



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Affari Generali

Area Organi Collegiali Centrali di Ateneo

MM/DS

Tit. II/7

### Decreto Rettorale n.\* del\*.

*\*n. e data della registrazione di protocollo riportati nei metadati del sistema di protocollo informatico*

**Oggetto:** Avviso per la presentazione delle candidature alla carica di **componente interno/a** del Consiglio di Amministrazione per il quadriennio 2021 -2025.

### IL RETTORE

Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario*” e, in particolare, l’art. 2 (Organi e articolazione interna delle università), comma 1, lettera i);

Richiamato lo Statuto dell’Università degli Studi di Torino, emanato con Decreto Rettorale n. 1730 del 15 marzo 2012 e in particolare gli articoli 52 (Consiglio di Amministrazione), 53 (Durata), 54 (Incompatibilità), 55 (Composizione del Consiglio di Amministrazione), 80 (Organi Centrali di Ateneo) e 83 (Incompatibilità);

Richiamato il Decreto Rettorale n. 4184 del 13 luglio 2012 di emanazione del “*Regolamento per le modalità di consultazione finalizzata alla designazione al ruolo di componenti interni e esterni del Consiglio di Amministrazione di Ateneo*”, come modificato dal Decreto Rettorale d’Urgenza n. 3/SA del 30 luglio 2014 (ratificato dal Senato Accademico nella seduta del 22settembre 2014);

Considerato che, con Decreto Rettorale n. 3086 del 25 settembre 2017, sono stati nominati i componenti interni del Consiglio di Amministrazione per il quadriennio accademico 2017-2021, il cui mandato scadrà il 30 settembre 2021;

Ritenuto di dover avviare, ai sensi dell’art. 55 dello Statuto, la procedura per il rinnovo dei componenti interni del Consiglio di Amministrazione per il quadriennio accademico 2021-2025;

Effettuata la verifica circa la permanenza dei requisiti di eleggibilità dei componenti del Comitato di Selezione come nominati con i Decreti Rettorali n. 3664 del 18 settembre 2018 e n. 3844 del 25 settembre 2019, per il triennio accademico 2018-2021, il cui mandato scadrà il 30 settembre 2021;

Visto il Decreto Rettorale n. 1681 del 23 aprile 2021 di sostituzione di componenti del Comitato di Selezione di cui all’art. 55 dello Statuto dell’Università degli Studi di Torino, per la restante parte del mandato 2018-2021;

Sentita la Direttrice Generale;



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Affari Generali

### DECRETA

**Art. 1** È emanato l'avviso per la presentazione delle candidature ai fini della formazione di una rosa di 10 candidati/e interni/e a componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Torino per il quadriennio accademico 2021– 2025.

**Art. 2** L'avviso e il modello per la presentazione della candidatura, di seguito allegati, sono parte integrante del presente decreto.

IL RETTORE

(Prof. Stefano GEUNA)

*(documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs n.82/2005)*

Visto: La Direttrice della Direzione Affari Generali, apposto digitalmente

### Allegato A

## AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE ALLA CARICA DI COMPONENTE INTERNO/A DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO PER IL QUADRIENNIO ACCADEMICO 2021 - 2025.

### 1. OGGETTO

Il presente avviso disciplina la presentazione delle candidature alla carica di **componente interno/a** per il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Torino per il quadriennio accademico 2021-2025.

Per le funzioni, la composizione e le modalità di costituzione del Consiglio di Amministrazione si rinvia agli artt. 52 e 55 dello Statuto, pubblicato sul portale di Ateneo alla pagina:

<https://www.unito.it/ateneo/statuto-e-regolamenti/statuto-e-regolamenti-attuativi>

### 2. REQUISITI

I/le candidati/e devono:

- a. Appartenere al personale di ruolo dell'Ateneo;
- b. assicurare un numero di anni di servizio, prima della data collocamento a riposo, almeno pari alla durata del mandato;
- c. possedere una comprovata competenza in campo gestionale ovvero esperienza professionale di alto livello, con una necessaria attenzione alla qualificazione scientifica;



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Affari Generali

d. non essere portatori/portatrici di alcun interesse economico-professionale in conflitto con le attività e finalità dell'Ateneo.

