



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

## GRADUATORIA DI MERITO E IMMATRICOLAZIONE DEI VINCITORI: ISTRUZIONI

- Per immatricolarsi occorre :

- essere **registrato al portale di Ateneo** ed avere le credenziali (username e password) per accedere alla procedura di iscrizione. **Se non si è mai stati studenti dell'Università degli Studi di Torino** occorre effettuare la registrazione al portale, seguendo le istruzioni reperibili alla pagina [Istruzioni per la registrazione](#);
- nel corso del pomeriggio **del giorno di apertura/riapertura delle immatricolazioni** (v. **area riservata su [www.university.it](http://www.university.it)**) **compatibilmente con la trasmissione delle graduatorie a questo Ateneo da parte del CINECA:**

- autenticarsi al portale di UNITO con le credenziali già ottenute in fase di registrazione (attraverso il box login in home page) e iscriversi al concorso a cui risulti ammesso. Per l'iscrizione seleziona la voce **"Iscrizioni"** che trovi nel menù in alto a sinistra, e successivamente seleziona la voce **"Test di ammissione"** per procedere alla compilazione on line della domanda. Per l'iscrizione al concorso segui le istruzioni contenute nella videoguida alla pagina [Ammissione Scuole di specializzazione](#);

- compilare la domanda di immatricolazione on line entro la data di scadenza visualizzabile dalla MyUniTO. Per l'immatricolazione devi selezionare la voce **"Iscrizioni"**, che trovi nel menù in alto a sinistra, e successivamente selezionare la voce **"Immatricolazione"** per procedere alla compilazione on line della domanda. Approfondimenti e istruzioni per l'immatricolazione sono disponibili [Ammissione Scuole di specializzazione](#) (disponibile anche la videoguida con le istruzioni);

Durante la procedura on line per l' immatricolazione, prima della conferma finale del processo, **occorre prenotare l'appuntamento per la consegna della documentazione richiesta, in uno dei giorni e negli orari previsti per il perfezionamento dell'immatricolazione.** Il dettaglio dei documenti da presentare presso la Segreteria Studenti del Polo delle Scuole di Specializzazione è indicato qui di seguito.

**Per i termini di iscrizione e per le date previste per gli scorrimenti delle graduatorie consultare il bando del MIUR.**

**Per problemi di autenticazione al portale** e ai servizi on line contatta il **numero verde 800.098590** (attivo dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 20.00 e il sabato dalle 8.00 alle 13.00).

- Consegnare, entro il termine prescritto (PENA LA DECADENZA) e nel giorno scelto attraverso la procedura di prenotazione on line presso la Segreteria Studenti del POLO DELLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE - C.so Massimo d'Azeglio, 60 – Torino - **Orario: da lunedì a venerdì 9.00 - 11.00 / martedì, mercoledì e giovedì 9.00 – 11.00 / 13.30 - 15.00:**

- la domanda di immatricolazione firmata;

- la ricevuta del versamento della prima rata delle tasse pari a € 496 ,00 . Il modulo di pagamento è generato automaticamente in seguito all'iscrizione on line . **N.B: l'importo della II rata sarà di € 768,06.**



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

- una fotocopia del documento di identità e del codice fiscale;
- **PER IL PERSONALE MEDICO DEL S.S.N. (Posti riservati):** presentare la **copia originale** dell'atto formale della Direzione Sanitaria dell'Azienda di appartenenza, inserita in formato pdf all'atto dell'iscrizione al concorso;
- **PER I POSTI FINANZIATI DALLA REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA:** presentare l'autocertificazione relativa all'iscrizione all'albo dei medici chirurghi della Regione Valle d'Aosta e alla residenza presso la stessa Regione da almeno 3 anni.
- **PER I CITTADINI EXTRACOMUNITARI IN POSSESSO DI LAUREA E ABILITAZIONE CONSEGUITE IN ITALIA:** fotocopia della carta di soggiorno ovvero del permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario o per motivi religiosi.
- I CANDIDATI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO **dovranno consegnare la documentazione richiesta** esclusivamente all'Ufficio Studenti Stranieri e Traduzioni, Vicolo Benevello 3/A – 10124 Torino (Orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 11.00; martedì, mercoledì e giovedì anche dalle 13.30 alle 15.00 - **E-mail:** [segrstu.stranieri@unito.it](mailto:segrstu.stranieri@unito.it)). Oltre alla documentazione sopraindicata **dovranno consegnare la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa al possesso del Decreto di riconoscimento del titolo ai fini dell'esercizio della professione medica rilasciato dal Ministero della Salute.**

Scarica per la compilazione la [dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà](#)

**Nel caso di consegna della documentazione di immatricolazione tramite terzi, alla stessa dovrà essere allegata delega e fotocopia fronte e retro di un valido documento di identità del delegante e del delegato.**

**IMPORTANTE:** Dopo l'immatricolazione in Segreteria gli iscritti dovranno inserire nel profilo personale MyUniTO gli estremi dell'IBAN che saranno poi inviati all'ufficio competente per gli stipendi.

**Se si ha già una carriera in UNITO, le operazioni da compiere sono le seguenti:**

1. login
2. selezionare voce menu "Iscrizioni"
3. selezionare voce "Stato iscrizioni"
4. selezionare la carriera delle scuole di specializzazione
5. selezionare menù "Iscrizioni"
6. selezionare voce "Dati anagrafici"
7. in fondo alla pagina sarà attivo il blocco inserimento dati bancari



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

**Nel caso non si abbia già una carriera in UNITO** le operazioni da effettuare partono dal punto 5.

Per informazioni:

scrivi a [segrstu.specializzazione@unito.it](mailto:segrstu.specializzazione@unito.it);

scrivi a [segrstu.stranieri@unito.it](mailto:segrstu.stranieri@unito.it) (se sei in possesso di titolo di studio conseguito all'estero).