



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

Direzione Didattica  
e Servizi agli Studenti

Sezione Post Laurea  
Vicolo Benevello 3/A  
10124 - Torino

**Estratto del Regolamento per la disciplina dei Master - Decorrenza a.a. 2023-2024 (D.R. n. 4996 del 25/09/2023)**

[...]

**2. AMMISSIONE**

**2.1** I corsi di master di primo livello sono aperti unicamente a chi abbia conseguito la laurea triennale, la laurea magistrale o il Diploma Universitario di durata triennale o la laurea secondo gli ordinamenti didattici previgenti al D.M. 509/1999, modificato con il D.M. 270/2004 e s.m.i., nonché ai diplomati ISEF (Legge 18/6/2002, n. 136) e portano al conseguimento del “master universitario”. Come previsto dalla Legge 8 gennaio 2002, n. 1, i diplomi conseguiti, in base alla normativa precedente, da coloro che appartengono alle professioni sanitarie di cui alla Legge 26 febbraio 1999, n. 42, e legge 10 agosto 2000, n. 251, sono validi ai fini dell’accesso ai master di area sanitaria.

**2.2** I corsi di master di secondo livello sono aperti unicamente a chi abbia conseguito la laurea specialistica/magistrale/magistrale a ciclo unico o la laurea secondo gli ordinamenti didattici previgenti al D.M. 509/1999, modificato con il D.M. 270/2004 e s.m.i., e portano al conseguimento del “master universitario di II livello”.

**2.3.** All’iscrizione ai corsi di master di primo e di secondo livello possono essere ammessi anche i laureandi, a condizione che sia previsto dal provvedimento di istituzione e/o attivazione del Master.

Il titolo di studio, requisito di ammissione al Master, deve essere conseguito entro quattro mesi a decorrere dalla data di chiusura delle immatricolazioni al Master stesso.

I/le laureandi/e sono valutati secondo criteri definiti dal Comitato Scientifico (ad esempio media dei voti) e possono essere iscritti fatta salva l’ammissione in graduatoria e la disponibilità dei posti assegnati in maniera prioritaria ai/alle laureati/e. Non è consentita l’ammissione dei/delle laureandi/e ai master di area medica per i quali sono necessari il possesso della laurea nella disciplina specifica, l’abilitazione all’esercizio della professione di Medico Chirurgo e/o di Odontoiatra e l’iscrizione al rispettivo ordine professionale.

A decorrere dall’anno accademico 2022-2023 è consentita la contemporanea iscrizione a due corsi di studio secondo quanto previsto dalla legge n. 33 del 12 aprile 2022 e dai relativi decreti attuativi.

**2.4** Coloro che sono in possesso del titolo di studio richiesto per l’accesso al master, possono iscriversi a singoli moduli, sostenerne le verifiche e ottenere le relative certificazioni. L’aspetto economico è regolato dal provvedimento di istituzione e/o attivazione del Master e dal Regolamento Tasse e Contributi vigente.



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

In mancanza del titolo di accesso, si può essere ammessi al Master o ai singoli moduli in qualità di uditore/uditrice se previsto dal relativo provvedimento di istituzione e/o attivazione. La quota prevista per l'iscrizione degli/delle uditori/uditrici non deve superare il 50% rispetto alla quota di iscrizione standard. L'uditore/uditrice, in quanto tale, non può sostenere gli esami di profitto né essere ammesso/a alla prova finale. Al termine del corso, è rilasciato un attestato di partecipazione o di frequenza.

**2.5** Ai corsi di master di primo e di secondo livello sono ammessi anche coloro che sono in possesso di un titolo accademico estero riconosciuto idoneo. Il riconoscimento dell'idoneità da parte del Comitato Scientifico, di cui all' articolo 4, avviene nel rispetto degli accordi internazionali vigenti<sup>1</sup> sulla base della seguente documentazione che va allegata alla domanda:

### **1. a partire dall'edizione relativa all'a.a. 2021-2022**

a. originale/copia autentica del titolo accademico estero equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi), al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto, munito di traduzione ufficiale in lingua italiana (la traduzione non è richiesta se il documento originale è rilasciato in lingua inglese, francese o spagnola) e munito di uno dei seguenti certificati/una delle seguenti modalità di verifica:

