



PROGRAMMA ERASMUS TRAINEESHIP A.A. 2019/2020 – RIPROGRAMMAZIONE MOBILITA' A.A. 2020/2021

PROCEDURA STRAORDINARIA CAUSA DIFFUSIONE COVID-19 STUDENTI ERASMUS IN PARTENZA – RIPROGRAMMAZIONE MOBILITA'

Versione 02 del 2021-01-22

Di seguito sono descritti, tramite F.A.Q, la procedura, le limitazioni ed i passaggi straordinari necessari per espletare le pratiche didattiche e amministrative correlate al periodo di mobilità Erasmus+ a.a. 2019/2020 da riprogrammare/riprogrammato durante l'a.a. 2020/2021, che devono essere seguite ed applicate durante il periodo di emergenza legato alla diffusione del Covid-19 e fino a nuove disposizioni.

Tutti gli aggiornamenti del documento saranno tempestivamente pubblicati sul sito di Ateneo e, a titolo informativo, sarà data notifica di pubblicazione via email. L'individuazione della versione ultima di ciascun documento è desumibile dalla scritta "Versione xx del xxxx-xx-xx" riportata all'inizio del documento.

Si invitano, pertanto, gli studenti di:

- aggiornarsi costantemente sulla pagina istituzionale del Portale dell'Ateneo dedicata all'emergenza Covid-19 <https://www.unito.it/avvisi/coronavirus-aggiornamenti-la-comunita-universitaria>
- consultare regolarmente le pagine del sito dedicate al programma Erasmus e quello del Portale dell'Ateneo <https://www.unito.it/internazionalita/studiare-e-lavorare-allestero/erasmus/erasmus-traineeship>
- leggere frequentemente la posta elettronica istituzionale;
- scrivere alla Sezione Mobilità e Didattica Internazionale in caso di reale necessità o per inviare i documenti relativi alla chiusura del periodo di mobilità svolto.

Queste istruzioni sono di importanza fondamentale in quanto eventuali inadempimenti possono avere conseguenze gravi, come per esempio l'impossibilità di effettuare il soggiorno Erasmus o il mancato riconoscimento del periodo di mobilità svolto all'estero.

Si segnala il supporto che le organizzazioni o associazioni di studenti quali ESN (Erasmus Student Network) ed ESU (European Students' Union) possono garantire agli studenti, al fine di condividere le principali aree di criticità, fornire assistenza alla pari anche in situazioni di difficoltà dovuta alle barriere linguistiche.

La rete ESN nonostante abbia dovuto annullare tutti gli incontri fisici, mantiene attivo il servizio di assistenza volontaria per i loro colleghi in questo periodo di emergenza. Al momento, ad esempio, ESN sta garantendo supporto sul territorio tramite help desk, traduzione o assistenza per le chiamate agli ospedali o ad assistenti sanitari, ambasciate e consolati, ma anche organizzando eventi alternativi per reagire all'isolamento cui tutti sono chiamati dalle misure di contenimento del contagio. Maggiori informazioni qui: <https://www.esnitalia.org/it/news/esn-italia-e-covid-19>

Maggiori informazioni sul sito dell'Agenzia: <http://www.erasmusplus.it/le-associazioni-di-studenti-a-supporto-degli-studenti-erasmus-con-lemergenza-covid-19/>



