

International  
Affairs



University  
of Torino

# Incontri informativi vincitrici/vincitori Erasmus per studio a.a. 2022/2023



# UniTO-ERASMUS

**Incontri informativi  
Erasmus studio a.a. 2022/2023**



# Incontri informativi vincitrici/vincitori Erasmus per studio a.a. 2022/2023

- Durante gli incontri saranno illustrate le procedure amministrative da seguire prima, durante e dopo la mobilità Erasmus studio.
- Gli incontri saranno registrati e pubblicati successivamente alla pagina: [Istruzioni per studenti Unito \(outgoing\)](#) assieme a questa presentazione.
- Calendario degli incontri (Link Webex disponibili alla pagina delle [Istruzioni per studenti Unito \(outgoing\)](#)):
  - **9 maggio 2022** dalle **10 alle 12**
  - **16 maggio 2022** dalle **10 alle 12**: incontro in lingua inglese/English version
  - **23 maggio 2022** dalle **14 alle 16**
  - **11 maggio 2022** dalle **14 alle 16**: incontro dedicato all'attivazione della **procedura Online Learning Agreement**, utile ad illustrare i principali aspetti della nuova procedura online.

# Incontri informativi vincitrici/vincitori Erasmus per studio a.a. 2022/2023

- 1. Importanti informazioni preliminari**
- 2. Rilettura dei principali art. del bando Erasmus a.a. 2022/2023**
- 3. Focus sui contributi finanziari**
- 4. Contributi viaggio**
- 5. Modalità e tempistiche di pagamento**
- 6. Indicazioni su cosa fare prima, durante e al termine della mobilità**



# 1. Importanti informazioni preliminari



## ✓ Informazioni e link utili disponibili su:

[www.unito.it](http://www.unito.it) > Internazionalità > Studiare e lavorare all'estero > Erasmus+ > [Erasmus per studio in uscita \(outgoing\)](#)

**Link diretto:** [Erasmus per studio](#)

## ✓ Per chiedere maggiori informazioni di natura amministrativa:

- Sezione UNITA e Mobilità Internazionale: [internationalexchange@unito.it](mailto:internationalexchange@unito.it)

## ✓ Per chiedere maggiori informazioni di natura didattica:

- Uffici Servizi per l'Internazionalizzazione di Polo

**Scrivere sempre dall'account istituzionale:** [user@edu.unito.it](mailto:user@edu.unito.it)



# 1. Importanti informazioni preliminari

Prima dell'avvio della mobilità è necessario:

- ✓ **leggere la procedura Erasmus studio outgoing e aggiornarsi periodicamente** in merito a tutte le fasi di questa pubblicate sul portale di Ateneo nella pagina [Istruzioni per studenti \(UniTO outgoing\)](#)
- ✓ **controllare periodicamente** il proprio account di **posta istituzionale** (@edu.unito.it)
- ✓ verificare la procedura di ammissione ed eventuali **vincoli connessi al Covid-19** presso l'università ospitante.



# 1. Importanti informazioni preliminari

## Da chi è finanziato il Bando Erasmus per studio?

- ✓ Commissione Europea
- ✓ Ministero dell'Università e della Ricerca
- ✓ Fondi di Ateneo

## Da chi è gestito il programma Erasmus a livello nazionale?

L'attuazione del Programma Erasmus+ è in massima parte decentrata.

La Commissione europea affida le funzioni di esecuzione del bilancio alle **Agenzie nazionali**.

## Da cosa è regolamentato il programma Erasmus?

La base legale che definisce il Programma Erasmus è **il Regolamento approvato dal Parlamento europeo e del Consiglio Europeo**.

Il 25 marzo 2021 è stata pubblicata la **Guida relativa al nuovo programma Erasmus+ 2021-2021** che ha comportato importanti novità.