- attestato di verifica rilasciato dal centro ENIC-NARIC italiano CIMEA;
- apostille/legalizzazione rilasciata dalla rappresentanza diplomatico-consolare italiana all'estero (se richiesta a seconda del Paese estero di rilascio dei documenti);
- conferma diretta da parte dell'Università/Istituzione estera dell'autenticità della documentazione accademica prodotte dai/dalle candidati/e

b. originale/copia autentica del piano di studi universitario, rilasciato dall'Università/Istituzione estera, contenente il dettaglio degli esami sostenuti (con le ore o i crediti e i voti) munito di traduzione ufficiale in lingua italiana (la traduzione non è richiesta se il documento originale è rilasciato in lingua inglese, francese o spagnola) e munito di uno dei seguenti certificati/una delle seguenti modalità di verifica:

- apostille/legalizzazione rilasciata dalla rappresentanza diplomatico-consolare italiana all'estero (se richiesta a seconda del Paese estero di rilascio dei documenti);
- conferma diretta da parte dell'Università/Istituzione estera dell'autenticità della documentazione accademica prodotte dai/dalle candidati/e

I/le candidati/e in possesso del Diploma Supplement rilasciato in lingua inglese, con apostille/legalizzazione rilasciata dalla rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio (se prevista) oppure conferma diretta da parte dell'Università/Istituzione estera, possono fornire tale documento in sostituzione di

---

<sup>1</sup> *Ai sensi dell'art. 6 – comma 6 del D.M. 509/99 e s.m.i*



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

entrambi i documenti elencati ai punti precedenti (titolo accademico e relativo piano di studi, a condizione che il piano di studi sia riportato all'interno del Diploma Supplement stesso).

I/le candidati/e che, all'arrivo in Italia, seppur in possesso di valutazione positiva in merito all'idoneità del titolo, non dispongano di tutta la documentazione necessaria per perfezionare l'iscrizione, sono iscritti con riserva, a condizione che presentino la documentazione mancante entro quattro mesi a decorrere dalla data di chiusura delle immatricolazioni al Master stesso, al fine di verificare entro la fine del master la correttezza della documentazione presentata e garantire il rilascio del titolo nelle tempistiche previste. In caso contrario, non sarà rimborsata la quota d'iscrizione e sarà rilasciato solo un attestato di frequenza in qualità di uditori/uditrici.

## **2. edizioni precedenti all'a.a. 2021-2022:**

a. originale/copia autentica del titolo accademico estero, equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi), al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto, munito di:

- traduzione ufficiale in lingua italiana (la traduzione non è richiesta se il documento originale è rilasciato in lingua inglese, francese o spagnola);
- apostille/legalizzazione rilasciata dalla rappresentanza diplomatico-consolare italiana all'estero (se richiesta a seconda del Paese estero di rilascio dei documenti); uno dei seguenti documenti:

- dichiarazione di valore rilasciata dalla rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio;

- attestato di comparabilità rilasciato dal centro ENIC-NARIC italiano CIMEA;

b. originale/copia autentica del piano di studi universitario, rilasciato dall'Università/Istituzione estera, contenente il dettaglio degli esami sostenuti (con le ore o i crediti e i voti) munito di:

- traduzione ufficiale in lingua italiana (la traduzione non è richiesta se il documento originale è rilasciato in lingua inglese, francese o spagnola);

- apostille/legalizzazione rilasciata dalla rappresentanza diplomatico-consolare italiana all'estero (se richiesta a seconda del Paese estero di rilascio dei documenti).

I/le candidati/e in possesso del Diploma Supplement rilasciato in lingua inglese, munito di apostille/legalizzazione rilasciata dalla rappresentanza diplomatico-consolare italiana all'estero (se richiesta a seconda del Paese estero di rilascio dei documenti), possono fornire tale documento in sostituzione di entrambi i documenti elencati ai punti precedenti (titolo accademico e relativi Dichiarazione di Valore/Attestato di comparabilità e piano di studi universitari, a condizione che il piano di studi sia riportato all'interno del Diploma Supplement stesso).

