



UNIVERSITÀ
DI TORINO

Processo conseguimento titolo

*Istruzioni per la presentazione del
conseguimento titolo*

Processo conseguimento titolo



UNIVERSITÀ
DI TORINO

Questo processo illustra le **tre fasi** da compiere per completare la domanda di laurea.

Ogni passaggio richiede attenzione per garantire che tutto sia correttamente compilato e presentato.

1^a FASE: PRESENTA IL TITOLO

2^a FASE: COMPILA IL QUESTIONARIO ALMALAUREA E PRESENTA LA DOMANDA

3^a FASE: CARICA L'ELABORATO

VERIFICA I DATI ANAGRAFICI



UNIVERSITÀ
DI TORINO

Autenticati sul Portale di Ateneo cliccando il pulsante **Login** in alto a destra.

unito.it

Informazioni per ▾ Come fare per ▾ Strutture ▾ **LOGIN**

ENG ES FR PT ZHO

f X @ in ▶

Cerca informazioni o persone 🔍

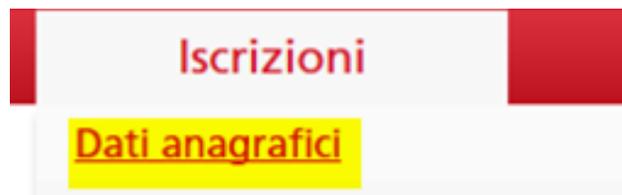
UNIVERSITÀ
DI TORINO

UNITA

Prima di iniziare il processo verifica i tuoi dati anagrafici, residenza, recapiti e documento di identità.

I dati saranno utilizzati per la stampa della pergamena di laurea.

Dal menù **Iscrizioni** clicca sul link **Dati Anagrafici**.



VERIFICA DOCUMENTO D'IDENTITA'



UNIVERSITÀ
DI TORINO

Dal menù **Iscrizioni** clicca sul link **Documenti di identità**

Se il documento risulta scaduto (bollino rosso) modifica/sostituisci il documento premendo sulla lente di ingrandimento.

Documenti di identità

In questa pagina viene visualizzato l'elenco dei documenti d'identità inseriti precedentemente e viene data la possibilità di inserirne nuovi.

Documenti di identità presentati

Tipologia Documento	Numero	Ente Rilascio	Data Rilascio	Data Scadenza	Stato	Presenza allegati	Azioni
Carta Identità	123456789	Comune di Torino	15/01/2020	15/01/2025		Si	 

[Inserisci Nuovo Documento di Identità](#)



1^a FASE: PRESENTA IL TITOLO



UNIVERSITÀ
DI TORINO

Dal menù **Prova finale** clicca sul link **Conseguimento titolo**

Prova finale

Conseguimento titolo

Premi sul bottone «**Presenta il titolo**»

Presenta il titolo

1^a FASE



UNIVERSITÀ
DI TORINO

Compila tutti i campi indicati

Deposito titolo

Inserire i dati relativi al titolo

Titolo in italiano (ma se il titolo è in lingua straniera, inserisci il titolo in lingua straniera)

Tipo elaborato*	-
Titolo*	
Titolo in lingua inglese*	
Lingua	ITALIANO
Attività didattica*	-

Se NON devi presentare nessun elaborato seleziona la voce « Nessun elaborato » dal menù a tendina « Tipo elaborato ».

Inoltre, **NON DEVI FARE 3^a FASE.**

1^a FASE



UNIVERSITÀ
DI TORINO

Indica il primo relatore o la prima relatrice (**obbligatorio**).

È possibile, eventualmente, indicare altre figure di docenti sulla base delle regole della Scuola/Dipartimento/Corso di studio.

Elenco relatrici/relatori

Elenco relatrici/relatori da inserire

Tipologia relatrice/relatore
Prima/o relatrice/relatore
Seconda/o relatrice/relatore
Prima/o correlatrice/correlatore
Seconda/o correlatrice/correlatore
Prima/o controrelatrice/controrelatore
Seconda/o controrelatrice/controrelatore

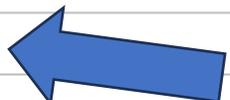
1^a FASE



UNIVERSITÀ
DI TORINO

Terminata la 1^a fase, lo « Stato della domanda » è « Presentata ».

Riepilogo

Tipo elaborato	Compilativo
Data del deposito del titolo	02/05/2024
Titolo	prova
Titolo in inglese	test
Stato della domanda	Presentata 
Lingua	ITALIANO
Settore scientifico disciplinare	M-PED/01 - PEDAGOGIA GENERALE E SOCIALE

Elenco relatrici/relatori

Relatrice/relatore	Tipo relatrice/relatore
<input type="text"/>	Prima/o relatrice/relatore

1^a FASE



UNIVERSITÀ
DI TORINO

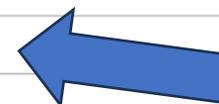
Dopo che la richiesta è accettata dalla relatrice o dal relatore, lo « Stato della domanda » diventa « **Assegnata** »; in caso contrario, è necessario ripresentare la domanda concordando preventivamente la collaborazione.

Riepilogo titolo

Dettaglio	Visualizza dettaglio
Tipo elaborato	Compilativo
Titolo	prova
Attività di didattica	PEDAGOGIA GENERALE

Riepilogo

Tipo elaborato	Compilativo
Data del deposito del titolo	02/05/2024
Titolo	prova
Titolo in inglese	test
Stato della domanda	Assegnata
Lingua	ITALIANO
Settore scientifico disciplinare	M-PED/01 - PEDAGOGIA GENERALE E SOCIALE



2^a FASE: COMPILA IL QUESTIONARIO ALMALAUREA E PRESENTA LA DOMANDA



UNIVERSITÀ
DI TORINO

La 2^a fase del processo di conseguimento del titolo comprende tre/quattro operazioni:

- A. **Registrazione Almalaurea:** compilare il questionario di AlmaLaurea.
- B. **Presentazione della domanda:** seleziona la sessione di laurea.
- C. **Pagamento della tassa per il conseguimento del titolo:** dopo aver presentato la domanda, si **deve** procedere con il pagamento della tassa.
- D. **Caricamento documentazione:** carica l'eventuale documentazione richiesta dal corso di studi ad esempio: libretto cartaceo (solo se ne sei in possesso).

Tale documentazione è necessaria a completare la procedura amministrativa di conseguimento del titolo.

2^a FASE



UNIVERSITÀ
DI TORINO

A. Registrazione Almalaurea: Dal menù Prova finale clicca sul link Registrazione Almalaurea

Prova finale

Registrazione Almalaurea

Premi sul bottone « Registrati su Almalaurea »

Registrati su AlmaLaurea

2^a FASE



UNIVERSITÀ
DI TORINO

B. **Presentazione della domanda:** per poter presentare la domanda la/il prima/o relatrice/relatore deve aver **accettato** la richiesta del titolo dell'elaborato.

Dal menù **Prova finale** clicca sul link **Conseguimento titolo**

Prova finale

Conseguimento titolo

Premi sul bottone «Presenta domanda»

Presenta domanda

2^a FASE



UNIVERSITÀ
DI TORINO

Inoltre, è necessario superare i controlli propedeutici.

Nel caso in cui uno o più controlli NON risultassero superati (semaforo rosso) occorre aprire un ticket al [Service Desk Direzione Didattica e Servizi agli Studenti](#)

Controlli domanda

1. ● Iscrizione regolare all'ultimo anno di corso previsto
2. ● Studente con carriera attiva
3. ● Pagamento della contribuzione studentesca
4. ● Compilazione del questionario di AlmaLaurea

ATTENZIONE: se il semaforo è rosso al punto 4. « Compilazione del questionario AlmaLaurea » è necessario **annullare** la domanda, compilare il questionario e ripresentare la domanda.

2^a FASE



UNIVERSITÀ
DI TORINO

Al termine della presentazione della domanda lo « Stato domanda di laurea » è « Presentata ».

Riepilogo domanda

Periodo presentazione domanda conseguimento titolo

[Visualizza periodo presentazione domanda conseguimento titolo](#)

Stato domanda di laurea

Presentata

Sessione

STRAORDINARIA

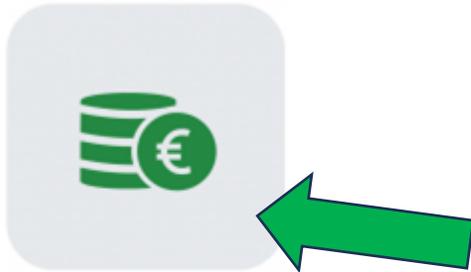


2^a FASE



UNIVERSITÀ
DI TORINO

C. Pagamento della tassa per il conseguimento del titolo:
ritorna nella tua MyUnito e premi sul riquadro « Tasse »



Tasse

2^a FASE



UNIVERSITÀ
DI TORINO

D. Caricamento documentazione carica l'eventuale documentazione richiesta dal corso di studi (ad esempio, «Libretto carriera» in formato cartaceo, solo se ne sei in possesso):

Dal menù **Prova finale** clicca sul link **Conseguimento titolo** e premi sul bottone **Documentazione**

Documentazione

Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Libretto carriera	2	●	0			Inserisci Allegato

3^a FASE: CARICA L'ELABORATO



UNIVERSITÀ
DI TORINO

Dal menù **Prova finale** clicca sul link **Conseguimento titolo**

Prova finale

Conseguimento titolo

Premi sul bottone «Carica l'elaborato»

Carica l'elaborato

3^a FASE



UNIVERSITÀ
DI TORINO

Consultazione elaborato

In questa fase, è necessario selezionare la modalità di consultazione del proprio elaborato da parte di terzi.

- Selezionando **AUTORIZZO**, si acconsente automaticamente alla consultazione e divulgazione dell'elaborato da parte dell'ufficio competente dell'Ateneo, in conformità con le [politiche dell'istituzione accademica](#).
- Selezionando **NON AUTORIZZO**, non si acconsente automaticamente alla consultazione e divulgazione dell'elaborato da parte dell'ufficio competente dell'Ateneo, ma, in caso di richiesta di consultazione, l'autrice/autore sarà contattato per l'acquisizione esplicita del consenso, in conformità con le [politiche dell'istituzione accademica](#).

Consultazione elaborato*	Autorizzo
	-
	Autorizzo
	Non autorizzo

3^a FASE

Dichiarazione allegato definitivo

Inserire le informazioni relative all'allegato definitivo



UNIVERSITÀ
DI TORINO

Dichiarazione allegato definitivo

Titolo:*

Elaborato finale

Descrizione:

Le estensioni supportate sono: pdf,zip

Allegato:*

[+Seleziona file](#)

prova.pdf

**Conferma elaborato
definitivo**

Confermo che questo elaborato è quello definitivo

Attenzione! Indicando la conferma di allegato definitivo, non sarà più possibile modificarlo.

3^a FASE



UNIVERSITÀ
DI TORINO

Terminata la 3^a fase, lo « Stato » è « Inserito ».

Allegato

Titolo	Definitivo	Stato
<u>Allegato</u>	Sì	Inserito



3^a FASE



UNIVERSITÀ
DI TORINO

Dopo l'approvazione dell'elaborato da parte della/del relatrice/relatore, che può avvenire anche a ridosso della seduta di laurea, lo stato dell'allegato diventa in stato « **Approvato** ».

Allegato

Titolo	Definitivo	Stato
<u>Allegato</u>	Sì	<u>Approvato</u>



Se lo stato diventa « **Rifiutato** », l'elaborato dovrà essere modificato secondo le indicazioni della/del relatrice/relatore e ricaricato.

Allegato

Titolo	Definitivo	Stato
<u>Allegato</u>	Sì	<u>Rifiutato</u>





UNIVERSITÀ
DI TORINO

Hai concluso tutto il processo.

Si ricorda che la pergamena di laurea verrà emessa sulla base dei dati anagrafici presenti in applicativo, che devono pertanto essere controllati e aggiornati a cura della/del laureanda/o.

In caso di eventuali errori imputabili all'interessata/o sulla pergamena stampata, il duplicato sarà soggetto al pagamento della relativa tassa definita dal regolamento tasse e contributi dell'anno di riferimento.

I dati sono a scopo puramente dimostrativo.

Per maggiori informazioni rivolgersi [Service Desk Direzione Didattica e Servizi agli Studenti](#).



UNIVERSITÀ
DI TORINO

Documento aggiornato il 07/05/2024