



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Affari Generali e Patrimonio Culturale

Area Organi Collegiali Centrali Di Ateneo, Normazione Interna e Compliance Normativa - Partecipazioni Esterne  
ML

Decreto Rettorale n \* del \*

\* numero e data della registrazione di protocollo riportati nei metadati del sistema di protocollo informatico

**Oggetto: Indizione delle elezioni suppletive per un/una rappresentante nel Senato Accademico dell'Università degli studi di Torino dell'Area scientifico formativa n. 8 - scienze dell'antichità, filologico-letterarie e storico-artistiche per la restante parte del triennio 2021-2024.**

### IL RETTORE

Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”;

Visto lo Statuto dell’Università degli Studi di Torino, emanato con D.R. n. 1730 del 15 marzo 2012, e in particolare l’art. 51;

Visto il Regolamento di funzionamento del Senato Accademico emanato con DR. n. 2060 del 22 giugno 2016;

Visto il Regolamento per l’elezione dei rappresentanti nel Senato Accademico dell’Università e nelle Commissioni istruttorie, emanato con DR n. 1929 del 21 maggio 2018;

Considerato che dal 3 gennaio 2022, il Prof. Alessandro Mengozzi, essendo stato eletto Direttore della Scuola di Scienze umanistiche, è decaduto dal ruolo di rappresentante in Senato Accademico dell’Area scientifico formativa n. 8 - scienze dell’antichità, filologico-letterarie e storico-artistiche e che occorre pertanto procedere alla sua sostituzione per la restante parte del triennio 2021-2024;

Considerato che non vi sono candidati che possano subentrare e che occorre pertanto indire elezioni suppletive, ai dell’art. 18 del Regolamento per l’elezione dei rappresentanti nel Senato Accademico dell’Università e nelle Commissioni istruttorie, emanato con DR n. 1929 del 21 maggio 2018”;

Esaminato ogni opportuno elemento;

### DECRETA

#### ART. 1 - Indizione.

Sono indette, ai sensi del “Regolamento per l’elezione delle/dei rappresentanti nel Senato Accademico dell’Università e nelle Commissioni istruttorie” - Capi I e IV (nel seguito Regolamento elettorale), le elezioni suppletive per l’elezione di un/una rappresentante nel Senato Accademico dell’Università degli studi di Torino per l’Area scientifico formativa n. 8 - scienze dell’antichità, filologico-letterarie e storico-artistiche.

L’elettorato passivo spetta a tutti/e i/le docenti di ruolo nell’ambito della medesima area scientifico-



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Affari Generali e Patrimonio Culturale

formativa.

L'elettorato **attivo** spetta alle/ai:

- a) Professoresse/professori di ruolo;
- b) Ricercatrici/ricercatori a tempo indeterminato;
- c) Ricercatrici/ricercatori a tempo determinato;

appartenenti all'Area scientifico formativa n. 8 - scienze dell'antichità, filologico-letterarie e storico-artistiche.

L'elettrice/elettore esprime **una preferenza**; viene eletta/o la/il candidata/o che ha ottenuto più voti di preferenza.

### ART. 2 - Data e orario delle votazioni

La votazione si svolgerà, in modalità e-voting, e avrà luogo, **dalle ore 9.00 del 28 giugno 2022, continuativamente fino alle ore 9.00 del 29 giugno 2022.**

### ART. 3 - Divulgazione elenchi

Gli elenchi delle/degli elettrici/elettori sono resi pubblici mediante pubblicazione sul Portale di Ateneo all'indirizzo <https://www.unito.it/ateneo/organizzazione/elezioni>, **entro il 27 maggio 2022.**

L'elettrice/elettore, il cui nome e cognome non compaiano nell'elenco dell'elettorato attivo, può segnalarlo **entro** e non oltre le ore **12.00 del 1 giugno 2022**, tramite e-mail all'indirizzo [votazioni@unito.it](mailto:votazioni@unito.it), indicando nell'oggetto: "elettorato attivo: segnalazione".

Gli Uffici daranno riscontro **entro le ore 16.00 del 6 giugno 2022.**

Avverso le decisioni degli Uffici è possibile presentare ricorso alla Commissione Elettorale, **entro e non oltre il 8 giugno 2022**, con le modalità di cui al successivo art. 7.

La Commissione elettorale deciderà, in via definitiva, **entro il 10 giugno 2022.**

Gli Uffici provvederanno a rendere definitivi e a pubblicare, all'indirizzo <https://www.unito.it/ateneo/organizzazione/elezioni>, gli elenchi definitivi dell'elettorato **entro il 13 giugno 2022.**

### ART. 4 - Candidabilità, Eleggibilità e incompatibilità

L'elettorato passivo è riservato a tutto il personale docente di ruolo appartenente all'**Area scientifico formativa n. 8 - scienze dell'antichità, filologico-letterarie e storico-artistiche**, che assicuri un numero di anni di servizio, prima della data del collocamento a riposo, almeno pari alla durata del mandato.

