



Linee Guida per la mobilità Erasmus Green

Versione 02 del 2023-08-01

Sommario

PREMESSA.....	1
1. INFORMAZIONI GENERALI SUL CONTRIBUTO "TOP UP Travel Green".....	1
2. INFORMAZIONI GENERALI SUL CONTRIBUTO "Travel Grant Green"	2
3. PROCEDURA PER RICHIEDERE IL CONTRIBUTO TRAVEL GREEN	3

PREMESSA

Nell'ambito dell'Azione 1 prevista dal programma Erasmus+ 2021/2027, al fine di rendere la mobilità internazionale inclusiva e sostenibile, è prevista, per coloro che sono in possesso dei requisiti dettagliati di seguito, la possibilità di ricevere specifici contributi a sostegno delle spese di viaggio ai fini dello svolgimento della mobilità Erasmus+.

A tal proposito, si ricorda che il programma Erasmus+ 2021/2027 si propone di incentivare il trasporto *green*, ossia modalità di viaggio con un basso livello di emissioni Co2 (quali treno, car sharing, bus).

L'accesso alle differenti tipologie di contributi viaggio, riconosciuti in forma esclusiva e pertanto non cumulabili fra loro, varia e dipende da:

1. Paese di destinazione;
2. Situazione economica patrimoniale e/o di minori opportunità;
3. Tipologia del viaggio intrapreso.

Sulla base di questi parametri sono previste due tipologie di contributi per la mobilità *Green*, non cumulabili fra loro:

- TOP UP TRAVEL GREEN
- TRAVEL GRANT GREEN

1. INFORMAZIONI GENERALI SUL CONTRIBUTO "TOP UP Travel Green"

Il contributo "Top Up Travel Green" è:

- rivolto alle/ai beneficiarie/i di mobilità Erasmus che hanno svolto una mobilità verso mete **Programme o Partner countries, indipendentemente dalla situazione economica** della/del Partecipante, e che non beneficiano del contributo Travel Grant Green (vedere sezione successiva);
- un contributo destinato a coloro che utilizzano mezzi di trasporto a basso impatto ambientale (**l'AEREO e la NAVE sono esclusi** anche scegliendo opzioni per compensare le emissioni di CO2 al momento dell'acquisto dei biglietti) al fine di raggiungere dall'Italia la propria meta Erasmus e/o viceversa;
- i **viaggi in auto** sono ammissibili solo **se effettuati in modalità car-sharing tramite aziende/servizi del settore**;
- relativo al **viaggio realizzato all'avvio entro un arco massimo di 30 giorni** dalla data di inizio mobilità attestata dalla Dichiarazione di mobilità **e/o relativo al viaggio di ritorno realizzato entro un arco massimo di 30 giorni** dalla data di fine della mobilità attestata dalla Dichiarazione di



mobilità. **Non saranno considerate ammissibili le richieste per viaggi effettuati per ritorni occasionali** (ad es.: Natale, Pasqua, weekend, ecc.);

- previsto per distanze **fino a 4.000 km**;
- **erogato entro la fine dell'anno di svolgimento della mobilità**, SOLO se i documenti da te presentati saranno considerati ammissibili;
- riconosciuto a chi svolge la **maggior parte della tratta** con mezzi di trasporto a basso impatto ambientale (tutti i mezzi tranne l'aereo e la nave). Per calcolare le distanze, consigliamo di utilizzare il Calcolatore delle distanze ufficiale accessibile al seguente link <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/it/resources-and-tools/distance-calculator>

L'importo è costituito da:

1. Un **contributo viaggio una tantum pari a euro 50,00**;
2. Una **diaria** dal valore corrispondente all'importo giornaliero relativo alla borsa mensile (ossia VOCE A/30GG + eventuale VOCE B/30GG= importo diaria spettante). La diaria sarà riconosciuta per ogni giorno di viaggio green necessario al fine di raggiungere la meta finale per un **massimo di 4 giorni**. I giorni di viaggio non devono far parte del periodo indicato nella Dichiarazione di permanenza rilasciata dall'Istituto ospitante.

2. INFORMAZIONI GENERALI SUL CONTRIBUTO "Travel Grant Green"

Il contributo "Travel Grant Green" è:

