

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Anno di nascita
Inquadramento attuale
Sede di servizio
Tel/fax della sede di servizio
E-mail istituzionale

ENRICO GASTALDI

1963
Categoria EP3 - Area amministrativo-gestionale
Direzione Ricerca e Relazioni internazionali
0116702420
enrico.gastaldi@unito.it

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno accademico
Istituto di istruzione o formazione
Titolo conseguito
Anno accademico
Istituto di istruzione o formazione
Titolo in fase di conseguimento

1989-90
Università degli Studi di Torino
Laurea in Economia e Commercio con votazione 110/110
2020-21
Università degli Studi di Torino
Laureando in Lettere (triennale)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA
ALTRE LINGUE
Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale
Competenze informatiche

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

ITALIANA

Francese	Inglese	Tedesco
eccellente	buono	elementare
eccellente	buono	elementare
eccellente	buono	elementare

Buona conoscenza del pacchetto MSOffice, in particolare di Excel, esperienze con i Data base relazionali (Access, SQL), nozioni di base di programmazione nei linguaggi Fortran, Cobol e Pascal, utilizzo applicativi gestionali (SINDIP, CIA)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)
Nome del datore di lavoro
Principali mansioni e responsabilità

dal 16.6.1997

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO

dal 16/01/2017

Direzione Ricerca e Terza Missione - Responsabile dello Staff Progetti innovativi di Ateneo:

- **Formazione per l'imprenditorialità**
 - Manager didattico del Corso trasversale di formazione per l'imprenditorialità "**Diventare imprenditori**" rivolto a tutta la popolazione studentesca
 - Attualmente impegnato nella realizzazione del "Programma integrato di formazione per l'imprenditorialità per gli studenti" (CdA 2/2020/VI/12 del 25/02/2020), rientrato a far parte dei temi da sviluppare all'interno dell'Alleanza **UNITA – Universitas Montium** (WP4)
- Rapporti con l'**incubatore di Ateneo 213T** - Società per la gestione dell'Incubatore di Imprese e per il Trasferimento Tecnologico dell'Università

degli Studi di Torino Scarl

- Rapporti con l'Associazione **PNICUBE (Premio Nazionale Innovazione)** e collegamento con la **Starcup Regionale** (gestita dall'Incubatore del Politecnico I3P);

dal 1/12/2016: Componente elettivo del Consiglio Direttivo di PNICUBE – “Associazione Italiana degli Incubatori Universitari e delle Business Plan Competition local” dietro candidatura espressa dal Rettore, attualmente al secondo mandato triennale

- 2018-2021 Responsabile organizzativo, amministrativo e contabile del **Contamination Lab Unito-Polito** (<https://www.clabto.it/>), attivato a seguito della partecipazione al bando di cui al D.D. 29/11/16 n. 3158 MIUR - PNR 2015-2020 e della convenzione del 19-10-2018 tra in due Atenei torinesi. I C-Lab sono luoghi di impulso della cultura dell'imprenditorialità e dell'innovazione, finalizzati alla promozione dell'interdisciplinarietà, di nuovi modelli di apprendimento e allo sviluppo di progetti di innovazione a vocazione imprenditoriale e sociale, in stretto raccordo con il territorio

dal 01.06.2014 al 31.12.2016

Direzione Ricerca e Relazioni internazionali - Responsabile dell'Unità di processo “Creazione d'impresa e rapporti con l'incubatore”

dal 3.09.2013 al 30.05.2014

Direzione Generale - Incarico di analisi e di studio con riferimento al trasferimento tecnologico / Esperto di progettazione sulla valutazione delle start up

dal 1.9.2010 al 31.08.2014

Distacco sindacale (al 50% dal 3.09.2013 al 31.08.2014)

Delegato ai tavoli di trattativa sindacale degli Atenei UniTo, PoliTo, UPO.

dal 27.02.06 al 31.08.10

Divisione Diritto allo Studio (poi ridenominata Divisione Servizi agli Studenti), Incarico di Responsabile dello Staff Coordinamento Job Placement

dal 15/12/2006

Inquadramento nella categoria EP a seguito di corso concorso

dal 16.06.04 al 26.02.06

Direzione Amministrativa – Staff di Auditing interno, analisi dei processi e raccordo con le Strutture autonome

dal 01.10.00 al 15.06.04

Area Finanza – Staff Coordinamento contabile dei Centri di Gestione Autonoma

dal 01.07.98 al 30.09.00

Segretario amministrativo presso il Dipartimento di Biologia Vegetale, il CSMT (Centro di Studi sulla Micologia del Terreno), il CME (Centro di Microscopia Elettronica)

dal 20.10.97 al 30.6.98

Ripartizione Coordinamento contabile e informatico dei Centri di gestione autonoma

dal 15.9.97 - 19.10.97

Segretario amministrativo presso la Facoltà di Lettere e Filosofia

dal 16.6.97 al 14.9.97

Ripartizione ragioneria - Ufficio IVA

Date (da – a)
Nome del datore di lavoro
Principali mansioni e
responsabilità

dal 16.6.94 al 15.6.97

POLITECNICO DI TORINO

Assunzione a seguito del superamento del concorso di Segretario amministrativo del Dipartimento - VIII qualifica funzionale, di cui al Bando D.R. n. 530 del 14.12.92.