# 1. Importanti informazioni preliminari

## Quali sono i principali elementi di novità del nuovo programma Erasmus+?

1. La modalità di svolgimento della mobilità

1. Le destinazioni

1. La durata della mobilità

1. Gli importi dei contributi paese (voce A)

1. Travel grant e **Travel Grant Green**

1. **TOP UP travel green**

**WARNING**



# 1. Importanti informazioni preliminari

## 1. La modalità di svolgimento della mobilità

Mobilità fisica	Mobilità blended
Mobilità interamente svolta all'estero	Mobilità mista che unisce parte fisica, svolta all'estero, ad una componente virtuale
Non è previsto un limite minimo di rilascio ECTS salvo che per: <ul style="list-style-type: none"><li>• Beneficiari contributo Integrativo (voce B della Borsa);</li><li>• <a href="#">Linee guida per il riconoscimento delle attività didattiche svolte all'estero</a> e/o quanto previsto dal proprio CdS</li></ul>	Deve prevedere il rilascio di almeno 3 crediti ECTS
Durata minima di <b>60</b> giorni	La parte virtuale può essere svolta/pianificata sia all'estero che in Italia prima, durante o dopo la parte fisica. <b>NB:</b> La parte fisica deve rispettare la durata minima di <b>60</b> giorni
Coperta da finanziamento (no Svizzera)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Parte fisica coperta da finanziamento (no Svizzera)</li><li>• Parte virtuale non coperta da finanziamento</li></ul>
La durata di questa è considerata interamente nel computo delle mensilità Erasmus massime previste da usufruire in ogni ciclo di studi (art.2 Bando Erasmus)	La durata della mobilità virtuale NON è considerata nel computo delle mensilità Erasmus massime previste da usufruire in ogni ciclo di studi (art.2 Bando Erasmus)



# 1. Importanti informazioni preliminari

## 2. Destinazioni

Programme Countries	Partner Countries
<ul style="list-style-type: none"><li>• Stati membri dell'Unione Europea</li><li>• I Paesi dello Spazio Economico Europeo (Islanda, Liechtenstein, Norvegia)</li><li>• I Paesi candidati all'adesione all'UE (Turchia, Serbia e Repubblica del Nord Macedonia)</li></ul>	<p>Tutti i Paesi del mondo che non rientrano nel gruppo dei Programme Countries.</p> <p><b><u>N.B: Regno Unito e la Svizzera rientrano in questo gruppo</u></b> </p> <p><b>Regno Unito:</b> Maggiori informazioni sulla Brexit in relazione al programma Erasmus+ sono disponibili al seguente link: <a href="https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/about/brexit_it">https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/about/brexit_it</a></p> <p><b>Confederazione Svizzera:</b> Mobilità finanziate direttamente dal Consiglio federale svizzero nell'ambito del programma SEMP (Swiss-European Mobility Programme).</p>



# 1. Importanti informazioni preliminari

## 3. La durata della mobilità

Long Mobility	Short Mobility
Può essere svolta da coloro che afferiscono al I, II e III ciclo di studio	Può essere svolta <b>solo</b> da coloro che afferiscono <b>III ciclo di studio</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>una durata obbligatoria minima pari a <b>2 mesi (60 giorni)</b></li><li>una durata obbligatoria massima pari a <b>12 mesi (360 giorni)</b></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>una durata obbligatoria minima pari a <b>5 giorni</b></li><li>una durata obbligatoria massima pari a <b>30 giorni</b></li></ul>
Può essere svolta presso gli Atenei Partner con cui l'Università degli Studi di Torino ha siglato un accordo e che si trovano nei: <ul style="list-style-type: none"><li><b>Programme Countries;</b></li><li><b>Partner Countries</b></li></ul>	Può essere svolta presso gli Atenei Partner con cui l'Università degli Studi di Torino ha siglato un accordo e che si trovano <b>SOLO nei Programme Countries</b>
	<b>N.B: i dettagli per coloro che svolgeranno Short mobility non saranno affrontati in questi incontri</b> 



# 1. Importanti informazioni preliminari

## 4. Travel grant e *Travel Grant "Green"*

### Travel grant

### *Travel Grant "Green"*

Entrambi i contributi, opzionali fra loro, sono rivolti a:

- **studenti e studentesse con minori opportunità** (valore ISEE compreso fra 0 e 23.626,32 euro);
  - **Erasmus LONG MOBILITY** verso **PARTNER COUNTRIES**;
  - escluse mobilità verso Regno Unito, Svizzera e Isole Fær Øer;

Rivolto a chi utilizza **mezzi di trasporto standard** (quali voli, ecc.) per raggiungere la propria destinazione Erasmus

**Dettagli importi  
slide successive!**

È riconosciuto a chi sceglie di utilizzare **mezzi di trasporto a basso impatto ambientale** (quali treno, car sharing, bus, ecc.) al fine di raggiungere la propria destinazione Erasmus.  
**Necessari giustificativi!**



# 1. Importanti informazioni preliminari



## 5. *Top up Travel Green*

### Top up Travel Green

Contributo **viaggio green** destinato alle/ai beneficiarie/i di mobilità Erasmus Studio a.a. 2022/2023 che intraprenderanno un **viaggio green** al fine di raggiungere la propria meta e che **NON** ricevono i contributi Travel Grant o Travel Grant Green.