L'ateneo si riserva la possibilità di richiedere eventuale documentazione aggiuntiva ritenuta utile ai fini dell'ammissione, tra i quali attestato di comparabilità rilasciato dal CIMEA, curriculum studiorum (elenco dettagliato prodotto dal/dalla/a candidato



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

in lingua italiana, inglese, francese o spagnolo riportante tutte le annualità di scolarità e titoli ottenuti dall'istruzione primaria fino al titolo di istruzione superiore presentato ai fini dell'accesso al corso di master universitario).

Tale documentazione deve essere trasmessa dalle strutture didattiche proponenti il Master all'ufficio competente per la valutazione di idoneità secondo le scadenze definite annualmente dalle Direzioni coinvolte e opportunamente condivise con le strutture proponenti. La valutazione dell'idoneità del titolo dovrà, in ogni caso, essere effettuata prima dell'avvio del master. I/le candidati/e che, all'arrivo in Italia, seppur in possesso di valutazione positiva in merito all'idoneità del titolo, non dispongano di tutta la documentazione necessaria per perfezionare l'iscrizione, sono iscritti con riserva, a condizione che presentino la documentazione mancante entro quattro mesi a decorrere dalla data di chiusura delle immatricolazioni al Master stesso. In caso contrario, non sarà rimborsata la quota d'iscrizione e sarà rilasciato solo un attestato di frequenza in qualità di uditori/uditrici.

**2.6** I/le cittadini/e non comunitari residenti all'estero, a seguito della conferma di accettazione da parte dell'Ateneo, richiedono alla Rappresentanza Diplomatica Italiana il rilascio del visto di ingresso per motivi di studio, con validità correlata alla durata del corso, secondo le modalità indicate annualmente dal MUR in merito alle procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli/delle studenti richiedenti visto, relative ai corsi della formazione superiore in Italia, presso le istituzioni della formazione superiore.

**2.7** Gli/le studenti in mobilità, in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al master, possono iscriversi a singoli moduli, sostenerne le verifiche e ottenere le relative certificazioni. L'aspetto economico soggiace alla normativa vigente prevista dal Regolamento Tasse e Contributi.

### **3. NORME GENERALI**

**3.1** I corsi di master sono comprensivi di attività didattiche frontali e di altre forme di didattica innovativa/sperimentale, di studio guidato e di didattica interattiva, di livello adeguato al grado di perfezionamento e di formazione che si intende perseguire, integrate con l'impegno da riservare allo studio e alla preparazione individuale, corrispondenti all'acquisizione di almeno 60 crediti complessivi. Complessivamente il numero delle ore non può essere inferiore a 1500, distribuite di norma sull'arco di almeno dodici mesi e comunque in modo da garantire un efficace apprendimento, eventualmente accompagnate da un periodo di tirocinio funzionale, per durata e per modalità di svolgimento, ai medesimi obiettivi.

**3.2** Sono necessariamente biennali i master che consentono di acquisire un numero di CFU superiore a 80 e comunque non superiore a 120 crediti formativi universitari. Per motivi organizzativi ritenuti validi, possono avere durata superiore a un anno anche i Master con un numero di crediti inferiore a 80.



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

**3.3** Possono essere riconosciuti dal Comitato Scientifico di cui all'art. 4, come crediti formativi universitari, congrue attività formative e di perfezionamento purché non già utilizzate ai fini del conseguimento del titolo che dà accesso al master, fino ad un terzo dei crediti totali. Competenze e abilità presupposte, quali conoscenze linguistiche, informatiche ecc., non danno diritto al riconoscimento di crediti. Le attività professionali maturate con l'esperienza lavorativa possono essere riconosciute nel tirocinio, ove previsto. Il riconoscimento è totale (ovvero sino a un terzo dei crediti) per i titoli acquisiti presso Atenei che garantiscano reciprocità di valutazione.

**3.4** La frequenza alle varie attività di pertinenza del corso di master è obbligatoria, secondo le percentuali di frequenza indicate nel provvedimento di istituzione e/o attivazione del Master. Il conseguimento dei crediti corrispondenti all'articolazione delle varie attività didattiche è subordinato a verifiche periodiche di accertamento delle competenze acquisite in relazione agli ambiti seguiti. Il conseguimento del master universitario è subordinato al superamento di tutte le verifiche periodiche e di una prova finale di accertamento delle competenze complessivamente acquisite, tenuto anche conto dell'attività di tirocinio.

