### **CURRICULUM VITAE**



### **INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Anno di nascita

Inquadramento attuale

Sede di servizio

Tel/Fax della sede di servizio

E-mail istituzionale

Pucillo, Simone

1973

D, D4, Area Amministrativa-gestionale

Torino

0119704200

simone.pucillo@unito.it

### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da - a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Dal 22 dicembre 2006 inquadramento nella categoria D-area Amministrativa-gestionale, vincitore della selezione pubblica mediante corso-concorso presso l'Università degli Studi di Torino;

Dal 25 settembre 2000 assunzione in ruolo, vincitore del concorso per assistente amministrativo, VI q.f.,— Area amministrativa - profilo contabile - a tempo indeterminato - presso l'Università degli Studi di Torino.

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 1° gennaio 2022 ad oggi - Responsabile Staff Relazioni sindacali e Studi di genere. L'incarico di posizione organizzativa prevede le seguenti attività:

- Gestione delle Relazioni Sindacali di Ateneo;
- Supporto tecnico-giuridico alla Delegazione di Parte Datoriale;
- Studio e analisi delle fonti normative sulle relazioni sindacali e sul lavoro pubblico;
- Coordinamento del personale tecnico-amministrativo a supporto funzionale del CIRSDe.

Dal 17 gennaio 2020 al 31 dicembre 2020 - funzione specialistica presso il Rettorato;

Dal 1° giugno 2015 al 16 febbraio 2020 - Capo Gabinetto del Rettore – (proff. G. Ajani e S. Geuna) e dal 2 gennaio 2017 e responsabile *ad interm* della Segreteria particolare del Rettore e della Prorettrice e della Segreteria tecnica del Rettore, Prorettrice, Vice Rettori e Delegati;

Dal 1° gennaio 2012 al 30 maggio 2015 - Responsabile dello Staff Relazioni sindacali e Pari opportunità – Direzione Generale – Università degli Studi di Torino:

Dal 13 dicembre 2004 al 31 dicembre 2011 - Responsabile dello Staff Relazioni sindacali – Direzione Amministrativa Vicaria - Università degli Studi di Torino.

# **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

1987-1992

· Qualifica conseguita

Diploma di Maturità

Pagina 1 - Curriculum vitae di [PUCILLO, Simone]

# CAPACITÀ E COMPETENZE **PERSONALI**

MADRELINGUA

**I**TALIANA

**ALTRE LINGUE** 

#### INGLESE

· Capacità di lettura

BUONO

· Capacità di scrittura

BUONO

• Capacità di espressione orale

BUONO

## **FRANCESE**

· Capacità di lettura

**SCOLASTICO** 

· Capacità di scrittura

**SCOLASTICO** 

• Capacità di espressione orale

**SCOLASTICO** 

# ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

■ Addetto locale del Servizio Prevenzione e Protezione - ASPP (2015/2016) a seguito di apposito Corso per addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione (Ateco 8). Aggiornamento dicembre 2021

• ECDL FULL N. IT 028023

### PATENTE O PATENTI

В

# **U**LTERIORI INFORMAZIONI

- coautore del capitolo Il progetto di *Job evaluation* nell'Università di Torino in "Dal dire al fare. Modelli, metodi, strumenti per la gestione del cambiamento organizzativo negli atenei a cura di A. Marcato e D. Tellerini – Il Mulino (2011);
- componente di numerosi gruppi di lavoro (e.g. job evaluation, orario di lavoro, codice etico, conto terzi, mappatura amianto);
- relatore al corso di formazione "Il lavoro e le rappresentanze sindacali nel pubblico impiego" organizzato da UILPA URAFAM e UIL Piemonte (21 giugno 2010).