### 3. INCOMPATIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ

I/le componenti del Consiglio, ai sensi dello Statuto vigente, **non possono**:

- a) ricoprire altre cariche accademiche;
- b) essere componenti di altri organi dell'Università, salvo che del Consiglio di Dipartimento;
- c) ricoprire il ruolo di direttore/direttrice o presidente delle Scuole di specializzazione o fare parte del Consiglio di Amministrazione delle scuole di specializzazione;
- d) ricoprire la carica di Rettore/Rettrice o far parte del Consiglio di Amministrazione, del Senato Accademico, del Nucleo di Valutazione o del Collegio dei Revisori dei Conti di altre Università italiane statali, non statali o telematiche o dell'Ente Diritto allo Studio;
- e) svolgere funzioni inerenti alla programmazione, al finanziamento e alla valutazione delle attività universitarie nel MUR e nell'ANVUR;
- f) rivestire alcun incarico di natura politica per l'intera durata del mandato.

Nel caso di incompatibilità vige l'obbligo di scegliere, a pena di decadenza, tra la permanenza nell'incarico posseduto e l'assunzione della carica di Consigliere/a di Amministrazione dell'Ateneo.

La condizione di professore o ricercatore a tempo definito è incompatibile con l'esercizio di carica accademica di componente del Consiglio di Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 2, comma 1 lett. m) della Legge 240/2010 e dell'art. 80 dello Statuto di Ateneo, la funzione di componente del Consiglio di Amministrazione **non può essere assunta** da chi abbia ricoperto tale carica per due mandati, **anche non consecutivi**.

Ai sensi dell'articolo 2, comma 10, della legge 240/2010, inoltre, ai fini dell'applicazione delle disposizioni sui limiti del mandato della carica di consigliere, sono considerati anche i periodi già espletati nell'Ateneo alla data di entrata in vigore del nuovo Statuto avvenuta il 14 aprile 2012.

### 4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Le candidature devono essere redatte secondo il modello allegato al presente decreto (allegato B), devono inoltre essere sottoscritte, eventualmente anche digitalmente (in pades), e corredate dal *curriculum vitae* e da un valido documento di identità a pena di esclusione della domanda.

La documentazione di cui al comma precedente, in formato PDF, deve essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università di Torino e pervenire secondo una delle modalità di seguito indicate:

- a) A mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), da un indirizzo di PEC personale, all'indirizzo [ateneo@pec.unito.it](mailto:ateneo@pec.unito.it), con oggetto: "Candidatura ai fini della designazione dei componenti esterni/e del Consiglio di Amministrazione".
- b) Consegnate in busta chiusa all'ufficio Gestione Corrispondenza, in Via Verdi n. 8 – 10124 Torino, **dal lunedì al venerdì** nei seguenti orari: **9.00 – 15.00**. La busta deve recare la dicitura "Candidatura ai fini della designazione dei componenti esterni/e del Consiglio di Amministrazione";

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi telematici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### 5. TERMINI DI PRESENTAZIONE



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Affari Generali

Le candidature, a pena di esclusione, devono essere presentate **entro e non oltre giovedì 20 maggio 2021**.

Ai fini della verifica del rispetto del suddetto termine farà fede data e ora del ricevimento della PEC, o il timbro dell'ufficio Gestione Corrispondenza.

### **6. VALUTAZIONE E DESIGNAZIONE**

Ai sensi dell'art. 55 dello Statuto, il Comitato di Selezione valuta, mediante esame del *curriculum vitae* presentato dai/dalle candidati/e, il possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 e, in particolare, della loro attinenza e rilevanza rispetto alle caratteristiche, alle finalità e alle funzioni proprie dell'Università degli Studi di Torino e individua una rosa di dieci candidati.

La rosa selezionata è sottoposta a consultazione e successivamente presentata al Senato Accademico che procede alla designazione finale dei cinque componenti.

I *curricula* e le motivazioni delle scelte e delle designazioni sono resi pubblici sul Portale di Ateneo.

### **7. DURATA DELLA CARICA**

La durata del Consiglio di Amministrazione è pari a quattro anni accademici e i suoi componenti sono rinnovabili per una sola volta.

### **8. PARI OPPORTUNITÀ**

La designazione dei/delle componenti il Consiglio di Amministrazione avviene nel rispetto del principio costituzionale delle pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso agli uffici pubblici.

### **9. RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO**

La responsabile del procedimento è la dott.ssa Mariarosaria Muci (recapiti 011/6704389 mail [votazioni@unito.it](mailto:votazioni@unito.it), indirizzo Via Verdi n. 8 – 10124 Torino).

