



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Personale

Area Gestione del Personale – Sezione Servizi alla Persona

PIANO PER L'UTILIZZO DEL TELELAVORO

(ANNO 2020)

In applicazione delle misure adottate dal D.P.C.M. 11/03/2020 e dalla normativa seguente in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, tutto il personale T/A non addetto alle funzioni indifferibili, è stato collocato d'ufficio in modalità 'lavoro agile' dal 11/03. Anche per i contratti di telelavoro stipulati nel 2019 è stata prevista la proroga d'ufficio per un anno o comunque fino alla fine dell'emergenza sanitaria.

Nell'anno 2019 sono state esaminate e concesse n. 3 procedure eccezionali, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento Telelavoro, al fine di aiutare situazioni di difficoltà familiare. Le procedure eccezionali hanno una durata di 6 mesi, rinnovabile di altri 6 mesi.