**MODULO PER IL RICONOSCIMENTO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE SVOLTE IN MOBILITÀ ERASMUS+ PER STUDIO, A.A. 2024/2025**

V02 2025-02-03

**NB**: il documento è da compilare in **Word** / **LibreOffice** (l'importazione in Google Docs può far saltare la struttura delle tabelle).

**Sezione 1. Dati anagrafici e della mobilità (da compilare dalla/o studente)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATI STUDENTE** | | **DATI MOBILITÀ** |  |
| **Cognome** |  | **Università/Ente ospitante** |  |
| **Nome** |  | **Codice Erasmus dell'Università ospitante** |  |
| **Matricola** |  | **Città** |  |
| **Corso di Studi** |  | **Paese** |  |
| **Dipartimento** |  | **Periodo mobilità** (scegliere una opzione)  *1° semestre / 2° semestre / anno intero* |  |
| **Tipo di mobilità** (scegliere una opzione)  *Erasmus+ per studio / Doppio titolo con borsa Erasmus+ per studio* |  |

**Sezione 2. Dati attinenti alle attività svolte in mobilità (da compilare dalla/o studente)**

Spiegazioni:

* **Codice attività** = il codice del corso relativo ad UniTO
* **Codice s.s.d.** = settore scientifico-disciplinare del corso

Se un'attività all'estero viene convalidata con due o più attività a Torino (o viceversa), lo studente deve unire le righe rilevanti delle tabelle per renderlo evidente.

**Attenzione: Le colonne in blu NON devono essere compilate, vengono riempite dal referente Erasmus+. Il documento corretto sarà inviato direttamente dalla Sezione Mobilità Internazionale al Dipartimento afferente ai fini del riconoscimento delle attività.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SEZIONE ESTERO** | | | **SEZIONE UNITO** | | | | | | |
| **Attività formative svolte in mobilità** | | | **Attività formative corrispondenti in carriera presso UniTO** | | | | | | |
| **Denominazione attività formativa** | **Crediti ECTS** | **Voto ECTS** | **Codice attività** | **Codice s.s.d.** | **Denominazione attività formativa** | **CFU** | **Voto** | **Integrazione** | **ERSTU/**  **RICBN** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALE ECTS** |  | | **TOTALE CFU** | | |  |  |  |  |

**Sezione 3. A cura della Commissione Erasmus di Dipartimento/Scuola dell’Università degli Studi di Torino**

Struttura competente:

Data di approvazione:

Referente Erasmus e firma:

**Note per la Commissione e la segreteria studenti**

I crediti riconosciuti devono essere associati all’a.a. in cui è stato svolto il periodo di studio all’estero (**a.a. di superamento 2024-2025**) ad eccezione del caso in cui lo studente si laurei nella sessione straordinaria a.a. 2023/2024, nel cui caso è necessario inserire come a.a. di superamento 2023/2024.

I crediti devono essere registrati nelle seguenti modalità:

* **“*ERSTU*”** per crediti relativi a esami o tirocini conseguiti durante la mobilità Erasmus+ per studio;
* *“****RICBN-Riconoscimento Bi-nazionale****”* per crediti conseguiti da studenti Erasmus+ iscritti a percorsi per il conseguimento di Doppio Titolo;
* Per le mobilità Erasmus+ per studio con attività di ricerca per tesi è necessario suddividere la registrazione dei crediti in: attività di ricerca per tesi svolta all’estero come *“****ERSTU*”** e la prova finale (discussione) come integrazione di questa.