Dettagli importi  
slide successive!





## 2. Rilettura dei principali articoli del bando Erasmus a.a. 2022/2023



### Art.3: Avvio, durata e conclusione della long mobility

- **Minimo** 2 mesi - **massimo** 12 mesi
- Durata stabilita nell'accordo bilaterale
- **Avvio mobilità:** a partire dal 01/06/2022
- **Termine ultimo per tornare dalla mobilità:** 30/09/2023 (anche per chi parte nel secondo semestre!)
- Possibilità di rientro anticipato **solo** per periodi superiori a 60 giorni previo accordo con le parti coinvolte
- **Possibilità di proroga** rispetto al n. di mesi previsto previo accordo con le parti coinvolte (attenzione al numero mesi max. per ciclo di studio)
- I contributi per il periodo di proroga **non sono al momento garantiti!**
- La durata della mobilità, comprensiva della proroga, **non deve essere superiore a 12 mesi**
- Le vacanze università straniera non costituiscono interruzione periodo



## 2. Rilettura dei principali articoli del bando Erasmus a.a. 2022/2023

### Art.4: Cosa posso fare durante il mio Erasmus studio

#### ATTIVITÀ VIETATE

- 
- seguire corsi e sostenere esami presso l'Università degli Studi di Torino
  - laurearsi presso l'Università degli Studi di Torino

#### ATTIVITÀ PREVISTE

- 
- ✓ frequentare corsi e sostenere esami c/o Università ospitante
  - ✓ svolgere **attività finalizzate alla stesura della tesi di laurea** c/o Università ospitante **-PREVIO ACCORDO-**
  - ✓ effettuare un  **tirocinio curricolare**  c/o Università ospitante **-PREVIO ACCORDO-**
  - ✓ effettuare una **mobilità combinata (studio + tirocinio o studio + ricerca tesi)**
  - ✓ svolgere attività di ricerca nell'ambito di dottorato di afferenza



## 2. Rilettura dei principali articoli del bando Erasmus a.a. 2022/2023

### Art.6: Status Erasmus, cosa significa?

Benefici presso l'Università di Torino	Benefici presso l'Ateneo ospitante
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Riconoscimento del periodo di studio e delle attività formative svolti all'estero</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Esenzione dal pagamento delle tasse di iscrizione presso <u>l'Ateneo estero</u> (salvo contributi specifici richiesti)</li><li>✓ Estensione della copertura assicurativa di Ateneo per responsabilità civile e infortuni durante l'espletamento all'estero delle attività di studio, tirocinio, ricerca per tesi (<b>non è un'assicurazione sanitaria!</b>)</li><li>✓ Fruizione di servizi gratuiti offerti alle/agli studentesse/studenti (es.: corsi di lingua, supporto nella ricerca dell'alloggio, tutoraggio)</li></ul>



### 3. Focus sui contributi finanziari

#### Art. 7 Contributo finanziario

##### Enti finanziatori

- Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire
- MUR-Ministero dell'Università e della Ricerca
- Università degli Studi di Torino

##### Composizione del contributo

- **Voce A:** Contributo Paese
- **Voce B:** Contributo integrativo-valore dell'ISEE
- **Voce C:** Contributi comunitari integrativi per esigenze speciali
- **Eventuali contributi viaggio**

**COMPATIBILE** con altre borse di studio e/o contributi erogati da altri enti finanziatori (es.: MUR).  
Verificarne la compatibilità anche con gli altri enti erogatori.

**INCOMPATIBILE** con ulteriori fondi UE erogati per la stessa finalità, ossia a supporto del periodo di mobilità internazionale



### 3. Focus sui contributi finanziari

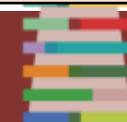
#### Art.7.1: Importo VOCE A - Contributo Paese (Long Mobility)

Paesi di destinazione	VOCE A - Contributo Paese
<b>Gruppo 1 PROGRAMME COUNTRIES:</b> Danimarca, Finlandia, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Svezia. In questi rientrano i seguenti Partner Countries: Regno Unito, Confederazione Svizzera, Isole Fær Øer	<b>350,00 euro al mese</b> <i>contributi comunitari Erasmus</i>
<b>Gruppo 2 PROGRAMME COUNTRIES:</b> Austria, Belgio, Cipro, Francia, Germania, Grecia, Malta, Paesi Bassi, Portogallo, Spagna.	<b>300,00 euro al mese</b> <i>contributi comunitari Erasmus</i>
<b>Gruppo 3 PROGRAMME COUNTRIES:</b> Bulgaria, Croazia, Estonia, Lettonia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Repubblica ceca, Turchia, Ungheria.	<b>250,00 euro al mese</b> <i>contributi comunitari Erasmus</i>
<b>Tutti i PARTNER COUNTRIES:</b> <u>Ad eccezione</u> di Regno Unito, Confederazione Svizzera, Isole Fær Øer che rientrano nel gruppo 1	<b>700,00 euro al mese</b> <i>contributi comunitari Erasmus</i>

