



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti



DOMANDA DI RICOGNIZIONE

Alla Segreteria Studenti

MATRICOLA

--	--	--	--	--	--	--

Il/La sottoscritto/a

COGNOME _____

NOME _____

Nato/a il ____/____/____ Recapito telefonico _____

CHIEDE

la ricognizione dall'anno accademico 20 ____ /20 ____ all'anno accademico 20 ____ /20 ____

della carriera del/della

in _____

sede _____

Luogo e data

Firma per esteso

Ai sensi dell'art. 38, comma I e III, D.P.R. 28/12/2000, n. 445, tutte le istanze e le dichiarazioni da presentare alla pubblica amministrazione o ai gestori o esercenti di pubblici servizi possono essere inviate anche via fax e via telematica.
Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per via telematica.

Help Desk Direzione Didattica e Servizi agli Studenti: https://fire.rettorato.unito.it/helpdesk_ddss/
Contatti e orari Segreterie Studenti: <https://www.unito.it/servizi/liscrizione/segreterie-studenti>