Sommario

SOMMARIO	2
SEZIONE 1: HO PROGRAMMATO LA MOBILITÀ MA NON SONO MAI PARTITO - C.D. MOBILITÀ ANNULLATA PER ANNO ACCADEMICO 2019/2020	3
A) COSA SI INTENDE PER MOBILITÀ ANNULLATA PER ANNO ACCADEMICO 2019/2020?	3
B) DOVE POSSO TROVARE UN DOCUMENTO UFFICIALE DELLE DISPOSIZIONI ORA IN VIGORE?	3
C) POSSO RIPROGRAMMARE LA MOBILITÀ DURANTE L’A.A. 2020/2021?	3
D) SE DECIDO DI RIPROGRAMMARE LA MOBILITÀ DURANTE L’A.A. 2020/2021, DEVO RESTITUIRE UNA PARTE O TOTALMENTE LA BORSA EROGATAMI?	4
E) DEVO CONSEGNARE DOCUMENTAZIONE PROVANTE L’ANNULLAMENTO DELLA MOBILITÀ O ALTRO?	4
SEZIONE 2: MI TROVO ALL’ESTERO	5
A) NEL CASO IN CUI DOVESSERO PERDURARE LE RESTRIZIONI LEGATE ALL’EMERGENZA COVID-19, POSSO RESTARE ALL’ESTERO E NELL’ATTESA CHE PASSI L’EMERGENZA SVOLGERE ATTIVITÀ DI TIROCINIO CONCORDATA CON L’ENTE OSPITANTE?	5
B) POSSO RESTARE ALL’ESTERO RICHIEDENDO UNA PROROGA DEL MIO PERIODO DI MOBILITÀ?	5
C) SE RIENTRO ANTICIPATAMENTE MI SARÀ RICONOSCIUTA LA MOBILITÀ SVOLTA E LE ATTIVITÀ DIDATTICHE?	5
D) POSSO RIENTRARE IN ITALIA, PROSEGUIRE LA MOBILITÀ CONTINUANDO A SVOLGERE LE ATTIVITÀ A DISTANZA PER L’ENTE OSPITANTE? LE ATTIVITÀ FORMATIVE SVOLTE SARANNO RICONOSCIUTE?	6
E) POSSO RIENTRARE IN ITALIA E RINUNCIARE ALLA MOBILITÀ?	6
F) SONO COPERTO DALLA COPERTURA ASSICURATIVA OFFERTA DA UNiTo IN CASO DI MALATTIA ALL’ESTERO?	6
G) DEVO EFFETTUARE MODIFICHE AL LEARNING AGREEMENT, COME POSSO FARE?	6
H) DEVO EFFETTUARE MODIFICHE AL PIANO CARRIERA?	7
I) POSSO SEGUIRE CORSI E SVOLGERE L’ATTIVITÀ A DISTANZA CONTEMPORANEAMENTE AD UNiTo E PRESSO L’UNIVERSITÀ/ENTE PARTNER?	7
SEZIONE 3: HO AVVIATO LA MOBILITÀ MA SONO RIENTRATO A CAUSA DEL COVID-19	8
A) SONO RIENTRATO DALLA MOBILITÀ ANTICIPATAMENTE, COSA POSSO FARE ORA?	8
B) POSSO SOSPENDERE LA MOBILITÀ E PROGRAMMARLA PER IL PROSSIMO A.A.?	8
C) POSSO PROSEGUIRE LA MOBILITÀ A DISTANZA?	8
D) SONO RIENTRATO E VORREI CONTINUARE L’ATTIVITÀ A DISTANZA AL DI FUORI DEL PERIODO DI MOBILITÀ PER CUI SONO RISULTATO VINCITORE. POSSO FARLO? DEVO RICHIEDERE UNA PROROGA?	8
E) POSSO SVOLGERE L’ATTIVITÀ DI TIROCINIO PRESSO L’ENTE PARTNER E CONTEMPORANEAMENTE SEGUIRE CORSI E SOSTENERE ESAMI AD UNiTo?	8
SEZIONE 4: HO COMPLETATO LA MIA MOBILITÀ ERASMUS+ TRAINEESHIP, COSA DEVO FARE?	9



Sezione 1: Ho programmato la mobilità ma non sono mai partito - c.d. Mobilità annullata per anno accademico 2019/2020

a) Cosa si intende per mobilità annullata per anno accademico 2019/2020?

Per Mobilità annullata per anno accademico 2019/2020 si intendono le mobilità che:

- non hanno avuto luogo durante l'anno accademico 2019/2020;
- il partecipante/ente partner ha deciso di cancellare prima del loro inizio;

b) Dove posso trovare un documento ufficiale delle disposizioni ora in vigore?

Quanto pubblicato sul sito di Unito alle pagine è in costante aggiornamento:

<https://www.unito.it/avvisi/coronavirus-aggiornamenti-la-comunita-universitaria>

c) Posso riprogrammare la mobilità durante l'a.a. 2020/2021?

Al momento è possibile riprogrammare le mobilità annullate per l'a.a. 2019/2020 durante l'a.a. 2020/2021.

Precisiamo che il periodo eleggibile entro il quale è possibile svolgere la mobilità per tirocinio dei neo-laureati è stato esteso da 12 a 18 mesi dal conseguimento del titolo finale (il periodo di mobilità dovrà in ogni caso concludersi entro e non oltre il 30 settembre 2021, se la mobilità viene riprogrammata durante l'a.a. 2020/2021).