#### IMPORTANTE!



Le mobilità verso la Confederazione Svizzera, se finanziate direttamente dal Governo svizzero, non riceveranno i contributi relativi alla voce A. Qualora però per l'a.a. 2022/2023 il Governo svizzero non dovesse procedere all'erogazione dei contributi per la mobilità, sarà erogato da UniTo un contributo mensile pari all'importo spettante per i Paesi del Gruppo 1.



### 3. Focus sui contributi finanziari



#### Art.7.1: Importo VOCE B - Contributi integrativi per situazioni economiche svantaggiate (Long Mobility)

<b>Requisiti economici (pre-partenza)</b>	<b>ISEE da 0 euro fino ad un massimo di 50.000,00 euro</b>
<b>Requisiti di merito (post-partenza)</b>	<b>Almeno uno tra i seguenti:</b> ✓ riconoscimento in carriera di almeno 2 CFU al mese per il periodo di mobilità effettuato; ✓ documentata attività per tesi e/o tirocinio che comporti il riconoscimento in carriera di almeno 1 CFU per mobilità internazionale. ✓ mobilità nell'ambito del <b>dottorato di ricerca</b> : documentata attività di ricerca e/o formazione.
<b>*Valore ISEE e/o ISEE Parificato o PIL pro-capite PPA risultante all'Ateneo per l'a.a. 2021/2022</b> <b>tabella completa art.7.1 Bando Erasmus</b>	<b>Valore Contributo integrativo (valore massimo e minimo)</b> <b>tabella completa art.7.1 Bando Erasmus</b>
Valore minimo considerato: ISEE ≤ 13.000 / studenti equiparati	Valore massimo contributo: € 450,00
Valore massimo considerato: ISEE > 50.000	Valore minimo contributo: € 0,00



### 3. Focus sui contributi finanziari

#### Art.7.1: Importo VOCE C - Contributi comunitari integrativi per studentesse e studenti con esigenze speciali

<b>Ente finanziatore</b>	Commissione Europea
<b>A chi è rivolto</b>	Studentesse e studenti con specifiche condizioni fisiche, mentali o sanitarie
<b>Come fare domanda</b>	Formulare richiesta specifica sulla base delle modalità e delle tempistiche che saranno definite dall'Agenzia Nazionale Erasmus Plus INDIRE
<b>Importo</b>	Contributo comunitario erogato sulla base delle spese effettivamente sostenute e considerate ammissibili

Maggiori informazioni disponibili al seguente percorso: **www.unito.it - Internazionalità - Studiare e lavorare all'estero - Erasmus+** - [Erasmus+ per persone con disabilità/esigenze speciali](#)  
Per ulteriori chiarimenti scrivere a [internationalexchange@unito.it](mailto:internationalexchange@unito.it)



### 3. Focus sui contributi finanziari

Tipologia di contributo	Importo del contributo		Beneficiari	Requisiti
A	250,00, 300,00 o 350,00 euro al mese a seconda del Paese di destinazione.		Vincitori di mobilità Erasmus ad esclusione di quelli in mobilità verso la Confederazione Svizzera e il Regno Unito	/
B	<b>ISEE</b>	<b>CONTRIBUTO MENSILE</b>	Studenti con ISEE/ISEE parificato fino a 50.000,00 euro + "studenti equiparati"	<p>Almeno uno tra i seguenti requisiti di merito:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>riconoscimento in carriera di almeno 2 CFU al mese</b> per il periodo di mobilità effettuato</li> <li>- <b>documentata attività per tesi e/o tirocinio</b> che comporti il riconoscimento in carriera di CFU per mobilità internazionale</li> <li>- <b>attività di ricerca e/o formazione all'estero</b> nell'ambito del dottorato di ricerca</li> </ul>
	ISEE ≤ 13.000	€ 450		
	13.000 < ISEE ≤ 21.000	€ 400		
	21.000 < ISEE ≤ 26.000	€ 350		
	26.000 < ISEE ≤ 30.000	€ 300		
	30.000 < ISEE ≤ 40.000	€ 200		
	40.000 < ISEE ≤ 50.000	€ 150		
C	Contributo comunitario erogato sulla base delle spese effettivamente sostenute e considerate ammissibili		Studentesse e studenti con specifiche condizioni fisiche, mentali o sanitarie	Domanda ad hoc sulla base delle disposizioni dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE



### 3. Focus sui contributi finanziari

#### Art.7.4: VALUTAZIONE REQUISITI ECONOMICI PATRIMONIALI- ISEE

**La valutazione dei requisiti economico-patrimoniali sarà effettuata d'ufficio che considererà il valore ISEE/ISEE Parificato/PIL pro-capite PPA risultante all'Ateneo per l'a.a. 2021/2022. Tranne per:**

<b>Eccezione n°1:</b>	<b>Studenti/esse equiparati ad un valore ISEE inferiore a 13.000 euro</b> Studentesse e studenti in possesso di specifiche condizioni (disabilità, rifugiati-elenco completo art. 7.4 del Bando Erasmus)
<b>Eccezione n°2:</b>	<b>Studenti/esse esonerate/i tasse universitarie:</b> Se: - non si rientra nella Eccezione n. 1; - ma si è esonerata/o dalla contribuzione... -... e non è stato presentato l'ISEE/ISEE parificato valido per le prestazioni agevolate.
<b>Eccezione n° 3:</b>	<b>Beneficiaria/o di borsa di studio EDISU per l'a.a. 2021/2022</b> Se: - beneficiaria/o di borsa di studio EDISU per l'a.a. 2021/2022; - ma non si è presentato l'ISEE/ISEE o non beneficia del PIL pro-capite PPA per l'iscrizione presso UNITO per l'a.a. 2021/2022.

**SOLO chi rientra nell'eccezione 2 e 3 potrà inviare copia dell'ISEE/ISEE parificato relativo all'anno 2022 all'indirizzo [internationalexchange@unito.it](mailto:internationalexchange@unito.it) entro il **31 maggio 2022****



## 4. Contributi viaggio

### Travel grant e *Travel Grant "Green"*

#### Travel grant

#### *Travel Grant "Green"*

Entrambi i contributi, opzionali fra loro, sono rivolti a:

- **studenti e studentesse con minori opportunità** (valore ISEE compreso fra 0 e 23.626,32 euro);
  - **Erasmus LONG MOBILITY** verso **PARTNER COUNTRIES**;
  - escluse mobilità verso Regno Unito, Svizzera e Isole Fær Øer;

Rivolto a chi utilizza **mezzi di trasporto standard** (quali voli, ecc.) per raggiungere la propria destinazione Erasmus

È riconosciuto a chi sceglie di utilizzare **mezzi di trasporto a basso impatto ambientale** (quali treno, car sharing, bus, ecc.) al fine di raggiungere la propria destinazione Erasmus. **Necessari giustificativi!** 

Fascia chilometrica	Importo Travel Grant Standard	Fascia chilometrica	<i>Importo Travel Grant Green</i>
Fra 10 e 99 KM	23 euro	Fra 100 e 499 KM	210 euro
Fra 100 e 499 KM	180 euro	Fra 500 e 1999 KM	320 euro
Fra 500 e 1999 KM	275 euro	Fra 2000 e 2999 KM	410 euro
Fra 2000 e 2999 KM	360 euro	Fra 3000 e 3999 KM	610 euro
Fra 3000 e 3999 KM	530 euro		
Fra 4000 e 7999 KM	820 euro		
8000 KM o più	1.500 euro		



## 4. Contributi viaggio

### *Top up Travel Green*

#### Top up Travel Green

Contributo **viaggio green** destinato alle/ai beneficiarie/i di mobilità Erasmus Studio a.a. 2022/2023 che intraprenderanno un viaggio green al fine di raggiungere la propria meta e che **non** ricevono i contributi Travel Grant o Travel Grant Green.

Il contributo **TOP UP Travel Green** è previsto per distanze fino a 4.000 km ed è così costituito:

- contributo viaggio una tantum pari a euro **50,00** (NO importi variabili in base alla distanza);
- una **diaria** dal valore corrispondente all'importo giornaliero relativo alla borsa mensile (ossia VOCE A/30GG + eventuale VOCE B/30GG= importo diaria spettante). La diaria sarà riconosciuta ogni giorno di viaggio green (sia in andata sia al ritorno) necessario al fine di raggiungere la meta **per un massimo di 4 giorni**

Il **TOP UP Travel Green** sarà pagato a seguito della presentazione dei **giustificativi** delle spese sostenute comprovanti l'effettivo viaggio green e il tempo necessario per raggiungere la destinazione.



