

INFORMAZIONI PERSONALI

Maurizio De Tullio

📍 Via Po 31

☎ 0116704099

✉ maurizio.detullio@unito.it

Sesso M | Anno di nascita 1969 | Nazionalità Italiana

Ruolo/inquadramento: Personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato / EP

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 06/07/2018 a tutt'oggi

Responsabile della Unità di Progetto “Sviluppo e gestione della performance”

Università degli Studi di Torino, Via Verdi 8, I-10124 Torino

- Progettazione di metodologie e strumenti per il miglioramento continuo della performance dell'Amministrazione e del personale; Gestione del processo di assegnazione, monitoraggio e valutazione degli obiettivi delle strutture amministrative e dei dirigenti e del personale con responsabilità; Gestione del progetto Good Practice di misurazione in benchmark con altri atenei dell'efficienza e dell'efficacia delle attività tecnico-amministrative; Sviluppo e gestione di indagini di customer satisfaction in coerenza con il Piano integrato di Ateneo

Dal 12/10/2015 al 02/01/2018

Dirigente a contratto della Direzione Qualità e Innovazione

Politecnico di Bari, Via Amendola 126/B, I-70126 Bari, Italia

- Assicurazione di Qualità AVA, gestione in qualità dei servizi, gestione del ciclo della performance, gestione sistemi informativi e innovazione tecnologica. Responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione

Dal 01/01/2014 al 11/10/2015

Coordinatore del Centro servizi tecnico-amministrativi del Dipartimento di Giurisprudenza

Università degli Studi di Torino, Via Verdi 8, I-10124 Torino, It

- Coordinamento servizi tecnico-amministrativi, monitoraggio qualità dei servizi, programmazione budget e controllo di gestione

Dal 01/08/2007 al 31/12/2014

Responsabile dello Staff Sistema di Programmazione e Controllo della Direzione Programmazione, Qualità, Valutazione

Università degli Studi di Torino, Via Verdi 8, I-10124 Torino, It

- Gestione del ciclo della performance, supporto alla pianificazione e al controllo strategico, gestione contabilità analitica, servizio statistico

Dal 01/12/2005 al 31/07/2007

Posizione di staff al Dirigente della Divisione Organizzazione e Finanza

Università degli Studi di Torino, Via Verdi 8, I-10124 Torino, It

- Gestione progetto controllo di gestione

Dal 01/11/2004 al 30/11/2005

Capo gabinetto del Rettore

Università degli Studi di Torino, Via Verdi 8, I-10124 Torino, It

- Supporto di segreteria e attività istituzionali

Dal 16/09/1996 al 31/10/2004

Segretario amministrativo di Dipartimento

Università degli Studi di Torino, Via Verdi 8, I-10124 Torino, It

- Gestione bilancio, approvvigionamenti, fondi di ricerca e didattica, gestione attività c/terzi per diversi

dipartimenti, facoltà e centri.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Novembre 2004 – Luglio 2006 **Master di II livello in “Management dell’Università e della Ricerca” – voto 110/110**
Politecnico di Milano, Milano, Italia
- Gennaio 1995 – Giugno 1995 **Diploma post laurea in Commercio estero. Vincitore di borsa di studio ICE presso Natuzzi s.p.a. di mesi 2, di cui 1 presso la filiale australiana di Sidney**
Istituto Stesam, Bari, Italia
- Settembre 1987 – Giugno 1993 **Laurea v.o. in Economia e Commercio – voto 107/110**
Università degli Studi di Bari, Bari, Italia
- Settembre 1983 – Luglio 1987 **Diploma di Ragioniere programmatore**
Istituto tecnico-commerciale G. Cesare, Bari, Italia

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C1	C1	C1	C1	C1
Francese	B1	B2	B1	B1	B1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative ▪ Buone competenze comunicative e relazionali acquisite nell'ambito delle varie posizioni ricoperte sia verso gli organi istituzionali e di direzione, sia verso gli utenti e collaboratori

Competenze organizzative e gestionali ▪ Capacità di coordinamento e gestione di uffici, gruppi di lavoro e relazioni, finalizzati alla realizzazione di progetti/soluzioni innovative
▪ Capacità di problem solving, di orientamento al risultato e al miglioramento continuo