Variatione di profilo, in data 19.2.92 - D.R. 154/96, da Segretario amministrativo di Dipartimento a Funzionario amministrativo, motivato dall'adeguamento del profilo alle mansioni effettive

Attività:

dal 1.07.95 al 15.06.97

Servizio Edilizia: Controllo finanziario e contabile

dal 21.11.94 al 30.06.95

Servizi Generali Amministrativi e Direzione Amministrativa:

Rilevazione dei carichi di lavoro del Politecnico di Torino (dl 29/93, l. 537/93, l. 725/94, circ. Funzione pubblica 6/94)

dal 16.06.94 al 21.11.94

Nucleo Programmazione e Sviluppo:

Rilevazioni ed elaborazioni statistiche per l'Ateneo e per il Dipartimento Affari economici del MURST

Date (da – a)
Nome del datore di lavoro
Tipo di impiego
Principali mansioni e
responsabilità

Anni scolastici dal 91/92 al 93/94

Istituti Tecnici Commerciali vari di Torino e Provincia

Insegnante non di ruolo

Incarichi di insegnamento annuali (materie: matematica applicata/ragioneria)

Date (da – a)
Nome del datore di lavoro
Tipo di impiego
Principali mansioni e
responsabilità

dal 14/05/90 al 14.06.91

Andersen Consulting S.a.S.- Torino (ora Accenture)

Consulente aziendale

Progetto di sviluppo di un sistema informativo di controllo di gestione presso Fiat Auto. S.p.A.

RAPPRESENTANZA DEL PERSONALE TECNICO- AMMINISTRATIVO

Delegato nelle **Rappresentanze Sindacali Unitarie (RSU)** di UniTo

Mandati: 2012-2015

2015-2018

2018 - 2021 (dimissioni a ottobre 2018).

Rappresentante del Personale Tecnico-Amministrativo in **Senato Accademico** (UniTo)

Mandato 2018-2021

ALTRI INCARICHI E DOCENZE

10/09/2020 - Presentazione alla **Summer school di NETVAL** ("Network per la valorizzazione della ricerca universitaria") delle attività di formazione imprenditoriale di UniTo (student entrepreneurship) rivolte agli studenti

Presentazione del Corso di formazione trasversale per l'imprenditorialità "Diventare imprenditor" alla **conferenza di Soussse (Tunisia)** del 19/20 aprile 2017, nell'ambito del progetto europeo Erasmus plus "**RESUME**" (Réseau Méditerranéen pour l'Employabilité), coordinato dall'Unione delle Università del Mediterraneo (UNIMED), a seguito di una selezione effettuata da AlmaLaurea tra analoghe proposte attive presso gli Atenei italiani

2016-2019 – Coordinatore locale dell'Erasmus+ Programme Capacity-Building project "**SATELIT**", coordinato dall'Università di Aix-Marseille nell'ambito del consorzio "Tethys" (<https://tethys.univ-amu.fr/>) e in capo alla Direzione Ricerca III M. di UniTo, con obiettivi quali il rafforzamento delle strutture dedite all'innovazione e al trasferimento tecnologico delle università partner del Maghreb, la professionalizzazione e miglioramento delle opportunità d'impiego dei Dottori di ricerca, la creazione di uno spazio euro-mediterraneo della ricerca e dell'innovazione

8/05/2018 - Docenza presso l'Università di Béjaia (Algeria) dal titolo: "*L'organisation et la gestion du transfert de connaissances et d'autres activités de «Troisième mission» d'une université – le cas de UNITO*"

18/05/2018 - Presentazione del progetto SATELIT al Convegno "*UniTo e l'Africa*"

Incarico del Direttore Generale 28/11/14-28/02/15, prorogato al 31/12/2015, come coordinatore del **Gruppo di lavoro** incaricato di effettuare i necessari approfondimenti e le attività di analisi/studio connessi al rinnovo della **convenzione UniTo - Incubatore 2i3t scarl**, ivi compresi quelli specifici all'istituzione di spin off e quelli legati alla riscossione dei canoni di pagamento per la locazione degli spazi da parte di imprese incubate presso i Dipartimenti

Dal 2004 al 2010 ho fatto parte del **Team formatori informatici** e sono stato inserito nell'albo dei formatori di Ateneo. In tale veste ho tenuto diversi corsi di **Excel base e intermedio** per la formazione del personale Tecnico-amministrativo di Ateneo

Incarico di **docenza** al Corso di formazione per Segretari Amministrativi di nuova nomina – Università degli Studi di Torino – dicembre 2000/gennaio-febbraio 2001

Componente del gruppo di lavoro "**Progetto SIOPE**" - Direzione amministrativa vicaria - 18/10/2005

Presidente di seggio elettorale per l'elezione dei rappresentanti degli studenti – 19-21 marzo 2004 come da D.R. n. 169 del 19.03.04

Segretario della **Commissione Giudicatrice** del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Collaboratore Tecnico (VII qualifica funzionale) dell'area Tecnico-Scientifica presso il Dipartimento di Neuroscienze dell'Università degli studi di Torino, di cui al D.D. 1657 del 1.6.98

Componente della **Commissione Giudicatrice** della prova di avvio a selezione per la copertura di n. 1 posto di Bidello – (III qualifica funzionale) presso il Dipartimento di Scienze Biomediche e Oncologia Umana dell'Università degli studi di Torino, di cui al D.D. 2711 del 28.9.1998

Segretario della **Commissione Giudicatrice** del concorso interno nazionale, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Collaboratore Tecnico – I q.f. Ruolo Speciale del personale tecnico, scientifico e delle biblioteche presso il Dipartimento di Interateneo Territorio, di cui al D.D. 966/oc del 2.6.99