Tranne la/il Rettrice/Rettore e la/il Prorettrice/Prorettore nessuno può far parte contemporaneamente del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione.

Restano ferme le cause di incompatibilità previste dall'art. 83 dello Statuto di Ateneo;

Per essere nominati componenti degli Organi Centrali d'Ateneo, le/i professoresse/professori e le/i ricercatrici/ricercatori devono avere optato per il regime di impegno a tempo pieno o avere presentato una preventiva dichiarazione di opzione in tal senso, da far valere in caso di nomina.

### ART. 5 – Candidature

Le candidature devono essere indirizzate al Magnifico Rettore e presentate, **a pena di esclusione**, entro le ore **12:00 del 17 giugno 2022.**

Le candidature, unitamente alla copia di un documento di identità in corso di validità, **a pena di esclusione**, devono essere presentate **esclusivamente** tramite compilazione del modulo on line, reperibile sul Portale di Ateneo, previo inserimento delle proprie credenziali SCU, al seguente link: <https://www.unito.it/ateneo/organizzazione/elezioni>



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Affari Generali e Patrimonio Culturale

I/Le candidati/e saranno indicati/e nella scheda di voto secondo l'ordine alfabetico dei cognomi.

La presentazione della candidatura è atto vincolante ai fini della elezione quale rappresentante nella categoria di appartenenza nel Senato Accademico.

Qualsiasi eventuale ritiro della/delle candidatura/e deve essere comunicato in modo esplicito **entro le ore 16.00 del 23 giugno 2022** tramite e-mail all'indirizzo [votazioni@unito.it](mailto:votazioni@unito.it) indicando nell'oggetto "ritiro candidatura".

Gli Uffici verificano il possesso dei requisiti e, nel caso in cui riscontrino cause di incandidabilità, ne danno tempestiva comunicazione all'interessato. Avverso la decisione degli uffici è ammesso ricorso alla Commissione Elettorale, da presentarsi, con le modalità di cui al successivo art. 7, **entro e non oltre le ore 12,00 del 21 giugno 2022**. La Commissione elettorale si pronuncia in via definitiva **entro il 23 giugno 2022**.

Ogni voto espresso in riferimento a candidature non formalmente presentate è nullo a tutti gli effetti.

### **ART. 6 - Costituzione Commissione Elettorale e Commissione Elettorale d'Appello**

**Entro il 27 maggio 2022** la Commissione Elettorale e la Commissione Elettorale d'Appello, saranno nominate con decreto del Rettore, nella composizione indicata dall'art. 10 del Regolamento elettorale. L'Ufficio di componente delle Commissioni è obbligatorio.

Le/i componenti delle Commissioni non devono risultare candidate/i.

Per la validità delle riunioni delle Commissioni è necessaria la presenza della maggioranza delle/dei componenti; le decisioni sono prese a maggioranza dei presenti; in caso di parità prevale il voto della/del Presidente.

### **ART. 7- Modalità per la presentazione dei ricorsi alla Commissione Elettorale e alla Commissione Elettorale d'Appello**

I ricorsi alla Commissione Elettorale sono indirizzati al/alla Presidente della Commissione Elettorale e presentati a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), inviata dall'indirizzo PEC del ricorrente all'indirizzo [ateneo@pec.unito.it](mailto:ateneo@pec.unito.it) indicando come oggetto: "**Elezioni - Ricorso alla Commissione Elettorale**".

In subordine i ricorsi anzidetti potranno essere consegnati "a mano" presso la Sezione Organi Collegiali Centrali Di Ateneo, piano IV - Via Verdi n. 8 Torino, dal lunedì al venerdì, nei seguenti orari: mattino 8.30 – 12.30, pomeriggio 14.30 – 16.00.

I ricorsi alla Commissione Elettorale d'Appello sono indirizzati al/alla Presidente della Commissione Elettorale d'Appello e presentati a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), inviata dall'indirizzo PEC del ricorrente, all'indirizzo [ateneo@pec.unito.it](mailto:ateneo@pec.unito.it) avente come oggetto "**Elezioni - Ricorso alla Commissione Elettorale d'Appello**".

In subordine i ricorsi anzidetti potranno essere consegnati "a mano" presso l'Area Organi Collegiali Centrali di Ateneo, piano IV - Via Verdi n. 8 Torino, dal lunedì al venerdì, nei seguenti orari: mattino 8.30 – 12.30, pomeriggio 14.30 - 16.00.

Non è ammessa altra modalità di presentazione dei ricorsi.

### **ART. 8 - Modalità di svolgimento delle elezioni**

Le elezioni si svolgono con procedura e-voting.

Ciascuna/ciascun elettrice/elettore vota per mezzo di idoneo dispositivo elettronico che abbia nella propria disponibilità.

