



UNIVERSITÀ degli STUDI di TORINO  
DIREZIONE/DIPARTIMENTO \_\_\_\_\_

**RICHIESTA AUTORIZZAZIONE MISSIONE<sup>1</sup>**  
(modulo per studenti e collaboratori esterni)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in qualità di:

STUDENTE /TESISTA

COLLABORATORE ESTERNO IN SERVIZIO PRESSO \_\_\_\_\_

ALTRO \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_

e collaboratore del prof./dott.(indicare il Responsabile Scientifico di UNITO) \_\_\_\_\_

**Chiede al Dirigente/Direttore del dipartimento/centro** \_\_\_\_\_

**di essere autorizzato a**

**compiere la missione a** \_\_\_\_\_ (STATO) \_\_\_\_\_

presso l'Ente \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per un

totale di giorni \_\_\_\_

Motivo della missione (per gli studenti da compilare a cura del responsabile Scientifico)<sup>2</sup>:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

con il seguente mezzo di trasporto **ordinario** :  treno/autobus  aereo  nave

auto di servizio tipo: \_\_\_\_\_ targa: \_\_\_\_\_ trasportati: \_\_\_\_\_

**chiede di essere autorizzato ad utilizzare i mezzi di trasporto straordinari:**

taxi per la seguente tratta \_\_\_\_\_

con la seguente motivazione (barrare obbligatoriamente la sussistenza di almeno una delle seguenti condizioni):

convenienza economica (allegare documentazione giustificativa dell'economicità)

assenza di servizi pubblici

orari servizi pubblici non compatibili con svolgimento missione

altro: \_\_\_\_\_

**Chiede di voler usufruire** dei servizi dell'agenzia convenzionata: \_\_\_\_\_

per le seguenti spese: \_\_\_\_\_

AMMONTARE SPESE PREVISTO : € \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_  
a carico del richiedente a carico dell'agenzia

Altre eventuali dichiarazioni o indicazioni<sup>3</sup>:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il Richiedente

Torino, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

La missione sarà imputata sul fondo<sup>4</sup> \_\_\_\_\_ responsabile di progetto \_\_\_\_\_

Torino, .....

Il Responsabile del progetto

\_\_\_\_\_

#### PARTE RISERVATA AL DIRIGENTE/DIRETTORE

In qualità di Dirigente/Direttore del Dipartimento/Centro \_\_\_\_\_ autorizzo, ai sensi dell'art. 86 del D.P.R. 382/80, quanto sopra espressamente richiesto e dichiarato.

Torino, \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE/DIRETTORE

\_\_\_\_\_

1. Si ricorda di compilare anche il modulo dati personali se trattasi di prima missione, o in caso di variazioni dei dati già comunicati precedentemente all'amministrazione.

2. Dichiarazione a cura del Responsabile Scientifico che descriva l'attività e attesti la necessità dell'esecuzione della missione nell'interesse di Unito;

3. I collaboratori esterni e il personale dipendente di altri enti devono dichiarare di essere provvisti di adeguata copertura assicurativa per infortuni e verso terzi;

Il personale dipendente da altri Enti dovrà allegare alla presente l'autorizzazione a compiere la missione del proprio ente di appartenenza, e dichiarare altresì di non richiedere il rimborso delle spese sostenute all'Amministrazione di appartenenza o ad altro Ente.

4. Nel caso in cui il richiedente non sia inserito formalmente all'interno di un progetto di ricerca, l'imputazione della spesa dovrà gravare esclusivamente su progetti non rendicontabili.