## 5. Modalità e tempistiche di pagamento

### A seguito della compilazione dell'Accordo per la mobilità:

- Borsa Erasmus (voce A): 100% sulla base della durata mobilità
- Contributo integrativo eventuale (voce B): 70% sulla base della durata mobilità
- Eventuale Travel grant se spettante
- Eventuale saldo e erogazione *Travel Grant Green* o *Top up Travel Green* se spettanti



Dovrà essere obbligatoriamente firmato da tutti i vincitori (sia 1° che 2° semestre)

Maggiori info sull'Accordo per la mobilità non appena possibile

### **ATTENZIONE:**

- Contributo **ricalcolato unicamente** al termine della mobilità sulla base del numero di giorni effettivamente svolti e/o dei CFU registrati
- Pagamento di eventuali proroghe soltanto in caso di fondi disponibili



## 5. Modalità e tempistiche di pagamento

### Restituzione borsa totale

- A. Borsa Erasmus (Voce A), eventuale contributo integrativo (Voce B) e Travel grant se spettante e pagato:
- Rinuncia alla mobilità
  - Rientro prima di 2 mesi (60 giorni)
  - Mancata consegna Dichiarazione di mobilità entro il **31 ottobre 2023**
- B. Contributo integrativo (Voce B):
- Mancato riconoscimento in carriera di almeno 2 CFU al mese per il periodo di mobilità effettuato
  - Mancato riconoscimento in carriera di CFU per tesi e/o tirocinio (non vale per mobilità nell'ambito del dottorando)







## 6. Indicazioni su cosa fare prima, durante ed al termine della mobilità

### Prima dell'avvio della mobilità: monitoraggio COVID-19

- ✓ verificare la procedura di ammissione ed eventuali vincoli connessi all'emergenza Covid-19 presso l'università ospitante
- ✓ informarsi su modalità di svolgimento delle lezioni e degli esami presso l'Università di destinazione (on-line o in presenza)
- ✓ studiare le condizioni di rimborsi o voucher in caso di posticipo/annullamento della partenza o annullamento del viaggio
- ✓ chiedere in merito condizioni di prenotazione del posto letto in residenza oppure dell'affitto di un appartamento (condizioni di restituzione della caparra in caso di posticipo/annullamento della partenza)





## 6. Indicazioni su cosa fare prima, durante ed al termine della mobilità

### Prima dell'avvio della mobilità: application form

**È cura e responsabilità di ciascuno studente vincitore informarsi circa le modalità e le scadenze per l'invio dell'Application Form (domanda di ammissione) previste dall'Università ospitante.**

- ✓ Non aspettare di ricevere email del Partner
- ✓ Controllare **SUBITO** scadenza invio application e eventuali documenti richiesti
- ✓ No controllo del nostro ufficio
- ✓ Studenti extra-UE: verificare procedure per visto e effettiva possibilità di rilascio del visto
- ✓ L'attestazione vincita borsa è stata inviata in data 13/04/2022 ai vincitori/vincitrici della I graduatoria all'indirizzo email istituzionale (no Suiss) da utilizzare eventualmente per borse studio, contributi, permesso soggiorno, accommodation form, etc
- ✓ Transcript of records = Elenco esami sostenuti
  - ❖ *E' disponibile in italiano in MyUnito*
  - ❖ *Eventuale traduzione in inglese, se richiesta da partner, a carico dello studente*



## 6. Indicazioni su cosa fare prima, durante ed al termine della mobilità

### Prima dell'avvio della mobilità: ricerca casa

- ✓ Ricerca a cura dello studente
- ✓ Eventuale supporto per ricerca alloggio da Università straniera
- ✓ Modulo per richiesta abitazione in campus o studentati in application form (Accommodation form)
- ✓ Aiuto associazioni studentesche



## 6. Indicazioni su cosa fare prima, durante ed al termine della mobilità

### Prima dell'avvio della mobilità: Attestazione linguistica passaporto per l'Europa

- ✓ Attestazione del proprio livello di competenza - **no certificato** - della lingua straniera o veicolare del Paese di destinazione della mobilità (in collaborazione con il Centro Linguistico di Ateneo – CLA)
- ✓ È richiesta da molti Atenei partner in fase di invio application
- ✓ Il test è disponibile per: inglese, francese, portoghese, spagnolo e tedesco
- ✓ **Iscrizioni per partenza primo semestre conclusa**
- ✓ **Iscrizioni per partenze secondo semestre non ancora aperte (prove a settembre)**
- ✓ Informazioni aggiornate su <https://www.cla.unito.it/it>