Vista la particolare situazione, è ammesso il cambio di tipologia di tirocinio (da curricolare a extra curricolare), nel caso in cui, causa emergenza COVID-19, tu non sia riuscito a svolgere la mobilità nel periodo inizialmente previsto e che nel frattempo tu abbia conseguito il titolo di studio.

In questo caso devi comunicare la modifica della tipologia di tirocinio via mail a internationalexchange@unito.it, mettendo in copia la tua struttura di afferenza.

Nonostante le misure di gestione eccezionali introdotte dalla Commissione Europea alla luce dell'emergenza COVID-19, la mobilità Erasmus Traineeship non potrà essere pianificata per un periodo inferiore ai 2 mesi (60 giorni, secondo le modalità di conteggio previste dal programma Erasmus+: Calcolatore Agenzia Nazionale Erasmus+ disponibile alla pagina Erasmus Traineeship – Sezione Documenti). In caso di mobilità svolta parzialmente in modalità virtuale e parzialmente in presenza, la mobilità sarà di tipo “blended”. Periodi di mobilità fisica e/o la componente fisica della mobilità blended inferiori alla durata minima prevista, saranno ritenuti eleggibili solo in caso di riconoscimento della clausola di causa di forza maggiore da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus Plus INDIRE.

Nel caso in cui dovessero perdurare le restrizioni legate all'emergenza COVID-19, la durata della mobilità fisica potrà essere ridotta a favore di una maggiore durata della componente virtuale, purché l'attività sia svolta entro il 30/09/2021, e sia rispettata la durata minima della mobilità. Nel caso in cui il perdurare delle restrizioni dovute all'emergenza epidemiologica non consenta al/la partecipante di completare la mobilità con un periodo di mobilità fisica all'estero, sarà eccezionalmente ritenuto eleggibile ai fini del riconoscimento delle attività formative anche un periodo di mobilità interamente virtuale. **Si precisa che, in caso di mobilità blended è prevista l'erogazione della borsa per il solo periodo di mobilità fisica all'estero e in caso di mobilità esclusivamente virtuale non è prevista l'erogazione di alcuna borsa di mobilità. La componente fisica della mobilità blended dovrà in ogni caso rispettare la durata minima di 2 mesi (60 giorni secondo le modalità di conteggio previste dal programma Erasmus+: Calcolatore Agenzia Nazionale Erasmus+ disponibile alla pagina Erasmus Traineeship – Sezione Documenti).** Come previsto dalla Commissione Europea e dall'Agenzia Nazionale Erasmus Plus INDIRE, con la Nota 5/2020 del 9/09/2020, nel caso in cui il partecipante svolga attività a distanza ma presso il paese ospitante, la mobilità sarà considerata come mobilità fisica e il partecipante avrà quindi diritto di ricevere il contributo spettante.



Le mobilità potranno essere riprogrammate per l'a.a. 2020/2021 nel caso in cui:

- le condizioni sanitarie nazionali e internazionali consentano la regolare ripresa delle attività e dei collegamenti internazionali;
- non intervengano eventuali ulteriori disposizioni in merito da parte della Commissione Europea, dell'Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire e/o dal MUR;
- vi sia l'autorizzazione da parte dell'Istituto Partner ospitante ad accettare la riprogrammazione delle mobilità inizialmente previste per l'a.a. 2019/2020 in aggiunta alle mobilità già programmate per l'a.a. 2020/2021.

Il finanziamento della mobilità riprogrammata resta comunque soggetto alla disponibilità di budget, al netto dell'eventuale rimborso spese ricevuto (Cfr. Sezione 1 – punto d).

d) Se decido di riprogrammare la mobilità durante l'a.a. 2020/2021, devo restituire una parte o totalmente la borsa erogata?

Se riprogrammi la mobilità durante l'a.a. 2020/2021, al momento hai diritto a conservare la borsa che ti è stata erogata. Qualora tu abbia richiesto anche il rimborso delle spese sostenute per la mobilità annullata, ad oggi, l'Ateneo ti può garantire il riconoscimento della borsa al netto dei rimborsi eventualmente riconosciuti e coperti dall'Università di Torino:

Esempio 1- Borsa totale senza richiesta rimborsi:

- totale borsa di cui Mario Rossi è beneficiario per l'a.a. 2019/2020: € 1.800
- Mario Rossi vuole riprogrammare la mobilità per l'a.a. 2020/2021: ha diritto ad un finanziamento pari a € 1.800.