- rivolto alle/ai beneficiarie/i di mobilità **Erasmus che hanno svolto una mobilità verso mete Partner Countries e risultano in condizione di situazioni economiche svantaggiate** sulla base dei valori definiti dalle Disposizioni Ministeriali **e/o risultano Partecipanti con minori opportunità**.
Rientrano nei Partner Countries tutti i Paesi del mondo che non rientrano nel gruppo dei Programme Countries ad esclusione di mobilità verso Regno Unito, Svizzera e Isole Fær Øer. Per maggiori informazioni sulla classificazione delle mete - Programme Countries o Partner Countries - si invita a leggere il Bando Erasmus di riferimento della propria mobilità;
- un contributo destinato a coloro che utilizzano mezzi di trasporto a basso impatto ambientale (**l'AEREO e la NAVE sono esclusi** anche scegliendo opzioni per compensare le emissioni di CO2 al momento dell'acquisto dei biglietti);
- i **viaggi in auto** sono ammissibili solo **se effettuati in modalità car-sharing tramite aziende/servizi del settore**;
- relativo al **viaggio realizzato all'avvio entro un arco massimo di 30 giorni** dalla data di inizio mobilità attestata dalla Dichiarazione di mobilità **e/o relativo al viaggio di ritorno realizzato entro un arco massimo di 30 giorni** dalla data di fine della mobilità attestata dalla Dichiarazione di mobilità. **Non saranno considerate ammissibili le richieste per viaggi effettuati per ritorni occasionali** (ad es.: Natale, Pasqua, weekend, ecc.);
- previsto per distanze **fino a 4.000 km**;
- **erogato entro la fine dell'anno di svolgimento della mobilità**, SOLO se i documenti da te presentati saranno considerati ammissibili tramite un'eventuale integrazione fra il valore del **Travel Grant "Standard"** inizialmente pagato e quello previsto dal **Travel Grant "Green"**;
- riconosciuto a chi svolge la **maggior parte della tratta** con mezzi di trasporto a basso impatto ambientale (tutti i mezzi tranne l'aereo e la nave). Per calcolare le distanze, consigliamo di utilizzare



il Calcolatore delle distanze ufficiale accessibile al seguente link <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/it/resources-and-tools/distance-calculator>

L'importo è costituito da:

1. un **importo variabile** sulla base di quanto riportato:
Fra 100 e 499 KM: 210 euro
Fra 500 e 1999 KM: 320 euro
Fra 2000 e 2999 KM: 410 euro
Fra 3000 e 3999 KM: 610 euro
2. una **diaria** dal valore corrispondente all'importo giornaliero relativo alla borsa mensile (ossia VOCE A/30GG + eventuale VOCE B/30GG= importo diaria spettante). La diaria sarà riconosciuta per ogni giorno di viaggio green necessario al fine di raggiungere la meta finale per un **massimo di 4 giorni**. I giorni di viaggio non devono far parte del periodo indicato nella Dichiarazione di permanenza rilasciata dall'Istituto ospitante.

3. PROCEDURA PER RICHIEDERE IL CONTRIBUTO TRAVEL GREEN

Per poter eventualmente ricevere il contributo destinato a rimborsare i costi del viaggio ecologico intrapreso (in andata e/o ritorno fra l'Italia e la meta Erasmus di destinazione), al momento della chiusura amministrativa della mobilità è necessario inviare i giustificativi delle spese sostenute per il viaggio ecologico secondo le modalità che sono indicate nella procedura relativa alla propria mobilità Erasmus svolta (Erasmus per studio o Erasmus Traineeship) pubblicata sul portale di Ateneo.

Al fine di richiedere il **contributo Travel Green** ("Top up Travel Green" o "Travel Grant Green") è **necessario presentare, secondo le modalità indicate nella procedura relativa alla propria mobilità Erasmus svolta, la documentazione in formato .pdf di seguito specificata:**

1- Viaggi in treno e/o bus:

- Giustificativi dei viaggi realizzati (biglietti o titoli di viaggio. No screen di pagamenti) per le tratte con partenza da Torino (città della sede universitaria italiana) verso la meta Erasmus (città della sede universitaria ospitante) e/o viceversa;
- Nel caso di viaggi con destinazione finale diversa dalla meta Erasmus e/o dalla città di Torino è necessario presentare un'autodichiarazione compilata e firmata in formato .pdf in cui si esplicita il motivo per cui la destinazione finale non coincide con la meta Erasmus e/o con la città di Torino.

2- Viaggi in auto (ammissibile solo se effettuato in modalità car-sharing tramite aziende/servizi del settore)

- Giustificativi delle spese sostenute per i viaggi in auto (solo se effettuati in modalità car-sharing tramite aziende/servizi del settore. Ad.es. fattura blabla car) con partenza da Torino (città della sede universitaria italiana) verso la meta Erasmus (città della sede universitaria ospitante) e/o viceversa;
- **Nel caso in cui si condivide l'auto in modalità informale (senza l'ausilio di aziende/servizi del settore), i viaggi NON saranno considerati ammissibili;**
- Nel caso di viaggi con destinazione finale diversa dalla meta Erasmus e/o dalla città di Torino è necessario presentare un'autodichiarazione compilata e firmata in formato .pdf in cui si esplicita il motivo per cui la destinazione finale non coincide con la meta Erasmus e/o con la città di Torino.