## 6. Indicazioni su cosa fare prima, durante ed al termine della mobilità

### Prima dell'avvio della mobilità: Online linguistic support (OLS)

- ✓ Probabile nuova piattaforma di corsi di lingua online previsti dal programma Erasmus+ per migliorare e valutare il livello linguistico del partecipante
- ✓ Saranno previsti nuove funzioni come apprendimento assistito/misto, socializzazione in rete, ecc.



**Maggiori info non appena  
possibile**



## 6. Indicazioni su cosa fare prima, durante ed al termine della mobilità

### Prima dell'avvio della mobilità: compilazione e approvazione del Learning Agreement

- ✓ Pianifica le attività didattiche all'estero in **coerenza** con area disciplinare dell'accordo
- ✓ Leggi attentamente le [Linee guida per il riconoscimento delle attività formative svolte all'estero](#) pubblicate sul portale Unito
- ✓ Il principio su cui fondare la compilazione del L.A. è il "**riconoscimento a pacchetti**"
- ✓ Concordare con il [responsabile didattico per la mobilità internazionale](#) e Università partner gli esami/tesi/tirocinio da svolgere
- ✓ Seguire incontro informativo dedicato all'attivazione della **procedura Online Learning Agreement l'11 maggio 2022 dalle 14 alle 16**



**All'Ateneo partner spetta in ultima istanza l'approvazione** del piano formativo che si programma di svolgere in mobilità!

Verifica in anticipo la **disponibilità dell'Ateneo partner** per lo svolgimento di attività di tirocinio curriculare o finalizzate alla stesura della tesi di laurea.



## 6. Indicazioni su cosa fare prima, durante ed al termine della mobilità

**Prima dell'avvio della mobilità: compilazione e approvazione del Learning Agreement- attenzione alle differenze!**

### **Docente responsabile didattico per la mobilità internazionale del Corso di Studi**

- approva il Learning Agreement

### **Docente referente dell'accordo**

- approva la proroga e fornisce informazioni in merito all'Università ospitante (presente nell'elenco delle destinazioni attive presente sul portale)



## 6. Indicazioni su cosa fare prima, durante ed al termine della mobilità

### Prima dell'avvio della mobilità: compilazione e approvazione del Learning Agreement

- ✓ La tabella con gli esami esteri (*Table A*) è da compilare in lingua originale
- ✓ La tabella con i corrispondenti esami italiani (*Table B*) è da compilare indicando gli esami del piano di studi in Unito di cui si richiederà il riconoscimento al termine della mobilità
- ✓ In caso di ricerca tesi o tirocinio indicare se si tratta di attività di ricerca o inserire il titolo del tirocinio



## 6. Indicazioni su cosa fare prima, durante ed al termine della mobilità

### Prima dell'avvio della mobilità: accettazione Accordo per la mobilità

- ✓ Compilare l'Accordo per la mobilità Erasmus Studio 2022/2023 tramite **procedura online** dedicata
- ✓ La scadenza verrà comunicata a documento disponibile
- ✓ È richiesto un codice IBAN
- ✓ Il conto corrente deve essere italiano o europeo **intestato o cointestato al beneficiario/a**
- ✓ L'Accordo dovrà essere obbligatoriamente firmato entro la scadenza che verrà comunicata successivamente, da TUTTI i vincitori del bando Erasmus per studio a.a. 22/23 (sia 1° che 2° semestre).



**Maggiori info sull'Accordo per la  
mobilità Erasmus a.a. 2022/2023  
non appena possibile**



## 6. Indicazioni su cosa fare prima, durante ed al termine della mobilità

### Prima dell'avvio della mobilità: pagamento tasse universitarie e procedure presso UniTo

- ✓ È **OBBLIGATORIO** essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie
- ✓ Rispettare scadenze abituali di Unito
- ✓ L'aggiornamento del piano carriera è **OBBLIGATORIO** anche in periodo di mobilità Erasmus entro le scadenze previste per tutti gli studenti