Esempio 2- Borsa al netto dei rimborsi richiesti:

- totale borsa di cui Mario Rossi è beneficiario per l'a.a. 2019/2020: € 1.800 (A)
- Mario Rossi chiede ed ottiene da UniTo un rimborso pari a € 500 (B)
- Mario Rossi vuole riprogrammare la mobilità per l'a.a. 2020/2021: ha diritto ad un finanziamento pari a € 1.300 [A-B].

Qualora tuttavia, a fronte delle richieste di rimborso e di riprogrammazione che perverranno all'Ateneo, il budget disponibile lo consentisse, sarà prevista una copertura parziale o totale dei costi sostenuti in aggiunta alla borsa di mobilità.

e) Devo consegnare documentazione provante l'annullamento della mobilità o altro?

No, al momento non ti è richiesto di consegnare alcuna documentazione ma unicamente di comunicarlo via mail a internationalexchange@unito.it.



Sezione 2: Mi trovo all'estero

- a) **Nel caso in cui dovessero perdurare le restrizioni legate all'emergenza COVID-19, posso restare all'estero e nell'attesa che passi l'emergenza svolgere attività di tirocinio concordata con l'Ente ospitante?**

Da parte dell'Università di Torino, non sussistono problemi se decidi di proseguire la mobilità all'estero e seguire i corsi/tirocini on-line offerti. Ti invitiamo però a seguire le indicazioni in merito fornite dall'Istituto di accoglienza e dalle Autorità locali competenti, a consultare regolarmente il sito del Ministero degli Affari Esteri e ad attenerti strettamente alle indicazioni e alle modalità di erogazione della didattica/svolgimento dell'attività fornite dalle Università partner.

- b) **Posso restare all'estero richiedendo una proroga del mio periodo di mobilità?**

Attualmente è prevista la possibilità di richiedere una proroga del proprio periodo di mobilità, previa apposita autorizzazione sulla base delle modalità previste per le diverse tipologie di programma. L'eventuale copertura finanziaria del periodo di proroga non è tuttavia garantita e potrà essere valutata solo in presenza di eventuali fondi residui.

N.B.: Per effettuare la richiesta di proroga è necessario seguire la seguente procedura:

La proroga del periodo di studio/tirocinio all'estero deve essere concordata e autorizzata sia dall'Ateneo/Ente ospitante sia dal docente italiano referente dell'accordo, che deve fornire tempestivo riscontro allo studente che ne fa richiesta.

La richiesta di proroga deve essere effettuata tramite il documento "Richiesta di Proroga", pubblicato sul portale UniTo nella sezione "Istruzioni per la mobilità a.a. 2019/2020". Il documento, debitamente compilato e approvato, deve essere inviato alla Sezione Mobilità e Didattica Internazionale via email (internationalexchange@unito.it);

L'approvazione del documento da parte del docente e dell'Ateneo partner avviene tramite la firma sul documento, il quale deve essere inoltrato a internationalexchange@unito.it.

Si segnala che:

- l'eventuale copertura finanziaria del periodo di proroga non è garantita e dovrà essere attentamente valutata in relazione alla disponibilità di budget;
- il soggiorno Erasmus, comprensivo di eventuali proroghe, deve essere continuativo;
- deve terminare entro il 30 settembre 2021;
- il periodo di mobilità non può superare per ogni ciclo di studio i 12 mesi complessivi considerate tutte le mobilità per studio e/o Placement/Traineeship (24 mesi per le lauree a ciclo unico);
- In considerazione dell'attuale situazione di emergenza, si precisa tuttavia che qualora, per ragioni di sicurezza, si dovesse rendere necessario il rientro immediato in Italia, la proroga potrà essere parzialmente o integralmente revocata.

- c) **Se rientro anticipatamente mi sarà riconosciuta la mobilità svolta e le attività didattiche?**

E' possibile prevedere, laddove necessario, il rientro anticipato.

Si segnala che la mobilità Erasmus Traineeship non potrà essere pianificata per un periodo inferiore ai 2 mesi (60 giorni, secondo le modalità di conteggio previste dal programma Erasmus+: Calcolatore Agenzia Nazionale Erasmus+ disponibile alla pagina Erasmus Traineeship – Sezione Documenti). In caso di mobilità svolta parzialmente in modalità virtuale e parzialmente in presenza la mobilità sarà di tipo "blended". Periodi di mobilità fisica e/o la componente fisica della mobilità blended inferiori alla durata minima prevista, saranno ritenuti eleggibili solo in caso di



riconoscimento della clausola di causa di forza maggiore da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus Plus INDIRE.

