



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

PRINCIPALI FAQ PER IL PIANO CARRIERA A.A. 2014/2015

Versione aggiornata al 31/10/2014

1. Piano Carriera

1.1) PIANO CARRIERA: CHE COS'È?

Il piano carriera è l'elenco delle attività didattiche offerte per il corso di studio scelto.

È strutturato per coorti di riferimento, cioè dato un anno accademico di ingresso in un corso di studio di durata triennale esprime gli insegnamenti da sostenere per il ciclo completo.

Per gli immatricolati dell'anno accademico 2014/2015 il piano carriera per un corso di laurea triennale è da compilare inserendo gli insegnamenti secondo il seguente schema:

- insegnamenti offerti per il primo anno nell'anno accademico 2014/2015
- insegnamenti offerti per il secondo anno nell'anno accademico 2015/2016
- insegnamenti offerti per il terzo anno nell'anno accademico 2016/2017

1.2) PIANO CARRIERA: COSA DEVO FARE?

Il Piano Carriera va compilato per la durata completa del ciclo di corso di studio.

Il piano non sarà quindi annuale ma, in linea con la disciplina in materia vigente, dovrà essere articolato su tutti gli anni di corso. Sono ammesse modifiche nella finestra di apertura del servizio on line, aggiungendo o eliminando, ogni singolo anno, le attività di tuo interesse e avere così il quadro completo degli esami che ritieni di dover sostenere.

1.3) PIANO CARRIERA: QUANDO POSSO PRESENTARLO?

Il servizio di compilazione del Piano Carriera 2014/2015 inizierà il 3 novembre 2014. La scadenza per la compilazione del piano è fissata al 30 gennaio 2015.

1.4) COSA COMPORTA LA SCELTA TRA TEMPO PARZIALE E TEMPO PIENO?

Per il tempo parziale è possibile sostenere e registrare fino ad un massimo di 36 crediti formativi per ciascun anno accademico (secondo l'offerta predisposta dalla struttura didattica) mentre per il tempo pieno è possibile sostenere e registrare i crediti formativi previsti nel piano carriera per ciascun anno accademico. Le due tipologie di impegno didattico prevedono un diverso ammontare complessivo della contribuzione studentesca per l'anno di riferimento.

2. Login alla MyUniTo

2.1) HO DIMENTICATO NOME UTENTE E/O PASSWORD PER EFFETTUARE IL LOGIN SU UNITO.IT, COSA DEVO FARE?

Le credenziali rilasciate agli studenti per l'accesso al portale e ai servizi on line sono costituite:

- **PER GLI STUDENTI GIA' IMMATRICOLATI O ISCRITTI PRIMA DELL'A.A. 2008-2009**

dal proprio numero di matricola (username) e da una password iniziale impostata alla propria data di nascita (nella forma gg/mm/aaaa), a meno di tue eventuali successive modifiche.

-
- **PER GLI STUDENTI IMMATRICOLATI A PARTIRE DELL’A.A. 2008-2009**
 - Username: nome.cognome, o nome.cognomexyz (in casi di omonimia), come notificato in fase di registrazione al portale di Ateneo,
 - Password: quella scelta in fase di registrazione al portale di Ateneo, a meno di tue eventuali e successive modifiche.

In entrambi i casi, se non ricordi utente e password o per problemi inerenti il login al Portale di Ateneo esistono diverse alternative:

- utilizzare la funzione “Ricordami la password” nella pagina di login (sotto le caselle Utente e Password);
- telefonare al numero verde **800 098 590** (attivo dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 20:00 e il sabato dalle 8:00 alle 13:00)
- compilare il modulo di richiesta supporto on line (https://www.serviziweb.unito.it/supporto_autenticazione/public/index.php) oppure consultare le istruzioni presenti nella pagina:
<http://www.unito.it/unitoWAR/appmanager/istituzionale/istruzioni?nfpb=true&pageLabel=P35407898381252672659560>.

3. Piani carriera

3.1) PERCHE’ DEVO COMPILARE ON LINE UN PIANO CARRIERA ?

Il piano carriera deve necessariamente essere compilato al fine di poter sostenere le attività didattiche erogate per il corso di studio di iscrizione.

E’ articolato secondo le indicazioni decise dalla struttura didattica che prevede tre tipologie di attività:

- 1) attività didattiche *obbligatorie* (gli esami che non puoi modificare e che devi sostenere obbligatoriamente durante il tuo percorso universitario);
- 2) attività didattiche *opzionali* (elenchi ridotti di insegnamenti tra cui effettuare la tua scelta);
- 3) attività a *scelta libera* (crediti liberi svincolati dall’offerta del proprio Corso di Studi e attingibili dall’offerta didattica dell’intero Ateneo e/o in base ai filtri definiti dalla Struttura didattica).