Competenze professionali ▪ Capacità di redazione di documenti di pianificazione, analisi, linee guida e manualistica, reporting e delibere
▪ Capacità di mappatura dei processi e delle responsabilità (Matrice RACI)

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi

intermedio	intermedio	base	intermedio	base
------------	------------	------	------------	------

[Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato](#)
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

- Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione), delle piattaforme per la condivisione e collaborazione on line (Microsoft Onedrive e Sharepoint, Dropbox, Google Drive) e per la mappatura dei processi (Microsoft Visio)
- Buona capacità di utilizzo delle soluzioni di Datawarehouse (Microstrategy, Pentaho)

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni

- Coautore del capitolo "Il sistema di programmazione pluriennale dell'Università di Torino," nel volume "Il sistema di programmazione e controllo negli atenei, a cura di Giovanni Azzone, Bettina Campedelli e Emma Varasio, promosso dal CODAU, edizioni Il Mulino, anno 2011, ISBN: 978-88-15-15018-9
- "L'esperienza della contabilità economica e del controllo di gestione all'Università degli Studi di Torino" nel volume "La contabilità economico-patrimoniale nelle università, Volume II, Prime esperienze e risultati"; a cura di Giuseppe Catalano e Marco Tomasi, promosso dal CODAU, edizioni Il Mulino, anno 2010, ISBN: 978-88-15-13505-6

Collaborazioni e gruppi di lavoro

- Da settembre 2014 a ottobre 2015 componente del Nucleo di Valutazione interna del Politecnico di Bari
- Da luglio 2008 a febbraio 2013 componente del Nucleo di Valutazione interna dell'Università Mediterranea di Reggio Calabria
- Collaborazione con il Nucleo di Valutazione dell'Università di Torino nella predisposizione del modello di valutazione delle prestazioni del Direttore Generale
- Componente del gruppo di lavoro interateneo coordinato da Cineca nel corso del 2017 per la progettazione del nuovo software di gestione integrata del ciclo della performance strategica e operativa, della trasparenza e anticorruzione
- Componente del gruppo Good Practice gestito dal MIP School of Management di Milano con l'obiettivo di definire, in un'ottica di benchmarking con gli altri Atenei, gli indicatori di efficacia e di efficienza dei processi relativi alle attività di supporto alla ricerca e alla didattica
- Componente del gruppo di lavoro nell'ambito del CODAU che nel corso del 2009 ha definito una metodologia e le modalità di calcolo dei costi indiretti in relazione ad alcuni programmi di finanziamento europei e nazionali

Presentazioni, conferenze e seminari

- Relatore al convegno del 12 luglio 2017 presso l'Università Federico II di Napoli su "La valutazione della performance del personale della Pubblica Amministrazione: tra prassi e regole" con un contributo sull'esperienza della valutazione del personale al Politecnico di Bari
- Relatore al webinar del Foromez del 15 dicembre 2014 su "L'utilizzo degli standard di qualità nel ciclo della performance" con un intervento dal titolo "La carta dei servizi e gli standard di qualità: l'esperienza dell'Università di Torino"
- Relatore per l'Università di Torino, su invito di Cineca, alla Conferenza organizzata dall'EUNIS (European University Information Systems Association) a Parigi il 6-7 marzo 2014 in tema di Business Intelligence e Datawarehouse, con un intervento in inglese dal titolo "The BI experience at Turin University"
- Relatore all'assemblea CODAU Nord dal titolo "Il sistema per la programmazione e il controllo negli atenei" del 7 luglio 2010 sul tema "La programmazione finanziaria triennale all'Università di Torino"

Progetti recenti

- Coprogettista del portale unico per la qualità e la sostenibilità PUQ&S per la gestione delle informazioni e della conoscenza ufficiale inerente alla qualità e sostenibilità del Politecnico di Bari
- Coautore del documento Linee guida per l'Ascolto delle Parti Interessate (API) del Politecnico di Bari nell'ambito del sistema documentale di AQ AVA
- Project manager del catalogo unico dei servizi del Politecnico di Bari, strumento dinamico che agevola la ricerca dei servizi offerti dall'Ateneo e semplifica l'interazione con gli uffici

**Appartenenza a gruppi /
associazioni**

- Iscritto a far data dal 09/02/2017 nell'elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione della performance al nr. 426.

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".