**3.5** Le commissioni esaminatrici per le verifiche periodiche sono nominate dal Comitato Scientifico di cui all'art. 4.2, sono composte da almeno 2 componenti, individuati nel corpo docente del Master e sono presiedute da chi è titolare ufficiale dell'insegnamento/corso. È possibile operare per sottocommissioni, in presenza di componenti sufficienti. Tutti/e i/le discenti, su richiesta, hanno il diritto di essere esaminati/e anche da chi presiede la commissione d'esame.

Le verifiche periodiche e la prova finale possono essere svolte anche in videoconferenza, tramite l'utilizzo di sistemi telematici che consentano l'identificazione del/della candidato/a e che consentano alle/ai candidate/i di interagire tra loro e con la commissione esaminatrice affinché siano garantite la trasparenza e la pubblicità dell'appello d'esame.

**3.6** Le verifiche periodiche, in numero non superiore a 10 per anno, sono valutate in trentesimi e si intendono superate con una valutazione minima di 18/30; all'unanimità può essere concessa la lode qualora il voto sia 30. Le verifiche dovranno corrispondere ai moduli/attività formative indicati nel piano didattico del Master inserito nel provvedimento di istituzione e/o attivazione del corso. Per alcune tipologie di attività formative (seminari, esercitazioni, tirocini, stage, ecc.) disciplinate dal provvedimento di istituzione/attivazione del Master è consentito l'inserimento di idoneità o giudizi. L'iscrizione alle verifiche periodiche (prenotazione all'appello d'esame) avviene on-line. La verbalizzazione delle verifiche periodiche è effettuata tramite strumenti di verbalizzazione telematica. Il verbale deve essere firmato solo dal/dalla Presidente della commissione esaminatrice.



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

Il titolo di master universitario di primo o secondo livello è conferito a seguito di prova finale; può essere prevista la presentazione di un elaborato. La commissione esaminatrice della prova finale è nominata dal Comitato Scientifico di cui all'art. 4.2, è presieduta dal/dalla Direttore/Direttrice del Master ed è composta da almeno 3 componenti, individuati nel corpo docente del Master. Tale commissione dispone di centodieci punti e, qualora il voto finale sia centodieci, può concedere all'unanimità la lode. La prova finale è superata con una votazione non inferiore a sessantasei punti.

Per essere ammessi a sostenere la prova finale, è necessario:

- a) aver frequentato regolarmente le lezioni/attività didattiche secondo gli obblighi di frequenza indicati nel provvedimento di istituzione e/o attivazione del Master;
- b) aver superato le verifiche periodiche relative alle attività formative previste dal piano didattico;
- c) essere in regola con il pagamento della contribuzione.

Il sostenimento della prova finale deve avvenire nelle date/sessioni deliberate dal Comitato Scientifico, a conclusione delle attività formative del Master. In caso di mancato sostenimento della prova finale per documentate motivazioni di carattere familiare o problemi di salute, lo/la studente potrà sostenere tale prova in una sessione straordinaria o di "recupero" o in una successiva edizione del Master, previa delibera del Comitato Scientifico e previo pagamento di eventuali tasse e contributi pendenti.

**3.7** Le pergamene dei corsi di master sono firmate dal/dalla Rettore/Rettrice e dal/dalla Direttore/Direttrice Generale. Il conferimento del titolo di Master universitario di primo o secondo livello rilasciato congiuntamente con altri atenei italiani o esteri è disciplinato dalla normativa in materia vigente e integrabile da apposite convenzioni con gli atenei stessi.

[...]

## **8 RICONOSCIMENTO CFU ACQUISITI NEL MASTER**

**8.1** Il Consiglio del corso di laurea competente può riconoscere crediti formativi universitari per l'iscrizione a una laurea magistrale o a una seconda laurea triennale o magistrale secondo i limiti di seguito specificati:

- Riconoscimento CFU master di I livello: possono essere riconosciuti fino a un massimo di 15 CFU fra le attività formative "D – a scelta dello studente" e F "ulteriori attività formative" per l'iscrizione a una laurea magistrale.
- Riconoscimento CFU master di II livello: possono essere riconosciuti fino a un massimo di 25 CFU fra le attività formative "B – C – D – E - F", per l'iscrizione a una seconda laurea magistrale.

**8.2** Nessun Master, a nessun titolo, può portare al conseguimento di alcuna laurea magistrale. [...].