



ESTRATTO dal VERBALE della seduta ordinaria del **CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE** del giorno **24 APRILE 2024**, alle ore 9.00 (**Verbale n. 4**).

Nella sede del Rettorato dell'Università degli Studi di Torino, in via G. Verdi n. 8 a Torino, sono presenti, collegati in modalità telematica:

il Prof. Stefano **GEUNA**, Rettore-Presidente, sostituito nelle sue funzioni di Presidente dalla Prorettrice, Prof.ssa Giulia Anastasia **CARLUCCIO**, dalle ore 11 alle ore 12.05, dalle ore 12.30 alle ore 13 e dalle ore 13.23 fino al termine della seduta;

il Prof. Alessandro **BARGE**, il Prof. Piercarlo **ROSSI**, la Dott.ssa Antonella **VALERIO**, il Prof. Franco **VEGLIO** e il Prof. Marco **VINCENTI**, quali componenti appartenenti al personale di ruolo dell'Ateneo;

la Dott.ssa Maria Chiara **ACCIARINI** e il Dott. Gianmarco **MONTANARI**, quali componenti non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo;

la Sig.ra Sofia **ACETO** e il Sig. Jacopo **TEALDI**, in rappresentanza degli/delle studenti.

Partecipano alla seduta, collegati in modalità telematica, la Prof.ssa Giulia Anastasia **CARLUCCIO**, Prorettrice, e l'Ing. Andrea **SILVESTRI**, Direttore Generale, con funzioni di Segretario verbalizzante.

Assistono alla seduta, collegati in modalità telematica, i/le componenti del Collegio dei Revisori dei Conti: il Dott. Piero Carlo **FLOREANI**, Presidente, il Dott. Marcello **SCARABOSIO** e la Dott.ssa Angela **TOMARO**.

Assistono alla seduta, collegati in modalità telematica: la Dott.ssa Adriana **BELLI**, Direttrice della Direzione Affari Generali e Patrimonio Culturale, il Dott. Massimiliano **LAURIA**, Responsabile ad interim della Sezione Organi Collegiali Centrali di Ateneo della Direzione Affari Generali e Patrimonio Culturale, e la Dott.ssa Assunta D'ANIELLO, della medesima Sezione, al fine di coadiuvare il Segretario nella raccolta dei dati per la stesura del verbale.

È collegato, per la gestione della seduta telematica e delle riprese per la diretta streaming, il Sig. Mauro Paletto, della Direzione Sistemi Informativi, Portale, E-learning.

Si dà atto che, a seguito delle dimissioni della consigliera Avv. Mariagrazia Pellerino, nelle more dell'iter di reintegro dell'organo, i componenti convocabili sono nove.

O M I S S I S

V. - PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI IL PERSONALE - RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE DI ATENEO, MARCO VINCENTI.

O M I S S I S



4/2024/V/1 - Programma UnitoFutura: modifiche macro-organizzative relative a UNITA.

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Generale – Direttore: Ing. Andrea Silvestri)

Il Consiglio di Amministrazione,

Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”*;

Vista la Legge 30 dicembre 2010 n. 240, *“Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”*;

Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190, *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*;

Visto lo Statuto dell’Università degli Studi di Torino, emanato con Decreto Rettorale n. 1730 del 15 marzo 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.87 del 13 aprile 2012, entrato in vigore il 14 aprile 2012 e modificato all’art. 34 con D.R. n. 336 dell’8 febbraio 2016, pubblicato sulla G.U. n. 55 del 7 marzo 2016, e in particolare l’art. 52;

Visto il Regolamento Generale di Organizzazione dell’Università degli Studi di Torino, emanato con Decreto Rettorale n. 4712 del 30 dicembre 2016, e in particolare l’art. 5 lettera a) che prevede che gli atti di macro organizzazione siano *“proposti dal Direttore Generale, previa informazione del Senato Accademico e della delegazione sindacale (...), deliberati dal Consiglio di Amministrazione e attuati con provvedimento del Direttore Generale”*;

Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, emanato con Decreto Rettorale n. 3106 del 26 settembre 2017;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca triennio 2019-2021, sottoscritto in data 18 gennaio 2024;

Visto il Contratto Collettivo Integrativo 2011-2012, sottoscritto in data 29 luglio 2011;

Visto che il Consiglio di Amministrazione, con deliberazione n. 4/2016/III/1 del 26 aprile 2016 avente ad oggetto *“Organizzazione dei servizi tecnici e amministrativi di Ateneo”*, ha approvato il modello organizzativo di Ateneo vigente da gennaio 2017, parzialmente rivisto con deliberazione n. 12/2016/IV/18 del 21 dicembre 2016 e con le successive integrazioni e modifiche;

Visto il Piano Strategico di Ateneo 2021 – 2026, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 13/2020/III/1 del 18 dicembre 2020, con cui sono state definite le strategie, gli obiettivi e le azioni dell’Ateneo;



Visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1/2024/III/1 del 29 gennaio 2024;

Considerato che con deliberazione n. 4/2021/III/1 del 27 aprile 2021 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Università di Torino per il triennio 2021 – 2024 all'Ing. Andrea Silvestri, con assunzione dell'incarico dal 1° settembre 2021;

