



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Decreto Rettorale n. 859 del 22 ottobre 2004

Delega di funzioni ai fini dell'attuazione delle misure per il miglioramento della salute e della sicurezza dei lavoratori nell'Università degli Studi di Torino, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, e successive integrazioni e modificazioni, e del decreto interministeriale 5 agosto 1998, n. 363.

Il Rettore

Visto il decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, e successive modificazioni ed integrazioni, di recepimento in Italia delle direttive comunitarie che unificano, tra i Paesi costituenti l'Unione Europea, le norme riguardanti il miglioramento della salute e della sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro;

Visto il decreto interministeriale 5 agosto 1998, n. 363, "Regolamento recante norme per l'individuazione delle particolari esigenze delle università e degli istituti di istruzione universitaria ai fini delle norme contenute nel decreto legislativo 19/9/1994, n. 626, e successive modificazioni ed integrazioni";

Visto in particolare l'art. 3 del richiamato decreto interministeriale 363/1998, in cui sono definiti obblighi ed attribuzioni del Rettore;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo n. 13/2001/V/1 del 31 ottobre 2001 di individuazione della funzione di Datore di Lavoro all'interno dell'Università degli Studi di Torino;

Visto il decreto rettorale n. 428 del 23 luglio 2002 "Regolamento per il sistema di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro dell'Università degli Studi di Torino" con il quale è stata data concretezza formale all'interno dell'Università degli Studi di Torino agli adempimenti in applicazione delle direttive comunitarie recepite in Italia riguardanti il miglioramento della salute e della sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro;

Visto il decreto rettorale n. 429 del 23 luglio 2002 di individuazione, ai fini dell'assolvimento delle attività di prevenzione e protezione all'interno dell'Ateneo, di quattro aggregazioni di Strutture omogenee, per ognuna delle quali è stato istituito uno specifico Servizio di Prevenzione e Protezione;

Visto il decreto dirigenziale n. 701 del 23 luglio 2002 con il quale il dott. Bruno Molino, persona qualificata e competente, in ragione degli incarichi e dei ruoli istituzionali già ricoperti all'interno dell'Ateneo, nonché dell'attività svolta in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro, è stato nominato "Coordinatore del Sistema di Gestione della Sicurezza di Ateneo";

Ritenuto che, in ragione delle dimensioni, della complessità, dell'articolazione dell'Università strutturata in una pluralità di sedi, della estrema diversità delle attività messe in essere, nonché della moltitudine di disposizioni legislative che l'Università è chiamata a



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

rispettare per la tutela e la salvaguardia della salute e della sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro, si rende opportuna l'attribuzione di specifici compiti, conferendo delega di funzioni;

decreta

1. Ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 626/1994 e s.m.i., e del decreto interministeriale 363/1998, al dott. Bruno Molino sono delegate le seguenti funzioni:
 - a) rappresentare il Rettore, qualora non possa partecipare direttamente, nelle occasioni in cui ne è richiesta la presenza;
 - b) assicurare il coordinamento delle attività dei Servizi di Prevenzione e Protezione d'Ateneo;
 - c) assicurare, con la periodicità imposta dalla legge, ed in ogni altro caso in cui si riveli necessario, l'effettuazione della riunione periodica di prevenzione e protezione dai rischi, prevista dall'art. 11 del decreto legislativo 626/1994, e prendervi parte.
2. Al dott. Bruno Molino:
 - a) sono attribuiti i poteri di iniziativa, di organizzazione e decisionali necessari all'esercizio delle funzioni oggetto di delega;
 - b) è attribuito il potere di firma degli atti e della documentazione necessari all'esercizio delle funzioni delegate, con assunzione di personale e diretta responsabilità, nonché potere di firma della corrispondenza;
3. Il dott. Bruno Molino:
 - a) per la propria attività, si avvale, se necessario ed in relazione ai compiti ed agli obblighi loro propri, del supporto delle Strutture di consulenza al Datore di Lavoro e degli Uffici dell'Amministrazione Centrale;
 - b) ha l'obbligo di relazionare periodicamente al Rettore circa l'adempimento delle funzioni oggetto di delega;
 - c) deve immediatamente segnalare al Rettore ogni situazione di carattere personale o che riguardi la vita dell'Università che possa incidere in misura apprezzabile sulle condizioni e sui termini di conferimento della presente delega;
4. L'operato del dott. Bruno Molino si intende per rato e valido, senza bisogno di ulteriore conferma o ratifica; in tal senso, si dichiara l'astensione da ogni attività di ingerenza sull'esercizio delle funzioni delegate.

Il Rettore
Prof. Ezio Pelizzetti