



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Sviluppo Organizzativo, Innovazione e Servizi Bibliotecari  
*Servizio Formazione*

### *Uno-due ZeroQuattordici (In.Formazione)*

gennaio/febbraio 2014 – sintesi delle iniziative di formazione a cura del **TSF** (Team Servizio Formazione)

\*\*\*\*\*

- ✓ Nell'ambito della riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale (come da organigramma pubblicato sul sito UNITO), dal 1° gennaio 2014 il Servizio Formazione afferisce alla Direzione Sviluppo Organizzativo, Innovazione e Servizi Bibliotecari (Direttore: Vilma Garino).
- ✓ A dicembre è terminato il complesso percorso di formazione 2013 sulla 'applicazione' UGOV, realizzato in collaborazione con il CINECA; il percorso, strutturato in 3 corsi, destinati a KEYUSER (durata 60h, giugno '13), RAC (36h, luglio e settembre '13) e USER (36h, ottobre/dicembre 2013), ha coinvolto:

UGOV KEYUSER	PARTECIPANTI 37 persone
PARTECIPAZIONI 88	
UGOV RAC e COLLABORATORI	PARTECIPANTI 110 persone
PARTECIPAZIONI 250	
UGOV USER	PARTECIPANTI 283 persone
PARTECIPAZIONI 528	
- ✓ Nel mese di gennaio è stato erogato un corso di formazione (livello base) sulla procedura UGOV DIDATTICA destinato al personale che si occupa della gestione della didattica (ordinamenti, programmazione didattica, offerta formativa, corsi di laurea).
- ✓ Secondo quanto previsto dal "Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'Università di Torino", su indicazione del Responsabile di Ateneo per Trasparenza e Anticorruzione, e in collaborazione con il Politecnico di Torino, si stanno concludendo la pianificazione e la progettazione di un percorso formativo online, rivolto a tutto il personale di UniTO, che sarà disponibile su piattaforma Moodle.
- ✓ Nell'ambito della formazione obbligatoria in materia di "Sicurezza e Benessere Lavorativo", nel mese di febbraio si svolgeranno due corsi di aggiornamento sulla "Gestione Sanitaria delle Emergenze". Gli incontri si terranno presso la Palazzina Einaudi in Corso Regina Margherita 60, nei giorni 3, 5 e 7 febbraio (1a edizione), 24, 26 e 28 febbraio (2a ed.). Il 27 febbraio è previsto poi il primo incontro di formazione obbligatoria per Dirigenti.
- ✓ Il 22 e il 23 gennaio il Direttore Generale e i Direttori delle Direzioni dell'AC (la definitiva riorganizzazione delle quali è prevista entro il prossimo mese di marzo) hanno partecipato a due seminari formativi, a cura del Prof. C. Cortese (Docente di Psicologia del lavoro c/o il Dip. di Psicologia) su "Le competenze trasversali del dirigente: organizzare, motivare, delegare e gestire gruppi di lavoro". Si tratta del primo di una serie di incontri riguardanti le tematiche dell'organizzazione e della gestione RR UU.
- ✓ Nei giorni 7 e 13 febbraio si svolgeranno due edizioni del corso "Aspetti contrattuali e gestionali dei PROGETTI HORIZON 2020", rivolto ai docenti e al personale delle segreterie amministrative dei dipartimenti direttamente coinvolti/interessati agli aspetti gestionali e amministrativi dei progetti Horizon 2020. Il corso è stato organizzato in collaborazione con la Direzione Ricerca e Relazioni Internazionali e con lo Studio Cippitani e Di Gioacchino.
- ✓ Nel mese di gennaio è stata avviata, come di consueto, l'indagine di Customer Satisfaction rivolta ai/alle committenti delle iniziative formative svoltesi nel corso del 2013. A conclusione della rilevazione sarà pubblicato sul sito un report sintetico dei risultati.
- ✓ Con tre incontri a gennaio e due a febbraio, prosegue il percorso formativo "Gestione per competenze" organizzato in collaborazione con Praxi, rivolto a un gruppo interdirezionale (Direzione Generale, Direzione Sviluppo Organizzativo, Innovazione e Servizi Bibliotecari, Direzione Programmazione, Qualità e Valutazione, Direzione Risorse Umane) finalizzato ad un nuovo presidio gestionale delle RR UU basato sulle competenze.
- ✓ È in svolgimento un corso di formazione e aggiornamento sulla piattaforma documentale DOQUISHARE riservato ai/alle RIF di Ateneo (così come individuati dalla Direzione Studenti e Servizi Web).



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Sviluppo Organizzativo, Innovazione e Servizi Bibliotecari  
*Servizio Formazione*

- ✓ A gennaio si è concluso un corso di formazione e aggiornamento sulla versione 2 della Piattaforma Moodle; il corso è riservato ai/alle RIF di Ateneo (nominativi forniti dalla Direzione Studenti e Servizi Web); nell'anno 2014 saranno programmate altre edizioni.
- ✓ Nel mese di gennaio si è svolto un corso di Windows Server destinato al personale della Direzione Sistemi Informativi.
- ✓ È in svolgimento un corso di formazione online in modalità e-learning su ITIL Foundation rivolto al personale della Direzione Sistemi Informativi, Portale e Orientamento.
- ✓ Il 3 febbraio ha avuto inizio l'attività dei/delle volontari/e del Servizio Civile Nazionale Volontario; che riguarderà 2 progetti (3 persone a sostegno degli studenti disabili e 2 persone a sostegno degli studenti detenuti); contestualmente è stato avviato il Percorso formativo a loro espressamente dedicato.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Sviluppo Organizzativo, Innovazione e Servizi Bibliotecari  
*Servizio Formazione*

### *Tre-quattro ZeroQuattordici (In.Formazione)*

marzo/aprile 2014 – sintesi delle iniziative di formazione a cura del **TSF** (Team Servizio Formazione)

\*\*\*\*\*

- ✓ Nel mese di marzo si è tenuto un incontro di formazione/aggiornamento su 'Approvvigionamenti e Appalti' destinato alle persone della Direzione SOISB che si occupano di acquisti.
- ✓ Secondo quanto previsto dal "Piano triennale di prevenzione della corruzione dell'Università di Torino", su indicazione del Responsabile di Ateneo per Trasparenza e Anticorruzione e in collaborazione con il Politecnico di Torino, si stanno concludendo la pianificazione e la progettazione di un percorso formativo online, rivolto a tutto il personale di UniTO, che sarà disponibile su piattaforma Moodle presumibilmente entro il mese di aprile.
- ✓ Nell'ambito della formazione obbligatoria in materia di "Sicurezza e Benessere Lavorativo" prosegue l'attività formativa a marzo si è tenuto il terzo incontro di aggiornamento sulla "Gestione Sanitaria delle Emergenze".
- ✓ Nel mese di aprile sono previsti due incontri di formazione obbligatoria rivolti a Direttori e Dirigenti in collaborazione con il CIS e il Rettorato; i direttori saranno divisi secondo l'area di appartenenza (scientifica/umanistica) e gli incontri si terranno nei giorni 8 e 15 aprile, in Rettorato. Saranno introdotti dal Rettore e vedranno contributi del CIS (Centro Igiene e Sicurezza) e della dott.ssa A. Lantermo (dirigente SPRESAL).
- ✓ Si è conclusa l'indagine Customer Satisfaction rivolta ai/alle committenti delle iniziative formative svoltesi nel corso del 2013. Il report sintetico dei risultati è stato pubblicato sul sito (intranet: formazione e aggiornamento>> sistema qualità; internet: home>> ateneo e organizzazione>> formazione del personale).
- ✓ Nel mese di marzo si sono svolte 2 edizioni del percorso formativo "Gestione dei conflitti e delle obiezioni" organizzato in collaborazione con Praxi, rivolto ai/alle EP di coordinamento dei dipartimenti.
- ✓ Ad aprile si svolgerà un corso di formazione relativo al CMS Drupal, il Content Management System open source con cui sarà gestito il nuovo Portale di Ateneo rivolto al personale che lavora presso la Redazione Web.
- ✓ Nel mese di marzo è stata avviata la programmazione per il primo semestre 2014 dei corsi di formazione e aggiornamento sulla versione 2 della Piattaforma Moodle e sulla Piattaforma CampusNet; i corsi sono riservati ai/alle RIF di Ateneo (nominativi forniti dalla Direzione Sistemi Informativi, Portale e Orientamento).
- ✓ Nei giorni 27 marzo e 2 aprile si è svolto il corso di formazione 'MEPA-CONSIP - Acquisti in rete per la Pubblica Amministrazione'; durante il corso, rivolto a personale indicato da Direttori e Dirigenti, sono state fornite informazioni generali sull'operatività e si sono affrontati quesiti specifici.
- ✓ Nel mese di aprile si svolgerà il secondo modulo del corso di formazione "VMware vSphere e VMware vCloud Director" dedicato al personale della Direzione Sistemi Informativi, Portale e Orientamento.
- ✓ Proseguono nei mesi di marzo e aprile gli incontri formativi a favore dei/delle volontari/e del Servizio Civile Nazionale Volontario; i/le 5 ragazz\* che operano all'Università hanno potuto confrontarsi con volontari/e di altri enti in occasione degli incontri di formazione generale che si sono tenuti c/o il Comune di Torino, mentre in Ateneo stanno approfondendo le tematiche legate specificamente ai loro progetti (diritti delle persone disabili e interventi a loro sostegno; la realtà giuridico-penale e l'ambito carcerario).



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Sviluppo Organizzativo, Innovazione e Servizi Bibliotecari  
*Servizio Formazione*

### *Cinque-sei ZeroQuattordici (In.Formazione)*

maggio/giugno 2014 – sintesi delle iniziative di formazione a cura del **TSF** (Team Servizio Formazione)

\*\*\*\*\*

- ✓ Nell'ambito del Progetto UNITO TEL è stato erogato nel mese di maggio il Percorso formativo dedicato ai/alle colleghi/e che nei prossimi mesi sperimenteranno il telelavoro; tale percorso è strutturato in moduli finalizzati all'approfondimento di aspetti relazionali, contrattuali e operativi inerenti l'attività di telelavoro.
- ✓ A giugno si svolgerà un corso di formazione sull'utilizzo della procedura UNIMONEY rivolto ai/alle Responsabili amministrativi e ai loro collaboratori.
- ✓ Dal 22 aprile (e fino al 12 settembre) è disponibile su piattaforma Moodle il percorso formativo "Trasparenza e Anticorruzione", creato in collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi, Portale e Orientamento, rivolto a tutto il personale di UniTO; dal 15 settembre al 10 ottobre sarà possibile accedere al test di valutazione finale.
- ✓ Nell'ambito della formazione obbligatoria in materia di "Sicurezza e Benessere Lavorativo" prosegue l'attività formativa: a maggio si è tenuto un corso di formazione sulla "Gestione Sanitaria delle Emergenze" per nominare nuovi Addetti e a giugno è prevista la quarta edizione del corso di aggiornamento obbligatorio per Addetti già di nomina.
- ✓ Nel mese di maggio si è concluso il percorso di formazione obbligatoria espressamente rivolto a Direttori e Dirigenti in materia di sicurezza. Il percorso si è così svolto: incontri in aula con l'organo di vigilanza SPRESAL (9 e 15 aprile), moduli in formazione a distanza (dal 15 aprile al 22 maggio) e incontri finali e verifica di apprendimento con il proprio Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione (14, 21 e 22 maggio).
- ✓ Nel mese di giugno si concluderà la programmazione per il primo semestre 2014 dei corsi di formazione e aggiornamento sulla versione 2 della Piattaforma Moodle e sulla Piattaforma CampusNet; i corsi sono riservati ai/alle RIF di Ateneo (nominativi forniti dalla Direzione Sistemi Informativi, Portale e Orientamento).
- ✓ Nel mese di maggio si è svolto un corso di formazione di Adobe Illustrator (liv. Intermedio) con la collaborazione della ditta Delpho Didattica Informatica.
- ✓ Sono in svolgimento nei mesi di maggio e giugno incontri informativi sulla piattaforma UGOV; nello specifico il personale del Servizio Formazione e i consulenti CINECA stanno realizzando un'analisi di fattibilità per la successiva implementazione della piattaforma UGOV Formazione. Tale piattaforma, nell'eventualità venga adottata, permetterà la creazione di un DB utile alla reportistica del Servizio Formazione. Analogamente si stanno tenendo incontri per l'applicazione UGOV RISORSE UMANE.
- ✓ Nel mese di giugno si svolgerà il corso di formazione "VetQuality 2.0" organizzato su specifica richiesta del Direttore del Dipartimento di Scienze Veterinarie, rivolto a tutto il personale del Dipartimento e della Struttura Didattica Speciale di Grugliasco; il corso, che prevede un test di valutazione finale, è erogato in modalità blended ed è composto da una parte di interventi in presenza e da una parte di attività di approfondimento da svolgersi online.
- ✓ Sono proseguiti nel mese di maggio i seminari formativi a favore dei/delle volontari/e del Servizio Civile Nazionale Volontario; i/le 5 ragazz\* che operano all'Università hanno potuto confrontarsi con volontari/e di altri enti in merito a "Solidarietà e forme di cittadinanza" e "Servizio Civile, associazionismo e volontariato – differenze e affinità", in occasione degli incontri di formazione generale che si sono tenuti c/o il Comune di Torino.
- ✓ Il 12 e 13 giugno, in collaborazione con il Presidio per la Qualità in Ateneo, inizierà il percorso formativo AVA per il management dei CdS diretto al personale TA coinvolto a vario titolo nella definizione e gestione dell'offerta formativa e dell'assicurazione di qualità dei CdS. Dopo le prime 2 giornate di giugno finalizzate a approfondire la conoscenza del sistema AVA secondo le nuove norme emanate nel





## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Sviluppo Organizzativo, Innovazione e Servizi Bibliotecari

*Servizio Formazione*

2013, a cura di CRUI e Co.In.FO., il percorso proseguirà a settembre con una serie di incontri dedicati più nello specifico ad approfondire gli obiettivi e le procedure interne all'Ateneo.

- ✓ Nell'ambito della formazione tecnico-specialistica per il personale bibliotecario, il 20 e 21 maggio si è svolto il corso di formazione La Gestione Amministrativa Periodici sull'Archivio Collettivo Nazionale dei Periodici (ACNP).
- ✓ Il 12 e 13 giugno, sempre nell'ambito della formazione per il personale bibliotecario, si svolgerà un corso sulle Licenze editoriali d'Ateneo finalizzato all'acquisizione, da parte dei/delle partecipanti, di una maggior conoscenza e consapevolezza delle modalità con cui vengono acquisite e gestite le risorse bibliografiche sottoscritte centralmente dall'Ateneo.
- ✓ In collaborazione con la Direzione Ricerca e Relazioni Internazionali e l'APRE (Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea) il 21 maggio si è svolto un corso sugli Aspetti legali e finanziari nei Progetti Horizon 2020, rivolto al personale tecnico-amministrativo d'Ateneo coinvolto nella gestione dei programmi di ricerca europei; al corso hanno partecipato circa 100 persone.
- ✓ Sempre nell'ambito dei Progetti Horizon 2020, con la Direzione Ricerca e Relazioni Internazionali e lo Studio Cippitani e Di Gioacchino, sono state programmate, nei giorni 11 e 12 giugno, due edizioni del corso: La disciplina della proprietà intellettuale in Horizon 2020.





## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Sviluppo Organizzativo, Innovazione e Servizi Bibliotecari  
Sezione Formazione Professionale e Continua

### *Sette-otto ZeroQuattordici (In.Formazione)*

luglio/agosto 2014 – sintesi delle iniziative di formazione a cura del **TSF** (Team Sezione Formazione)

\*\*\*\*\*

- ✓ È in erogazione sulla piattaforma Moodle il percorso formativo “Trasparenza e Anticorruzione”, creato in collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi, Portale e Orientamento, formazione obbligatoria rivolta a tutto il personale di UniTO; indicazioni relative all’accesso e alla modalità di svolgimento del test di valutazione finale verranno comunicate ai/alle partecipanti.
- ✓ Prosegue l’attività formativa nell’ambito della formazione obbligatoria in materia di “Sicurezza e Benessere Lavorativo”: nel mese di luglio si sono svolti due corsi rivolti ai/alle dirigenti del ns. Ateneo.
- ✓ Dal 25 al 29 agosto si terrà, presso il Centro Immatricolazioni (Ex Manifattura Tabacchi - corso Regio Parco, 134/a), il corso di formazione “Immatricolazioni 2014-15”: il corso è destinato agli operatori di sportello nel Centro medesimo.
- ✓ Nel mese di luglio si sono tenuti vari incontri informativi sulla piattaforma UGOV; nello specifico il personale della Sezione Formazione e della Direzione Risorse Umane con i consulenti CINECA stanno realizzando un’analisi di fattibilità per la successiva implementazione delle piattaforme UGOV FORMAZIONE e UGOV RISORSE UMANE.
- ✓ Sul portale UNITO (Home/Ateneo e Organizzazione/Formazione del personale) è disponibile la documentazione relativa alla Pianificazione 2014 e il Report di sintesi delle iniziative formative I semestre 2014.
- ✓ Prosegue l’attività di formazione esterna sia per le formazioni specifiche, sia per l’alta formazione.
- ✓ Nel mese di luglio si sono svolte due edizioni dell’incontro formativo/informativo Gestione del cambiamento; argomenti dell’incontro sono stati la nuova organizzazione in Ateneo alla luce delle Linee Strategiche 2013-2015, il progetto Competenze, e la gestione dei progetti e la misurazione/valutazione. Gli incontri, rivolti al personale di categoria EP, sono anche stati occasione di presentazione della nuova procedura per gli obiettivi EP 2014.
- ✓ Prosegue l’attività di formazione su “VetQuality 2.0” organizzata su specifica richiesta del Direttore del Dipartimento di Scienze Veterinarie e rivolta a tutto il personale del Dipartimento e della Struttura Didattica Speciale di Grugliasco; sono ora in svolgimento le attività di approfondimento online e la prima finestra per il test di valutazione finale.
- ✓ Nel mese di luglio sono stati predisposti e inviati alla valutazione del competente Ufficio Regionale i nuovi progetti di Servizio Civile Nazionale Volontario dell’Ateneo: “*Non più dis-tanti da Unito*” a favore di studenti disabili e DSA, e “*Studiare vale la pena*” a sostegno del Polo Studenti Detenuti.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Sviluppo Organizzativo, Innovazione e Servizi Bibliotecari  
Sezione Formazione Professionale e Continua

### *Nove-dieci ZeroQuattordici (In.Formazione)*

settembre/ottobre 2014 – sintesi delle iniziative di formazione a cura del **TSF** (Team Sezione Formazione)

\*\*\*\*\*

- ✓ Il 12 settembre si è concluso il corso online Trasparenza e Anticorruzione, (formazione obbligatoria) iniziato il 22 aprile scorso e rivolto a tutto il personale strutturato dell'Ateneo; dal 22 settembre e fino al 10 ottobre è stato disponibile su piattaforma Moodle il test di valutazione finale, al quale è stato ammesso chi ha frequentato almeno l'80% del percorso online. Si sta valutando l'ipotesi di una seconda edizione (breve, straordinaria) entro l'anno.
- ✓ Prosegue l'attività formativa nell'ambito della formazione obbligatoria in materia di "Sicurezza e Benessere Lavorativo": nel mese di settembre si è concluso un corso di Aggiornamento sulla "gestione Sanitaria delle Emergenze". Per il mese di ottobre sono previsti un corso di Formazione per nuovi Addetti di Primo Soccorso e un corso di Formazione per nuovi Addetti all'Antincendio – Rischio Elevato.
- ✓ Proseguono gli incontri informativi sulla piattaforma UGOV; nello specifico il personale della Sezione Formazione Professionale e Continua e della Direzione Risorse Umane con i consulenti CINECA stanno realizzando un'analisi di fattibilità per la successiva implementazione delle piattaforme UGOV FORMAZIONE e UGOV RISORSE UMANE.
- ✓ Il 16 settembre si è svolto un corso di formazione, rivolto alle/ai Tutor collaboratori presso l'USCOT (Ufficio supervisione e coordinamento del tirocinio), sull'utilizzo delle principali funzioni di Google Drive.
- ✓ Prosegue l'attività di formazione esterna sia per le formazioni specifiche, sia per l'alta formazione compatibilmente con la residua disponibilità di risorse economiche dedicabili alle missioni.
- ✓ Il 19 settembre si è svolto in Rettorato una seminario interateneo di benchmarking sulla "Gestione per competenze", a cui hanno partecipato colleghi di 7 Università (PoliTO, Piemonte Orientale, Milano Bicocca, Bologna, Brescia, Padova, Genova).
- ✓ Con la giornata VetQuality 2.1. e con il test di valutazione finale, si è concluso a settembre il percorso "VetQuality" organizzato per il personale del Dipartimento di Scienze Veterinarie e della Struttura Didattica Speciale. Sono in fase di progettazione ulteriori moduli specifici per i diversi settori del Dipartimento e della SDS direttamente coinvolti nel processo di Certificazione europea EAEVE.
- ✓ Sulla scorta delle esigenze di formazione linguistica emerse dall'Analisi di Bisogni 2013-14, tra ottobre e dicembre inizieranno 6 corsi di Inglese di livello medio/alto (conversation, reading comprehension e writing). Per formare classi omogenee, nel mese di ottobre, in collaborazione con il CLA-UniTO, si sono svolte due sessioni di test 'di livello', allo scopo di accertare le competenze linguistiche del personale Tecnico Amministrativo, con un nuovo test uguale per tutti.
- ✓ Il 30 settembre si è svolto l'incontro formativo rivolto a studenti dell'Ateneo vincitori di borsa di studio per lo svolgimento di attività di accompagnamento di studenti con disabilità motoria e/o visiva. I temi affrontati hanno riguardato sia l'aspetto relazionale sia l'aspetto dell'aiuto alla movimentazione e all'utilizzo dei mezzi pubblici.
- ✓ Nel mese di ottobre è iniziata la programmazione per il secondo semestre 2014 dei corsi di formazione e aggiornamento sulla versione 2 della Piattaforma Moodle e sulla Piattaforma CampusNet; in particolare, per la Piattaforma Moodle saranno attivate alcune sessioni di focus su argomenti specifici; i corsi sono riservati ai/alle RIF di Ateneo (nominativi forniti dalla Direzione Sistemi Informativi, Portale e Orientamento).
- ✓ Nell'ambito dell'avviato processo di riorganizzazione dell'Ateneo e in riferimento all'obiettivo del Direttore Generale che prevede la realizzazione del progetto di Change Management: evoluzione delle





## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Sviluppo Organizzativo, Innovazione e Servizi Bibliotecari  
*Sezione Formazione Professionale e Continua*

- ✓ competenze dei dirigenti e del personale tecnico amministrativo attraverso l'introduzione di un sistema di gestione delle risorse umane per competenze, la Direzione Organizzazione, Innovazione e S.B.-Sezione Formazione Professionale e Continua, in collaborazione con la Direzione Risorse Umane-Staff Sviluppo R.U., organizza, a partire dal mese di ottobre, una campagna di Formazione Intervento attraverso l'organizzazione di appositi FocusGroup che coinvolgeranno in prima istanza una popolazione target delineata e definita sulla base degli obiettivi (dirigenziali ed EP) 2014 riferiti al Progetto Gestione Competenze.
- ✓ Il 14 e 15 ottobre presso l'Aula Magna del CLE si è svolto il corso di formazione "La contabilità economico-patrimoniale negli Atenei: norme, metodo, applicativi", organizzato da CINECA in collaborazione con CO.IN.FO., Fondazione CRUI e Università di Torino. Il corso, riservato alle Università delle regioni Liguria, Lombardia, Piemonte e Valle d'Aosta, ha affrontato le tematiche legate all'introduzione della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio unico nel sistema universitario italiano.
- ✓ Nell'ambito della formazione tecnico-specialistica per il personale bibliotecario, è stato organizzato un corso di formazione su La conservazione di libri e carte in UniTo: prevenzione e primo intervento sul patrimonio documentario, con l'obiettivo di fornire ai/alle bibliotecari/ie dell'Università conoscenze e strumenti utili a prevenire i danni e a contenere i costi di intervento. Il corso si svolgerà in tre edizioni equivalenti il 21, 23, 24 ottobre 2014 e, a completamento del corso, nei giorni 28, 29, 30 ottobre 2014 saranno effettuate, a gruppi di 12 partecipanti, visite guidate presso il Laboratorio di restauro dell'Archivio di Stato, Via Piave, 21 (TO).
- ✓ In collaborazione con la Direzione Bilancio Contabilità e Tesoreria, il **30 ottobre 2014**, si svolgerà un corso di formazione sulla Fatturazione Elettronica a cura dello Studio Commerciale Associato Bianchini & Magrini, destinato a tutti/e i/le Responsabili Amministrativo Contabili e collaboratori, che svolgono specificatamente attività contabili legate alla fatturazione elettronica.





## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Sviluppo Organizzativo, Innovazione e Servizi Bibliotecari  
Sezione Formazione Professionale e Continua

### *Undici-dodici ZeroQuattordici (In.Formazione)*

novembre/dicembre 2014 – sintesi delle iniziative di formazione a cura del **TSF** (Team Sezione Formazione)

\*\*\*\*\*

- ✓ Dal 27 ottobre al 21 novembre si è svolta la seconda edizione (straordinaria) del percorso online Trasparenza e Anticorruzione; al test di valutazione finale (finestra test 1-5 dicembre 2014) è stato ammesso chi ha frequentato almeno l'80%. Martedì 16 dicembre nell'Aula Magna della Cavallerizza Reale si svolgerà la "Giornata della Trasparenza 2014".
- ✓ Prosegue l'attività formativa nell'ambito della formazione obbligatoria in materia di "Sicurezza e Benessere Lavorativo": nel mese di novembre si è svolto un corso di formazione sulla Gestione Sanitaria delle Emergenze. Sempre a novembre si è concluso il corso di Formazione per Addetti Antincendio – Rischio Elevato. Per il mese di dicembre è stato programmato un corso di aggiornamento obbligatorio per i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza. Il 15 dicembre è inoltre previsto un corso di formazione destinato ai RSPP-ASPP e colleghi dell'Ufficio Tecnico, organizzato da ARPA, sul tema amianto, il corso è stato pianificato a seguito della Convenzione Arpa-Università del 4 luglio 2014.
- ✓ Proseguono gli incontri informativi sulla piattaforma UGOV; nello specifico il personale della Sezione Formazione Professionale e Continua e della Direzione Risorse Umane con i consulenti CINECA lavorano all'implementazione dei dati sulle piattaforme UGOV FORMAZIONE e UGOV RISORSE UMANE.
- ✓ Prosegue il Progetto competenze: nel mese di novembre si sono conclusi i Focus group, a dicembre sono in corso incontri finalizzati alla definizione/presentazione della bozza dei Profili di ruolo, delle competenze finora identificate e alla raccolta di contributi e osservazioni da parte della popolazione target delineata e definita sulla base degli obiettivi (dirigenziali ed EP) 2014 riferiti al Progetto Gestione Competenze.
- ✓ A novembre si è svolta la 1° edizione del corso di formazione "ESSE3 carriere studenti e tasse universitarie" rivolto al personale delle Segreterie studenti; tra dicembre e maggio 2015 seguiranno altre 4 edizioni.
- ✓ Sono in fase di definizione con la Direzione Didattica e servizi agli studenti una serie di interventi formativi rivolti al personale delle Segreterie studenti, sintonici con la riorganizzazione in corso.
- ✓ Nei giorni 5 e 16 dicembre si svolgeranno due edizioni del corso "Gestione e rendicontazione dei Progetti finanziati dai Fondi Strutturali – (Programmazione 2014-2020)", rivolto al personale al personale dei dipartimenti che si occupa di gestione e rendicontazione dei progetti finanziati dai Fondi Strutturali. Il corso è stato organizzato in collaborazione con la Direzione Ricerca e Relazioni Internazionali e con lo Studio Cippitani e Di Gioacchino.
- ✓ Nell'ambito della formazione tecnico-specialistica per il personale bibliotecario, è stato organizzato un corso di formazione sugli Ebook: tipologie, business model e servizi: le opportunità per le biblioteche di Uni.To. Il corso si svolgerà in due edizioni equivalenti: I ediz. 10 e 11 dicembre, II ediz. 16 e 17 dicembre 2014.
- ✓ Nell'ambito dell'avviato processo di riorganizzazione dell'Ateneo e in riferimento all'obiettivo del Direttore Generale che prevede la realizzazione del progetto di "Change Management" tra novembre e dicembre, in collaborazione con CSI Piemonte e il coordinatore del relativo progetto di Ateneo, sono stati organizzati tre incontri sul BPR rivolti ai Coordinatori EP dei dipartimenti, al personale di cat. EP che ha la reingenerizzazione dei processi tra i propri obiettivi e un ristretto gruppo di analisti UNITO.
- ✓ A supporto delle attività del Presidio della Qualità di Ateneo e della candidatura per l'accREDITAMENTO 2015, avanzata dall'Ateneo di Torino all'ANVUR, nei mesi di novembre e dicembre si sono tenuti una serie di incontri dedicati alla figure dei Dipartimenti, delle Scuole e dell'Amministrazione Centrale che



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Sviluppo Organizzativo, Innovazione e Servizi Bibliotecari  
*Sezione Formazione Professionale e Continua*

- ✓ operano sull'assicurazione della qualità dei CdS. Gli incontri hanno avuto per oggetto: "La relazione annuale della Commissione Didattica Paritetica del CdS"; "Il rapporto di riesame ciclico dei CdS" e "Le regole e politiche per la qualità".
- ✓ Sulla scorta delle esigenze di formazione linguistica emerse dall'Analisi di Bisogni 2013-14, i 3 corsi di Lingua Inglese di livello medio/alto (conversation, reading comprehension e writing) previsti per dicembre 2014, per ragioni organizzative e di continuità didattica, inizieranno seconda metà di gennaio 2015.
- ✓ Nel mese di dicembre si è svolto il 1° corso di formazione sul software "CITRIX"; il corso è stato richiesto dalla Direzione Sistemi informativi, Portale e Orientamento per i colleghi che si occupano della gestione degli ambienti di virtualizzazione; la 2° parte si terrà nel mese di gennaio 2015.
- ✓ All'interno della formazione tecnico specialistica dedicata al personale della Direzione Sistemi Informativi, Portale e Orientamento nel mese di novembre si è svolto il corso "RADIUS – Remote Authentication Dial-In User Service"; sono attualmente in svolgimento i corsi "ICOMM – Introducing Cisco Voice and Unified Communications Administration" e "ORACLE DATABASE: Program with PL/SQL".
- ✓ Nel periodo ottobre-dicembre si sono svolti in collaborazione con DELPHO didattici corsi di Adobe Indesign, HTML5 e CSS3, rivolti principalmente al personale che lavora nella Direzione Sistemi Informativi, Portale e Orientamento.
- ✓ Nel mese di dicembre è iniziata la formazione relativa alla nuova Piattaforma documentale UniTo Share (Alfresco), che proseguirà fino al mese di febbraio 2015, rivolta ai/alle RIF d'Ateneo (nominativi forniti dalla Direzione Sistemi Informativi, Portale e Orientamento); si è conclusa la programmazione per il secondo semestre 2014 dei corsi di formazione e aggiornamento sulla versione 2 della Piattaforma Moodle e sulla Piattaforma CampusNet, riservati ai/alle RIF di Ateneo.
- ✓ Nell'ambito della collaborazione con il CO.IN.FO. è in fase di definizione l'avvio di un progetto sperimentale sulla COMUNICAZIONE che nel corso del 2015 porterà alla realizzazione di percorsi dedicati a: "web writing" – "semplificazione e scrittura amministrativa" – "linguaggio di genere".
- ✓ E' stato pianificato un intervento per il miglioramento dei Servizi di Orientamento, Tutorato e Placement; le attività saranno rivolte ai/alle referenti OTP di Scuole, Dipartimenti e Direzione Sistemi Informativi, Portale e Orientamento e si svolgeranno a partire da gennaio 2015.
- ✓ Il 15 dicembre si è tenuto un 1° incontro sulla Gestione COMPENSI, rivolto a personale di Dipartimenti/Centri/Scuole e della Direzione Risorse umane; seguiranno nei prossimi mesi degli incontri/laboratori sulla procedura UGOV.
- ✓ Prosegue l'attività di formazione esterna sia per le formazioni specifiche, sia per l'alta formazione nell'ambito della quale si è proceduto a selezionare 5 nominativi del personale tecnico-amministrativo per la partecipazione (finanziata per circa l'85%) al Master MIAP 2014/2015.
- ✓