Nel caso in cui dovessero perdurare le restrizioni legate all'emergenza COVID-19, la durata della mobilità fisica potrà essere ridotta a favore di una maggiore durata della componente virtuale, purché l'attività sia svolta entro il 30/09/2021, e sia rispettata la durata minima della mobilità.

Si precisa che, in caso di mobilità blended è prevista l'erogazione della borsa per il solo periodo di mobilità fisica all'estero e in caso di mobilità esclusivamente virtuale non è prevista l'erogazione di alcuna borsa di mobilità. La componente fisica della mobilità blended dovrà in ogni caso rispettare la durata minima di 2 mesi (60 giorni secondo le modalità di conteggio previste dal programma Erasmus+: Calcolatore Agenzia Nazionale Erasmus+ disponibile alla pagina Erasmus Traineeship – Sezione Documenti). Come previsto dalla Commissione Europea e dall'Agenzia Nazionale Erasmus Plus INDIRE, con la Nota 5/2020 del 9/09/2020, nel caso in cui il partecipante svolga attività a distanza ma presso il paese ospitante, la mobilità sarà considerata come mobilità fisica e il partecipante avrà quindi diritto di ricevere il contributo spettante.

Nel caso in cui il perdurare delle restrizioni dovute all'emergenza epidemiologica non consenta al partecipante di completare la mobilità con un periodo di mobilità fisica all'estero, sarà eccezionalmente ritenuto eleggibile ai fini del riconoscimento delle attività formative anche un periodo di mobilità interamente virtuale. La mobilità esclusivamente virtuale potrà quindi essere riconosciuta in termini di CFU all'interno del piano carriera, nel caso in cui rientri nella tipologia A – tirocinio curricolare.

d) Posso rientrare in Italia, proseguire la mobilità continuando a svolgere le attività a distanza per l'ente ospitante? Le attività formative svolte saranno riconosciute?

Cfr. Sezione 2 – punto C.

e) Posso rientrare in Italia e rinunciare alla mobilità?

Sì, puoi farlo. In questo caso non sarà possibile riprendere la mobilità né ripianificarla nel prossimo anno accademico. Tuttavia si potrà riprendere l'attività formativa del secondo semestre presso Unito e seguire i corsi offerti dal nostro Ateneo secondo le modalità individuate da Unito (online o in presenza, qualora possibile). Inoltre ci si potrà candidare a tutti i bandi di mobilità internazionali attivi per il prossimo a.a. senza subire penali. Per rinunciare alla mobilità è sufficiente inviare una mail alla Sezione Mobilità e Didattica Internazionale (internationalexchange@unito.it) indicando nell'oggetto *“Rinuncia mobilità Erasmus+ Traineeship 19/20 – riprogrammazione mobilità a.a. 2020/2021”*.

f) Sono coperto dalla copertura assicurativa offerta da UniTo in caso di malattia all'estero?

Tutti gli studenti in mobilità UniTO sono coperti da responsabilità civile verso terzi e da infortunio per sinistri che avvengono all'interno dei locali dell'Ente ospitante e non per eventi terzi. Per la copertura sanitaria in caso di malattia, vale la copertura offerta dalla tessera sanitaria europea all'interno del sistema di salute pubblico attivo nel paese ospitante, o, in caso di mobilità verso Paesi in cui non è valida la tessera sanitaria europea, quanto previsto dall'assicurazione privata stipulata dal partecipante.

g) Devo effettuare modifiche al Learning Agreement, come posso fare?

Nel caso in cui sia necessario apportare delle modifiche al piano di studi ratificato prima della partenza, è necessario richiedere, come previsto da normale procedura, le eventuali modifiche al



Learning Agreement. Per apportare i cambiamenti e redigere le nuove versioni del Learning Agreement, è necessario compilare l'apposita sezione "During the mobility" presente sul modello di Learning Agreement. Successivamente bisognerà chiederne l'approvazione al docente italiano incaricato nonché all'Università di accoglienza. Al fine di semplificare la procedura, considerata l'attuale situazione, il modello di Learning Agreement potrà essere firmato digitalmente sia dal docente italiano che dall'Università di accoglienza in forma digitale oppure, come previsto regolarmente, tramite l'apposizione di firma in originale e di timbro.

h) Devo effettuare modifiche al Piano Carriera?