3.2) COSA SONO LE ATTIVITÀ LIBERE DA OFFERTA (CREDITI LIBERI)?

Sono attività che puoi inserire scegliendo tra tutte quelle offerte dall'Ateneo, nel rispetto delle indicazioni date dalla tua Struttura didattica, e che trovi nella guida dello studente.

3.3) COME POSSO CONFERMARE IL MIO PIANO CARRIERA ?

Devi confermare cliccando sul pulsante “CONFERMA DEFINITIVAMENTE” che il sistema ti propone al termine della compilazione. Se non confermi definitivamente il piano carriera, esso rimane in stato “bozza”, gli esami inseriti nel piano in bozza non aggiornano il libretto on line che rimane vuoto, pertanto non potrai sostenere esami. **Verificare quindi sempre che alla fine della compilazione on line il Piano Carriera sia in stato APPROVATO con la data di presentazione aggiornata.**

4. Modifiche al Piano Carriera

4.1) COSA FACCIO SE HO ATTIVITÀ A PIANO CHE NON VOGLIO PIÙ SOSTENERE?

Le attività didattiche obbligatorie o in stato “F” non possono essere eliminate dal Piano.

È possibile invece modificare le attività opzionali/ libere o in stato “P”:

- 1) rifacendo da capo il piano tramite il pulsante “Modifica Piano” oppure
- 2) cliccando sul tasto “Cambia” nel riepilogo finale del Piano, vicino alle attività già caricate

4.2) POSSO MODIFICARE IL MIO PIANO CARRIERA ?

Fino alla data di scadenza prevista potrai effettuare tutte le variazioni che ti servono rientrando in MyUniTo (selezionando il menu *Segreteria Studenti >Piano Carriera* e successivamente il tasto “Modifica piano”) indipendentemente dalla data di inserimento delle attività contenute nel tuo Piano Carriera.

ATTENZIONE: Il tasto “Modifica Piano”, presente nella parte inferiore della videata, crea automaticamente un nuovo Piano in stato di BOZZA (ed annulla quanto inserito nel Piano precedente). Per poterlo caricare correttamente è necessario cliccare “CONFERMA DEFINITIVAMENTE”. **Verificare sempre che alla fine il Piano sia in stato APPROVATO con la data di presentazione aggiornata.**

4.5) POSSO MODIFICARE IL MIO PIANO CARRIERA INDIVIDUALE?

Se il tuo ultimo Piano Carriera è di tipo “Individuale”, concordato cioè esplicitamente con la struttura didattica di appartenenza, non puoi modificare in autonomia il Piano on line (non compare infatti il bottone “Modifica Piano”). Per effettuare delle modifiche rivolgiti in Segreteria Studenti di appartenenza.

4.6) GLI ESAMI GIÀ INSERITI NEGLI ANNI SCORSI MA ANCORA DA SOSTENERE DEVO CARICARLI NUOVAMENTE?

Sì, devi intervenire in modifica e ricompilare il piano carriera per consentire un completo allineamento delle attività già caricate gli anni passati con l’offerta 2014/2015 di ciascuna Struttura didattica.

5. Modifica scelta del percorso (curriculum)

5.1) POSSO MODIFICARE ON LINE IL MIO PERCORSO DI STUDI?

Sì, per modificare la scelta del percorso di studi (curriculum) fatta in precedenza, rientrando nella MyUniTo, selezionare il menù *Segreteria Studenti>Scelta percorso di studi*. Confermare uno dei percorsi disponibili nel menu a tendina e rifare il Piano carriera corrispondente da *Segreteria Studenti>Piano Carriera*.

ATTENZIONE: il piano carriera presenterà solo le scelte disponibili, definite dalla Struttura didattica, per il Percorso di studi selezionato.

6. È possibile anticipare gli esami?

Per inserire in libretto le attività previste dal Piano carriera per anni futuri, e di conseguenza sostenerne l’esame in anticipo, è necessario rivolgersi alla propria Segreteria Studenti.

10. Tarm

Per alcuni corsi di studio per i quali il TARM è vincolante il suo mancato sostenimento/superamento comporta il blocco della prenotazione degli appelli o eventuale stampa degli statini per i corsi di studio per i quali sono ancora erogati.