Considerato che il Consiglio di Amministrazione, con deliberazione n. 10/2021/III/11 del 5 novembre 2021 avente ad oggetto “Revisione del Macro Assetto Organizzativo – Approvazione”, ha approvato il nuovo assetto organizzativo delle strutture dirigenziali dell'Amministrazione dell'Ateneo con l'indicazione delle principali attività caratterizzanti le Direzioni;

Preso atto che il Direttore Generale con Decreto n. 5006 del 16 novembre 2021 ha conferito gli incarichi dirigenziali dal 1° gennaio 2022 fino al 31 dicembre 2025;

Visto il contratto individuale di lavoro - Prot n. 297926 del 20/06/2022 (Repertorio n. 288/2022) - con cui è stato conferito l'incarico a tempo determinato per un periodo di tre anni a decorrere dal 20 giugno 2022 per lo svolgimento di funzioni dirigenziali di direzione della Direzione Innovazione e Internazionalizzazione;

Considerato che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione, n. 8/2023/V/3 del 21 luglio 2023, è stato approvato l'avvio del progetto di innovazione organizzativa UNITOFUTURA;

Considerata la presentazione dello stato avanzamento del progetto UNITOFUTURA illustrata nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 28 settembre 2023, con cui sono state descritte le principali attività in corso per l'asse “disegno organizzativo” e sono state condivise le tempistiche di approvazione e avvio del modello organizzativo, rispettivamente a novembre 2023 e a gennaio 2024, e di avvio dei cantieri di innovazione a gennaio 2024;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione, n. 10/2023/V/11 del 15 novembre 2023, che dava mandato al Direttore Generale di proseguire nelle analisi dei processi organizzativi al fine di finalizzare il nuovo assetto organizzativo e posticiparne l'avvio al 2 aprile 2024;

Considerata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione, n. 3/2024/III/1 del 22 marzo 2024, “Programma UNITOFUTURA: sperimentazione sul disegno organizzativo, modifiche macro-organizzative e aggiornamento piano di lavoro cantieri di innovazione” con cui il progetto UNITA (compreso UNITA Office) era stato collocato all'interno del Rettorato, mantenendo la gestione amministrativo-contabile nella Direzione Ricerca Innovazione e Internazionalizzazione;

Tenuto conto che da verifiche tecniche appare preferibile mantenere il presidio complessivo del progetto all'interno della Direzione Ricerca Innovazione e Internazionalizzazione;



Informata la Commissione Programmazione e Sviluppo del Senato Accademico, nella seduta del 16 aprile 2024;

Considerato che sono state esperite le procedure collettive previste per legge e per contratto;

Sentito il Rettore;

Valutato ogni ulteriore elemento;

Vista la proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Generale, agli atti della Direzione Affari Generali e Patrimonio Culturale;

Sentito il parere favorevole espresso dalla Commissione Personale e Organizzazione di Ateneo del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 18 aprile 2024;

all'unanimità, delibera di:

- 1) **mantenere** il presidio del progetto UNITA nell'ambito della Direzione Ricerca Innovazione e Internazionalizzazione
- 2) **approvare** le responsabilità della Direzione Ricerca Innovazione e Internazionalizzazione come dettagliato nella tabella seguente:

Principali attività caratterizzanti la Direzioni
<p style="text-align: center;">Direzione Ricerca, Innovazione e Internazionalizzazione</p> <ul style="list-style-type: none">● Promozione delle opportunità di sviluppo di ricerca e innovazione;● Attività di coordinamento relativamente a progettazione, finanziamento e gestione dei progetti di ricerca, innovazione e di sviluppo territoriale;● Gestione dei processi relativi a progetti di ricerca, innovazione e di sviluppo territoriale di rilevanza di Ateneo, a livello nazionale e internazionale;● Gestione attività per la definizione e la formalizzazione di convenzioni/accordi di ricerca, innovazione e sviluppo territoriale di interesse di Ateneo;● Attività di public engagement, responsible research and innovation, impact management, open science;● Valutazione delle attività di ricerca e programmazione strategica della ricerca;● Gestione dei processi per lo sviluppo e la progettazione interdisciplinare di progetti strategici di Ateneo;● Promozione imprenditorialità e spin-off, finanza innovativa e rapporti con fondi di investimento;● Rapporti con Incubatore e partecipazione a cluster, piattaforme, poli di innovazione● Brevetti, tutela della proprietà intellettuale e trasferimento tecnologico e della conoscenza;● Sviluppo di relazioni con imprese e enti e ILO - Industrial Liason Office● Gestione dei processi relativi ai dottorati di ricerca● Mobilità internazionale incoming e outgoing (studenti, docenti, ricercatori, dottorandi, pta, etc)● Gestione attività amministrative e servizi per studenti e ospiti internazionali



- Gestione processi relativi alle relazioni internazionali: accordi di cooperazione, adesione e partecipazione a reti, partnership
- servizio veterinario di Ateneo
- segreteria comitato di Bioetica
- Servizi alla ricerca, all'innovazione e allo sviluppo territoriale attraverso le aree di polo (esclusi Polo di Medicina e di Scienze Umanistiche)
- Servizi di internazionalizzazione attraverso gli uffici di polo (esclusi Polo di Medicina e di Scienze Umanistiche)
- Progetto UNITA, compreso UNITA Office

OMISSIS

LA PRORETTRICE - PRESIDENTE
F.to Giulia Anastasia CARLUCCIO

IL SEGRETARIO
F.to Andrea SILVESTRI