In caso di Change Learning Agreement, laddove le modifiche apportate al Learning Agreement iniziale comportino la necessità di aggiornare il piano carriera, si ricorda che è indispensabile provvedere alla modifica dello stesso nel rispetto delle modalità e tempistiche di presentazione del piano carriera previste per la generalità degli studenti per le quali non sono state ancora previste proroghe o sospensioni in relazione all'attuale situazione relativa al Covid-19.

i) Posso seguire corsi e svolgere l'attività a distanza contemporaneamente ad UniTo e presso l'Università/Ente partner?

L'Università di Torino, volendo assicurare massima flessibilità nella strutturazione dei percorsi formativi, consente l'opportunità di usufruire della didattica online erogata da UniTO e delle attività formative a distanza erogate dagli Istituti Partner sia in caso di rientro anticipato sia in caso di prosecuzione della mobilità all'estero. Per poter disporre della massima complementarietà delle attività formative, potrete quindi usufruire, in via eccezionale, oltre agli insegnamenti online/attività di tirocinio degli Atenei/Enti Partner (previa autorizzazione dell'Università/Ente estero), anche degli insegnamenti/attività online offerti dall'Università di Torino. Si segnala tal riguardo che, anche in presenza di mobilità ancora in corso, si può regolarmente accedere al piano carriera, registrarsi agli appelli UniTO e sostenere i relativi esami. Si ricorda a tal proposito che, laddove necessario, bisogna fare le opportune modifiche al Learning Agreement e ad aggiornare il piano carriera tenendo conto delle attività didattiche che si vogliono seguire presso UniTO e delle attività didattiche di cui si vorrà richiedere il riconoscimento a seguito del tirocinio svolto a distanza presso l'Ateneo Partner.

Per le modifiche del piano carriera, si ricorda l'importanza di rispettare le finestre di apertura pubblicate al seguente link: <https://www.unito.it/servizi/lo-studio/piano-carriera>



Sezione 3: Ho avviato la mobilità ma sono rientrato a causa del Covid-19

a) Sono rientrato dalla mobilità anticipatamente, cosa posso fare ora?

In questo caso, hai due opzioni:

1. Proseguire la mobilità seguendo le attività didattiche online offerte dall'Università/Ente partner ed eventualmente ulteriori attività didattiche online di tuo interesse offerte dall'Università di Torino. Per maggiori informazioni riguardanti il riconoscimento della mobilità svolta e il mantenimento del contributo: Cfr. Sezione 2 – punto C.

2. Chiudere la tua mobilità e:

- Avrai diritto a seguire unicamente i corsi offerti da UniTo e non svolgere l'attività a distanza offerta dall'Ateneo/Ente partner; richiedere il riconoscimento delle attività didattiche svolte all'estero sulla base della documentazione da te consegnata (Transcript of records/LAT After the mobility + modulo riconoscimento attività didattiche svolte all'estero) - Per maggiori informazioni riguardanti il riconoscimento della mobilità svolta e il mantenimento del contributo: Cfr. Sezione 2 – punto C.
- Non potrai ripianificare la mobilità nel prossimo anno accademico 2021/2022.

b) Posso sospendere la mobilità e programmarla per il prossimo a.a.?

No.

c) Posso proseguire la mobilità a distanza?

Cfr. Sezione 3 – punto A – opzione 1.

d) Sono rientrato e vorrei continuare l'attività a distanza al di fuori del periodo di mobilità per cui sono risultato vincitore. Posso farlo? Devo richiedere una proroga?

Sì, puoi farlo. Dovrai richiedere una proroga del tuo periodo di mobilità ma, tenuto conto che questa sarà svolta a distanza in Italia, non sarà prevista alcuna eventuale copertura finanziaria del periodo di proroga.

e) Posso svolgere l'attività di tirocinio presso l'Ente partner e contemporaneamente seguire corsi e sostenere esami ad UniTo?

