

# Giorgio Pinzuti

Anno di nascita: 1970

Email Unito: [giorgio.pinzuti@unito.it](mailto:giorgio.pinzuti@unito.it)

Tel Unito: 0116702772

Sede Servizio: Direzione Generale, Via Verdi 8, Torino

## Profilo

Professione	<b>Ingegnere Gestionale</b>
Ruoli	<b>Direttore, Program Manager, Project Manager, Formatore</b>
Contesti a	Pubblica Amministrazione, Utility, Cooperative sociali, Manufacturing, Food, Bilaterali
Risultati	Micro e macro Riorganizzazioni, Digitalizzazione processi, Sviluppo sistemi HR, Progetti finanziati, Progetti di welfare

## Esperienza Lavorativa

Azienda	<b>Università di Torino</b>	
Ruolo	<b>Program Manager</b>	2022 dicembre – in corso
Attività e Risultati	Studio e strutturazione della Governance di Ateneo, organizzazione e gestione di un Program Management Office nella Direzione Generale e la diffusione della cultura del Project Management.	
Ruolo	<b>Responsabile Area Gestione Documentale e Workflow</b>	2022 gennaio – agosto
Attività e Risultati	Coordinamento attività di protocollo interno, evoluzione sistema documentale, studio e attivazione di progetti di digitalizzazione dei processi attraverso uso di workflow e firma digitale.	
Ruolo	<b>Esperto in supporto metodologico alle scelte strategiche</b>	2017 gennaio – 2021 novembre
Attività e Risultati	Studio e strutturazione dello “Staff Supporto alle decisioni” nella Direzione Generale Gestione PM per progetto “Spazio di Ascolto di Ateneo”; Supporto alla gestione della direzione Logistica Sicurezza e Manutenzione; Gestione della performance strategica e per DG e Dirigenti; Studio e definizione processo e strumenti e coordinamento della Programmazione Organico PTA.	
Ruolo	<b>Esperto di organizzazione, di gestione e sviluppo delle risorse umane e di evoluzione dei sistemi informativi</b>	2011 luglio– 2016 dicembre
Attività e Risultati	Sviluppo progetti in ambito HR: studio, implementazione e gestione del “ciclo della Performance”; studio, implementazione e gestione del sistema di gestione delle Competenze; responsabile della rendicontazione progetti finanziati; digitalizzazione del processo di classificazione dei crediti; supporto alla riorganizzazione di Ateneo.	
Ruolo	<b>Project Manager progetto “Fascicolo personale digitale”</b>	2009 luglio– 2011 luglio
Attività e Risultati	Studio e creazione di un sistema di gestione digitale del fascicolo personale tramite un processo di riorganizzazione, informatizzazione e razionalizzazione di procedure, documenti e dati connessi alle carriere del personale docente, dirigente e tecnico-amministrativo.	
Azienda	<b>CNH Industrial</b>	
Ruolo	<b>Optimization and Digitalization Project Manager</b>	2022 settembre – novembre
Attività e Risultati	Gestione progetto per l’ottimizzazione processi Supply Chain, Purchasing e Commercial in Sampierana SpA.	

Azienda	<b>Mind&amp;Move s.r.l.,</b>	
Ruolo	<b>Membro Advisory board</b>	2022 maggio – in corso
Attività e Risultati	Supporto all'evoluzione organizzativa e progettuale.	

Azienda	<b>elleuno s.c.s.</b>	
Ruolo	<b>Direttore Area Operativa</b>	2020 ottobre – 2021 aprile
Attività e Risultati	Gestione relazioni istituzionali con Asl ed Enti Territoriali Coordinamento e sviluppo delle strutture residenziali e semiresidenziali per anziani, psichiatrici, bambini e per le cure palliative; gestione rapporti sindacali e Revisione dei processi di Governance.	

Azienda	<b>Gruppo Soges</b>	
Ruolo	<b>Responsabile Business Unit</b>	2001 - 2009
Attività e Risultati	Gestione della business unit "Organizzazione e Processi"; Sviluppo prodotti commerciali, attività tecnico commerciale, gestione dei clienti; Project Manager di progetti di Riorganizzazione BPR.	

Azienda	<b>Clienti diversi</b>	
Ruolo	<b>Project Manager, Formatore</b>	2008 – in corso
Attività e Risultati	<i>Agricoopeccetto</i> : sviluppo di progetti di sviluppo rurale - PSR (2021) <i>FEV</i> : analisi statistiche e presentazione risultati del progetto Analisi di Clima (2021) <i>Torino Wireless, Primeur, ACTV Venezia, RAI</i> : formazione in Project Management <i>Lavazza SpA</i> : implementazione di un sistema MRP integrato con i dati aziendali (SAP) <i>EdilCassa Artigiana di Bergamo</i> : riorganizzazione dell'area gestionale <i>Comune di Ciriè</i> : revisione dei servizi erogati dallo sportello unico per il cittadino <i>Cooperativa Parella</i> : attività di contatto e relazione in strada delle persone senza fissa dimora.	
Pubblicazione	<b>Riorganizzare il sistema della bilateralità edile (2001)</b> Editore: Sestante, A cura di: F. Cattaneo, G. Pinzuti, EAN:9788866420170, ISBN:8866420174	

## Formazione

Istruzione	Laurea in Ingegneria Gestionale - Politecnico di Torino - (2001) Diploma di Maturità Scientifica - Istituto Rosmini - (1989)
Corsi	Root Cause Problem Solving - Next Level Partner (2022) Big Data for Executive: Valorizzare i Big Data - Luiss Business School (2019) Master Europrogettazione - Europa Cube Innovation Business School - (2014)

## Competenze

Lingua madre:	Italiano	Lingua straniera	Inglese (C1)
Organizzative e gestionali	Change Management. Leadership, Orientamento ai risultati, Gestione Team		
Tecniche	PMP, Agile, BPR, Kaizen, Lean, Problem Solving, Analisi SWOT, Business Plan		
Comunicative e relazionali	Negoziazione, Ascolto, Antifragilità, Capacità Negativa. Public speaking		
Altri interessi	Meditazione, Trekking, Musica, Letteratura		

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali