

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Procedura di presentazione candidatura e sottoscrizione delle liste elettorali

La presentazione delle liste elettorali per l'elezione dei rappresentanti degli studenti negli organi universitari ed extra-universitari avviene on line.

Le operazioni di presentazione di liste, accettazione delle candidature e sottoscrizione delle liste devono essere effettuate attraverso le apposite funzioni disponibili nella MyUniTO (accessibile attraverso le proprie credenziali SCU), all'interno del box dedicato alle "Elezioni studentesche 2019".

Per supporto e segnalazioni: votazioni@unito.it

Presentazione e gestione delle liste elettorali

Dopo aver effettuato l'accesso alla MyUniTO, all'interno del box dedicato alle "Elezioni studentesche 2019", il **PRESENTATORE della LISTA** deve selezionare **Presentazione/Gestione liste** per accedere al menu di presentazione e gestione delle liste.

											Azion	i	
Stato	Lista	Organo/Collegio	Data Elezione	N. min Candidati	N. max Candidati	N. Firme	N. Sost.	Candidati	м	F	Visualizza/ Modifica	Chiudi Lista	
				Non è stata	recuperata n	essuna	Lista.						
		Inizia il processo	di creazion	e di una nuo	va lista							1	Legenda
												A,	.ista Chiusa
												Α. 6.	ista Chiusa .ista Aperta
												Α. 6. ×.	ista Chiusa ista Aperta ista Ritirata
												A A X	ista Chiusa Jsta Aperta Jsta Ritirata Lista non più confermabile

Per presentare una lista selezionare Presenta altra lista.

Nella finestra Inserimento nuova lista sono possibili due azioni mutuamente esclusive:

- 1. inserire il nome della nuova lista, il logo e il collegio/organo per cui si presenta la lista;
- 2. selezionare (menù "Elenco liste presentate") una lista già presentata in questa o in una passata edizione delle elezioni studentesche.

Il **secondo caso** viene descritto a pagina 8 del presente manuale.

Elezioni Studentesc	he:Inserimento nuova Lista
In questa pagina é possibile p	iresentare una nuova lista
Presentazione liste	
Elenco liste presentate:	Seleziona 🔻
Nome nuova lista:	Descrizione lista 1
Logo:	
	Antenzime Logo
	Scegli file Logjpg
	L'anteprima dell'immagine non è supportata su lE di versioni inferiori alla 10. Nota: le dimensioni del logo devono essere 35x40mm
Organo (Collegio:*	
organo/collegio."	Seleziona
annulla Indietro Con	ferm Assemblea reg. studenti per diritto studio universitarioCOLLEGIO UNICO Consiglio di AmministrazioneCOLLEGIO UNICO SCUOLA DI AGRARIA E MEDICINA VETERINARIA (GRUGLIASCO)COLLEGIO UNICO

Nel primo caso dopo aver inserito tutte le informazioni scegliere Conferma.

Nella finestra di riepilogo vengono visualizzate le informazioni inserite.

ATTENZIONE: se si sceglie l'azione **Chiudi lista**, la lista non sarà più modificabile e non potranno essere inserite altre informazioni. La funzione **Chiudi lista** deve essere utilizzata esclusivamente dopo aver inserito TUTTI i candidati, per consentire la sottoscrizione della lista (vedi passaggi successivi).

Per inserire i candidati scegliere Visualizza/Modifica.