### **10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali trasmessi dai/dalle candidati/e con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati, in base alla normativa vigente, per le finalità di gestione della procedura selettiva e di designazione.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si informa che Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Torino, con sede legale in Via Verdi n. 8, 10124, Torino, (dati di contatto: indirizzo pec: [ateneo@pec.unito.it](mailto:ateneo@pec.unito.it) - indirizzo mail: [rettore@unito.it](mailto:rettore@unito.it)) nella persona del rappresentante legale: il Magnifico Rettore pro tempore.

L'Università degli Studi di Torino tratterà i dati personali, conferiti dalle/dai candidate/i, per le finalità istituzionali di gestione della procedura di selezione, attraverso soggetti previamente autorizzati. I dati sono altresì trattati attraverso procedure informatiche.

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio, a pena di esclusione, ai fini del corretto espletamento della procedura.

Le/gli interessate/i possono esercitare i diritti sui dati previsti dagli artt. 16-21 del Regolamento privacy europeo n. 679 del 2016.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Affari Generali

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università attraverso l'invio di specifica istanza - ad oggetto: "*diritti privacy*" - alla Direttrice della Direzione Affari Generali a cui afferiscono i dati, all'indirizzo di posta elettronica [direzione.affarigenerali@unito.it](mailto:direzione.affarigenerali@unito.it).

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: [rpd@unito.it](mailto:rpd@unito.it).

Le/gli interessate/i (i soggetti a cui si riferiscono i dati) hanno diritto, nei casi previsti dalla normativa, di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (per informazioni: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

I dati sono trattati per il tempo necessario per l'espletamento della procedura elettorale e conservati per finalità di documentazione amministrativa per sempre; i soli dati di contatto sono conservati per la durata del mandato negli organi universitari ed extra-universitari.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Affari Generali

**Allegato B - MODELLO DI DOMANDA**

**Al Magnifico Rettore  
dell'Università degli Studi di Torino  
Via Verdi n. 8  
10124 Torino**

**Oggetto:** presentazione della candidatura alla carica di **componente interno/a** del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Torino per il quadriennio accademico 2021 – 2025.

La/Il sottoscritta/o presenta domanda di candidatura a componente interno/a per la selezione relativa all'avviso di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, nonché delle conseguenze previste dal D.Lgs. n. 39/2013, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 DPR n. 445/2000),

**DICHIARA**

- COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

- CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

- Di essere dipendente dell'Università degli Studi di Torino in qualità di (*barrare l'opzione*):

Professore/Professoressa I fascia.

Professore/Professoressa II fascia.

Ricercatore/Ricercatrice.

Tecnico/a amministrativo/a.

**DICHIARA inoltre di**  
(*barrare le opzioni*)

possedere una comprovata competenza in campo gestionale ovvero esperienza professionale di alto livello, con una necessaria attenzione alla qualificazione scientifica;

non essere portatore/portatrice di alcun interesse economico-professionale in conflitto con le attività e finalità dell'Ateneo;

non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 3 dell'avviso.

**ovvero**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Affari Generali

trovarsi nella/e seguente/i condizioni di incompatibilità di cui all'art. 3 dell'avviso:

\_\_\_\_\_ e di impegnarsi a scegliere tra la permanenza nell'incarico posseduto e l'assunzione della carica di consigliere/a di amministrazione dell'Ateneo entro la data di insediamento del Consiglio di Amministrazione.

non trovarsi nella condizione di incoferibilità di cui all'art. 3 dell'avviso.

impegnarsi a comunicare tempestivamente sopravvenuti elementi potenzialmente ostativi alla designazione.

**INDICA**

quale recapito per le comunicazioni relative alla presente domanda, (solo per i/le candidati/e che non hanno inoltrato la domanda tramite PEC) il seguente:

INDIRIZZO: \_\_\_\_\_

TELEFONO: \_\_\_\_\_ E-MAIL: \_\_\_\_\_

**ALLEGA**

*(a pena di esclusione)*

1. *Curriculum vitae*, datato e firmato,

2. Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_

Firma<sup>1</sup>

*(a pena di esclusione)*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ <sup>1</sup> La firma può essere apposta digitalmente ai sensi del D.Lgs n.82/2005 (in formato pades)