## 6. Indicazioni su cosa fare prima, durante ed al termine della mobilità

### Prima dell'avvio della mobilità: assistenza sanitaria all'estero

- ✓ **Nei Paesi appartenenti all'Unione Europea** (oppure in Islanda, Liechtenstein, Norvegia e Svizzera), i cittadini della Comunità Europea necessitano della Tessera Sanitaria Europea. La gratuità del sistema sanitario dipende dalla modalità di erogazione del servizio nel Paese di destinazione. Consultare il sito [https://europa.eu/european-union/life/healthcare\\_it](https://europa.eu/european-union/life/healthcare_it)
- ✓ **Studenti extra-UE:** verificare presso la propria ASL di competenza eventuali altre procedure da espletare
- ✓ **Mobilità verso altri Paesi** (ad es. Turchia): stipulare apposita assicurazione sanitaria (att.ne alla copertura delle pandemie!)



## 6. Indicazioni su cosa fare prima, durante ed al termine della mobilità

### All'arrivo presso l'Università ospitante

- ✓ Dichiarazione di arrivo presso l'Università straniera:
  - Compilazione Google Form richiesta da UniTO
  - **Non sarà fornito e non è richiesto un modulo/formulario** di «Dichiarazione di arrivo» da parte di UniTO
- ✓ Far firmare il Learning Agreement dal docente straniero di riferimento



# Incontri informativi vincitrici/vincitori Erasmus per studio a.a. 2022/2023

## Durante la mobilità: cosa si può e bisogna fare

Durante la mobilità, in caso di necessità, si potrà:

- ✓ Effettuare eventuali **modifiche al Learning Agreement** (*Change Learning Agreement*) che devono essere concordate sia con l'Università ospitante sia con il docente referente di Unito
- ✓ Effettuare **richiesta di proroga** che deve essere autorizzata PRIMA DEL PERIODO PROROGATO. Maggiori informazioni disponibili nella procedura «*durante la mobilità*» pubblicata nei prossimi mesi. Attenzione al numero di mesi massimo per ciclo di studio!!!
- ✓ **Rientrare anticipatamente** (min. 60 giorni)



## 6. Indicazioni su cosa fare prima, durante ed al termine della mobilità

### Durante la mobilità: attenzione in caso di rientro anticipato!

- ✓ In presenza del periodo minimo di permanenza all'estero (60 giorni), possibilità di rientro anticipato senza necessità di comunicarlo preventivamente al nostro ufficio
- ✓ In caso di rientro anticipato, si dovranno restituire i contributi non spettanti calcolati sulla base del numero di **GIORNI** effettuati all'estero
- ✓ **Calcolo giorni effettivi mobilità:** Utilizzare il calcolatore dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ pubblicato sul portale nella sezione [\*Istruzioni per studenti Unito \(outgoing\)\*](#)



## 6. Indicazioni su cosa fare prima, durante ed al termine della mobilità

### Durante la mobilità: dichiarazione di mobilità

- ✓ La dichiarazione è da fare compilare all'Università ospitante **PRIMA del rientro**
- ✓ Il modello sarà disponibile nei prossimi mesi sulla pagina sul portale UniTo nella pagina **"Istruzioni per studenti UniTO (outgoing)"**
- ✓ **Verificare correttezza date** certificate dal partner e criteri con cui questa viene compilata. **Attenzione: l'importo spettante della borsa Erasmus sarà ricalcolato sulla base delle date di mobilità indicate sul questo documento**
- ✓ Da consegnare **entro il 31 ottobre 2023**



## 6. Indicazioni su cosa fare prima, durante ed al termine della mobilità

### Al termine della mobilità: chiusura mobilità c/o Università partner

- ✓ Espletare altre eventuali procedure dell'Università ospitante
- ✓ Verificare di avere tutti i documenti relativi al soggiorno Erasmus+ prima del rientro



## 6. Indicazioni su cosa fare prima, durante ed al termine della mobilità

### Al termine della mobilità: chiusura mobilità c/o UniTo

- ✓ Learning Agreement nella versione finale firmato e timbrato
- ✓ Transcript of Records in ORIGINALE (certificato timbrato con gli esami sostenuti presso l'Università straniera)
- ✓ Dichiarazione di mobilità in ORIGINALE
- ✓ Attestazione svolgimento ricerca tesi e tirocinio in ORIGINALE
- ✓ Successiva compilazione online EU Survey (verrà inviata una mail specifica)
- ✓ **Fare sempre riferimento alla Procedura** che verrà pubblicata a breve sulla pagina Istruzioni per studenti outgoing 2022/2023  Link diretto: [Istruzioni per studenti Unito \(outgoing\)](#)





**Grazie per l'attenzione  
e buona mobilità!**