Se vorrai proseguire la tua mobilità in *"distance learning"*, l'Università di Torino, volendo assicurare massima flessibilità nella strutturazione dei percorsi formativi, consente l'opportunità di usufruire della didattica online erogata da UniTO e delle attività formative a distanza erogate dagli Istituti Partner anche in caso di rientro anticipato (cfr. Punto A – Sezione 3 – opzione 1). Per poter disporre della massima complementarietà delle attività formative, potrete quindi usufruire, in via eccezionale, oltre agli insegnamenti online/attività online degli Atenei/Enti Partner (previa autorizzazione dell'Università estera), anche degli insegnamenti online offerti dall'Università di Torino. Si segnala tal riguardo che, anche in presenza di mobilità in *"distance learning"* ancora in corso, si può regolarmente accedere al piano carriera, registrarsi agli appelli UniTO e sostenere i relativi esami. Si ricorda a tal proposito che, laddove necessario, bisogna fare le opportune modifiche al Learning Agreement e ad aggiornare il piano carriera tenendo conto delle attività didattiche che si vogliono seguire presso UniTO e delle attività a distanza da svolgere presso l'Ente partner di cui si vorrà richiedere il riconoscimento.

Per le modifiche del piano carriera, si ricorda l'importanza di rispettare le finestre di apertura pubblicate al seguente link: <https://www.unito.it/servizi/lo-studio/piano-carriera>



Sezione 4: Ho completato la mia mobilità Erasmus+ Traineeship, cosa devo fare?

In questo caso è necessario che tu chiuda la mobilità come indicato nella procedura di seguito specificata:

Entro 30 giorni dalla conclusione del periodo Erasmus+ Traineeship, il Partecipante deve provvedere alla chiusura amministrativa della mobilità consegnando **alla Sezione Mobilità e Didattica internazionale il Learning Agreement for Traineeship - sezioni "Before the mobility" e "After the mobility"**, comprensivo inoltre di eventuali Change al Learning Agreement, nella versione finale firmato dall'ente straniero. Questo, ove possibile, dovrà apporre anche il suo timbro.

Il documento deve essere consegnato con una delle seguenti modalità (in alternativa):

- **inoltro dell'email ricevuta direttamente dal partner con in allegato il documento compilato e firmato**
- **invio diretto da parte del partner del documento compilato e firmato**

Il Learning Agreement for Traineeship rilasciato dall'Istituto ospitante al termine del periodo di mobilità dovrà debitamente certificare le date effettive di inizio e di fine del periodo di mobilità svolto, con l'indicazione del periodo di mobilità svolto all'estero e dell'eventuale periodo di mobilità virtuale svolto dal Paese di origine (mobilità fisica, virtuale o blended).

Al termine del periodo di Traineeship viene garantito il riconoscimento delle attività indicate nel Learning Agreement for Traineeship e previste dal piano di studi dello studente, se portate a termine con successo; come da norma dell'Agenzia Nazionale Erasmus+, tale riconoscimento può essere rifiutato solo se il Partecipante non raggiunge il livello di profitto richiesto dal soggetto ospitante o non soddisfa le condizioni richieste dalle parti coinvolte per il riconoscimento.

Pertanto, nei casi in cui sia previsto un riconoscimento in carriera (tirocini curriculari e/o tirocini con riconoscimento CFU in sovrannumero), il Partecipante deve consegnare anche **il Modulo di Richiesta di riconoscimento CFU**: il modulo dovrà essere regolarmente compilato per le parti di competenza ed inviato via email in formato word/odt alla Sezione Mobilità e Didattica internazionale (internationalexchange@unito.it), che lo trasmetterà al Dipartimento di riferimento ai fini del riconoscimento in carriera del tirocinio svolto all'estero. Si precisa che il Partecipante è tenuto a compilare anche i campi relativi agli esami corrispondenti riconosciuti in carriera (**Codice - Descrizione Esame - SSD - CFU**): i dati necessari sono ricavabili dal Piano Carriera, coerentemente con quanto stabilito in sede di Learning Agreement for Traineeship con il docente referente. L'approvazione del modulo è invece di competenza della Commissione per la Mobilità Internazionale di riferimento.

La Sezione Mobilità e Didattica Internazionale, una volta ricevuta tutta la documentazione finale e completata la procedura di chiusura del periodo Erasmus, trametterà agli uffici competenti la documentazione ai fini del riconoscimento in carriera del tirocinio svolto all'estero.

Considerata l'attuale situazione, non si possono garantire specifiche tempistiche legate al processo di riconoscimento del tirocinio svolto all'estero. Si richiede, tuttavia, agli studenti che hanno specifiche urgenze di segnalare nell'oggetto della mail a cui sono allegati i documenti "Urgenza riconoscimento tirocinio Erasmus+ Traineeship 19/20".