												Azion	i
tato	Lista	Organo/Colleg	gio	Data Elezione	N. min Candidati	N. max Candidati	N. Firme	N. Sost.	Candidati	м	F	Visualizza/ Modifica	Chiudi Lista
6	Descrizione lista 1	Consiglio di Amministrazio UNICO	one/COLLEGIO	20/02/2017	1	4	50					Ø	Ð
lez	ioni Stud	entesche: Ingono visualiz	: Dettaglio zati i candidati	Lista della lista. Pu	oi aggiunge	ere un nuovo	o candio	dato o d	chiudere un	a lis	ta.		
lez que	ioni Stud esta pagina ve a:	entesche: engono visualiz	: Dettaglio zati i candidati	Lista della lista. Pu	oi aggiunge Dese	ere un nuovo crizione list	o candio a 1	dato o d	shiudere un	a lis	ta.		
lez que Lista Orga	ioni Stud esta pagina ve a: ano:	entesche:	: Dettaglio zati i candidati	Lista della lista. Pu	oi aggiunge Dese Con	ere un nuovo crizione list siglio di Am	o candid a 1 ministra	dato o o	shiudere un	a lis	ta.		
lez que Lista Orga Colle	ioni Stud Ista pagina ve a: ano: agio:	entesche:	: Dettaglio zati i candidati	Lista della lista. Pu	oi aggiunge Dese Con COL	ere un nuovo crizione list siglio di Am LEGIO UNIO	o candio a 1 ministra	dato o o	chiudere un	a lis	ta.		
lez i que Lista Orga Colle	ioni Stud esta pagina ve a: ano: agio: enco candid	entesche: Ingono visualiz	: Dettaglio zati i candidati	Lista della lista. Pu	oi aggiunge Desi Con COL	ere un nuovo crizione list siglio di Am LEGIO UNIC	o candio a 1 ministra CO	dato o o	hiudere un	a lis	tta.		
Elez i que Lista Orga Colle - Ele	tioni Stud esta pagina ve a: agio: enco candidati	lentesche: Ingono visualiz	: Dettaglio zati i candidati	Lista della lista. Pu	oi aggiunge Dess Con COL	ere un nuove crizione list siglio di Am LEGIO UNIO	o candio a 1 ministra CO	dato o e	hiudere un	a lis	tta.		
lez que Lista Orga Colle Elen	tioni Stud esta pagina ve a: ano: egio: enco candidati ine Condidati	entesche: engono visualiz dati	: Dettaglio Izati i candidati	Lista della lista. Pu Matricola	oi aggiunge Dess Con COL	ere un nuovo crizione list siglio di Am LEGIO UNIC	o candio a 1 ministra CO	dato o e azione	hiudere un	a lis	tta.	Cancel	

Nella finestra Dettaglio Lista selezionare Nuovo candidato.

Nuovo candidato		
natricola: *		
Cognome: *		
lome: *		
oprannome:		
annulla Indietro Conferma		

Inserire le informazioni relative al candidato. Il cognome e il nome (con eventuali doppi nomi) del candidato devono coincidere con quanto presente nella MyUniTO dei candidati. Il sistema riconosce le informazioni presenti in banca dati e in caso di incongruenze non consente la candidatura. I campi contrassegnati dall'asterisco sono obbligatori.

Selezionare Conferma.

Nuovo candidato		
matricola: *	812208	
Cognome: *	BAKHTA	
Nome: *	ZINEB	
Soprannome:	ZIZI	

Nella finestra **Dettaglio lista** vengono riportate le informazioni inserite. L'ordine dei candidati può essere modificato prima della chiusura della lista.

Lista:				Descrizione lista	a 1	
Organo:				Consiglio di Am	ministrazione	
Collegio:				COLLEGIO UNIC	0	
Eleneo canalada						
Ordine Cognome	Nome	Soprannome	Matricola	Data di nascita	Data Conferma Candidatura	Cancella

L'operazione deve essere ripetuta per tutti i candidati della lista. Dopo aver inserito tutte le informazioni sulle candidature, ciascun candidato dovrà esplicitamente accettare la propria candidatura.

Conferma candidature

Dopo aver effettuato l'accesso alla MyUniTO, all'interno del box dedicato alle "Elezioni studentesche 2019", il **CANDIDATO** deve selezionare **Conferma candidature** per accedere al menu di accettazione della candidatura.

Per confermare la candidatura è necessario sottoscrivere la dichiarazione e quindi selezionare **Sottoscrivi Dichiarazione**.

Elenco candida	ture —					
Data Elezione	Elezione	Organo	Lista	Soprannome utilizzato	Data Conferma Candidatura	Azione
0/02/2017 00:00	elezione test 2016	Consiglio di Amministrazione	Descrizione lista 1	ZIZI		Conferma
	Testo dichiara	azione da sottoscriver	e prima di confei	mare candidatura	Sottoscrivi Dichiarazione	Candidatura

Dopo aver sottoscritto la dichiarazione, viene visualizzato un segno di spunta di colore verde. Per confermare la candidatura selezionare **Conferma candidatura**.

Data Elezione	Elezione	Organo	Lista	Soprannome utilizzato	Data Conferma Candidatura	Azione
20/02/2017 00:00	elezione test 2016	Consiglio di Amministrazione	Descrizione lista 1	ZIZI		Conferma
	Testo dichiara	azione da sottoscriver	e prima di confer	rmare candidatura	Sottoscritta	Candidatura

Dopo la conferma definitiva della candidatura vengono riepilogate le informazioni, compresa la data di conferma della candidatura.

Data Elezione	Elezione	Organo	Lista	Soprannome utilizzato	Data Conferma Candidatura	Azione
20/02/2017 00:00	elezione test 2016	Consiglio di Amministrazione	Descrizione lista 1	ZIZI	09/02/2017 17:18	
	Testo dichiara	zione da sottoscrivere p	orima di confermar	e candidatura	Sottoscritta	

Inserimento di altri candidati

Dopo aver effettuato l'accesso alla MyUniTO, all'interno del box dedicato alle "Elezioni studentesche 2019", selezionando **Presentazione/Gestione liste**, il **PRESENTATORE DELLA LISTA** può controllare lo stato delle candidature ed eventualmente aggiungere altri candidati o cancellare i candidati che non abbiano confermato la propria candidatura.

ATTENZIONE: se si sceglie l'azione **Chiudi lista**, la lista non sarà più modificabile e non potranno essere inserite altre informazioni. La funzione **Chiudi lista** deve essere utilizzata esclusivamente dopo aver inserito TUTTI i candidati.

			Data	N							Azion	i
Stato	Lista	Organo/Collegio	Elezione	N. Min Candidati	N. max Candidati	N. Firme	N. Sost.	Candidati	м	F	Visualizza/ Modifica	Chiudi Lista
6	Descrizione lista 1	Consiglio di Amministrazione/COLLEGIO UNICO	20/02/2017	1	4	50		1	0	1	Ø	S
resent	ta altra Lista									1	Legenda	di modific
resen	ta altra Lista								J	Â	Legenda	di modific
resent	ta altra Lista									¢ A 6	Legenda Lista Chiusa	di modific
resen	ta altra Lista									A 6	Legenda Lista Chiusa Lista Aperta	di moc

Nella finestra Dettaglio Lista, il **PRESENTATORE DELLA LISTA** può eventualmente cancellare un candidato selezionando l'icona a forma di cestino o inserire un nuovo candidato selezionando **Nuovo candidato**.

Judano.					Consiglio di Am	ministrazione	
Collegio:					COLLEGIO UNIC	0	
Ordine	Cognome	Nome ZINEB	Soprannome ZIZI	Matricola 812208	Data di nascita 13/09/1995	Data Conferma Candidatura 09/02/2017	Cancella
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	DIGG	ODETA		813602	20/05/1006		

Chiusura di una lista

Dopo aver inserito tutti i candidati e aver ricevuto la conferma della candidatura da ciascuno di essi la lista elettorale deve essere chiusa per consentire le **sottoscrizioni.**

Per chiudere una lista selezionare Chiudi lista dalla finestra Presentazione/Gestione Liste. Dopo la chiusura la lista non sarà più modificabile.

			Data	M min	N. may						Azior	i
tato	Lista	Organo/Collegio	Elezione	N. MIN Candidati	N. max Candidati	N. Firme	N. Sost.	Candidati	М	F	Visualizza/ Modifica	Chiudi Lista
6	Descrizione lista 1	Consiglio di Amministrazione/COLLEGIO UNICO	20/02/2017	1	4	50		2	0	2	0	S
resent	ta altra Lista											
-												
										4	Legenda	
										<i>4</i>	Legenda Lista Chiusa	
										2 A 6	Legenda Lista Chiusa Lista Aperta	

Dopo la chiusura, la lista chiusa sarà contrassegnata da un'icona a forma di **lucchetto chiuso**. A questo punto la lista sarà aperta alle sottoscrizioni.

Elezi	oni Stude	ntesche:Presentazio	ne/Gestio	one List	e							
In ques	ta pagina trovi co Liste Pre	i l'elenco delle Liste presentate esentate	. Puoi aggiung	gere, chiude	re o modific	are una	lista.				7	
			Dete	N							Azior	ni
Stato	Lista	Organo/Collegio	Elezione	N. Min Candidati	N. max Candidati	N. Firme	N. Sost.	Candidati	м	F	Visualizza/ Modifica	Chiudi Lista
۵	Descrizione lista 1	Consiglio di Amministrazione/COLLEGIO UNICO	20/02/2017	1	4	50		2	0	2	Q	
Preser	ita altra Lista											
									1	h	Legenda	
										A	Lista Chiusa	
										6	Lista Aperta	
										×	Lista Ritirata	
										Zo	Lista non più e	confermabile
										0	Lista Esclusa	

Sottoscrizione di una lista elettorale

Dopo aver effettuato l'accesso alla MyUniTO, all'interno del box dedicato alle "Elezioni studentesche 2019", il **SOTTOSCRITTORE della LISTA** deve selezionare **Sottoscrizione liste** per accedere al menu di sottoscrizione delle liste.

Il sottoscrittore può selezionare il collegio/organo per cui intende sottoscrivere la lista.

Elezioni Studentesche - Sottoscrizione Lista	
elezione test 2016 - dal: 20/02/2017 al: 21/02/2017	
Collegio	Seleziona Collegio
Consiglio di Amministrazione - COLLEGIO UNICO	۲
Assemblea reg. studenti per diritto studio universitario - CU	0
SCUOLA DI AGRARIA E MEDICINA VETERINARIA (GRUGLIASCO) - COLLEGIO UNICO	0

Selezionando Avanti verrà visualizzato un elenco delle liste sottoscrivibili

cicziona ana nota por			
limb.	Lista	Candidati	Sottoscrivi
	Descrizione lista 1	1. BAKHTA ZINEB, detta ZIZI 2. BIGO GRETA, detta BIBI	۲

Scegliere la lista da sottoscrivere e quindi selezionare Avanti.

ste associate al collegio		
Organo/Collegio	COLLEGIO UNICO	
ista	Descrizione lista 1	
Candidati	1. BAKHTA ZINEB 2. BIGO GRETA	

Vengono visualizzate le informazioni di riepilogo della lista da sottoscrivere. Se si intende procedere, selezionare Avanti.

Se si desidera sottoscrivere la lista, spuntare il riquadro accanto a **Confermo la sottoscrizione della lista selezionata**. Quindi selezionare **Avanti.**

ste associate al collegio	
rgano/Collegio	COLLEGIO UNICO
sta	Descrizione lista 1
andidati	1. BAKHTA ZINEB 2. BIGO GRETA
onfermo la sottoscrizione della lista selezionata	

Viene visualizzata la conferma della sottoscrizione. Per sottoscrivere altre liste, selezionare torna all'elenco dei collegi.

Conferma sottoscrizione L'operazione di sottoscrizione è terminata.	
rna all'elenco dei collegi	
ezioni Studentesche - Sottoscrizione Lista	
ezioni Studentesche - Sottoscrizione Lista elezione test 2016 - dal: 20/02/2017 al: 21/02/2017	
lezioni Studentesche - Sottoscrizione Lista elezione test 2016 - dal: 20/02/2017 al: 21/02/2017 Collegio	Seleziona Collegio
lezioni Studentesche - Sottoscrizione Lista elezione test 2016 - dal: 20/02/2017 al: 21/02/2017 Collegio Consiglio di Amministrazione - COLLEGIO UNICO	Seleziona Collegio Sottoscrizione già effettuata per questo collegio
lezioni Studentesche - Sottoscrizione Lista elezione test 2016 - dal: 20/02/2017 al: 21/02/2017 Collegio Consiglio di Amministrazione - COLLEGIO UNICO Assemblea reg. studenti per diritto studio universitario - CU	Seleziona Collegio Sottoscrizione già effettuata per questo collegio

Inserimento di una lista già presentata o per più organi

Dopo aver effettuato l'accesso alla MyUniTO, all'interno del box dedicato alle "Elezioni studentesche 2019", selezionando **Presentazione/Gestione liste**, il **PRESENTATORE DELLA LISTA** può presentare una lista per più collegi o organi.

Per selezionare una lista già presentata in questa o in una passata edizione delle elezioni studentesche o per presentare una lista per più collegi o organi, selezionare **Presenta altra lista** dal menu Presentazione /Gestione Liste.

Elen	co Liste Pre	sentate									7	
		Organo/Collegio	Data Elezione	N. min Candidati	N. max Candidati	N	N	Candidati	м	F	Azioni	
Stato	Lista					Firme	Sost.				Visualizza/ Modifica	Chiud Lista
۵	Descrizione lista 1	Consiglio di Amministrazione/COLLEGIO UNICO	20/02/2017	1	4	50	1	2	0	2	Q	

Nella finestra Inserimento nuova lista selezionare il nome della lista già presentata (menù "Elenco liste presentate").

Elezioni Studentesch	e:Inserimento nuova Lista
In questa pagina è possibile pr	sentare una nuova lista
Presentazione liste	
Elenco liste presentate:	Seleziona T
Nome nuova lista:	Seleziona Assemblea di Economia Beaale - Collettivo di Biologia e Scienze Naturali
Logo:	Big or small, we care for them all - MED VET Big or Small, we care of them all! - MED VET CANTIERE APERTO Collettivio di Scienze Collettivo di Giurisprudenza Collettivo di Giurisprudenza COLLETTIVO DI LINGUE STUDENTI INDIPENDENTI Collettivo Psicologia Collettivo Riserva Culturale
	Descrizione lista 1
	Fufinaco Dinainici FUAN - AZIONE UNIVERSITARIA FUTURI INFERMIERI Geobiettivi I GEOBIETTIVI II Faggio - Studenti Indipendenti di Agraria INSIEME "INTEGRATO" - MATEMATICA
	35x40mm
Organo/Collegio:*	Seleziona 🔻
annulla Indietro Confe	rma

A questo punto sarà possibile scegliere il nuovo collegio/organo per cui presentare la lista.

uesta pagina è possibile p	resentare una nuova lista	
resentazione liste		
lenco liste presentate:	Descrizione lista 1	•
rgano/Collegio:*	Seleziona	•
	Seleziona	and a second
annulla Indietro Con	form Assemblea reg. studenti per diritto studio universitario	COLLEGIO UNICO

Nella finestra Presentazione/Gestione Liste il presentatore della lista può controllare lo stato delle liste presentate

	Lista O	Organo/Collegio	Data Elezione	N. min Candidati	N. max Candidati	N. Firme	N. Sost.	Candidati			Azioni	
Stato									м	F	Visualizza/ Modifica	Chiudi Lista
A	Descrizione lista 1	Consiglio di Amministrazione/COLLEGIO UNICO	20/02/2017	1	4	50	1	2	0	2	Q	
6	Descrizione lista 1	Assemblea reg. studenti per diritto studio universitario/ CU	20/02/2017								0	Ð

La finestra consente anche di monitorare lo stato delle sottoscrizioni.

Stato Lista				N. min Candidati	N. max Candidati	N. Firme	N. Sost.	Candidati			Azioni	
	Lista	Organo/Collegio	Data Elezione						м	F	Visualizza/ Modifica	Chiudi Lista
۵	Descrizione lista 1	Consiglio di Amministrazione/COLLEGIO UNICO	20/02/2017	1	4	50	1	2	0	2	Q	
6	Descrizione lista 1	Assemblea reg. studenti per diritto studio universitario/ CU	20/02/2017								Ø	Ø