di spazi per la didattica e dei servizi connessi nella zona “Asse di Via Giuria – Ospedali”;