



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'

(Resa ai sensi dell'art. 47 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa- D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

N.MATRICOLA

Il/la sottoscritto/a SOLURI ALESSIA  
nato/a ..... Prov. 1975  
residente in ..... prov. ....  
via ..... n° .....

consapevole del fatto che le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti con le sanzioni previste dagli artt.75 e 76 e comportano anche l'applicazione di sanzioni amministrative da parte dell' Università,

dichiara sotto la propria responsabilità,

- Esperienze / incarichi e corsi di formazione pertinenti
- Decreto Rettorale 2299/2008 nomine a componente Comitato Pari Opportunità - Unito
- Decreto Direzionale 2505/15 aprile 2011 nomine componente gruppo di lavoro sul tema della disciplina abbuoni e sperimentazione telelavoro da mettere in atto
- Decreto Direzionale 643/21 febbraio 2014 gruppo di lavoro telelavoro
- Decreto Direzionale 278/4 febbraio 2015 gruppo di lavoro telelavoro
- Anno 2008: pari opportunità - nomine e nomine di riferimento (corsi)
- Anno 2008: benessere organizzativo (corsi)

### INFORMATIVA

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini del procedimento per il quale sono richiesti. I dati personali sono raccolti e trattati nel rispetto della normativa della privacy e in relazione agli stessi lo studente gode dei diritti di cui all'art. 7,8,9,10 del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003)

Luogo e data Torino 26/06/2017

U

Ai sensi dell'art. 38, comma I e III, D.P.R. 28/12/2000 n. 445, tutte le istanze e le dichiarazioni da presentare alla pubblica amministrazione o ai gestori o esercenti di pubblici servizi possono essere inviate anche via fax e via telematica. Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per via telematica.

Anno 2008 Donne Politiche Italiane 10124 Torino - via Verdi, 8 - www.unito.it