

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome LAVAGNINO STEFANIA
Anno di nascita 1975
Inquadramento attuale CAT.D3, AMMINISTRATIVO-GESTIONALE, DIR. DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI
Sede di servizio Campus Luigi Einaudi
Tel/Fax della sede di servizio 011-6704998
E-mail istituzionale stefania.lavagnino@unito.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2005 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Torino, via Verdi 8, Torino
- Tipo di azienda o settore SCUOLA DI SCIENZE GIURIDICHE, POLITICHE ED ECONOMICO SOCIALI – 2007 ad oggi
- Tipo di impiego RESPONSABILE SERVIZI AGLI STUDENTI -Orientamento, Tutorato e Job Placement
- Tipo di azienda o settore Coordinamento e gestione dei principali servizi dedicati all'assistenza degli studenti per i settori Orientamento, Tutorato e Placement. Conoscenza giuridica della normativa di settore, interfaccia con le principali istituzioni regionali, nazionali e internazionali, membro della Commissione OTP di Ateneo, della Giunta e del Consiglio del Dip. di CPS e del Dip. "Cognetti de Martiis". Interfaccia con i settori Internazionalizzazione di Scuola, di Ateneo e della Città Metropolitana di Torino. Predisposizione, redazione e controllo di bandi interni per attività di supporto alle attività di settore, organizzazione di eventi fiere, saloni di Orientamento, workshop, convegni, eventi, cicli di incontri con le aziende online e in presenza legati alle tematiche del lavoro e dell'inserimento post accademico. Attivazione di tirocini formativi curriculari ed extra curriculari in Italia e all'estero.
- Tipo di impiego Gestione delle pagine web di competenza.
- Principali mansioni e responsabilità Orientatrice professionista iscritta all'Albo Nazionale ASNOR.
Docente per alcuni laboratori dei Corsi di Laurea Triennali di CPS
- Tipo di impiego DIREZIONE AMMINISTRATIVA – 2005-2007
- Principali mansioni e responsabilità RELAZIONI SINDACALI – Supporto al Responsabile
Supporto tecnico-giuridico alla Delegazione di Parte Pubblica rappresentante l'Ateneo in tutti i tavoli di trattativa sindacale. Consulenze sulle principali tematiche legate al diritto del lavoro, sindacale, della pubblica amministrazione e del pubblico impiego, gestione e amministrazione del personale. Coordinamento con le varie Direzioni, predisposizioni di tutte le bozze e le stesure definitive degli accordi sindacali e delle comunicazioni al personale e alle OO.SS.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) A.A.2015-2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino, Facoltà di Management, MASTER IN MANAGEMENT DELLE AZIENDE PUBBLICHE E DELLE AZIENDE DI PUBBLICO SERVIZIO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Management aziendale, Economia, Diritto Amministrativo, Contabilità di stato, Gestione delle imprese pubbliche, Ragioneria pubblica.
- Qualifica conseguita Master in Management delle Aziende Pubbliche e delle Aziende di Pubblico Servizio

<p>Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> Qualifica conseguita 	<p>A.A.2007-2008</p> <p>Università degli Studi di Torino, Facoltà di Giurisprudenza, MASTER IN DIRITTO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</p> <p>Diritto amministrativo, Diritto pubblico, Diritto civile, Diritto Tributario, Contabilità di Stato, Diritto della Pubblica Amministrazione.</p> <p>Master in Diritto della Pubblica Amministrazione</p>
<p>Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> Qualifica conseguita 	<p>A.A.2000-2001</p> <p>Università degli Studi di Torino, Facoltà di Scienze Politiche, Laurea Magistrale in Scienze Politiche, indirizzo Internazionale</p> <p>Diritto internazionale, Diritto CE, Diritto anglo-americano, Diritto francese, Economia politica, Politica economica, Relazioni internazionali, Politica estera, Statistica, Linguistica Inglese</p> <p>Laurea Magistrale in Scienze Politiche, indirizzo Internazionale</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</p>	<p>Capacità di team leading, propensione all'ascolto proattivo, gestione del team per obiettivi e competenze.</p> <p>Capacità di coordinamento e coinvolgimento delle risorse; disponibilità al lavoro in gruppi e contesti interdisciplinari e multi linguistici.</p>
<p>MADRELINGUA</p>	<p>ITALIANO</p>
<p>ALTRE LINGUE</p>	<p>INGLESE Eccellente</p> <p>Eccellente</p> <p>Eccellente</p> <p>FRANCESE Eccellente</p> <p>Eccellente</p> <p>Eccellente</p> <p>SPAGNOLO Buono</p> <p>Buono</p> <p>Buono</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</p>	<p>Uso professionale dei principali software, programmi di posta elettronica, programmi di web editing, gestione di social network</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente B</p>
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	<p>Partecipazioni a diverse Commissioni di valutazione in concorsi pubblici e procedure selettive, docenze sui temi di Orientamento, Tutorato e Placement.</p>