Ciascuna/ciascun elettrice/elettore riceve via e-mail, al proprio account istituzionale, una password; attraverso il Portale di Ateneo, previo inserimento delle proprie credenziali SCU, l'elettrice/elettore accede alla piattaforma di e-voting. Previo inserimento della password ricevuta via email, il sistema accerta l'identità associata a tale codice e chiede all'elettrice/elettore una conferma. Una volta confermata



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Affari Generali e Patrimonio Culturale

la propria identità, l'elettrice/elettore è accreditata/o presso il sistema. A questo punto all'elettrice/elettore è presentato l'elenco dei candidati. L'elettrice/elettore quindi esprime una preferenza.

Il sistema non consente di esprimere il voto per persone che non siano inserite nell'elenco né la possibilità di rendere nullo il voto. Fra le scelte possibili è prevista la scheda bianca.

Compiute le operazioni di voto, all'elettrice/elettore è richiesto di confermare il voto espresso e di chiudere la sessione di voto.

### **ART. 9 – Scrutinio**

Al termine delle votazioni, lo scrutinio si svolgerà secondo le modalità indicate dall'art. 61 del Regolamento Elettorale.

### **ART. 10 - Termine delle operazioni elettorali**

Al termine delle operazioni di scrutinio, gli uffici trasmettono i risultati della votazione alla Commissione Elettorale per gli adempimenti di competenza di cui all'art. 11, lettere c), d) ed e) del Regolamento Elettorale.

Entro tre giorni dalla chiusura delle operazioni di voto, possono essere presentati alla Commissione Elettorale ricorsi avverso la regolarità delle operazioni elettorali.

La Commissione Elettorale decide entro 7 giorni

Entro tre giorni dalla data di pubblicazione degli esiti dei lavori della Commissione Elettorale, possono essere presentati ricorsi alla Commissione Elettorale d'Appello, avverso le decisioni della Commissione elettorale.

La Commissione Elettorale d'Appello decide entro 7 giorni.

I ricorsi di cui ai commi precedenti devono essere presentati con le modalità di cui all'art. 7.

### **ART. 11 - Durata del mandato**

La/Il nuova/o eletta/o decade dalla carica alla scadenza del mandato del Senato Accademico in carica.

### **ART. 12 – Responsabilità del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Dott. Massimiliano Lauria (recapiti 011/6708428 e-mail [massimiliano.lauria@unito.it](mailto:massimiliano.lauria@unito.it), indirizzo Via Verdi n. 8 – 10124 Torino).

### **ART. 13 – Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si informa che Titolare del Trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Torino, con sede legale in [Via Verdi 8, 10123, Torino](#), (dati di contatto: indirizzo pec: [ateneo@pec.unito.it](mailto:ateneo@pec.unito.it) - indirizzo mail: [rettore@unito.it](mailto:rettore@unito.it)) nella persona del rappresentante legale: il Magnifico Rettore pro tempore.

L'Università degli Studi di Torino tratterà i dati personali conferiti dalle/dai candidate/i, ed i dati personali del corpo elettorale, per le finalità istituzionali di gestione della procedura Elettorale, attraverso soggetti previamente autorizzati. I dati sono altresì trattati attraverso procedura telematica, sviluppata da ELIGO ID Technology S.r.l. che comunque è Responsabile Esterno del Trattamento e da personale di supporto alla configurazione del sistema.

Il conferimento dei dati da parte delle/dei candidati è obbligatorio, a pena di esclusione, ai fini del corretto espletamento della procedura.

Le/gli interessate/i possono esercitare i diritti sui dati previsti dagli artt. 16-21 del regolamento privacy europeo n. 679 del 2016.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università attraverso l'invio di specifica istanza ad oggetto: “*diritti privacy*”, alla Direttrice della Direzione Affari Generali e Patrimonio Culturale a cui afferiscono i dati all'indirizzo di posta elettronica [direzione.affarigenerali@unito.it](mailto:direzione.affarigenerali@unito.it).



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Affari Generali e Patrimonio Culturale

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: [rpd@unito.it](mailto:rpd@unito.it).

Le/gli interessate/i (i soggetti a cui si riferiscono i dati) hanno diritto, nei casi previsti dalla normativa, di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (per informazioni: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

I dati sono trattati per il tempo necessario per l'espletamento della procedura Elettorale e conservati per finalità di documentazione amministrativa per sempre; i soli dati di contatto sono conservati per la durata del mandato del Senato Accademico.

### **ART. 14 – Norma di chiusura - Rinvio a disposizioni generali**

Per tutto quanto non previsto dal presente Decreto, si rinvia al Regolamento elettorale.

F.to IL RETTORE  
(Prof. Stefano GEUNA)\*

Visto: la Direttrice della Direzione Affari Generali e Patrimonio Culturale\*

*\*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.*