

**FORMATO EUROPEO  
CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

Inquadramento attuale

Sede di servizio

Telefono/Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**CORRADETTI LAURA**

TEMPO INDETERMINATO, EP2, AREA AMMINISTRATIVO-GESTIONALE

**Direzione Integrazione e Monitoraggio, Polo SDN, DBIOS, Viale Mattioli 25**

**0116704589/0116705962**

**[laura.corradetti@unito.it](mailto:laura.corradetti@unito.it)**

italiana

1971

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo datore di lavoro

**GENNAIO 2022 – OGGI**

Università degli Studi di Torino, Direzione Integrazione Monitoraggio

Azienda Pubblica

Dipendente a tempo indeterminato, cat. EP, area amministrativo gestionale

Responsabile Area didattica del Polo Agrovet

**GENNAIO 2017 – DICEMBRE 2021**

Università degli Studi di Torino, Direzione Integrazione Monitoraggio

Azienda Pubblica

Dipendente a tempo indeterminato, cat. EP, area amministrativo gestionale

Staff, attività di coordinamento e supporto; Segreteria di Direzione e supporto OCCC

**GENNAIO 2013 – DICEMBRE 2016**

Università degli Studi di Torino

Azienda Pubblica

Dipendente a tempo indeterminato, cat. EP, area amministrativo gestionale

2013-2016: Coordinatrice Ep del Dipartimento di Matematica; 2015-2016: Coordinatrice Ep ad interim del Dipartimento di Fisica; 2016: Coordinatore Ep ad interim Dipartimento di Informatica

**SETTEMBRE 2007 – DICEMBRE 2012**

Università degli Studi di Torino, Direzione Ricerca – Scuola di Dottorato SNTI

Azienda Pubblica

Dipendente a tempo indeterminato, cat. EP, area amministrativo gestionale

Creazione e gestione della Segreteria amministrativo gestionale e didattica della Scuola di Dottorato in Scienze della Natura e Tecnologie Innovative

**NOVEMBRE 2002 - SETTEMBRE 2007**

Università degli Studi di Torino, Direzione Personale – Settore Applicazioni Contrattuali

Azienda Pubblica

Dipendente a tempo indeterminato, cat. D, area amministrativo gestionale

Gestione e monitoraggio pagamenti Trattamento Accessorio (excel, query access, Rilpres)

**DICEMBRE 2000 - OTTOBRE 2002**

Università degli Studi di Torino, Direzione Sistemi Informativi

Azienda Pubblica

Dipendente a tempo indeterminato, cat. D, area elaborazione dati

2001: Analisi, controllo, gestione, studi di fattibilità di procedure informatizzate Creazione di pagine web...; 2002: Installazione di sistemi operativi e applicativi, supporto nei laboratori informatici degli studenti del Dipartimento di Informatica

**OTTOBRE 1999 - NOVEMBRE 2000**

Università degli Studi di Torino, Direzione Personale – Settore Applicazioni Contrattuali

Azienda Pubblica

Dipendente a tempo determinato, cat. D, area elaborazione dati

Gestione delle Assenze /Presenze per il Personale non docente a tempo indeterminato.

**GIUGNO 1996 –SETTEMBRE 1999**

CSI-Piemonte, c.so Unione Sovietica 216, 10134 Torino

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
      - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
      - Livello nella classificazione)
        - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
      - Livello nella classificazione)

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### PERSONALI

MADRELINGUA  
ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, lavoro in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

#### PATENTE O PATENTI

### ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI

Consorzio per il Sistema Informativo Piemontese

Dipendente a tempo indeterminato, Analista programmatore

Creazione e gestione di Data Warehouse per la Regione Piemonte. Realizzazione di procedure statistiche in linguaggio SAS. Elaborazioni statistiche. Controlli di qualità ISO-9001.

### **Dal 29-11-05 al 14-01-06**

CEIDA, Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali

Diritto del Lavoro nelle P.A, Gestione del Personale: fascicoli del Personale, controlli dello straordinario, Contrattazione Decentrata e Contratti Collettivi, capacità di reperire informazioni.

**Master in Diritto del Lavoro nelle P.A. e sulla Gestione del Personale, con votazione 60/60**

**Ottobre 1990 – Marzo 1996**

Università degli Studi di Torino, Facoltà di Scienze M.F.N.

Fisica, Matematica, Informatica, Statistica / Capacità di studio, di sintesi e di analisi/ capacità di relazionarsi con utenti come titolare di borsa di studio per assistenza nelle attività di laboratorio.

**Laurea in Fisica con votazione 110/110 e lode**

Laurea specialistica

**Settembre 1985 – Giugno 1990**

Liceo Classico "C. Cavour" di Torino

Lettere antiche e moderne / Capacità di studio individuale, di redigere testi e relazioni.

**Diploma di maturità classica, con votazione 60/60**

Diploma di scuola secondaria superiore

### **ITALIANA**

**INGLESE:** Shenker Institute, Level 50, voto 83/100; corsi UNITO: livello medio-avanzato

BUONA

BUONA

DISCRETA

Condizione e coordinamento di un Gruppo di Lavoro\_sui Dottorati Unito, attenzione alle esigenze del personale come Coordinatrice Ep, confronto continuo con i colleghi, lavori in team presso il CSI, lavori con il pubblico in Unito, capacità di relazione con persone con particolari esigenze sviluppata nel volontariato (Croce Rossa Italiana, mense di beneficenza, gruppi di aiuto multiculturali). Sono naturalmente paziente e amo la gentilezza.

Gestione di 16 unità di personale come Responsabile dell'Area Didattica Agrovet, di ca. 50 unità di personale come Coordinatrice Ep e coordinamento dei servizi dei 3 Dipartimenti.

Informatizzazione di processi trasversali a più uffici presso la Scuola di Dottorato:

- realizzazione di una banca dati in Access per monitorare la carriera professionale e le pubblicazioni dei dottori di ricerca e acquisire i dati tramite form pubblicati sul sito della Scuola in italiano e in inglese;
- realizzazione ex-novo di una procedura informatizzata per la gestione delle richieste di maggiorazione delle borse di dottorato per soggiorni all'estero (in sostituzione della precedente procedura solo cartacea) con guida in inglese ed italiano.
- sostituzione dell'immissione manuale in CSA dei dati dei neo-immatricolati con la migrazione informatizzata di quanti più dati possibile dalla procedura Esse3;

Organizzazione di eventi e raduni nazionali in attività di volontariato.

Microsoft Office (Word, Excel, Access, Power Point), Google (Gmail, Calendar, Meet, Drive, Form), Webex, Titulus, Eligo, Campusnet, RDA Assegni, RDA Acquisti, Rilpres, CSA, CSA.

Attività di programmatrice e analista di sistema nei 3 anni di lavoro presso il CSI-Piemonte

Diploma di Primo Soccorso conseguito presso la Croce Rossa Italiana nel 2003

Patente di guida B

rappresentante PTA nel Consiglio della Scuola di Dottorato SNTI, nel Consiglio di Dipartimento di Matematica e nel Consiglio di Dipartimento del DBios.

*Pubblicazioni: "La mortalità in Piemonte negli anni 1992-'94" e "Gli esiti riproduttivi in Piemonte negli anni 1992-'94. Natalità e mortalità nel primo anno di vita", Regione Piemonte, Direzione Sanità Pubblica, Osservatorio Epidemiologico, 1998; "Un sistema in ambiente web per la consultazione multimediale di indicatori sugli infortuni sul lavoro della Regione Piemonte" Atti del Convegno S.U.G.I. Italia 99, edito da SAS Institute Italia, 1999.*

Non sono presenti allegati