

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Anno di nascita
Inquadramento attuale
Sede di servizio
Tel/Fax della sede di servizio
E-mail istituzionale

FERLA MARISA
1964
D6 - RESPONSABILE SETTORE BUDGET E ENTRATE POLO S.D.N-
POLO SCIENZE DELLE NATURA
011/6704500 – 011/2361116
marisa.ferla@unito.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 16/01/2017 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO - POLO SCIENZE DELLA NATURA
Via Valperga Caluso 35 - TORINO
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego Contratto di impiego pubblico a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Settore Budget ed Entrate Polo Scienze della Natura

- Date (da – a) 01/2016 – 15/01/2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO – Dipartimento di Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Contratto di impiego pubblico a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Servizi Amministrativo-contabile del Dipartimento di Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi
Decreto Dirigenziale nr. 4599 del 23/12/2015

- Date (da – a) 01/2013 - 12/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO – Dipartimento di Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Contratto di impiego pubblico a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Segretario Amministrativo del Dipartimento di Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi
D.R. nr. 2804 del 14/05/2012 – Prot. 48858 del 28/12/2012

- Date (da – a) 01/2012 - 12/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Torino – Dipartimento di Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Contratto di impiego pubblico a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Settore Amministrativo Contabile Dip. Scienze della Vita e Biol. Dei Sistemi
Nota Dirigenziale nr. 1240 del 17/01/2012

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di Azienda o settore Tipo di Impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>11/1999 al 12/2011</p> <p>Università degli Studi di Torino – Dipartimento di Biologia Animale e dell’Uomo Pubblica Amministrazione Contratto di impiego pubblico a tempo indeterminato Delega agli atti amministrativi contabili del Dip. di Biologia Animale e dell’Uomo</p>
<p>Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di Azienda o settore Tipo di Impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>10/1985 a- 10/1999</p> <p>Università degli Studi di Torino – Dipartimento di Biologia Animale e dell’Uomo Pubblica Amministrazione Contratto di impiego pubblico a tempo indeterminato Disbrigo pratiche amministrativo contabili presso il Dip. di Biologia Animale e dell’Uomo</p>
<p>Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di Azienda o settore Tipo di Impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>10/1980 - 09/1985</p> <p>Studio Associato Avvocato Magliona Fausto Studio legale Segretaria amministrativa Svolgimento pratiche legali ed amministrative per più professionisti</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Dal 01/10/1978 al 30/06/1980</p> <p>Qualifica Professionale presso Istituto Virginia Agnelli di Torino</p> <p>Operatore Aziendale presso Enti privati o Pubblici</p> <p>Operatore Aziendale</p>
---	--

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>BUONO</p> <p>BUONO</p> <p>ECCELLENTE</p>
---	---

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Con computer

Utilizzo sistemi operativi Windows 2000 e XP, utilizzo posta elettronica, navigazione internet (Explorer, Netscape, Firefox)

PATENTE

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ha partecipato a convegni e seminari di approfondimento e studio e corsi di formazione delle tematiche più rilevanti del proprio settore di lavoro.
 Ha partecipato, in qualità di componente, a commissioni giudicatrici di concorsi pubblici